

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ



Школска 2021/2022 година

САДРЖАЈ

I увод	3
1. Полазне основе годишњег плана рада	3
2. Примарни задаци	4
3. Лична карта школе	5
4. Материјално- технички и просторни услови рада	7
5. Кадровска структура запослених	9
6. Услови средине у којој школа ради	9
II организација васпитно- образовног рада	11
1. Правилник о календару	11
2. Бројно стање ученика и одељења	15
3. Преглед бројног стања ученика за одређ. Изборне предмете	16
4. Организација радног дана школе	17
5. План ученичких екскурзија	17
6. План наставе у природи	24
7. План посета ученика и излазака ван школе	31
8. Листа задужења	32
9. Подела одељења на наставнике	38
10. Недељни и годишњи фонд часова обавезних, обавезних изборних и изборних наставних предмета	49
11. Уџбеници	51
III планови стручних, руководећих И управних органа школе	56
1. План рада педагошког колегијума	57
2. План рада наставничког већа	60
3. План рада директора школе	65

4. План рада помоћника директора школе	68
5. План рада педагога школе	70
6. План рада психолога школе	74
7. План рада дефектолога- логопеда	76
8. План рада школске библиотеке	78
9. План рада стручних актива и одељењских већа	83
10. План рада стручних већа из области предмета	85
11. Слободне активности ученика	92
12. План рада ученичког парламента	94
13. План рада тимова за развој и унапређивање рада школе	97
А. Шрп	98
Б. Самовредновање рада школе	100
В. Заштита деце од дискриминације насиља, злостављања и занемаривања	101
Г. Актив за развој школског програма	114
Д. Тим за инклузивно образовање	115
Ђ. Тим за унапређивање квалитета рада школе	117
Е. Тим за професионалну оријентацију	118
Ж. Тим за међупредметно повезивање и предузетништво	118
14. Годишњи планови наставних предмета	122
15. План сарадње са пријатељима деце општине чукарица	309
16. План сарадње са друштвеном средином	310
17. План рада црвеног крста	311
18. План рада продуженог боравка	313
19. План рада савета родитеља	315
20. План рада школског одбора	318
Iv планови посебних програма васпитно- образовног рада	321

Општи циљеви и задаци	321
Ментално- хигијенски рад и праћење здравља ученика	321
V план стручног усавршавања	322
Vi план унапређивања васпитно- образовног рада	325
VII праћење и евалуација годишњег плана рада школе	328

I УВОД

1) Полазне основе Годишњег плана рада

Концепција и садржаји овог плана произилазе из следећих докумената:

- Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 -др. закони и 10/2019),
- Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр.55/2013; 101/2017; 27/2018 -др. закон и 10/2019),
- Школског развојног плана (за период 2020 – 2025. године),
- Извештаја о раду школе за школску 2019/2020. годину,
- Школског програма (за период 2019 – 2023. године),
- Правилника о календару образовно- васпитног рада основне школе за школску 2020/2021. годину,
- Правилника о наставним плановима и програмима основног образовања и васпитања за први, други, трећи, четврти, пети, шести, седми и осми разред,
- Правилника о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи, објављеног у Службеном гласнику РС - Просветни гласник бр. 2/92 и 2/2000,
- Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Сл. гласник РС“, бр.30/19),
- Правилник о изменама и допуни Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања почев од школске 2020/2021.године
(„Службени гласник РС- Просветни гласник”,бр.10/2017; 12/2018;15/2018; 18/2018;1/2019;2/20)
- Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Сл. гласник РС“, бр.34/2019 од 17.05.2019. године, који је ступио на снагу 25.05.2019., а примењује се почев од школске 2019/2020. године),
- Правилник о измени Правилника о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања,примењује се почев од школске2020/2021.године
(„Службени гласник РС- Просветни гласник”,бр.15/18;18/18; 3/19; 3/20)
- Стручног упутства о начину израде школске документације Министарства просвете, науке и технолошког развоја од 27.08.2014. године (број: 119- 01- 346/1/2014- 01),
- Стручно упутство за организацију и реализацију образовно- васпитног рада у основној школи у школској 2020/2021, Министарстава просвете, науке и технолошког развоја од 12.08.2020.године (број:601- 00- 00027/1/2020- 15),
- Препорука за планирање образовно- васпитног рада у складу са новим програмима наставе и учења за основно образовање и васпитање Завода за унапређивање образовања и васпитања од 09. 07. 2018. године (1272/2018).

2) Примарни задаци

1. Развој школе као безбедне установе у којој сва деца остварују право на квалитетно образовање

Школу развијамо као подстицајну и безбедну средину за све ученике и запослене, промовисањем културе ненасиља, толеранције и прихватања различитости. Желимо да наша школа постане место у коме је свако ко жели да учи и ради добродошао и прихваћен и где сви сарађују осећајући се уваженим и поштованим. Сматрамо да то представља основу за остварење развојних потенцијала сваког ученика у пуној мери. Значајно нам је да изађемо у сусрет образовним и другим потребама сваког ученика наше школе, кроз тимски рад и коришћење индивидуализованог приступа у раду.

2. Унапређивање наставничких компетенција и квалитета наставе

У времену убрзаног технолошког напретка и брзог протока великог броја информација, неопходно је да се школа развија у складу са глобалним токовима, те да адекватно одговори образовним потребама нових генерација које одрастају уз рачунаре. Овај ће задатак бити оствариван коришћењем савремених метода и облика рада и унапређивањем информатичке писмености и знања наставника из области нових информационих технологија.

3. Унапређивање квалитета бриге о ученицима и подстицање активног односа ученика према сопственом учењу, напредовању и развоју

Ученике за самообразовање и самоучење мотивишемо повезивањем знања, применом стечених теоријских знања у пракси и већом самосталношћу у раду. Ученичке иницијативе биће разматране редовно и озбиљно, а радимо и на повећању учешћа ученика у процесу доношења одлука о важним школским питањима која се тичу њихових интереса и потреба. Подстицаћемо ученике да се више укључују у реализацију наставног процеса, у планирање васпитно- образовног рада и вредновање свога рада и рада школе, како у образовној, тако и у сфери развоја самосвести и свести о другима, уважавања слободе избора и поштовања различитости.

3) Лична карта школе

Основна школа „Љуба Ненадовић“ једна је од најстаријих школа на територији града Београда. Основана је давне 1841. године и од тада непрекидно даје свој допринос образовању и васпитању младих људи. Школа носи име Љубомира Ненадовића, писца и хуманисте, што нас додатно обавезује да пружимо свој допринос даљем развоју и напретку.

Од оснивања школа је радила у три зграде: најстарија зграда, која је под заштитом државе, чека на рестаурацију и музејску поставку и у њој нема никаквих наставно-васпитних активности са ученицима; стара зграда са кулом, која се налази у садашњем школском дворишту, делимично је преуређена -школа користи две учионице за продужени боравак ученика првог, другог и једне групе ученика трећег и четвртог разреда, а остатак простора користи ОМШ „В. Лисински“; најновија школска зграда је такође већ временсна грађевина у чије се уређење до школске 2006/2007. године није много улагало. Те јесени је извршена опсежна рестаурација школског објекта, ограде и дворишта. Школске 2019/2020. године, уз донацију ГО Чукарица, уредили смо свечану салу школе и санирали под велике сале за физичко васпитање, а у 2019/2020. школску годину улазимо са четири нова кабинета за информатику и 88 нових рачунара којима су они опремљени, опет захваљујући средствима која даје наша Општина. Дакле, школски

објекат је реновиран и прилагођен савременој настави и потребама ученика и запослених.

У школи раде директор, који прати и координира сва дешавања, помоћник директора, која је главни координатор у процесу наставе, 64 професора у предметној и разредној настави, 9 наставника, библиотекар, педагог и психолог, дефектолог -логопед са 50% радног времена, пратеће службе и, наравно, они у чије се образовање и васпитање непрекидно улаже – укупно 1173 ученика.

Настава се одвија у две смене – у једној смени су млађи разреди, а у другој старији. Показало се да оваква организација рада у потпуности одговара облицима понашања различитих старосних група ученика.

У школи постоје 22 учионице, у предметној настави користе се и као кабинети за уметност, природне науке, српски језик, стране језике, за техничко и информатичко образовање. У школској 2020/21. години, настава информатике се одвија у четири нова кабинета, који су комплетно реновирани и опремљени новим намештајем и рачунарима. Школа има две физкултурне сале са три свлачионице, а последњих десетак година ученицима су на располагању и модерни спортски терени који украшавају школско двориште и улепшавају околну насељу. Кабинети нису довољно опремљени, мада се непрестано трудимо да набавком нових наставних средстава наставу учинимо квалитетнијом, садржајнијом и прилагођеном савременим потребама. У школску 2020/21. годину улазимо са учионицама у којима су инсталирани пројектори повезани са рачунарима. Наше напоре препознају и цене родитељи ученика који нас подржавају у настојањима да школске дане деци учинимо што пријатнијима. Интересовање родитеља за упис деце у нашу школу и даље је велико, тако да смо и ове школске године уписали шест одељења ученика првог разреда.

Разлози за позитивно мишљење о школи леже у успешном упису наших малих матураната у средње школе, у учешћу ученика на окружним и републичким такмичењима, где постижу запажене резултате, у чињеници да наставу пажљиво припрема и води стручно оспособљен кадар, спреман за све изазове савремене наставе, која ученицима пружа могућност да стекну знање које успешно могу да примене и искористе за своје даље образовање и усавршавање.

Данас је школа „Љуба Ненадовић“ савремена школа која пружа пуну безбедност својим ученицима. Школско двориште је ограђено и осветљено, под сталним видео надзором и озелењено, тако да представља пријатну оазу насеља Жарково. Сарадња са локалном заједницом је добра и огледа се у достизању заједничких циљева који треба да допринесу остварењу хумане мисије школе да буде ослонац напретка својих ученика. Тимски рад се у школи одвија веома успешно и чини окосницу свих наших будућих постигнућа. Веома смо поносни на изузетно добре сарадничке односе запослених у школи, али и на веома успешну сарадњу школе са друштвеном средином.

Имајући јасну визију онога што желимо да постигнемо, спремни смо да се боримо са тренутним потешкоћама, сагледавајући их као изазове и радећи континуирано и предано на њиховом превазилажењу.

Наши приоритетни задаци за школску 2020/2021. годину су:

У области НАСТАВА И УЧЕЊЕ:

1. Обезбедити повезаност и координацију наставних садржаја у наставним плановима и у оквиру одређеног предмета;

2. Унапредити оцењивање наставника путем усаглашавања критеријума, уз праћење образовних стандарда;
3. Подићи квалитет наставе кроз примену савремених метода, облика рада и наставних средстава.
4. Унапредити квалитет наставе применом савремених информационих технологија;

У области ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА:

1. Јавном промоцијом ученика такмичара и њихових постигнућа мотивисати ученике и наставнике за квалитетнији рад;
2. Константно радити на побољшању ученичких постигнућа на завршном испиту;
3. Применом пројектне наставе учвршћивати функционална знања ученика

У области ЕТОС:

1. Стварање подстицајног и безбедног окружења промовисањем ненасиља, толеранције и прихватање различитости;
2. Мотивисати ученике и све запослене у школи за што квалитетније међусобне односе у циљу стварања подстицајне радне атмосфере;
3. Обезбедити препознатљив статус и углед школе;
4. Промовисати успехе наставника и ученика;
5. Доследном применом Правилника о превенцији дискриминаторног понашања утицати на неговање сарадничких међуљудских односа.

У области РЕСУРСИ:

1. Обезбедити стручан и мотивисан наставни кадар, као и развој њихових кључних способности,
2. Непрекидно радити на побољшању материјално- техничких услова рада у школи.

Трудимо се да наведене циљеве остварујемо непрекидним унапређењем квалитета рада , са посебним нагласком на квалитет наставног процеса, а имајући у виду да нас 178- годишње трајање обавезује да будемо достојни чувари традиције, али и носиоци нових тенденција.

Наш мото је – ***трајаћемо још дуго и бићемо све бољи!***

4) Материјално -технички и просторни услови рада

За реализацију своје образовно -васпитне делатности ОШ „Љуба Ненадовић“ располаже простором у Улици Аце Јоксимовића бр.25.

Зграда у којој се налази школа зидана је у неколико етапа, почев од 1952. до 1969. год. Део зграде старе школе -„звонаре“, која такође припада матичној школи, дат је на коришћење ОМШ „Ватрослав Лисински“. Због великог броја уписаних ученика првог разреда и прекобројних осталих одељења, школа има потребу за проширењем простора или преусмеравањем ученика у суседне школе. Уколико се постојећи просторни проблеми у

догледно време не реше, школа ће бити принуђена на крајње непопуларно решење - увођење треће смене.

Просторије којима школа тренутно располаже:

- 22 учионица, од којих су неке кабинети за уметност, природне науке, друштвене науке, српски језик и стране језике
- кабинет хемије
- 5 кабинета за техничко образовање
- 3 фискултурне сале и 3 свлачионице
- 4 информатичка кабинета -већи и мањи
- спољни фискултурни терени

Пратеће просторије у школи су:

- зборница
- архива
- библиотека
- канцеларија директора школе
- канцеларија помоћника директора школе и дефектолога- логопеда
- канцеларија педагошко -психолошке службе
- секретаријат
- рачуноводство
- кухиња са трпезаријом
- радионица
- гардероба за помоћно -техничко особље

Опремљеност школе наставним средствима последњих година достиже жељени ниво према важећем нормативу, а током школске 2018/19. године у сваку учионицу је постављен мултимедијални пројектор повезан са рачунаром. С обзиром на то да се од 2018/2019. године у школи води електронски дневник, постојање рачунара у свакој учионици постало је неопходно.

Школа поседује и користи у раду:

13 рачунара за рад у управи и 88 за рад ученика

9 лаптопова

27 мултимедијална пројектора

20штампача

2интерактивнае табле

3 беле магнетне табле

12 пројекционих платна
2 телевизора
2 плејера
8 касетофона
1 клавир -пијанино
1 електрични клавир
1 клавијатуре- синтисајзер
6 клима уређаја

5) Кадровска структура запослених

а) Преглед квалификационе структуре радника

КАДАР	СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ							Свега радника
	I	II	III	IV	V	VI	VII	
Директор							1	1
Помоћник директора							1	1
Стручни сарадник							4	4
Разредна настава						6	15	21
Предметна настава						3	45	48
Продужени боравак						1	1	2
Школска кухиња			1					1
Административно особље				1		1	1	3
Помоћно- техничко особље	1 5		3					18
С В Е Г А	1 5	0	4	1	0	11	68	99

6) Услови средине у којој школа ради

Услови средине у којој школа обавља своју делатност представљени су кроз две врсте потреба:

- потреба школе, у чијем задовољењу учествује друштвена средина и
- потребе друштвене средине, у чијем задовољењу учествује школа.

Потребе школе су представљене прегледом важнијих културних, производних и других институција чији се објекти и програми користе за реализацију васпитно-образовних задатака школе.

Потребе друштвене средине су:

- педагошко- психолошко образовање родитеља кроз адекватна предавања и индивидуалне контакте
- организовање продуженог боравка ученика

Школа сарађује са:

- Општином Чукарица
- Друштвом пријатеља деце Чукарице
- Градским секретаријатом за образовање и дечију заштиту -Скупштином града
- Републичким Министарством просвете, науке и технолошког развоја
- МУП- ом Србије
- Центром за социјални рад
- Домом здравља „Др Симо Милошевић“
- Патријаршијом града Београда, Жарковачком црквом, Црквом „Свети Лука“ и Топчидерском црквом
- Рекреативним центром „Кошутњак“
- Пионирским градом
- Дечијим културним центром
- Предузећем Ада Циганлија
- ЈКП „Градска чистоћа“
- Библиотеком „Лаза Костић“
- музејима, биоскопима, галеријама и позориштима града Београда
- спортским клубовима
- туристичким агенцијама
- удружењима грађана -Стари Жарковци и Удружење Рома
- удружењем Солунских бораца и бораца НОБ- а
- Руским домом, Руском школом
- Институтом за ментално здравље
- Клиником за дечју психопатологију
- Институтом за психофизиолошке поремећаје и патологију говора
- Друштвом за борбу против рака
- Студентском организацијом AIESEC
- УНИЦЕФ- ом
- Манифестацијом „Радост Европе“

II ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО- ОБРАЗОВНОГ РАДА

1) П Р А В И Л Н И К

О КАЛЕНДАРУ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ

Члан 1

Овим правилником утврђује се календар за остваривање образовно- васпитног рада основне школе за школску 2020/2021. годину.

Члан 2

Обавезни и остали облици образовно- васпитног рада, утврђени прописаним планом и програмом за основне школе, планирају се годишњим планом рада.

Члан 3

Настава и други облици образовно- васпитног рада у основној школи остварују се у току два полугодишта.

Прво полугодиште почиње у уторак, 1. септембра 2020. године, а завршава се у петак, 29. јануара 2021. године.

Друго полугодиште почиње у среду, 17. фебруара 2021. године.

Друго полугодиште завршава се у петак, 4. јуна 2021. године за ученике осмог разреда, односно у петак, 18. јуна 2021. године за ученике од првог до седмог разреда.

Члан 4

Обавезни облици образовно- васпитног рада из члана 1. овог правилника за ученике од првог до седмог разреда, остварује се у 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана.

Образовно- васпитни рад за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно- васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање у броју до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана. У оквиру 36, односно 34 петодневне наставне седмице, школа је у обавези да годишњим планом рада равномерно распореди дане у седмици, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да дани у седмици, који су распоређени годишњим планом рада, буду равномерно распоређени.

Сваки дан у седмици неопходно је да буде заступљен 36, односно 34 пута, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће обезбедити да сваки дан у седмици буде заступљен утврђен број пута.

Члан 5

План и програм наставе и учења за основну музичку и основну балетску школу остварује се према годишњем плану рада школе у петодневним или шестодневним наставним седмицама, у складу са законом.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно- васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање у броју до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

Члан 6

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст.

Јесењи распуст почиње у среду, 11. новембра 2020. године, а завршава се у петак, 13. новембра 2020. године

Зимски распуст има два дела -први део почиње у четвртак, 31. децембра 2020. године, а завршава се у петак, 8. јануара 2021. године, а други део почиње у понедељак, 1. фебруара 2021. године, а завршава се у уторак, 16. фебруара 2021. године.

Пролећни распуст почиње у петак, 30. априла 2021. године, а завршава се у петак, 7. Маја 2021. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у понедељак, 21. јуна 2021. године, а завршава се у уторак, 31. августа 2021. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у уторак, 31. августа 2021. године.

Члан 7

У школи се празнују државни и верски празници, у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији ("Службени гласник РС", бр. 43/01, 101/07 и 92/11). У школи се празнује радно Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Свети Сава -Дан духовности, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, Дан победе и Видовдан -спомен на Косовску битку. Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату празнује се 21. октобра 2020. године, Свети Сава 27. јануара 2021. године, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату 22. априла 2021. године, Дан победе 9. маја 2021. године, Видовдан -спомен на Косовску битку 28. јуна 2021. године.

Свети Сава и Видовдан се празнују радно, без одржавања наставе, а Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату и Дан победе су наставни дани, изузев кад падају у недељу.

Недеља, 8. новембар 2020. године обележава се као Дан просветних радника.

Члан 8

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде у дане следећих верских празника, и то:

- 1) православци -на први дан крсне славе;
- 2) припадници исламске заједнице -13. маја 2021. године, на први дан Рамазанског бајрама и 20. јула 2021. године, на први дан Курбанског бајрама;
- 3) припадници јеврејске заједнице -28. септембра 2020. године, на први дан Јом Кипура;

- 4) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по грегоријанском календару -25. децембра 2020. године, на први дан Божића;
- 5) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по јулијанском календару -7. јануара 2021. године, на први дан Божића;
- 6) припадници верских заједница које обележавају дане васкршњих празника по грегоријанском и јулијанском календару -почев од Великог петка, закључно са другим даном Васкрса (католици -од 2. априла до 5. априла 2021. године; православни од 30. априла до 3. маја 2021. године).

Члан 9

Избор и распоред републичких такмичења ученика основних школа, који ће бити одржани у периоду од понедељка, 17. маја 2021. године до недеље, 23. маја 2021. године, биће одређен програмом такмичења и смотри ученика основних школа и Стручним упутством о организовању такмичења и смотри ученика основних и средњих школа, за школску 2020/2021. годину.

За ученике који не буду учествовали на такмичењима, наведени дани су наставни.

Члан 10

Годишњим планом рада школа ће утврдити екскурзије и време када ће надокнадити наставне дане у којима су остварене екскурзије. Ако је дан школе наставни дан према календару, школа ће тај дан надокнадити на начин који утврди годишњим планом рада.

Члан 11

Време саопштавања успеха ученика и подела ђачких књижица на крају првог полугодишта, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником.

Време поделе сведочанстава, као и време поделе диплома, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником.

Свечана подела ђачких књижица, ученицима од првог до седмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у понедељак, 28. јуна 2021. године.

Члан 12

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 26. марта 2021. године и у суботу, 27. марта 2021. године, а завршни испит у понедељак, 21. јуна 2021. године, у уторак, 22. јуна 2021. године и среду, 23. јуна 2021. године.

Члан 13

Табеларни преглед календара образовно- васпитног рада основне школе за школску 2020/2021. годину одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 14 Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику РС -Просветном гласнику".

**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ**

Прво полугодиште									Друго полугодиште								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Септембар	1.		1	2	3	4	5	6	Фебруар		1	2	3	4	5	6	7
	2.	7	8	9	10	11	12	13			8	9	10	11	12	13	14
	3.	14	15	16	17	18	19	20		22.	15	16	17	18	19	20	21
	4.	21	22	23	24	25	26	27		23.	22	23	24	25	26	27	28
	5.	28*	29	30						24.	1	2	3	4	5	6	7
Октобар					1	2	3	4	Март	25.	8	9	10	11	12	13	14
	6.	5	6	7	8	9	10	11		26.	15	16	17	18	19	20	21
	7.	12	13	14	15	16	17	18		27.	22	23	24	25	26	27	28*
	8.	19	20	21	22	23	24	25		28.	29	30	31				
	9.	26	27	28	29	30	31							1	2*	3*	4*
Новембар								1	Април	29.	5*	6	7	8	9	10	11
	10.	2	3	4	5	6	7	8		30.	12	13	14	15	16	17	18
	11.	9	10	11	12	13	14	15		31.	19	20	21	22	23	24	25
	12.	16	17	18	19	20	21	22		32.	26	27	28	29	30*		
	13.	23	24	25	26	27	28	29									
Децембар	14.	30							Мај						1*	2*	
			1	2	3	4	5	6			3*	4	5	6	7	8	9
	15.	7	8	9	10	11	12	13		33.	10	11	12	13*	14	15	16
	16.	14	15	16	17	18	19	20		34.	17	18	19	20	21	22	23
	17.	21	22	23	24	25*	26	27		35.	24*	25	26	27	28	29	30
Јануар	18.	28	29	30	31					36.	31						
						1	2	3	Јун			1	2	3	4	5	6
		4	5	6	7*	8	9	10		37.	7	8	9	10	11	12	13
	19.	11	12	13	14	15	16	17		38.	14	15	16	17	18	19	20
	20.	18	19	20	21	22	23	24			21	22	23	24	25	26	27
21.	25	26	27	28	29	30	31				28	29	30				

Укупно наставних дана: 98

Укупно наставних дана: 82

Легенда:

- Државни празници
- Наставни дани
- Број наставних дана у месецу
- Школски распуст, ненаставни или нерадни дани
- * – Верски празници
- Празници који се обележавају радно (наставни дани)

- Радни дани (Свети Сава и Видовдан)
- Завршетак наставе на крају првог и другог полугодишта
- Дани резервисани за полагање пробног и завршног испита
- Дани предвиђени за републичка такмичења у Тршићу и Виминацијуму

2)

Бројно стање ученика и одељења

Преглед бројног стања ученика на крају школске 2019/2020. године и на почетку школске 2020/2021. године

РАЗРЕД	Бр. одељења 2019/2020.	Бр. ученика на крају шк. 2019/2020.	Бр. одељења 2020/2021.	Бр. ученика на почетку шк. 2020/2021.
I	5	144	6	159
II	5	155	5	144
III	5	152	5	154
IV	6	159	5	153
V	5	126	6	152
VI	5	133	5	126
VII	5	149	5	134
VIII	6	156	5	150
Свега I – IV	21	610	21	610
Свега V – VIII	21	564	21	563
Свега I – VIII	42	1174	42	1173

3)

Преглед бројног стања ученика за одређене изборне предмете и слободне наставне активности* за школску 2019/2020. и 2020/2021. годину

Раз.	Верска настава		Грађанско васпитање		Чувари природе		Цртање, сликање, вајање		Свакодневни живот у прошлости		Хор и оркестар		Информатика и рачунарство	
	19/20.	20/21.	19/20.	20/21.	19/20.	20/21.	19/20.	20/21.	19/20.	20/21.	19/20	20/21.	19/20.	20/21.
1.	104	115	42	159	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	108	107	49	37	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	82	104	69	50	151	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	95	83	64	70	108	153	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	92	99	36	54	-	-	-	153*	103*	-	25*	-	-	-
6.	85	90	47	36	103*	-	-	-	29*	102*	-	37*	-	-
7.	72	86	78	48	-	106*	-	-	29*	28*	121*	-	-	-
8.	91	72	63	78	-	-	-	-	31*	29*	24*	121*	99	-

*слободне наставне активности за 5, 6, 7 и 8. разред

4)

Организација радног дана школе

Школа ради по хоризонталној подели, тако да се млађи и старији разреди смењују недељно. Одељења продуженог боравка прате распоред смена млађих разреда и налазе се у старој дворишној згради.

Наставни часови ће се одвијати према следећем распореду:

Редни бр. часа	Пре подне	После подне - 1-4.разред	После подне- 5- 8.разред
1.	8:00- 8:45	14:00- 14:45	13:00- 13:45
2.	8:50- 9:35	14:50- 15:35	13:50- 14:35
3.	9:55- 10:40	15:55- 16:40	14:55- 15:40
4.	10:45- 11:30	16:45- 17:30	15:45- 16:30
5.	11:35- 12:20	17:35- 18:20	16:35- 17:20
6.	12:25- 13:10	18:25- 19:10	17:25- 18:10
7.	13:15- 14:00	-	18:15- 19:00
8.	-	-	19:05- 19:50

Напомена: Због увођења посебних мера а у циљу спречавања ширења заразне болести Covid- 19 и увођења мера, прописаних од стране Кризног штаба,

дошло је до промена у организацији радног дана, детаљно образложење налази се у Анексу2 ГПРШ- а.

5)

План ученичких екскурзија

Циљ ученичке екскурзије:

Циљ екскурзије је непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно- васпитне улоге школе.

Задаци екскурзије су:

Задаци екскурзије су: проучавање објекта и феномена у природи; уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и еколошке навике; упознавање начина живота и рада људи појединих крајева; развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, као и позитивним социјалним односима.

Путни правци, садржаји, трајање екскурзија, оквирно време извођења и планирани обухват ученика по разредима:

	Екскурзија ученика првог разреда
дестинација	Београд -Сремска Митровица -Салаш Исаиловић – Београд
програм путовања	Организација и реализација једнодневне екскурзије Београд – Сремска Митровица -Салаш Исаилов – Београд, за ученике 1. разреда. Београд -Сремска Митровица (посета остацима града Сирмијума, шетња старим мостом до Мачванске Митровице), обилазак Салаша Исаилови (300 врт, сремска кућа са галеријом слика) – ручак на Салашу, рекреација на ливадама Салаша (слободно време).
трајање	један дан
време реализације	март - април 2021. године
Превоз	Висококомфорним туристичким аутобусом (климатизован, са телевизором), не старијим од пет година у време реализације путовања.
аранжман обухвата	-превоз; -ручак на Салашу – класично послуживање; -улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; -пратњу лиценцираног туристичког водича или пратиоца за сваки аутобус; -осигурање свих путника.
број ученика	157 (тачан број ће се знати по добијању писмене сагласности родитеља)
број одељенских старешина	- шест
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	-лиценцирани туристички водич или пратилац за сваки аутобус;
број гратиса	-шест учитеља; -један гратис на 10 плативих ученика; -један близанац на једног плативог близанца;
ознака из ОРН	63516000 -услуге организације путовања.

број рата	Две рате. Прва рата се исплаћује пре путовања, а друга рата у року од 30 дана од дана реализације путовања.
	Екскурзија ученика другог разреда
дестинација	Београд — Пећинци -Сремска Митровица -Резерват Засавица – Београд
програм путовања	Организација и реализација једнодневне екскурзије Београд – Пећинци -Сремска Митровица -Резерват Засавица – Београд, за ученике 2. разреда. Београд -Пећинци (посета музеју хлеба) -Сремска Митровица (посета остацима града Сирмијума, шетња старим мостом до Мачванске Митровице) -обилазак резервата природе Засавица.
трајање	један дан
време реализације	март- април 2021. године
Превоз	Висококомфорним туристичким аутобусом (климатизован, са телевизором), не старијим од пет година у време реализације путовања.
аранжман обухвата	-превоз; -ручак на имању резервата Засавица; -улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; -пратњу лиценцираног туристичког водича или пратиоца за сваки аутобус; -осигурање свих путника.
број ученика	150 (тачан број ће се знати по добијању писмене сагласности родитеља)
број одељенских старешина	- пет
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	-лиценцирани туристички водич или пратилац за сваки аутобус;
број гратиса	-пет учитеља; -један гратис на 10 плативих ученика; -један близанац на једног плативог близанца;
ознака из ОРН	63516000 -услуге организације путовања.

број рата	Две рате. Прва рата се исплаћује пре путовања, а друга рата у року од 30 дана од дана реализације путовања.
-----------	---

	Екскурзија ученика трећег разреда
дестинација	Београд – Ваљево – Бранковина -Београд
програм путовања	Организација и реализација једнодневне екскурзије Београд – Ваљево – Бранковина. Београд – Ваљево: обилазак ужег центра града, споменик Десанки Максимовић, Муселимов конак, музеј, занатски центар „Тешњар“, мост, ручак у Ваљеву; Бранковина (црква, гробница породице Ненадовић, гроб Десанке Максимовић, стара школа, вајат и Десанкина библиотека)
трајање	један дан
време реализације	март- април 2021. године
Превоз	Висококомфорним туристичким аутобусом (климатизован, са телевизором), не старијим од пет година у време реализације путовања.
аранжман обухвата	-превоз; -ручак у Ваљеву – класично послуживање, -улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; -пратњу лиценцираног туристичког водича или пратиоца за сваки аутобус; -осигурање свих путника.
број ученика	150 (тачан број ће се знати по добијању писмене сагласности родитељ)
број одељенских старешина	Пет
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	-лиценцирани туристички водич или пратилац за сваки аутобус;
број гратиса	- пет учитеља; -један гратис на 10 плативих ученика; -један близанац на једног плативог близанца;

ознака из ОРН	63516000 -услуге организације путовања.
број рата	-Две једнаке месечне рате. Прва рата се исплаћује пре путовања, а друга рата у року од 30 дана након исплате прве рате.

	Екскурзија ученика четвртог разреда
дестинација	Београд – Текериш – Коренита -Тршић –Београд
програм путовања	Организација и реализација једнодневне екскурзије Београд – Текериш - Коренита- – Тршић –Београд, за ученике 4. разреда. Текериш (споменички комплекс Церској бици) - село Коренита (манастир и музеј старе српске књиге) – Манастир Троноша - Тршић (родна кућа Вука Караџића, етнографски парк са Спомен кућом)
трајање	један дан
време реализације	март-април 2021. године
Превоз	Висококомфорним туристичким аутобусом (климатизован, са телевизором), не старијим од пет година у време реализације путовања.
аранжман обухвата	- превоз; - ручак у Тршићу - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; - пратњу лиценцираног туристичког водича или пратиоца за сваки аутобус; - осигурање свих путника.
број ученика	150 (тачан број ће се знати по добијању писмене сагласности родитеља)
број одељенских старешина	Пет
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич или пратилац за сваки аутобус;
број гратиса	- пет учитеља; - један гратис на 10 плативих ученика; - један близанац на једног плативог близанца;

ознака из ОРН	63516000 - услуге организације путовања.
број рата	Две рате. Прва рата се исплаћује пре путовања, а друга рата у року од 30 дана од дана реализације путовања.

	Екскурзија ученика петог разреда
Дестинација	Београд – манастир Тумане - Голубачка тврђава– Доњи Милановац – Лепенски вир – Виминацијум – Београд
програм путовања	Организација и реализација дводневне екскурзије: - I дан: Београд – посета манастира Тумане (обилазак манастирског комплекса саграђеног у 14. веку) – Голубачка тврђава (обилазак средњовековне тврђаве) - смештај у хотелу у Доњем Милановцу, вечера и дискотека - II дан: доручак у хотелу – Лепенски вир (обилазак археолошког локалитета и музеја) , ручак у ресторану – Виминацијум (обилазак некадашњег војног логора и главног града римске провинције Горња Мезија) – полазак према Београду - долазак испред школе око 20:00 часова.
Трајање	два дана
време реализације	на пролеће 2021. године
Превоз	Висококомфорним туристичким аутобусом (климатизован, са телевизором), не старијим од пет година у време реализације путовања од ОШ „Љуба Ненадовић“ до повратка на полазну тачку.
аранжман обухвата	- превоз; - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; - полупансион (вечера и доручак) у хотелу у Доњем Милановцу, ручак другог дана у ресторану , - дискотеку у хотелу; - стручно вођство пута (лиценцирани водич) за сваки аутобус; - услуге локалних водича; - осигурање свих путника; - услуге лекара-пратиоца екскурзије; - гратисе. (један гратис на 15 плативих ученика, један близанац на једног плативог близанца)

број ученика	-до 150 (тачан број ће се знати по добијању писмене сагласности родитеља)
број одељенских старешина	Шесторо
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич или пратилац за сваки аутобус -лекар

	Екскурзија ученика шестог разреда
дестинација	Београд – Ниш--Врање--манастир Покајница– Београд
програм путовања	Организација и реализација дводневне екскурзије Београд-Ниш-Врање-манастир Покајница -Београд 1. Дан Полазак испред школе у 07:00 часова, путовање до Ниша, са краћим паузама. Обилазак Ћеле Куле (предавање о бици на Чегру 1809. год.), Археолошког музеја (експонати из Медијане-града из времена римљана), одлазак до Чегра, обилазак споменика Стевану Синђелићу, РУЧАК (предлог етно-кућа“Бисер“), обилазак Нишке тврђаве (утврђење из 18. века), обилазак споменика краљу Милану - ослободиоцу. Након обилазака одлазак до хотела са минимум 3* (предлог хотел „Видиковац“). Смештај, вечера, дискотека. 2. Дан Након доручка, полазак ка Врању. Обилазак старог Врања са аутентичним калдрмисаним улицама из времена Турака, Софке и Коштане, обилазак родне спомен куће Боре Станковића, Пашиног конака, Харемлука, Саборне цркве, РУЧАК (предлог етно кућа „Hobbit“), полазак ка Београду, обилазак манастира Покајница, пауза у Великој Плани, долазак пред школу до 21,00.
трајање	два дана
време реализације	на пролеће 2021. године
превоз	Висококомфорним туристичким аутобусом (климатизован, са телевизором), не старијим од пет година у време реализације путовања од ОШ „Љуба Ненадовић“ до повратка на полазну тачку.

аранжман обухвата	- превоз; - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; -полупансион (вечера и доручак) у хотелу у Нишу, ручак 1. дана у Нишу (хотел/ресторан/етно кућа), ручак 2. дана у Врању (ресторан/етно кућа), -дискотеку у хотелу; -стручно вођство пута (лиценцирани водич) за сваки аутобус; -услуге локалних водича; - осигурање свих путника; -услуге лекара-пратиоца екскурзије; -гратисе.
број ученика	-до 128 (тачан број ће се знати по добијању писмене сагласности родитеља)
број одељенских старешина	Петоро
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич или пратилац за сваки аутобус -лекар

	Екскурзија ученика седмог разреда
дестинација	Београд - манастир Благовештење - Сирогојно -Златибор- манастир Милешева- Златибор - Међавник-Београд
програм путовања	1.дан: -Полазак испред школе у јутарњим часовима до 07,30ч - Манастир Благовештења, посета - Сирогојно, посета - Златибор , обилазак, смештај у хотел. Вечера. Дискотека. Ноћење. 2.дан: -Доручак. Одлазак до манастира Милешева, посета - Златибор, ручак у хотелу- Међавник, посета Дрвенграду- повратак за Београд. Долазак испред школе до 20 часова.
трајање	два дана

време реализације	на пролеће 2021. године
превоз	Висококомфорним туристичким аутобусом (климатизован, са телевизором), не старијим од пет година у време реализације путовања од ОШ „Љуба Ненадовић“ до повратка на полазну тачку.
аранжман обухвата	- превоз; - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; -полупансион (вечера и доручак) у хотелу, на Златибору ручак -дискотеку у хотелу; -стручно вођство пута (лиценцирани водич) за сваки аутобус; -услуге локалних водича - осигурање свих путника; -услуге лекара-пратиоца екскурзије; -гратисе.
број ученика	-до 134 (тачан број ће се знати по добијању писмене сагласности родитеља)
број одељенских старешина	Петоро
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич или пратилац за сваки аутобус -лекар
број гратиса	- петоро разредних старешина; - један гратис на 15 плативих ученика; - један близанац на једног плативог близанца;
ознака из ОРН	63516000 - услуге организације путовања.
број рата	-четири рате. Прве три рате се исплаћују пре путовања, а четврта рата у року од 30 дана од дана реализације путовања.

	Екскурзија ученика осмог разреда
Дестинација	Београд – Крушевац – Врњачка Бања –Ђавоља варош- Врњачка Бања-Студеница – Београд

програм путовања	организација и реализација дводневне екскурзије – <i>први дан</i>: Крушевац, обилазак цркве Лазарица – манастир Љубостиња – Врњачка Бања (обилазак, смештај у хотел, слободно време, вечера, дискотека); <i>други дан</i>: доручак – Одлазак до Ђавоље вароши - ручак у Пролом бањи-повратак у Врњачку бању (слободно време, вечера, дискотека); <i>трећи дан</i>: доручак - обилазак манастира Жича и Студеница – ручак у ресторану између Ушћа и Краљева – слободно време – Београд
Трајање	три дана
време реализације	Пролеће 2021
Превоз	Висококомфорним туристичким аутобусом (климатизован, са телевизором), не старијим од пет година у време реализације путовања
аранжман обухвата	- превоз; - смештај у Врњачкој Бањи у хотелу са 3* -Ручак у Пролом бањи; -Ручак у Ушћу; - 2 дискотеке за ученике; - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; - услуге лекара - пратиоца екскурзије; - пратњу лиценцираног туристичког водича или пратиоца за сваки аутобус; - осигурање свих путника.
број ученика	150 (тачан број ће се знати по добијању писмене сагласности родитеља)
број одељењских старешина	5
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич или пратилац за сваки аутобус; - лекар
Број гратиса	-петоро одељењских старешина -један гратис на 15 плативих ученика -један близанац на плативог близанца

План наставе у природи

Настава у природи је облик образовно-васпитног рада којим се остварују обавезни наставни предмети, изборни програми, пројектна настава и ваннаставне активности из плана и програма наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања – у климатски погодном месту из здравствено-рекреативних и образовно-васпитних разлога.

Циљеви наставе у природи су:

- очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја;
- стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања и коришћења слободног времена;
- проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава о непосредном природном и друштвеном окружењу;
- развијање еколошке свести и подстицање ученика на лични и колективни ангажман у заштити природе;
- социјализација ученика и стицање искустава у колективном животу, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу;
- развијање позитивних односа према националним, културним и естетским вредностима;
- развијање способности сагледавања развоја привредних могућности краја, односно региона који се обилази.

Задаци наставе у природи остварују се на основу плана и програма наставе и учења, образовно-васпитног рада и школског програма и саставни су део годишњег плана рада школе.

Задаци који се остварују реализацијом програма наставе у природи су:

- побољшање здравља и развијање физичких и моторичких способности ученика;
- задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;
- очување природне дечије радозналости за појаве у природи и подстицање интересовања и способности за њихово упознавање кроз одговарајуће активности;
- развијање способности запажања основних својстава објеката, појава и процеса у окружењу и уочавање њихове повезаности у конкретним природним и друштвеним условима;
- подстицање самосталности у процесу стицања знања кроз непосредне истраживачке задатке;
- развијање свести о потреби заштите, неговања, чувања и унапређивања природне и животне средине и изграђивање еколошких навика;

- упознавање природно-географских, културно-историјских знаменитости и лепоте места и околине;
- упознавање са начином живота и рада људи појединих крајева;
- упознавање разноврсности биљног и животињског света појединих крајева, уочавање њихове повезаности и променљивости;
- упознавање са карактеристикама годишњих доба у природи и смењивање временских прилика;
- развијање способности сналажења тј. оријентисања у простору и времену;
- оспособљавање ученика за безбедан и правилан боравак у природи;
- развијање правилних хигијенско-здравствених навика и подстицање самосталности у обављању личне хигијене и бриге о себи;
- подстицање и стварање навике за неговање редовне физичке активности и за што чешћи боравак у природи;
- формирање навика редовне и правилне исхране;
- навикавање на правилно смењивање рада, одмора и сна;
- разумевање и уважавање различитости међу појединцима;
- подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима кроз одговарајуће активности.

Дестинације, садржаји, трајање наставе у природи, оквирно време извођења и планирани обухват ученика по разредима и одељењима:

	НАСТАВА У ПРИРОДИ - УЧЕНИЦИ 1. РАЗРЕДА
Дестинација:	Златибор
Одељења:	I/1- I/6
Објект:	Одмаралиште у насељу Језеро, ван транзитних путева – смештај у собама до 5 кревета (без спратних кревета) на један мокри чвор, са обезбеђеном просторијом за учење и слободне активности, са обезбеђеном просторијом за извођење забавног програма и вечерње анимације, обезбеђеним ограђеним отвореним и затвореним спортским теренима за реализацију спортских активност, објект са базеном. Сваки учитељ да има засебну собу.
Садржаји:	Преподневна шетња, поподневне спортске активности и вечерња анимација
Врста услуге:	Доручак, ручак, вечера, ужина у објекту – прилагођено узрасту ученика; ланч пакет за повратак, могућност корекције јеловника за сву децу, као и за децу склону алергијама по доласку у објект.
Време реализације:	крајем маја - почетком јуна 2021. године
Превоз:	Висококомфорни аутобус (клима,тв/видео) не старији од пет година у време реализације наставе у природи
Осигурање:	Осигурање ученика и наставника у време трајања наставе у природи
Број ученика:	Око 130 – шест одељења – тачан број ученика биће познат по добијању писмене сагласности родитеља
Број одељењских старешина	Шест
Здравствена заштита:	Двадесетчетворочасовна здравствена заштита која укључује присуство лекара и медицинске сестре (из нашег Дома здравља) у објекту и приликом изласка из њега, као и опремљеност лековима у случају болести деце.
Пратилац групе – рекреатор:	Два рекреатора по групи

Број гратиса:	1 наставник по одељењу и 1 гратис ученик на 10 плативих ученика, у односу на укупан број ученика - један близанац плаћа пуну цену, други је гратисира у висини агенцијске цене;
Плаћање:	У 8 месечних рата, почев од новембра месеца 2020. године. Износ треће и четврте рате које се уплаћују агенцији, биће умањен за износ којим се наставницима – реализаторима измирује надокнада за бригу о деци. Укупан износ биће исплаћен у року од 45 дана од дана испостављања фактуре.

	НАСТАВА У ПРИРОДИ - УЧЕНИЦИ 2. РАЗРЕДА
Дестинација:	Сокобања
Одељења:	II /1 - II / 5
Објект:	Смештајни објект у близини центра, смештај у собама од 3,4 кревета (без спратних кревета), са обезбеђеном просторијом за учење и просторијом за извођење културно-забавног програма, са ограђеним спортским теренима у склопу објекта или у сали у саставу објекта (у случају лошег времена).
Садржаји:	Свакодневни преподневни излети и шетње у организацији и анимацији рекреатора, поподневне спортске активности и вечерња анимација, могућност организовања факултативних посета локалитетима у околини; промена постељине на половини смене.
Врста услуге:	Доручак, ручак, вечера, ужина у објекту – прилагођено узрасту ученика; ланч пакет за повратак, могућност корекције јеловника за сву децу, као и за децу склону алергијама по доласку у објект.
Време реализације:	крајем маја - почетком јуна 2021. године
Превоз:	Висококомфорни аутобус (клима, тв/видео) не старији од пет година у време реализације наставе у природи
Осигурање:	Осигурање ученика и наставника у време трајања наставе у природи
Број ученика:	Око 110 – пет одељења – тачан број ученика биће познат по добијању писмене сагласности родитеља

Број одељењских старешина	Петоро
Здравствена заштита:	Двадесетчетворочасовна здравствена заштита која укључује присуство лекара и медицинске сестре (из нашег Дома здравља) у објекту и приликом изласка из њега, као и опремљеност лековима у случају болести деце.
Пратилац групе – рекреатор:	Два рекреатор по групи
Број гратиса:	1 наставник по одељењу и 1 гратис ученик на 10 плативих ученика, у односу на укупан број ученика - један близанац плаћа пуну цену, други је гратисан у висини агенцијске цене;;
Плаћање:	У 8 месечних рата, почев од новембра месеца 2020. године. Износ треће и четврте рате које се уплаћују агенцији, биће умањен за износ којим се наставницима – реализаторима измирује надокнада за бригу о деци. Укупан износ биће исплаћен у року од 45 дана од дана испостављања фактуре.

	НАСТАВА У ПРИРОДИ - УЧЕНИЦИ 3. РАЗРЕДА
Одељења:	III1-III5
Дестинација:	Врњачка бања
Објект:	Објект у непосредној близини олимпијског базена и извора Снежник – смештај 1/2, 1/3, 1/4 собама (без кревета на спрат) са купатилом, са обезбеђеном просторијом за учење, слободне активности и вечерњу анимацију (дискотека), спортским тереном за фудбал. Сваки учитељ да има засебну собу.
Садржаји:	Свакодневни преподневни излети и шетње у организацији и анимацији рекреатора, поподневне спортске активности и вечерња анимација, могућност организовања факултативних излета.
Врста услуге:	Доручак, ручак, вечера, ужина – прилагођено узрасту ученика; ланч пакет за повратак, могућност корекције јеловника за сву децу, као и за децу склону алергијама по доласку у објект, промена постељине на половини боравка, редовна промена пешкира.
Време реализације:	друга половина маја/прва половина јуна 2021.године

Превоз:	висококомфорни аутобус (клима,тв/видео) не старији од пет година у време реализације наставе у природи
Осигурање:	осигурање ученика и наставника од поласка на пут до повратка у Београд
Број ученика:	Око 150 ученика (једна смена) - тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља
Број одељењских старешина:	Пет
Здравствена заштита:	Двадесетчетворочасовна здравствена заштита која укључује присуство лекара и медицинске сестре (из нашег Дома здравља) у објекту и приликом изласка из њега, као и опремљеност лековима у случају болести деце.
Пратилац групе – водич и рекреатор:	један водич и два рекреатора на групу
Број гратиса:	1 наставник по одељењу и 1 гратис на 10 плативих ученика у односу на укупан број ученика - један близанац плаћа пуну цену, други је гратисан у висини агенцијске цене;
Плаћање:	У 8 месечних рата, почев од новембра месеца 2020. године. Износ треће и четврте рате које се уплаћују агенцији, биће умањен за износ којим се наставницима – реализаторима измирује надокнада за бригу о деци. Укупан износ биће исплаћен у року од 45 дана од дана испостављања фактуре.

	НАСТАВА У ПРИРОДИ - УЧЕНИЦИ 4. РАЗРЕДА
Одељења:	IV1 - IV5
Дестинација:	Копаоник
Објект:	Хотел***(три звездице), ван транзитних путева – смештај 1/2, 1/3, 1/4 и 1/5 собама са обезбеђеном просторијом за учење и слободне активности, са обезбеђеном просторијом за извођење забавног програма и вечерње анимације, са рестораном у оквиру хотела, спортским тереном.
Садржаји:	Свакодневни преподневни излети и шетње у организацији и анимацији рекреатора, поподневне спортске активности и

	вечерња анимација, могућност организовања факултативних излета.
Врста услуге:	Доручак, ручак, вечера, ужина у објекту – прилагођено узрасту ученика; ланч пакет за повратак, могућност корекције јеловника за сву децу, као и за децу склону алергијама по доласку у објекат, промене постељине на половини боравка
Време реализације:	друга половина маја/прва половина јуна 2021.године
Превоз:	висококомфорни аутобус (клима,тв/видео) не старији од пет година у време реализације наставе у природи
Осигурање:	осигурање ученика и наставника од поласка на пут до повратка у Београд
Број ученика:	Око 130 ученика (једна смена) - тачан број ученика биће познат по добијању писмених сагласности родитеља
Број одељењских старешина:	Пет
Здравствена заштита:	Двадесетчетворочасовна здравствена заштита која укључује присуство лекара и медицинске сестре (из нашег Дома здравља) у објекту и приликом изласка из њега, као и опремљеност лековима у случају болести деце.
Пратилац групе – водич и рекреатор:	један водич и два рекреатора на групу
Број гр„„атиса:	1 наставник по одељењу и 1 гратис на 10 плативих ученика у односу на укупан број ученика - један близанац плаћа пуну цену, други је гратисираан у висини агенцијске цене;
Ознака из општег речника:	
Плаћања:	У 8 месечних рата, почев од новембра месеца 2020. године. Износ треће и четврте рате које се уплаћују агенцији, биће умањен за износ којим се наставницима – реализаторима измирује надокнада за бригу о деци. Укупан износ биће исплаћен у року од 45 дана од дана испостављања фактуре.



Носиоци предвиђених садржаја и активности у оквиру екскурзија и наставе у природи:

Носиоци припреме, организације и извођења програма екскурзије су директор школе, стручни вођа путовања, одељењски старешина или други наставник, кога одреди директор школе и који је добио сагласност одељењског већа.

Стручни вођа путовања и наставник разредне наставе, односно одељењски старешина координира остваривање садржаја и активности предвиђених програмом наставе у природи, односно екскурзије, стара се о безбедности и понашању ученика.

Техничка организација:

Техничка организација биће у складу са Правилником о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи ("Службени гласник РС", број 30 од 25. априла 2019. године).

Начин финансирања:

Екскурзије и наставу у природи ће финансирати родитељи ученика, а средства прикупљена за ту намену уплатиће се на посебан подрачун школе.

ПЛАН ПОСЕТА И ИЗЛАЗАКА УЧЕНИКА ВАН ШКОЛЕ

УЧЕНИЦИ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА		
АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ ИЗВОЂЕЊА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
У сусрет Новој години - позоришна представа	децембар	одељењски старешина
Биоскопска представа (најновији, анимирани, дечији филм)	фебруар - март	одељењски старешина
Путујућа учионица – часови у природи	мај - јун	одељењски старешина
У сусрет распусту – културно-забавна активност	јун	одељењски старешина

УЧЕНИЦИ ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА		
АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ ИЗВОЂЕЊА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Посета позоришту или биоскопу	једном у току полугодишта	одељењске старешине
Полудневни излет	један излазак у току године	одељењске старешине
Излет Младих горана за ученике 6. разреда	октобар	СВ природних наука
Дискотека ван школе	децембар	одељењске старешине
Дискотека у школи	-јануар -мај	одељењске старешине
Фестивал науке	децембар	СВ природних наука
Посета музејима	један излазак у току шк. године по разреду	стручна већа
Отворене лабораторије на Хемијском факултету	једном у току шк. године	СВ природних наука

Посета Руском дому	током шк. године	СВ страних језика
Посета Ботаничкој башти	април	СВ природних наука

Листа
ЗАДУЖЕЊА

КООРДИНАТОРИ СТРУЧНОГ ВЕЋА 1-4. разреда

1. разред	Драгана Јанићијевић
2. разред	Бранка Митић
3. разред	Снежана Ђорђевић
4. разред	Мирјана Самарџић

КООРДИНАТОРИ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА 5-8. разреда

5. разред	Александра Мишић
6. разред	Ивана Јовичић
7. разред	Гордана Милићевић
8. разред	Ратко Кењић

РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ ВЕЋА

<i>Стручно веће</i>	<i>Наставник</i>
Разредне наставе	Соња Анђелковић Радосављевић
Српски језик	Марија Сарић Ђорђевић
Страни језици	Зорица Теофиловић
Друштвене науке и уметност	Марија Терзић
Математика и информатика	Јелена Ивковић
Природне науке	Зорица Златић
Физичко васпитање	Данијела Ђукић

ТИМОВИ

ТИМ ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

руководилац	Драга Спасеновић
Члан	Гордана Опалић
Члан	Биљана Лончар
Члан	Вукица Здравковић
Члан	Марија Радовановић
председник школског Савета родитеља	Данијела Мишовић Ивановић, родитељ ученика 8/4
представник родитеља	Биљана Ћосић 8/1

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

руководилац	Марија Сарић Ђорђевић
Члан	Данијела Радосављевић
Члан	Јелена Грујић
Члан	Славица Алимпић
Члан	Јелена Симић
Члан	Марија Пешић
представник родитеља	Ивана Михаиловић

ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

руководилац	Наташа Ђачић
стални члан	Директор школе
стални члан	Данијела Васиљевић
стални члан	Вања Паровић
стални члан	Зорица Ћирковић
стални члан	Љиљана Младеновић
Члан	Јелена Матовић

Члан	Марина Новаковић
Члан	Виолета Ђорђевић
Члан	Христијана Гоцић
Члан	Драгана Меденица
представник родитеља	Данијела Мишовић Ивановић 8/4

ВРШЊАЧКИ ТИМ

Руководилац	Александра Петровић
Члан	Мирјана Пртина
Члан	Миодраг Пантовић
Члан	Ана Родић
Члан	Данијела Ђукић
Чланови	представници ученика одељења 5. 6. 7. и 8. разреда

ТИМ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Руководилац	Маја Илић
Члан	Данијела Васиљевић
Члан	Мирјана Ивковић- Вукић
Члан	Данијела Пантић
Чланови	координатори рада одељењских већа
представник родитеља	Ђорђе Радивојевић 1/5

ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Руководилац	Љиљана Младеновић
Члан	Вања Паровић
Члан	Снежана Ђорђевић
Члан	Гордана Опачић

Члан	Мирјана Крстић
Члан	Драга Спасеновић
Члан	Марија Терзић
Члан	Марија Лакетић
представник родитеља	Катарина Босић 5/6

ТИМ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

Координатор	Виолета Ђорђевић
Члан	Сузана Илић
Члан	Данијела Васиљевић
Члан	Љиљана Младеновић

ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Руководилац	Вања Паровић
Члан	Данијела Васиљевић
Члан	Ненад Бојић
Члан	Ратко Кењић
Сарадници	одељењске старешине 7. и 8. разреда

ТИМ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА

Руководилац	Сузана Илић
Члан	Данијела Васиљевић
Члан	Вања Паровић
Сарадници	сви наставници разредне и предметне наставе

ТИМ ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Руководилац	Весна Васовић
Члан	Данијела Васиљевић
Члан	Гордана Опалић

Члан	Душанка Божић
Члан	Гордана Стаматовић
Члан	Сузана Илић
Члан	Невена Поповић 3/3

САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Руководилац	Данка Радић
Члан	Соња Анђелковић Радосављевић
Члан	Зорица Теофиловић

САРАДЊА СА ОРГАНИЗАЦИЈОМ „ПРИЈАТЕЉИ ДЕЦЕ“

ученици 1-4. разреда	Зорица Жарковић
ученици 5-8. разреда	Зорица Огњановић

САРАДЊА СА ОРГАНИЗАЦИЈОМ „ЦРВЕНИ КРСТ“

ученици 1-4. разреда	Марија Лакетић
ученици 5-8. разреда	Надежда Миленковић

УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

У школској 2020/2021. год. у школи постоји 5 одељења 7. и 5 одељења 8. разреда, тако да Ученички парламент има укупно 20 члана, по 2 (два) члана из сваког одељења 7. и 8. разреда.

наставник - руководилац Парламента	Јелена Шапић
наставник - сарадник	Марија Терзић
наставник - сарадник	Данка Радић

Чланови Ученичког парламента:

7/1	Ања Лазовић	Ива Гошњак
7/2	Тамара Стефановић	Ивана Веселић
7/3	Јана Спасеновић	Милица Ступаревић
7/4	Срђан Јунгић	Ана Суботић

7/5	Мина Несторовић	Ђорђе Јовановић
8/1	Ивана Пречаница	Филип Старовић
8/2	Петар Илић	Маша Јејина
8/3	Алекса Лазаревић	Матија Марјановић
8/4	Ева Шокота	Андрија Вашалић
8/5	Елена Пантелић	Андреја Костић

Председник Ученичког парламента	Маша Јејина
Заменик председника	Ања Лазовић
Записничар	Ева Шокота
Рад Школског одбора прати	Алекса Лазаревић ,Ивана Пречаница
Рад Наставничког већа прати	Матија Марјановић
Рад Савета родитеља прати	Елена Пантелић
Рад Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања прати	Ива Гошњак
Рад Вршњачког тима прати	Јана Спасеновић
Рад Тима за школско развојно планирање прати	Филип Старовић
Рад Тима за вредновање и самовредновање прати	Тамара Стефановић
Рад Тима за унапређење квалитета рада школе прати	Андреја Костић

САВЕТ РОДИТЕЉА ШКОЛЕ

председник Савета родитеља	Данијела Мишовић Ивановић
заменик председника	Ивана Михаиловић 6/3
Координатор	Мирјана Пртина, наставник

Записничар	Зорица Јанковић 8/2
-------------------	---------------------

ШКОЛСКИ ОДБОР

записничар:Зорица Ћирковић,секретар

Председник Школског одбора, представник родитеља	Дејан Драмлић
Представник запослених у школи	Гордана Опалић
Представник запослених у школи	Весна Васовић
Представник запослених у школи	Јелена Шапић
Представник родитеља	Невена Поповић
Представник родитеља	Јелена Малетић
Представник јединице локалне самоуправе	Светлана Ничић
Представник јединице локалне самоуправе	Мирослав Јаковљевић
Представник јединице локалне самоуправе	Милош Ђошан



КОМИСИЈА ЗА ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВУ У ПРИРОДИ

Председник	Зорица Ашанин
Члан	Соња Анђелковић Радосављевић
Члан	Зоран Гамбирожа
Члан	Даница Ранкић
представник родитеља	Биљана Ћосић 8/1

КОМИСИЈА ЗА ИСХРАНУ УЧЕНИКА

Руководилац	Весна Васовић
члан, куварица у школској кухињи	Евица Станковић
члан, учитељ у продуженом боравку	Биљана Јевтић

КОМИСИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ

Председник Савета родитеља школе	Данијела Мишовић Ивановић
Члан	Милан Вуловић
Члан	Биљана Перајковић
Рачуновођа	Зорица Ашанин
секретар школе	Зорица Ћирковић
представник родитеља	Владимир Костић

КОМИСИЈА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

секретар школе	Зорица Ћирковић
Рачуновођа	Зорица Ашанин
Члан	Светлана Јоксимовић
представник родитеља	Данијела Мишовић Ивановић

КОМИСИЈА ЗА ИЗДАВАЊЕ ФИСКУЛТУРНЕ САЛЕ

Руководилац	Марија Велицки Гошњак
Члан	Ратко Кењић
члан-домар школе	Бранко Миловановић

члан-рачуновођа	Зорица Ашанин
представник родитеља	Дуња Лековић

ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

руководилац	Данијела Васиљевић
Записничар	Александра Мишић

ЗАПИСНИЧАР НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА: Ивана Јовичић, наставник српског језика

8)

Подела одељења на наставнике

А) разредна настава

ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА У МЛАЋИМ РАЗРЕДИМА			
I/1	Биљана Лончар	III/1	Гордана Стаматовић
I/2	Драгана Меденица	III/2	Мирјана Крстић
I/3	Драгана Јанићијевић, координатор*	III/3	Снежана Ђорђевић, координатор *
I/4	Данијела Радосављевић	III/4	Милан Вуловић
I/5	Јелена Матовић	III/5	Марија Пешић
I/6	Јелена Симић		
II/1	Соња Анђелковић Радосављевић	IV/1	Биљана Перајковић
II/2	Марија Лакетић	IV/2	Мирјана Самарџић, координатор*
II/3	Драга Спасеновић	IV/3	Светлана Јоксимовић
II/4	Бранка Митић, координатор*	IV/4	Зоран Гамбирожа
II/5	Зорица Жарковић	IV/5	Мирјана Ивковић- Вукић

Одељења продуженог боравка воде:

први разред - Биљана Јевтић

други разред - Љиљана Трајковић

ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА У СТАРИЈИМ РАЗРЕДИМА			
V/1	Марија Радовановић	VII/1	Гордана Милићевић координатор*
V/2	Надежда Миленковић	VII/2	Маја Илић
V/3	Даница Ранкић	VII/3	Данка Радић
V/4	Александра Мишић, координатор*	VII/4	Марина Новаковић
V/5	Наташа Ђачић	VII/5	Марија Сарић Ђорђевић
V/6	Марија Терзић		
VI/1	Весна Васовић	VIII/1	Ненад Бојић
VI/2	Ивана Јовичић, координатор*	VIII/2	Мирјана Пртина
VI/3	Радослава Лазић	VIII/3	Ратко Кењић, координатор*
VI/4	Гордана Опачић	VIII/4	Јелена Шапић
VI/5	Зорица Златић	VIII/5	Гордана Опалић

Б) предметна настава

В-а)

ПОДЕЛА ЧАСОВА И ОДЕЉЕЊА У МЛАЂИМ РАЗРЕДИМА			
Ред бр.	Име и презиме учитеља	Разред и одељење	Задужења
1.	БИЉАНА ЛОНЧАР	1/1	Дигитални свет Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА - драмска Слободне активности Допунска настава Дигитални свет Члан Тима за ШРП
2.	ДРАГАНА МЕДЕНИЦА	1/2	Дигитални свет Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА - уметничка Слободне активности Члан Тима за заштиту ученика од ДНЗЗ
3.	ДРАГАНА ЈАНИЋИЈЕВИЋ	1/3	Дигитални свет Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА - креативне радионице Слободне активности Допунска настава Координатор СВ 1.разреда
4.	ДАНИЈЕЛА РАДОСВЉЕВИЋ	1/4	Дигитални свет Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА - рецитаторска Слободне активности Допунска настава Члан Тима за самовредновање рада школе
5.	ЈЕЛЕНА МАТОВИЋ	1/5	Дигитални свет Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА - ликовна Слободне активности Допунска настава

			Члан Тима за заштиту ученика од ДНЗЗ
6.	ЈЕЛЕНА СИМИЋ	1/6	Дигитални свет Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА - рецитаторска Слободне активности Допунска настава Члан Тима за самовредновање рада школе
7.	СОЊА АНЂЕЛКОВИЋ РАДОСАВЉЕВИЋ	2/1	Пројектна настава Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА - уметничка (музичко - ликовна) Слободне активности Допунска настава Руководилац СВ разредне наставе Члан комисија за екскурзије и наставу у природи Члан Тима за сарадњу са друштвеном средином;
8.	МАРИЈА ЛАКЕТИЋ	2/2	Пројектна настава Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА - уметничка (драмска) Слободне активности Допунска настава Члан Тима за инклузивно образовање Руководилац - Црвени крст
9.	ДРАГА СПАСЕНОВИЋ	2/3	Пројектна настава Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА - ликовна Слободне активности Допунска настава Руководилац Тима за ШРП Члан Тима за инклузивно образовање
10.	БРАНКА МИТИЋ	2/4	Пројектна настава Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА - ликовна Слободне активности Допунска настава Координатор СВ 2. разреда

11.	ЗОРИЦА ЖАРКОВИЋ	2/5	Пројектна настава Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА - рецитаторска Слободне активности Допунска настава Координатор сарадње са Пријатељима деце 1-4.разреда
12.	ГОРДАНА СТАМАТОВИЋ	3/1	Пројектна настава Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА -уметничка Слободне активности Допунска настава Члан Тима за међупредметне компетенције и предузетништво
13.	МИРЈАНА КРСТИЋ	3/2	Пројектна настава СА - рецитаторска Слободне активности Допунска настава Члан Тима за инклузивно образовање
14.	СНЕЖАНА ЂОРЂЕВИЋ	3/3	Пројектна настава Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА - драмска Слободне активности Допунска настава Координатор стручног већа 3.разреда Члан Тима за инклузивно образовање
15.	МИЛАН ВУЛОВИЋ	3/4	Пројектна настава Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА - литерарна Слободне активности Допунска настава Комисија за осигурање
16.	МАРИЈА ПЕШИЋ	3/5	Пројектна настава Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање СА - ликовна Слободне активности Допунска настава Информатички послови - координатор вођења електронског дневника

			Члан Тима за самовредновање рада школе
17.	БИЉАНА ПЕРАЈКОВИЋ	4/1	Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање Изборна настава - Чуvari природе СА - новинарска Допунска настава Додатна настава Пројектна настава Комисија за осигурање
18.	МИРЈАНА САМАРЦИЋ	4/2	Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање Изборна настава-Чувари природе СА - рецитаторска Допунска настава Додатна настава Координатор Стручног већа 4. разреда
19.	СВЕТЛАНА ЈОКСИМОВИЋ	4/3	Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање Изборна настава - Чувари природе СА - ликовна Допунска настава Додатна настава Члан Комисије за обезбеђење
20.	ЗОРАН ГАМБИРОЖА	4/4	Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање Изборна настава - Чувари природе СА - драмска Допунска настава Додатна настава Члан комисија за екскурзије и наставу у природи
21.	МИРЈАНА ИВКОВИЋ ВУКИЋ	4/5	Обавезна изборна настава - Грађанско васпитање Изборна настава - Чувари природе СА - ликовна Допунска настава Додатна настава Члан Актива за развој школског програма

22.	БИЉАНА ЈЕВТИЋ	учите љ у борав ку (оде љења 1. раз.)	Члан комисије за исхрану ученика
23.	ЉИЉАНА ТРАЈКОВИЋ	учите љ у борав ку (оде љења 2. раз.)	Члан Комисије за исхрану ученика

В-б)

ПОДЕЛА ЧАСОВА И ОДЕЉЕЊА У СТАРИЈИМ РАЗРЕДИМА			
Ред бр.	Име и презиме наставника	Предмет	Одељења у којима предаје и задужења
1.	ЗОРИЦА ОГЊАНОВИЋ	српски језик	5/4,5; 6/4; 7/4; Допунска настава Додатна настава Такмичења СА - рецитаторска Координатор сарадње са Пријатељима деце 5-8.разреда
2.	ИВАНА ЈОВИЧИЋ, 6/2	-/-	6/1,2,3; 8/1,2. Такмичења СА - литерарна Записничар Наставничког већа Координатор ОВ 6. разреда Културно-уметничке активности

3.	ГОРДАНА ОПАЛИЋ, 8/5	-//-	7/1,3; 8/3,4,5. Такмичења Секција - лингвистичка Члан Тима за ШРП Члан Тима за предузетништво Члан Тима за међупредметне компетенције и предузетништво Члан Школског одбора Културно-уметничке активности
4.	МАРИЈА САРИЋ ЂОРЂЕВИЋ, 7/5	-//-	5/6; 7/5. Такмичења СА - драмска Руководилац СВ за српски језик Руководилац Тима за самовредновање рада школе
5.	МАЈА ИЛИЋ, 7/2		5/1; 7/2. Допунска настава Такмичења СА - литерарна Руководилац Актива за развој школског програма
6.	СЛАВИЦА АЛИМПИЋ	-//-	5/2,3; 6/5. Допунска настава Додатна настава Такмичења СА - новинарска Члан Тима за самовредновање рада школе Културно-уметничке активности
7.	ГОРДАНА МИЛИЋЕВИЋ, 7/1	математика	7/1,3,4; 8/3,5. Допунска настава Додатна настава Такмичења Координатор ОБ 7. разреда
8.	ВИОЛЕТА ЂОРЂЕВСКИ	-//-	5/4,5,6. Координатор Тима за унапређење квалитета рада школе Члан Тима за заштиту ученика од ДНЗЗ Помоћник директора 50%
9.	ЈЕЛЕНА	-//-	6/4; 7/2,5; 8/2,4.

	ГРУЈИЋ		Допунска настава Додатна настава Такмичења Члан Тима за самовредновање рада школе
10.	МАРИЈА РАДОВАНОВИЋ, 5/1	-//-	5/1,2,3; 6/1,5. Допунска настава Додатна настава Такмичења Члан Тима за ШРП
11.	ВЕРОЉУБКА ГРБОВИЋ	-математика -информатика и рачунарство	6/2,3; 8/1. Информатика и рачунарство: 5/1,2,3,5; 7/1,4,5. По групама: 1. група: 5/1 - 13 ученика 2. група: 5/2 - 12 ученика 3. група: 5/3 - 14 ученика 4. група: 5/5 - 13 ученика 5. група: 7/1 - 13 ученика 6. група: 7/4 - 13 ученика 7. група: 7/5 - 14 ученика Допунска настава Додатна настава Такмичења СА - математичка
12.	НАТАША ЂАЧИЋ, 5/5	енглески језик	5/1,2,3,4,5,6; 7/1; 8/4,5. Додатна настава Допунска настава Секција енглеског језика Такмичења Руководилац Тима за заштиту ученика од ДНЗЗ
13.	ВУКИЦА ЗДРАВКОВИЋ	-//-	6/1,2,3,5; 7/2,3,4,5; 8/2. Допунска настава Додатна настава СА - културне активности Такмичења Члан Тима за ШРП

14.	ЗОРИЦА ТЕОФИЛОВИЋ	-//-	2/1,2,3,4,5; 4/1,2,3,4,5. Допунска настава Додатна настава СА - драмско-муз. радионица 2. и 4. раз. СА - културне активности Члан Тима за сарадњу са друштвеном средином; Руководилац СВ страних језика
15.	МАРИЈА Р. РАДОВАНОВИЋ	-//-	6/4; 8/1,3. Допунска настава Додатна настава
16.	ДАНИЈЕЛА ПАНТИЋ	-//-	1/1,2,4,5,6; 3/1,2,3,4,5. Допунска настава Додатна настава СА - драмско-муз. радионица 1. и 3. раз. Слободне активности Члан Актива за развој школског програма
17.	ВОЈИН СПАСИЋ	-//-	1/3. Допунска настава
18.	МАРИНА НОВАКОВИЋ, 7/4	руски језик	5/1,3,5,6; 7/1,3,4,5; 8/3. Допунска настава Додатна настава Такмичења СА сарадња са Руским домом и Руском школом Члан Тима за заштиту ученика од ДНЗЗ
19.	АЛЕКСАНДРА МИШИЋ, 5/4	-//-	5/2,4; 6/1,2,4,5; 7/1,4,5. Допунска настава Додатна настава Такмичења СА - сарадња са Руском школом и Руским домом Координатор ОВ 5. Разреда Записничар Педагошког колегијума
20.	ДАНКА РАДОВИЋ	-//-	6/3; 7/2; 8/2. Допунска настава Додатна настава СА - сарадња са Руским домом

21.	ЈЕЛЕНА ШАПИЋ, 8/4	-историја -свакодневни живот у прошлости	6/1,2,3,4; 7/1,3; 8/2,3,4,5; Допунска настава Додатна настава СНА - Свакодневни живот у прошлости 6/1 Такмичења Руководилац Ученичког парламента Члан Школског одбора
22.	НЕНАД БОЈИЋ, 7/1	-/-	Историја: 6/5; 7/2,4,5; 8/1. СНА - Свакодневни живот у прошлости 7/5; 8/1. Допунска настава Такмичења Члан тима за ПО
23.	ВЕРА ИСАКОВИЋ ЈЕРЕМИЋ	-/-	5/1,2,3,4,5,6. СНА - Свакодневни живот у прошлости 6/2,4,5. Допунска настава Додатна настава
24.	ДАНИЦА РАНКИЋ, 5/3	-географија	5/2,3,4,5; 6/1,2,3,4; 7/2,5; 8/1,2. Допунска настава Додатна настава Такмичења СА - географска Члан Комисије за екскурзије и наставу у природи
25.	ДАНКА РАДИЋ, 6/3	-географија -чувари природе	Географија: 5/1,6; 6/5; 7/1,3,4; 8/3,4,5; СНА за 7. разред- Чувари природе: 7/1,2,3,4. По групама: - 1. група: 7/1 - 2. група: 7/2 - 3. група: 7/3 - 4. група: 7/4 Допунска настава

			Додатна настава Такмичења Руководилац Тима за сарадњу са друштвеном средином; Сарадник Ученичког парламента
26.	АНА РОДИЋ	- музичка култура - СНА-хор и оркестар	Музичка култура: 5/1,2,5; 8/1,2,3,4. СНА- хор и оркестар 8/3 Слободне активности - културне Члан Вршњачког тима
27.	ВАСИЛИЈЕ САВИЋ	-/-	Музичка култура: 5/3,4,6; 6/1,2,3,4,5; 7/1,2,3,4,5; 8/5; СНА за 6. и 8.разред - хор и оркестар: 6/3; 8/2,4,5. По групама: 1. група: 8/2 - 29 ученика 2. група: 8/4 - 34 ученика 3. група: 8/5 - 30 ученика 4. група: 6/3 - 24 ученика Додатна настава СА - школски хор Слободне активности - културне
28.	МАРИЈА ТЕРЗИЋ, 5/6	- ликовна култура -цртање, сликање и вајање	5/1,2,3,4,6; 6/1,2,3,4,5; 7/2,3,4; 8/4,5. СНА - цртање сликање и вајање 5/4 и 5/6 Секција - ликовна Руководилац СВ друштвених наука Члан Тима за инклузивно образовање Сарадник Ученичког парламента
29.	МИОДРАГ ПАНТОВИЋ	-/-	5/5; 7/1,5; 8/1,2,3; СНА - цртање, сликање и вајање 5/1,2,3,5; Члан Вршњачког тима
30.	ВЕСНА ВАСОВИЋ, 6/1	хемија	7/1,2,3,4,5; 8/1,2,3,4,5. Допунска настава Додатна настава Такмичења Руководилац Тима за међупредметне компетенције и предузетништво

			Члан Школског програма Комисија за исхрану ученика
31.	РАТКО КЕЊИЋ, 8/3	физика	6/1,2,3,4,5; 7/1,4; 8/3,4,5; Допунска настава Додатна настава Такмичења Координатор ОБ 8. разреда Члан Комисије за издавање физкултурне сале Члан тима за ПО
32.	МАРИЈАНА ВУЈИЋ	-/-	7/2,3,5; 8/1,2; Допунска настава Додатна настава Такмичења
33.	НАДЕЖДА МИЛЕНКОВИЋ, 5/2	биологија	5/1,2,3,4,5,6; 6/1,2; 8/3,5. Допунска настава Додатна настава Такмичења СА - Еколошка (Горани, Еко квиз) Руководилац - Црвени крст
34.	ЗОРИЦА ЗЛАТИЋ, 6/5	-/-	6/3,4,5; 7/1,2,3,4,5; 8/1,2,4. Допунска настава Руководилац СВ природних наука
35.	ДАНИЈЕЛА ЂУКИЋ	-физичко и здравствено васпитање -ОФА	Физичко и здравствено васпитање: 5/3,5,6; 6/4; 7/1,4; 8/1. ОФА: 5/5,6; 6/4. СА - рукомет Спортске активности Корективно-педагошки рад Такмичења Руководилац СВ за физичко васпитање Члан Вршњачког тима
36.	ВЛАДИСЛАВ КАРОЉИ	-/-	Физичко и здравствено васпитање: 5/1,4; 6/2,3,5; 7/2; 8/2. ОФА: 5/1; 6/2,3,5; СА - фудбал

			Спортске активности Корективно-педагошки рад Такмичења
37.	МАРИЈА ВЕЛИЦКИ ГОШЊАК	-//-	Физичко и здравствено васпитање: 5/2; 6/1; 7/3,5; 8/3,4,5; ОФА: 6/1. Допунска настава СА - гимнастика Спортске активности Корективно-педагошки рад Такмичења Руководилац Комисије за издавање физкултурне сале
38.	РАДОВАН МИЛИВОЈЕВИЋ	-//-	ОФА 5/2,3,4; СА - одбојка
39.	ГОРДАНА ОПАЧИЋ, 6/4	Техника и технологија	Техника и технологија: 5/4,5; 6/3,4,5; 7/3,4,5; 8/4,5. Допунска настава Додатна настава СА - Наше рукотворине Члан Тима за инклузивно образовање Информатички послови - унос и обрада података за систем „Доситеј“ и за Завршни испит
40.	МИРЈАНА ПРТИНА, 8/2	-//-	Техника и технологија: 5/1,2,3; 6/1,2; 7/1,2; 8/1,2,3. Допунска настава Додатна настава СА - саобраћајна Члан Вршњачког тима Информатички послови - унос и обрада података за систем „Доситеј“ Координатор Савета родитеља
41.	РАДОСЛАВА ЛАЗИЋ, 6/3	-//-	Техника и технологија: 5/4,5,6; 6/3,4,5; 7/3,4,5; 8/4,5 Допунска настава СА - Наше рукотворине

			Информатички послови - координатор вођења електронског дневника и унос и обрада података за Завршни испит
42.	ДУШАНКА БОЖИЋ	-//-	Техника и технологија: 5/1,2,3; 6/1,2; 7/1,2; 8/1,2,3 Допунска настава Додатна настава СА - Наше рукотворине Слободне активности - техничке Члан Тима за међупредметне компетенције и предузетништво
43.	ВЛАДИМИР СТАНКОВИЋ	Тит	5/6 Додатна настава
44.	ЈЕЛЕНА ИВКОВИЋ	информатика и рачунарство	У одељењима: 5/1,2,3,4,5,6; 6/1,2,3,4,5; 7/1,2,3,4,5; 8/1,2,3,4,5. По групама: 1. група: 5/1 - 14 ученика 2. група: 5/2 - 12 ученика 3. група: 5/3 - 15 ученика 4. група: 5/4 - 23 ученика 5. група: 5/5 - 13 ученика 6. група: 5/6 - 24 ученика 7. група: 6/1 - 14 ученика 8. група: 6/2 - 24 ученика 9. група: 6/3 - 24 ученика 10 група: 6/4 - 24 ученика 11. група: 6/5 - 13 ученика 12. група: 7/1 - 14 ученика 13. група: 7/2 - 26 ученика 14. група: 7/3 - 26 ученика 15. група: 7/4 - 14 ученика 16. група: 7/5- 14 ученика 17. група: 8/1 - 15 ученика 18. група: 8/2 - 15 ученика 19. група: 8/3 - 14 ученика 20. група: 8/4 - 16 ученик 21. група: 8/5 - 16 ученика

			Допунска настава Додатна настава СА - математичка Руководилац СВ математике и информатике Вођење Књиге дежурства
45.	ГОРДАНА СТЕВОВИЋ	Информатика и рачунарство	По групама 1. група 6/1 – 14 ученика 2. група 6/5 – 13 ученика 3. група 8/1 – 14 ученика 4. група 8/2 – 14 ученика 5. група 8/3 – 14 ученика 6. група 8/4 – 17 ученика 7. група 8/5 – 15 ученика Додатна настава
46.	ХРИСТИЈАНА ГОЦИЋ	Верска настава 15 група	Верска настава 5/1,2,3,4,5,6; 6/1,2,3,4,5; 7/1,2,3,4,5; 8/1,2,3,4,5. По групама: 1. група: 5/1- 17 ученика 2. група: 5/2 - 15 ученика 3. група: 5/3 - 20 ученика 4. група 5/4 14 уч. + 5/3 2 уч. = 16 ученика 5. група: 5/5 - 16 ученика. 6. група: 5/6 9 уч. + 5/2 6 уч. = 15 ученика 7. група: 6/1 - 20 ученика 8. група: 6/2 - 15 ученика 9. група: 6/3 - 16 ученика 10. група: 6/4 - 19 ученика 11. група: 6/5 - 20 ученика 12. група: 7/1-12 уч. + 7/2 3 уч. = 15 ученика 13. група: 7/2 - 19 ученика 14. група: 7/3-13 уч. + 7/4 2 уч. = 15 ученика 15. група: 7/4 - 22 ученика 16. 7/5 - 14 уч. +7/4 1 уч =15 17. 8/1-13 уч. + 8/4 2 уч. =15 ученика 18. 8/2-11 уч. + 8/3-9 уч. = 20 ученика 19. 8/4 - 20 ученика

			20 8/5 – 17 ученика Додатна настава СА - културне и хуманитарне активности; посете верским објектима Члан Тима за заштиту ученика од ДНЗЗ
47.	НЕНАД ЈОВАНОВИЋ	Верска настава 19 група	Верска настава 1/1,2,3,4,5,6; 2/1,2,3,4,5; 3/1,2,3,4,5; 4/1,2,3,4,5. По групама: 1. група: 1/1 - 22 ученика 2. група: 1/2 - 24 ученика 3. група: 1/3-17 уч.+1/5-15 уч. = 32 ученика 4. група: 1/4 - 19 ученика 5. група: 1/6 - 18 ученика 6. група: 2/1 - 25 ученика 7. група: 2/2 - 19 ученика 8. група: 2/3 - 22 ученика 9. група: 2/4 - 18 ученикаа 10. група: 2/5 - 23 ученика 11. група: 3/1 - 20 ученика 12. група: 3/2 - 29 ученика 13. група: 3/3-13 уч. + 3/4-4 уч. = 17 ученика 14. група: 3/4 - 20 ученика 15. група: 3/5 - 18 ученика 16. група: 4/1-9 уч. + 4/4-6 уч. = 17 ученика 17. група: 4/2 - 18 ученика 18. група: 4/3 - 17 ученика 19. група: 4/4-16 ученика 20. група 4/5 – 17 ученика Додатна настава СА - причешће и крштење ученика; присуство литургијама Секција
48.	АЛЕКСАНДРА ПЕТРОВИЋ	Грађанско васпитање 10 група	Грађанско васпитање 5/1,2,3,4,5,6; 6/1,2,3,4,5; 7/1,2,3,4,5; 8/1,2,3,4,5. По групама 1. група: 5/1-10уч.+5/4-9 уч. =19 уч.

		2. група: 5/3-7 уч. + 5/5-10 уч. = 17 ученика 3. група: 5/6 -15 уч. + 5/3 3- 18 ученика 4. група: 6/1-8 уч. + 6/2-9 уч. = 17 ученика 5. група: 6/3-8 уч.+6/4-5 уч.+6/5-6 уч. = 19 уч. 6. група: 7/1-15 ученика 7. група: 7/2 – 4 уч. + 7/3-13 уч. =17 ученика 8. група: 7/4-2 уч. + 7/5-14 уч. = 16 ученика 9. група: 8/1-16 уч. 10. група 8/2-18 уч. = 18 ученика 11. група: 8/3 - 19 ученика 12. група 8/4 – 11уч. + 8/5-14 уч. =25 Додатна настава СА – друштвене и хуманитарне Руководилац Вршњачког тима
--	--	---

9)

Недељни и годишњи фонд часова обавезних, обавезних изборних и изборних наставних предмета

РАЗРЕДИ																	
Р.б р.	Назив предмета	I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII	
		Нед	Год.	Не д .	Год .	Не д .	Год .	Не д .	Год .	Не д .	Год .	не д .	Год .	Нед.	Год .	Нед.	Год .
А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ																	
1.	Српски језик/ Српски језик и књижевност	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180	4	144	4	144	4	136
2.	Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	68
4.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72	2	72	1	36	1	36	1	34
5.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36	2	72	1	36	1	36	1	34
6.	Свет око нас	2	72	2	72	/2	72	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7.	Природа и друштво	/	/	/	/			2	72	/	/	/	/	/	/	/	/
8.	Историја	/	/	/	/	/	/	/	/	1	36	2	72	2	72	2	68
9.	Географија	/	/	/	/	/	/	/	/	1	36	2	72	2	72	2	68
10.	Физика	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	2	72	2	72	2	68
11.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180	4	144	4	144	4	144	4	136
12.	Биологија	/	/	/	/	/	/	/	/	2	72	2	72	2	72	2	68
13.	Хемија	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	2	72	2	68
14.	/Техника и технологија	/	/	/	/	/	/	/		2	72	2	72	2	72	2	68
15.	ОФА/Физ. и здр. васп.*	3	108	3	108	3	108	3	108	2+ 1.5	72+ 54*	2+ 1.5	72+ 54*	3	108	3	102
6.	Информатик а и рачунарство									1	36	1	36	1	36	1	34
17.	Дигитални свет	1	36														

18.	Пројектна настава			1	36	1	36										
Б. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ																	
1.	Верска настава-Грађанско васпитање	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	34
3.	Руски језик	/	/	/	/	/	/	/	/	2	72	2	72	2	72	2	68
В. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ																	
1.	Чувари природе							1	36								
Г. ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА																	
1.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	34
2.	Додатна наст.							1	36	1	36	1	36	1	36	1	34
3.	ЧОС	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	34
4.	Слоб.наст.акт .*									1	36	1	36	1	36	1	36

НАПОМЕНЕ:

A.15 *Обавезне физичке активности ученика реализују се у петом и шестом разреду једним часом недељно (45 минута). Фонд од пола школског часа на недељном нивоу реализује се кумулативно, једном у класификационом периоду, у укупном трајању од 6 школских часова, односно 4,5 сата, кроз следеће активности:

- излет са пешачењем,
- међуодељенско такмичење у фудбалу,
- међуодељенско такмичење у рукомету,
- спортски дан.

A.17 У првом разреду уведен је нови предмет Дигитални свет, уместо Пројектне наставе.

A.18 * ПРОЈЕКТНА НАСТАВА

Реализоваће се у другом и трећем разреду у складу са наставним планом и програмом, а у договору између предметних наставника и ученика

Г.4 *Школа у петом, шестом, седмом и осмом разреду нуди као слободне наставне активности, у складу са својим просторним и људским ресурсима, следеће:

5. разред	Цртање, сликање и вајање
6. разред	Чувари природе Свакодневни живот у прошлости
7. разред	Чувари природе Свакодневни живот у прошлости
8.	Хор и оркестар Свакодневни живот у прошлости

10)
УЏБЕНИЦИ
Први разред

Наставни предмет	Уџбеник/уџбенички комплет
СРПСКИ ЈЕЗИК	ФРЕСКА 1. Буквар - Светлана Јоксимовић 2. Наставни листови уз Буквар - Светлана Јоксимовић 3. Читанка - Светлана Јоксимовић
МАТЕМАТИКА	ФРЕСКА 1. Уџбеник (4 књиге) - Светлана Јоксимовић
СВЕТ ОКО НАС	ФРЕСКА 1. Уџбеник - Светлана Јоксимовић 2. Радна свеска - Светлана Јоксимовић
МУЗИЧКА КУЛТУРА	ФРЕСКА Музичка култура 1 „Чаробни свет музике“ + 2 цд-а др Гордана Илић
ЛИКОВНА КУЛТУРА	ФРЕСКА Уџбеник са додатним материјалима - Јован Глигоријевић
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	АКРОНОЛО Tessa Lochowsky - Our Discovery Island (starter) -уџбеник +радна свеска+цд+код за игрице

Други разред

Наставни предмет	Уџбеник/уџбенички комплет
СРПСКИ ЈЕЗИК	ФРЕСКА 1. Читанка - Светлана Јоксимовић 2. Граматика - Светлана Јоксимовић 3. Радна свеска - Светлана Јоксимовић 4. Латиница - Светлана Јоксимовић
МАТЕМАТИКА	ФРЕСКА Математика - уџбеник из 4 дела - Светлана Јоксимовић
СВЕТ ОКО НАС	ФРЕСКА Свет око нас - уџбеник из 2 дела - Славица Гомилановић
МУЗИЧКА КУЛТУРА	ФРЕСКА Музичка култура - уџбеник „Чаробни свет музике” + 2 2 цд-а - др Гордана Илић
ЛИКОВНА КУЛТУРА	ФРЕСКА - Уџбеник и кутија са додатним материјалима за рад - Јован Глигоријевић
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	АКРОНОЛО 1. Linnette Ansel Erocaк - Our Discovery Island 1 - уџбеник 1. Linnette Ansel Erocaк - Our Discovery Island 1 - радна свеска

Трећи разред

Наставни предмет	Уџбеник/уџбенички комплет
СРПСКИ ЈЕЗИК	ФРЕСКА 1. Читанка - Светлана Јоксимовић 2. Граматика - Светлана Јоксимовић 3. Радна свеска - Светлана Јоксимовић
МАТЕМАТИКА	ФРЕСКА Математика - уџбеник из 4 дела. - Светлана Јоксимовић
ПРИРОДА И ДРУШТВО	ФРЕСКА Природа и друштво 3 - мр Марија Бастић, Славица Гомилановић
МУЗИЧКА КУЛТУРА	ФРЕСКА Чаробни свет музике - др Гордана Илић
ЛИКОВНА КУЛТУРА	ФРЕСКА Ликовна култура - Јован Глигоријевић
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	АКРОНОЛО 1. Discover English Starter - уџбеник - Judy Boyle 2. Discover English Starter - радна свеска - Fiona Beddall

Четврти разред

Наставни предмет	Уџбеник/уџбенички комплет
СРПСКИ ЈЕЗИК	НОВИ ЛОГОС 1. Бескрајне речи-читанка - Н. Станковић Шошо и С. Чабрић 2. Дар речи-граматика - Ј. Срдић 3. Радна свеска за српски - Ј. Срдић
МАТЕМАТИКА	ЕДУКА д.о.о. - Уџбеник са радним листовима Математика (4а, 4 б) - С. Јоксимовић
ПРИРОДА И ДРУШТВО	НОВИ ЛОГОС 1. Природа и друштво 4 - уџбеник А. Кандић и Г. Субаков Симић 2. Природа и друштво - радна свеска 4 - уџбеник А. Кандић и Г. Субаков Симић

МУЗИЧКА КУЛТУРА	БИГЗ ШКОЛСТВО д.о.о. Распевано дете - уџбеник М. Гаљевић и М. Јовановић Лазић
ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	КРЕАТИВНИ ЦЕНТАР Грађанско васпитање - В.Живковић
ЧУВАРИ ПРИРОДЕ	КРЕАТИВНИ ЦЕНТАР Чувари природе - читанка за 4. разред - С.Брдар
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	АКРОНОЛО 1.Discover English 1 - уџбеник - Izabella Hearn, Jayne Wildman 2.Discover English 1 - радна свеска - Kate Wakeman

Пети разред

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	Уџбеник/уџбенички комплет
СРПСКИ ЈЕЗИК	НОВИ ЛОГОС 1.Читанка „Чаролија стварања“ - Н.Станковић Шошо, Бошко Сувајџић 2. Граматика - „Језичко благо“, Н.Станковић Шошо, Бошко Сувајџић 3. Радна свеска - Н. Станковић Шошо, Бошко Сувајџић, Светлана Слијепчевић
ЛИКОВНА КУЛТУРА	KLETT Ликовна култура 5 - Сања Филиповић
МУЗИЧКА КУЛТУРА	НОВИ ЛОГОС Музичка култура 5 – Александра Паладин, Драгана Михајловић Бокан
ИСТОРИЈА	НОВИ ЛОГОС Историја 5, Душко Лопандић, Ивана Петровић
ГЕОГРАФИЈА	KLETT Географија Тања Парезановић
МАТЕМАТИКА	НОВИ ЛОГОС 1. Математика - уџбеник - Петар Огризовић 2. Збирка задатака - Петар Огризовић
БИОЛОГИЈА	НОВИ ЛОГОС Биологија 5 - Гордана Субаков Симић, Марина Дрндарски
ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	KLETT -Техника и технологија-уџбеник за 5.разред, Алекса Вучићевић, Ненад Стаменовић
ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	БИГЗ школство -Информатика и рачунарство- Уџбеник за 5.разред - Марина Петровић, Зорица Прокопић, Јелена Пријовић

РУСКИ ЈЕЗИК	Завод за уџбенике Орбита 1 П.Пипер,С.Мирковић,М.Петковић
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	АКРОНОЛО 1.Wider World 1 – Bob Hastings, StuartMc Kinlay, Linda Edwards уџбеник 2. Wider World 1 - Bob Hastings, StuartMc Kinlay, Linda Edwards- радна свеска

Шести разред

Наставни предмет	Уџбеник/уџбенички комплет
СРПСКИ ЈЕЗИК	НОВИ ЛОГОС 1. Читанка „Чаролија стварања“ - др Наташа Станковић Шошо, др Бошко Сувајџић 2. Граматика „Језичко благо“ - мср. Светлана Слијепчевић Бјеливук, др Наташа Станковић Шошо, др Бошко Сувајџић 3. Радна свеска „У потрази за језичким и књижевним благом“ - др Наташа Станковић Шошо, др Светлана Слијепчевић, др Бошко Сувајџић
ЛИКОВНА КУЛТУРА	KLETT - Ликовна култура 6 - С.Филиповић
МУЗИЧКА КУЛТУРА	НОВИ ЛОГОС - Музичка култура 6 - уџбеник - А.Паладин, Д.Михајловић Бокан
ИСТОРИЈА	НОВИ ЛОГОС Историја за 6.разред ,Душко Лопандић ,Ивана Петровић
ГЕОГРАФИЈА	KLETT – уџбеник за шести разред - Тања Парезановић
ФИЗИКА	БИГЗ ШКОЛСТВО 1.Физика - уџбеник - К. Стевановић, М. Крнета 2.Физика 6 - збирка задатака - К. Стевановић, М. Крнета, Р. Тошовић
МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИСКОП 1.Математика - уџбеник - Владимир Стојановић 2. Математика - збирка задатака - Н. Алимпић, Г. Поповић, Н. Вигњевић, В. Стојановић
БИОЛОГИЈА	НОВИ ЛОГОС – уџбеник - др Гордана Субаков Симић, Марина Дрндарски
ТиТ	KLETT – Техника и технологија - уџбеник за 6. разред- Алекса Вучићевић, Ненад Стаменовић

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	ЕДУКА-Информатика и рачунарство-уџбеник за 6. разред-Катарина Алексић, Катарина Вељковић, Милош Бајчетић, Дарко Крсмановић
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	АКРОНОЛО 1. Wider World 2 - уџбеник - Bob Hastings, Stuart McKinley, Lynda Edwards 2. Wider World 2 - радна свеска - Bob Hastings, Stuart McKinley, Lynda Edwards
РУСКИ ЈЕЗИК	ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ - Орбита 2 - уџбеник - Предраг Пипер, Светлана Мирковић, Марина Петковић

Седми разред

Наставни предмет	Уџбеник/уџбенички комплет
СРПСКИ ЈЕЗИК	НОВИ ЛОГОС 1. Читанка „Чаролија стварања“ - др Наташа Станковић Шошо, др Бошко Сувајџић 2. Граматика „Језичко благо“ - мср. Светлана Слијепчевић Бјеливук, др Наташа Станковић Шошо, др Бошко Сувајџић 3. Радна свеска „У потрази за језичким и књижевним благом“ - др Наташа Станковић Шошо, др Светлана Слијепчевић, др Бошко Сувајџић
ЛИКОВНА КУЛТУРА	KLETT - Ликовна култура 7 - С.Филиповић
МУЗИЧКА КУЛТУРА	НОВИ ЛОГОС - Музичка култура 7 - А.Паладин, Д.Михајловић Бокан
ИСТОРИЈА	НОВИ ЛОГОС-Историја 7, Чедомир Антић, Мања Милинковић
ГЕОГРАФИЈА	KLETT - Географија 7 - В.Ковачевић, С.Топаловић
ФИЗИКА	БИГЗ ШКОЛСТВО д.о.о. 1.Физика 7 - уџбеник - М.Крнета, К.Стевановић 2.Физика 7 - збирка задатака-М.Крнета, К.Стевановић, Р.Тошовић
МАТЕМАТИКА	МАТЕМАТИСКОП -Математика уџбеник за седми разред- Владимир Стојановић -Математика збирка задатака за седми разред- Никола Вигњевић, Владимир Стојановић, Гордана Поповић, Наташа Алимпић

БИОЛОГИЈА	НОВИ ЛОГОС-уџбеник 7- др Гордана Субаков Симић, Марина Дрндарски
ХЕМИЈА	БИГЗ ШКОЛСТВО д.о.о. 1. Хемија 7 - уџбеник - М.Ранђеловић, М.Марковић 2. Хемија 7 - радна свеска са збирком задатака -М.Ранђеловић, М.Марковић
ТиТ	1. KLETT – Техника и технологија - уџбеник за 7. разред - Алекса Вучићевић, Ненад Стаменовић 2. НОВИ ЛОГОС-комплет за конструкторско моделовање за 7. разред
ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	ЕДУКА-Информатика и рачунарство-уџбеник за 7. разред- Катарина Алексић, Катарина Вељковић, Милош Бајчетић, Дарко Крсмановић
ВЕРСКА НАСТАВА	ФРЕСКА - Православни катихизис за 7.разред - владика И.Мидић
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	АКРОНОЛО 1. Wider World 3 – Bob Hastings, StuartMc Kinlay, Linda Edwards уџбеник 2. Wider World 3 - Bob Hastings, StuartMc Kinlay, Linda Edwards- радна свеска
РУСКИ ЈЕЗИК	ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ – Орбита 3 - уџбеник са електронским аудио додатком за трећу годину учења - П.Пипер, М.Петковић, С.Мирковић

Осми разред

Наставни предмет	Уџбеник/уџбенички комплет
СРПСКИ ЈЕЗИК	KLETT 1. Речи мудрости - читанка - З.Несторовић, З.Грушановић 2. Граматика 8 - В.Ломпар 3. Српски језик 8 - радна свеска-В.Ломпар, З.Несторовић, З.Грушановић
ЛИКОВНА КУЛТУРА	KLETT - Ликовна култура 8 - С.Филиповић
МУЗИЧКА КУЛТУРА	НОВИ ЛОГОС - Музичка култура 8 - А.Паладин, Д.Михајловић Бокан

ИСТОРИЈА	НОВИ ЛОГОС - Историја 8 - уџбеник са тематским атласом - П.Симић, И.Петровић
ГЕОГРАФИЈА	ЈП ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ - Географија 8 - картом Србије - С. Стаменковић, Д. Гатарић
ФИЗИКА	НОВИ ЛОГОС 1.Физика 8 - уџбеник са збирком задатака и лабораторијским вежбама - Д. Поповић, М. Богдановић, А. Кандић 2.Физика 8 - збирка задатака - Д.Поповић и др.
МАТЕМАТИКА	ГЕРУНДИЈУМ 1.Математика за 8. разред - С.Јешић, Д.Мишић, Н.Бабачев 2.Збирка задатака из математике - С.Јешић, М.Игњатовић, Д.Мишић
БИОЛОГИЈА	ГЕРУНДИЈУМ 1.Биологија 8 - В.Матановић, М.Станковић 2.Биологија 8 - радна свеска - С.Нинковић
ХЕМИЈА	БИГЗ ШКОЛСТВО д.о.о. 1. Хемија 8 - М.Ранђеловић, М.Марковић 2. Хемија 8 - радна свеска - М.Ранђеловић, М.Марковић
ТиТ	1.Техничко и информатичко образовање 8 - Б.Дакић, Д.Каруовић- НОВИ ЛОГОС 2.Техничко и информатичко образовање 8 - збирка материјала за вежбе из електронике- KLETT
ВЕРСКА НАСТАВА	ФРЕСКА - Православни катихизис - владика И.Мидић
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	АКРОНОЛО 1. Discover English 5 - уџбеник - Liz Kilbey 2. Discover English 5 - радна свеска - Catherine Bright
РУСКИ ЈЕЗИК	ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ – Орбита 4 - уџбеник са електронским аудио додатком за четврту годину учења - П.Пипер, М.Петковић, С.Мирковић

III ПЛАНОВИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

Установа има органе управљања и руковођења, стручне и саветодавне органе, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр.88/17).

Стручни органи школе су:

Педагошки колегијум, Наставничко веће, одељењска већа, стручна већа за области наставних предмета.

Надлежности стручних органа:

Старају се о осигурању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе; прате остваривање програма образовања и васпитања; старају се о остваривању циљева и задатака образовања и васпитања; вреднују резултате рада наставника и стручних сарадника; прате и утврђују резултате рада ученика; предузимају мере за јединствен и усклађен рад са ученицима у процесу образовања и васпитања; решавају сва стручна питања образовно-васпитног рада.



1)

План рада Педагошког колегијума

Педагошки колегијум чине руководиоци стручних већа, стручних актива (Стручни актив за развојно планирање и Стручни актив за развој школског програма) и тимова. У циљу боље координације рада колегијуму присуствују:

- координатори рада одељењских већа од I до VIII разреда
- стручни сарадници
- по потреби и представници ученичких организација и синдиката.

Педагошки колегијум ради кроз седнице којима председава директор.

Радам Педагошког колегијума руководи Данијела Васиљевић, педагог, а записничар је Александра Мишић, наставник руског језика.

Време	Садржај рада	Извршиоци
СЕПТЕМБАР	1. Утврђивање састава Педагошког колегијума за 2020/2021. школску годину 2. Припремљеност школе за почетак школске године (подела уџбеника, распоред часова и кабинета, дежурства, решења о 40-часовној радној недељи) 3. Планирање стручног усавршавања наставника 4. Организација рада боравка 5. Утврђивање динамике рада стручних органа школе 6. Информације о излетима, екскурзијама и изласцима ученика ван школе (посете позоришту, биоскопу...) 7. Договор о прослави Дана школе 8. Динамика одржавања родитељских састанака и формирање Савета родитеља школе	директор помоћник директора учитељице у боравку руководиоци већа координатори рада одељењских већа директор, помоћник директора
НОВЕМБАР	1. Утврђивање динамике рада стручних органа за крај првог класификационог периода 2. Анализа адаптације ученика првог разреда 3. Подршка ученицима са сметњама у развоју	директор координатор рада ОВ 1. разреда, ППС Тим за инклузију, ППС
ЈАНУАР	1. Утврђивање динамике рада стручних органа за крај првог полугодишта 2. Праћење и вредновање реализације задатака Развојног плана школе 3. Организација прославе Светог Саве 4. Обавештавање ученика о садржајима припремљеним за школски зимски распуст	директор, помоћник, чланови ПК руководилац тима за ШРП директор директор

МАРТ	1. Календар такмичења 2. Извештај о стручном усавршавању наставника 3. Утврђивање плана рада предметних наставника у четвртном разреду 4. Извештај о прослави Светог Саве 5. Информације о прегледу педагошке документације	руководиоци стручних већа ППС, руководиоци стручних већа ОВ IV и V разреда Директор помоћник, ППС
АПРИЛ	1. Утврђивање динамике рада стручних органа школе за крај трећег класификационог периода и, поводом завршетка наставе, за ученике осмог разреда 2. Информације о одржаним такмичењима и постигнутим резултатима 3. Припрема за организацију завршног испита ученика осмог разреда 4. Информације о почетку уписа будућих првака	директор, помоћник руководиоци стручних већа директор, помоћник ППС
ЈУН	1. Информације о организацији завршног испита 2. Информације о задужењима наставника за наредну школску годину - формирање Тима за израду ГПРШ-а и Годишњег извештаја о раду школе, договор о начину рада; 3. Договор о анкетирању ученика о изборним предметима 4. Извештаји о реализованим екскурзијама и настави у природи и предлог плана и програма извођења екскурзија и наставе у природи за наредну школску годину 5. Договор о крају школске године: - утврђивање динамике рада стручних органа - подела сведочанстава - преглед педагошке документације - одржавање родитељских састанака	директор, помоћник директор, помоћник, ППС, чланови ПК помоћник директора, руководиоци СВ, координатори рада ОВ координатори рада ОВ директор, помоћник, ППС, координатори ОВ, чланови ПК

План рада Наставничког већа

Наставничко веће, као највиши стручни орган школе, координира и усмерава целокупан образовно-васпитни процес школе, као и све облике његовог унапређивања, иновирања и осавремењивања.

У целокупном раду Наставничко веће улаже посебне напоре да се рад на васпитању и образовању одвија на стручној основи, а да при том ученик, као субјект, буде у средишту свих облика непосредног рада.

Задатак и циљ у образовно-васпитном раду јесте да се ученик развија у свестрану, слободну и слободоумну, демократски опредељену личност, што представља сталну обавезу коју пред школу постављају друштво и родитељи ученика.

На седници Наставничког већа, одржаној 21.08.2020. године, усвојен је План рада Наставничког већа за школску 2020/2021. годину.

Наставничким већем председава директор школе. Седнице Наставничког већа одржавају се у паузи између две смене, од 12:45 до 14:00 сати. Одлуке се доносе јавним гласањем, изузев у случајевима друкчије решеним Статутом школе и Законом. Одлука је важећа ако се донесе већином гласова укупног броја чланова Наставничког већа. Седнице Наставничког већа се одржавају по плану које Наставничко веће усваја на почетку сваке школске године.

ПЛАН РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА		
Време реализације	САДРЖАЈ РАДА	Носиоци послова
СЕПТЕМБАР	1. Усвајање Годишњег извештаја о раду директора школе и Годишњег извештаја о раду школе за школску 2019/20. годину 2. Усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2020/21. годину 3. Давање повратне информације о квалитету поднетих годишњих планова и извештаја и препоруке за будући рад 4. Доношење одлуке о додатној и допунској настави и слободним активностима - утврђивање броја часова на основу решења о 40-часовној радној недељи 5. Информација о почетку рада продуженог боравка 6. Информисање Већа о предстојећој прослави Дана школе	директор, ППС директор, ППС ППС руководиоци стручних већа (СВ) учитељице у боравку директор, помоћник
ОКТОБАР/ НОВЕМБАР	1. Усвајање извештаја о прослави Дана школе 2. Усвајање анализе успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода 3. Усвајање мера за побољшање успеха и дисциплине ученика 4. Реализација планираног фонда часова у првом класификационом периоду, реализација ГПРШ-а и школских програма 5. Анализа резултата завршног испита за шк. 2019/20. које доставља ЗВКОВ	помоћник директора ППС ППС помоћник директора, ППС помоћник, руководиоци СВ

ЈАНУАР	1. Усвајање анализе успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта 2. Усвајање мера за побољшање успеха и дисциплине ученика 3. Припреме за прославу школске славе и предлог ученика- носилаца Светосавске награде 4. Обавештавање ученика о понуђеним активностима у току зимског распуста 5. Активности наставника у току зимског распуста – стручно усавршавање запослених 6. Информисање о спроведеним поступцима при избору агенција за извођење екскурзија и наставе у природи	ППС ППС руководиоци СВ координатори ОВ директор директор, руководиоци СВ секретар школе
ФЕБРУАР	1. Извештај о прослави Светог Саве 2. Реализација планираног фонда часова у првом полугодишту, реализација ГПРШ-а и школских програма 3. Обавештење о календару такмичења 4. Извештаји о стручном усавршавању наставника и праћење израде наставничких портфолија 5. Информисање Већа о плану рада предметних наставника у четвртном разреду 6. Анализа адаптације ученика првог разреда 7. Подршка ученицима са сметњама у развоју	директор помоћник директора руководиоци СВ руководиоци СВ, ППС координатори ОВ 4. и 5. разреда координатор рада ОВ 1. разреда, ППС ППС, руководилац Тима за ИО
АПРИЛ	1. Усвајање анализе успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода 2. Мере за побољшање успеха и дисциплине 3. Реализација планираног фонда часова у трећем класификационом периоду, реализација ГПРШ-а и школских програма 4. Организација прославе мале матуре	ППС ППС помоћник директора директор, координатори ОВ 8. разреда, Савет родитеља

ЈУН, 1. СЕДНИЦА	1. Информације о организацији завршног испита ученика осмог разреда (именовање чланова школске комисије, дежурни наставници, прегледачи, обавезе одељењских старешина...) 2. Усвајање анализе успеха и дисциплине ученика осмог разреда 3. Именовање ученика генерације, ученика године, спортисте и спортисткиње године; носилаца Вукових и посебних диплома 4. Утврђивање датума поделе сведочанстава ученицима осмог разреда 5. Информације о упису будућих првака 6. Предлог одељењских старешина будућих одељења петог разреда 7. Извештај о професионалној оријентацији ученика 8. Извештај о прослави мале матуре	директор, помоћник ППС директор, помоћник, ППС, координатор ОВ 8. разреда директор, координатор ОВ 8. разреда ППС директор ППС директор, координатори ОВ 8. разреда
ЈУН, 2. СЕДНИЦА	1. Усвајање анализе успеха и дисциплине ученика 1-7. разреда на крају школске године 2. Реализација планираног фонда часова на крају школске године 3. Усвајање извештаја о реализованим екскурзијама и настави у природи; предлог плана и програма извођења екскурзија и наставе у природи за наредну школску годину 4. Коначни резултати одржаних такмичења; утврђивање награда за ученике и наставнике 5. Похвале и награде за ученике 1-7. разреда 6. Упућивање ученика на полагање разредног и поправних испита и именовање комисија 7. Утврђивање листе задужења наставника за наредну школску годину 8. Утврђивање датума поделе књижица и сведочанстава за ученике 9. Припреме за израду ГПРШ-а за 2021/22. и Годишњег извештаја о раду школе	ППС помоћник директора наставници - вође пута, координатори ОВ директор, ППС директор, помоћник помоћник директора директор, помоћник директор, помоћник, од. стар. директор, ППС

АВГУСТ, 1. СЕДНИЦА	1. Реализација ГПРШ-а и школских програма 2. Утврђивање листе поделе наставних часова 3. Усвајање школског календара за школску 2020/21. годину 4. Усвајање извештаја о обављеном завршном испиту и упису у средње школе 5. Утврђивање распореда припремне наставе за ученике који се упућују на полагање поправних и разредних испита 6. Припремљеност школе за почетак школске године, утврђивање распореда смена, звоњења, дежурства наставника и осталих задужења 7. Информација о прегледу педагошке документације	ППС, руководилац Актива за развој ШП директор директор помоћник директора помоћник директора помоћник директора помоћник директора, ППС
АВГУСТ, 2. СЕДНИЦА	1. Усвајање успеха и дисциплине ученика на крају школске године 2. Извештај о броју уписаних првака и формирању одељења 3. Организација пријема ученика првог разреда 4. Усвајање распореда часова за школску 2020/21.	ППС ППС директор, ППС, учитељи првог разреда помоћник директора

3)

План рада директора школе

Рад директора школе прецизиран је одредбама Закона о основном васпитању и образовању и Статутом школе из којег следи да:

- ♦ директор организује целокупан васпитно-образовни процес, води пословну политику и извршава све одлуке донете на референдуму или од стране Школског одбора;
- ♦ представља Школу и даје овлашћења другим лицима за обављање одређених послова и радних задатака;
- ♦ остварује педагошко-инструктиван рад и врши надзор;
- ♦ омогућава одвијање васпитно-образовног рада у школи;
- ♦ сазива седнице Наставничког већа и њима руководи; стара се о извршавању одлука Наставничког већа;
- ♦ обавља саветодавни рад са ученицима и прати рад њихових организација; подстиче ученичку иницијативу;
- ♦ прати разлоге изостајања ученика са наставе и доноси мере у циљу смањења броја изостанака;
- ♦ сарађује са друштвеном средином;
- ♦ врши наредбодавно право у реализацији финансијско-материјалног пословања школе;
- ♦ прати реализацију Годишњег плана рада школе и подноси извештај Наставничком већу и Школском одбору о реализацији програма рада и свом доприносу раду;
- ♦ редовно у току месеца прати, непосредним увидом, реализацију свих планова, а по потреби предузима одговарајуће мере у циљу потпуне реализације планираних садржаја;
- ♦ код повреде радних обавеза, покреће дисциплински поступак и стара се о његовом окончању.

Током школске године активност директора биће усмерена ка даљем побољшању услова рада (у складу са материјалним могућностима), посебно на плану усклађивања захтева у погледу наставних средстава, праћењу реализације глобалног планирања васпитно-образовног рада наставника, рада ученичких организација, сарадње са родитељима и др.

Директор ће уложити максимум напора за набавку нових наставних средстава и школског намештаја, уз помоћ донатора и спонзора.

СТАЛНИ ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ ДИРЕКТОРА У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

- Праћење реализације рада тимова:
 - Школско развојно планирање
 - Самовредновање и вредновање рада школе
 - Заштита деце од насиља, злостављања и занемаривања
 - Инклузивно образовање
 - Професионална оријентација

- Актив за развој школског програма
- Организовање наставе - извршење Годишњег плана рада;
- Спровођење сугестија Министарства просвете, науке и технолошког развоја и пружање помоћи наставницима;
- Стални увид у све облике васпитно-образовног рада и педагошку документацију (вршити потребне анализе, давати сугестије и контролисати рад);
- Израда годишњих планова, анализа и извештаја.

САДРЖАЈ РАДА	месец	извршиоци
- Разматрање питања везаних за почетак школске године - Присуство пријему првака; поздравни говор - Учесће у анализи рада школе на седници Наставничког већа и Школског одбора; формирање Савета родитеља - Увид у рад на сређивању нормативних аката школе - Анализа реализације ГПРШ-а и Годишњег извештаја о раду школе - Присуство састанцима одељењских већа и стручних већа на којима ће се разматрати оперативни планови рада; вођење седнице НВ - Организација изборне наставе - Преглед планова рада наставника - Подела задужења за прославу Дана школе	IX	директор, психолог, педагог, одељењске старешине, руководио- ци СВ наставници руководио- ци Тимова
- Пружање помоћи Комисији за набавку наставних средстава, учила и опреме за кабинете и радионице - Увид у вођење педагошке документације, дневника рада, рада педагога, психолога, библиотекара, секретара и осталих радника школе - Увид у ток припрема за наставу у природи ученика од 1. до 4. разреда - Посетити 10 часова васпитно-образовног рада – обилазак свих одељења првог и петог разреда - Педагошко-инструктивни рад са наставницима	X	
- Организовати акције за уређење школског простора - Посетити 5 часова непосредног рада са ученицима – 4. разред - Учесће у раду Наставничког, одељењских и стручних већа - Анализа реализације програмских задатака на крају 1. класификационог периода, са посебним освртом на квалитет рада	XI	

- Организовати попис имовине школе - Извршити припрему материјала за израду завршног рачуна школе за 2019. годину -Извршити преглед ажурности и уредности школске документације	XII	
- Присуствовати седницама одељењских већа - Одржати седницу Наставничког већа са анализом успеха у првом полугодишту - Организовати прославу школске славе Свети Сава	I	
- Одржати седницу Наставничког већа - Извршити разматрање и усвајање завршног рачуна за 2019. годину - Поднети извештај Школском одбору о раду директора - Извршити анализу рада Ученичког парламента и Вршњачког тима - Извршити преглед педагошке документације; увид у вођење Дневника рада - Посетити 5 часова васпитно-образовног рада – 8. разред	II	
- Извршити припреме за професионалну оријентацију ученика - Посетити 12 часова васпитно-образовног рада са ученицима – 2. и 6. разред	III	
- Одржати седницу Наставничког већа - Израда концепције Плана рада за наредну школску годину - Посетити 11 часова непосредног васпитно-образовног рада – 3. и 7. разред - Анализа реализације часова свих облика васпитно-образовног рада у циљу предузимања мера за испуњење предвиђеног фонда часова до краја школске године	IV	
- Планирање радних обавеза запослених - План годишњих одмора ваннаставног особља - Спровести припреме за завршетак наставе у 8. разреду - Организовати припремну наставу за завршни испит ученика 8. разреда - Одржати општи родитељски састанак поводом завршетка школске године ученика 8. разреда	V	

- Одржати седнице одељењских већа и Наставничког већа - Извршити увид у реализацију наставног плана и програма - Увид у рад тимова школе - Израда извештаја о раду директора школе -Увид у реализацију свих радних обавеза радника школе на основу Годишњег извештаја о раду школе - Планирање послова на одржавању школског објекта за време летњег распуста -Избор агенције за извођење екскурзија и наставе у природи (јавне набавке)	VI	
- Извршити све припремне радове за почетак нове школске године, укључујући и припрему објекта за рад у новој школској години - Организовати припремну наставу и поправне испите - Послови око израде Годишњег извештаја о раду школе и Годишњег плана рада школе - Анализа распореда часова - Анализа обављених поправних и разредних испита	VIII	

4)

**План рада помоћника директора школе
(50% у оквиру задужења)**

област	Циљ	Задаци	активности	време реализације
Програмирање	Правилан ток образовно-васпитног рада	израда ГПРШ-а; израда анекса школских програма	-учешће у изради ГПРШ; - увид у планирање рада наставника; увид у планирање рада стручних сарадника; увид у израду распореда часова	август/септембар током године током године август
Организација	Рад школе организован у складу с Законом и у циљу постизања добрих резултата рада	организација наставе и њено одвијање; организација ваннаставних активности; распоред замене часова одсутних наставника; организација дежурства наставника; распоред кабинета и учионица	редовно праћење и увид у дневнике рада и дневне припреме за непосредан рад са ученицима; увид у редовно вођење књиге дежурства; направљен тачан распоред коришћења кабинета	током године септембар

Руковођење	Примена Закона о основном образовању и васпитању Неговање добрих међуљудских односа у колективу	надзор над током васпитно-образовног процеса надзор над применом законских регулатива; надзор над применом и поштовањем Правилника о оцењивању; руковођење Комисијом за унапређење квалитета рада школе	редовно праћење дешавања у настави и ваннаставним активностима; сарадња са ППслужбом праћење начина вођења педагошке документације; праћење рада Савета родитеља	током године током године на крају класификационих периода током године
	Самовредновање рада школе у свим кључним областима Унапређење квалитета рада школе	реализација плана рада школе; реализација планираних часова редовне наставе и остваривање наставних садржаја; реализација часова додатне, допунске наставе и ваннаставних активности; правилно вођење школске документације	увид у број одржаних часова; увид у оствареност предвиђених наставних садржаја; праћење вођења дневника за посебне области рада; учешће у раду Стручних већа	на крају класификационих периода током године почетком сваког месеца

Педагошко-инструктивни рад	Унапређење квалитета наставе	помоћ директору школе у надзору	посета часовима и анализа облика и метода реализације наставних садржаја;	током године - по 5 (пет) часова у сваком класификационом периоду
	Остваривање захтева модерне школе		увид у вођење документа- ције и указивање на евентуалне пропусте;	
	Побољшање односа ученик/ наставник	помоћ приправницима у настави и вођењу школске документације	рад са родитељима уз учешће ПП службе	током школске године
		сарадња са педагогом и психологом	анализа уџбеника, уз Стручна већа, и давање мишљења	током године
		анализа усклађености уџбеничких комплета са образовним стандардима		на крају 1. и 2.полугодишта

Истраживачки рад	Увођење иновација у школу у циљу побољшања рада и односа међу свим учесницима у васпитно-образовном процесу	учешће у раду школских Тимова; програмирање и планирање у увођењу иновација; сагледавање степена применљивости иновација и успешности њихове примене	присуство одређеним састанцима школских тимова; рад са тимовима и ПП службом при изради плана иновативних облика и метода рада; извештаји о иновативном раду путем анализе остварености садржаја	током године септембар и завршетак сваког класификационог периода на крају 1. и 2. полугодишта
------------------	---	--	--	--

5)

План рада педагога школе

Педагошко-психолошка служба (у даљем тексту ПП служба) ради појединачно и тимски. Сви послови се обављају у складу са прописаним програмом рада за ову службу, објављеним у Службеном гласнику РС - Просветном гласнику бр. 5/2012 од 19.06.2012. године.

Р.	САДРЖАЈ РАДА	ниво реал.	време	извршиоци
1.	Планирање и програмирање образовно -васпитног рада: 1.Учешће у изради Годишњег плана рада школе, глобално и оперативно планирање у сарадњи са наставницима (за све облике рада) и планирање сопственог рада, 2.Сарадња у изради оперативних планова за све ученичке организације. Организација рада школе: 1.Педагошко-психолошко осмишљавање распореда смена, распореда часова, подела одељењских старешинстава, организовање рада Праћење реализације Плана и програма: 1.Праћење припремања за наставу и извођења наставе 2.Праћење и реализација унапређења васпитно-образовног рада 3.Праћење стручног усавршавања наставника 4.Праћење реализације Програма ПО 5.Праћење реализације Плана васпитно-образовног рада, преко актива и стручних већа 6. Праћење и учествовање у реализацији Школског развојног плана и самовредновања рада школе	1-8.	VIII IX IX IX-VI IX-VI III-VII X-VI IX-VI	директор рук.актива коорд.већа рук.ученичких организација

2.	Унапређивање образовно-васпитног рада и педагошко-инструктивни рад са наставницима: 1.Сарадња са наставницима на одабирању и примени ефикасних метода, средстава и облика рада код реализације огледних и осталих часова 2.Посета часовима у циљу педагошко-инструктивног рада 3.Сарадња са стручним органима при усклађивању критеријума оцењивања, 4.Пружање помоћи наставницима у раду са обдареним ученицима и онима који заостају у раду 5.Сарадња са учитељима првог разреда око формирања стандарда описног оцењивања 6. Сарадња са Тимовима школе	1-8.	IX-VI X X-V	предметни наставници директор сви наставници
3.	Рад са ученицима: 1.Испитивање зрелости за превремени, редовни и одложени полазак у школу, 2.Формирање одељења 1. разреда, 3.Педагошко-инструктивни рад са ученицима; индивидуални и групни разговори у циљу решавања проблема 4.Помоћ одељењским заједницама у реализацији планова рада и решавање постојећих проблема, 5.Професионално усмеравање и информисање ученика, 6."Шта вас очекује у 5. разреду" - прелазак са разредне на предметну наставу 7. Технике успешног учења 8."Шта је лепо понашање"	1. 1-8. 4,7 и8. 4. 5.	IX IX-VI IX-VI V-IX	педагог

4.	Сарадња са родитељима: 1.Координација рада Савета родитеља и учешће у његовом раду 3.Рад на педагошко-психолошком образовању родитеља -предавања: - Учешће родитеља у реализацији ВОР-а школе, - Помоћ родитеља у изради домаћих задатака. 4.Прикупљање информација и података од родитеља и ученика који имају потешкоће у понашању	1-8. Савет родит. 2.раз	IX-VI	председник Савета родитеља директор пом. директора одељењске старешине
5.	Истраживање ВО праксе; аналитичко-истраживачки рад: 1.Израда табела и упитника за педагога, наставнике и ученике 2.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају свих класификационих периода 3.Анализа изостајања ученика са наставе 4.Анализа СА у млађим разредима 5.Анализа распореда часова 6.Анализа тестирања ученика 7.Анализа реализације огледних часова 8.Анализа обухваћености ученика додатним радом и СА 9.Вођење досијеа ученика који долазе на индивидуалне разговоре	1.-8 1-4. 1-8.	IX-VI XII III	коорд. већа одељењ. старешине наставници директор
6.	Учешће у раду Наставничког већа: 1.Учешће у раду Наставничког већа: - информисање Наставничког већа о резултатима извршених анализа и предлог мера за унапређење 2.Учешће у раду актива и већа: - информисање актива и већа о резултатима извршених анализа и предлог мера за унапређење	Наст. Веће Стр. већа	IX -VI I-XII	

7.	Сарадња са стручним институцијама и друштвеном средином; стручно усавршавање: 1.Планирање стручног усавршавања 2.Сарадња са приправницима 3.Праћење и усмеравање стручног усавршавања наставника 4.Учешће у раду општинског актива стручних сарадника 5.Рад на сопственом стручном усавршавању- праћење семинара, стручних трибина и стручне литературе Сарадња са: - организацијом „Пријатељи деце“ - Дечјим културним центаром - Центром за социјални рад - Црвеним крстом - ОШ и средњим школама на Чукарици - Библиотеком града Београда - „Гарден центром“ - Министарством просвете, науке и технолошког развоја - Општином Чукарица - Градским секретаријатом за образовање – Скупштином града Београда - Рекреативним центром „Кошутњак“ - Пионирским градом - Предузећем „Ада Циганлија“ - Центром за социјални рад - Домом здравља „Сима Милошевић“ - музејима, биоскопима, позориштима, галеријама града Београда - манифестацијом „Радост Европе“ - спортским клубовима - туристичким агенцијама - Удружењем грађана Стари Жарковци и Роми	општи. актив	IX-VI	Директор, рук. струк. тела приправници
----	--	-----------------	-------	--

	- Удружењем Солунских бораца и бораца НОБ-а - Институтом за ментално здравље - Руским домом и Руском школом - Геријатријским центром Чукарице - Клиником за дечију патопсихологију - Институтом за патологију говора - Друштвом за борбу против рака - УНИЦЕФ-ом - Домом за децу „Сремчица“ - Међународном студентском организацијом AIESEC			
8.	Вођење документације: 1.Дневник рада педагога 2.Оперативни планови 3.Досијеи о раду са ученицима 4.Документација о извршеним истраживачким радовима 5. Документација о посећеним часовима 6.Документација о реализованим огледним часовима 7. Евиденција о посећености седница Наставничког већа			

6)

План рада психолога школе

р. Бр .	САДРЖАЈ РАДА	ниво реал.	време	извршиоци
1.	Планирање и програмирање: 1.планирање рада психолога 2.планирање превентивног ментално-хигијенског рада и здравственог васпитања 3.планирање активности за професионалну оријентацију ученика Организација педагошког рада школе: 1.примена педагошко- психолошких принципа у организацији рада школе Праћење реализације Плана и програма: 1. праћење адаптације ученика на школску средину, посебно нових ученика и ученика 1. и 5. разреда 2.праћење развоја личности ученика 3.праћење реализације програма професионалне оријентације ученика 4.праћење реализације нових програма 5.праћење реализације програмских активности ученика 6..праћење и учествовање у реализацији Школског развојног плана и самовредновања рада школе	1-8.	V-IX IX- X IX- VI X-VI	психолог психолог чланови колектива психолог педагог од.старешин е тимови психолог педагог
2.	Унапређивање образовно-васпитног рада и педагошко-инструктивни рад са наставницима: сарадња са наставницима и стручна подршка	1 - 8.	IX-VI	психолог педагог

3.	Рад са ученицима: 1. испитивање зрелости за превремени и редовни полазак у школу, 2. формирање одељења 1. разреда, 3. идентификација ученика са сметњама у развоју 4. идентификација ученика са проблемима у понашању 5. идентификација ученика са тешкоћама у учењу и утврђивање узрока ових тешкоћа 6. испитивање професионалних опредељења ученика 8. разреда 7. превентивно ментално-хигијенски рад кроз саветовања, радионице и предавања	1. 1. 1-8. 1-8. 1-8. 8. 1-8.	V-VIII VI IX-VI IX-VI IX-VI III-V IX-VI	психолог педагог психолог педагог наставници од.старешин е психолог психолог педагог

4.	Сарадња са родитељима саветовање родитеља ученика који имају потребе за тим - проблеми у учењу, понашању, избор позива	1-8.	IX-VI	психолог педагог родитељи наставници
5.	Сарадња са стручним институцијама и друштвеном средином и стручно усавршавање 1.сарадња психолога у реализацији плана рада са стручњацима одговарајућих профила и институцијама 2.превентивни рад и здравствено просвећивање ученика	1-8.	IX-VI	
6.	Рад у стручним органима обавештавање стручних органа школе о извршеним анализама, резултатима испитивања, праћењу рада, прегледима		IX-VI	психолог педагог Наст.веће стручна већа од. већа

7.	Вођење документације и припрема за рад 1.глобални и оперативни план рада, протоколи, табеларни прегледи, извештаји, припреме 2.припрема за рад		IX-VI	психолог
----	--	--	-------	----------



План рада дефектолога - логопеда

САДРЖАЈ РАДА	ВРЕМЕ	САРАДНИЦИ
<i>1.Планирање и програмирање образовно-васпитног рада</i> -припремање годишњег програма рада -израда месечних планова рада -учествовање у припреми ИОП-а за децу -припремање плана сопственог стручног усавршавања	јун сваког 1.у месецу у току године септембар	Педагог, наставници
<i>2.Праћење и вредновање образовно-васпитног рада</i> -посете часовима -учествовање у раду већа -константна размена информација са наставницима -учествовање у раду инклузивног тима -тестирања и ретестирања ученика	У току године	Наставници, стручни сарадници
<i>3.Рад са наставницима</i> -пружање подршке и помоћи наставницима у раду са децом у области говорно-језичке комуникације, индивидуализације ИОП-а, наставе математике, при изради дидактичког материјала, информисање преко предавања и презентација	У току године	Наставници
<i>4.Рад са ученицима</i> -откривање и третман неправилних гласова -вежбе логоторике -превентивно-корективни рад у групи са децом на читању и писању -рад са децом код којих је недовољно развијена језичка структура (речник, граматика, синтакса) у односу на узраст -рад са ученицима који тешко савладавају процес рачунања -рад са ученицима који због сметњи различите етиологије не одговарају захтевима наставе, код којих постоје сметње у вербалној комуникацији, развоју апстрактних појмова	У току године	Наставници, стручни сарадници

-рад са ученицима који муцају и имају било који облик нефлуентног говора -рад на побољшању комуникацијских вештина ученика (деца из двојезичних средина, реедукција нагласка, корекција изговора и сл.) -превенција, дијагностика, рехабилитација поремећаја вербалне и невербалне комуникације код ученика са посебним потребама		
<i>5.Рад са родитељима, односно старатељима</i> -Упознавање родитеља о раду логопеда са децом, подршци и помоћи коју им пружа -саветодавни рад, подршка родитељима у препознавању и разумевању говорно-језичких проблема деце -информисање родитеља о напредовању ученика -сарадња са родитељима деце са посебним потребама	У току године	Родитељи, наставници, стручни сарадници
<i>6.Рад са директором и стручним сарадницима</i> -Сарадња у раду стручних тимова -Сарадња на припреми извештаја, планова, програма и пројеката, распореда рада -Сарадња у организацији пружања подршке ученицима -Сарадња на истраживању и решавању специфичних проблема и потреба установе	У току године	Директор, педагог, психолог
<i>7.Рад у стручним органима и тимовима</i> -Учествовање у раду стручних органа, већа, педагошког колегијума и тимова установе -Сарадња и размењивање информација са стручним сарадницима и учествовање у унапређивању образовне праксе -Информисање стручних органа о праћењу постигнућа ученика којима је потребна додатна образовна подршка из домена рада логопеда	У току године	Директор, педагог, психолог, наставници
<i>8.Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе</i>	У току године	

-Сарадња са другим образовним, здравственим и социјалним установама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада -Сарадња са локалном самоуправом и широм друштвеном средином		
<i>9.Вођење евиденције, припрема за рад и стручно усавршавање</i> -Вођење евиденције о сопственом раду, реализацији планираних активности и раду са децом -Вођење евиденције, по потреби,о извршеним анализама и истаживањима -Чување и заштита материјала који садржи личне податке о деци -Стручно усавршавање похађањем акредитованих семинара и других стручних скупова -Учествовање у организованим облицима размене искуства и сарадње са другим стручним сарадницима (активи ,секције и сл.)	У току године	

План рада школске библиотеке

Школска библиотека почиње са радом са почетком нове школске године.

Од 1. септембра 2020. па до 18. јуна 2021. библиотека ће бити отворена за све ученике, наставнике, стручне сараднике, и друго особље школе у временском периоду од 09:00 до 15:00.

Уколико услови дозволе, ове школске године библиотекар ће организовати сусрете књижевника и ученика и продајну изложбу издавачких кућа на школском сајму књига.

Библиотека ће бити обогаћена новим насловима интересантним за ученике, а такође и лектиром.

У сарадњи са наставницима српског језика, ликовне, музичке културе и руског језика, ученици ће учествовати на свим конкурсима и манифестацијама.

Секција младих библиотекара осмислиће нове садржаје који би пробудили интересовање ученика за добре књиге и чешће доласке у библиотеку. Ученици имају могућност да у библиотеци проводе више слободног времена у читању књига из постојећег фонда.

И ове школске године, део библиотеке у коме се налази пројектор са лаптопом стављен је у функцију реализације савремене наставе. Тиме је добијен простор за рад по најсавременијим стандардима, где сви заинтересовани наставници могу да одржавају часове. Поред редовних часова наставника и библиотекара, ту ће бити одржавани сусрети песника и деце и часови различитих слободних активности којима су овакви услови потребни

Новину коју смо увели, КЊИГА УТИСАКА, заживела је и наставиће се, и у њу ће се и даље уписивати сви који то желе и имају шта да кажу и напишу. Уписиваће се свако одељење које буде имало час у библиотеци као редовну наставу, као и на часовима слободним активностима. Она ће по завршетку школске године бити приказ активности из угла деце, али и запослених. Она ће садржати препоруке за читање, препоруке за набавку нових наслова, сугестије, лепе стихове као и коментаре везане за литературу, књижевне сусрете, као разне врсте критика. То би требало да буде додатни мотив да се деца што више друже с књигом и у амбијенту који их оплемењује на свим пољима. Планирмо и посету музеју Књиге на Бањици, поводом октобра, месеца књиге. Сајам књига, као и сваке године, посетиће чланови секције сами или заједно са библиотекарском и професорима књижевности. Наш школски, продајни, сајам књига биће одржан у децембру где ће издавачи бити гости и понудити своја издања родитељима, ученицима и запосленима у школи

Поред књиге утисака, заживео је и ЛЕТОПИС наше школе, који ће се и у наредној школској години редовно водити, а уређиваће га библиотекар, чланови секције и наставници који то желе.

Циљеви рада школске библиотеке су:

- промоција читања и самосталности ученика у учењу,
- развијање информационе (медијске и информатичке) писмености ученика и наставника,
- остваривање сарадње и заједничког планирања активности наставника, школског библиотекара и локалне заједнице,
- обезбеђивање различитих извора информација и приступ њима,
- развијање и неговање навике и уживања у читању и учењу код деце, као и навике коришћења библиотеке током читавог живота,
- пружање услуга за унапређивање свих облика и подручја рада образовно-васпитног процеса.

Задаци школске библиотеке:

Школски библиотекар, реализовањем задатака и послова из области образовања и васпитања, доприноси унапређивању свих облика и подручја рада тако што учествује у пословима планирања, програмирања, организовања, унапређивања и праћења рада школе, односно целокупног образовног процеса, као члан школских тимова има задатке:

- развијања и неговања навике читања и коришћења библиотеке код ученика и наставника,
- развијања и промовисања правилне употребе свих облика извора информација,
- ставарања услова за интердисциплинарни приступ настави и електронском учењу,
- мотивисања за учење и подстицање на оспособљавања за самостално учење и образовање током целог живота,
- сарадње са наставницима, ученицима и њиховим родитељима,
- праћења и подстицања развоја ученика у индивидуалним способностима и њиховим склоностима ка интелектуалном, емоционално-социјалном и сваком другом професионалном развоју,
- пружања помоћи обдареним ученицима при налажењу и избору одговарајуће литературе, а посебно ученицима који имају тешкоће у учењу и раду, али и оним ученицима који живе у тежим социјалним приликама, сарађујући са њиховим родитељима,
- ставарања услова за што непосреднији и једноставнији приступ библиотечком фонду и расположивим изворима информација, и развијање индивидуалне стваралачке способности и креативности код ученика.

ПОДРУЧЈЕ РАДА	САДРЖАЈ РАДА	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
---------------	--------------	-------	--------------------

	5.Коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе и ваннаставних активности 6.Систематско информисање корисника школске библиотеке о новим насловима издавачких кућа 7.Сарадња са наставницима око припрема свечаности и школских приредби 8. Сарадња у организацији акције Четири хуманитарне среде 9. Сарадња са наставницима око реализације културних дешавања ван школе	IX - VI XII	педагог психолог Тимови школе издавачке куће
IV Рад са ученицима	1.Припремање ученика за самостално коришћење различитих извора знања и свих врста информација 2. Упознавање ученика са радом библиотеке 3.Развијање позитивног односа према читању и упућивање на истраживачке методе рада (употреба лексикона, енциклопедија) 4. Навикавање ученика да пажљиво користе и чувају библиотечку грађу, да развијају навику долажења у библиотеку и да учествују у њеним културно-просветним активностима у складу са својим интересовањима и потребама	IX - VI	библиотекари ученици Тимови у школи

	5.Подстицање и побољшавање информационе, медијске и информатичке писмености ученика 6. Помоћ ученицима при боравку у библиотеци у изради пројеката, радова, плаката и паноа 7. Организација акције Четири хуманитарне среде 8. Помоћ ученицима у реализацији ваннаставних активности у школи и ван ње	XII	Вршњачки тим Црвени крст издавачке куће
V Сарадња са родитељима, старатељима	1.Остваривање сарадње са родитељима у вези са развијањем читалачких навика ученика 2. Остваривање сарадње у организацији Сајма књига 3. Позив родитељима да присуствују свим јавним дешавањима унутар школе	IX – VI XII	библиотекар родитељи
VI Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом	1.Сарадња са стручним већима, педагогом, психологом и директором школе у вези с набавком и коришћењем ресурса библиотеке, као и целокупном организацијом рада библиотеке 2.Сарадња око обезбеђивања књижне и некњижне грађе за школску библиотеку коју користе ученици, наставници и стручни сарадници 3.Припрема заинтересованих за реализацију	IX - VI	директор, помоћник директора, педагог, психолог, библиотекари

	интердисциплинарне наставе, за организовање књижевних сусрета и других културних догађаја у школи 4.Сарадња са педагогом и психологом школе ради праћења потреба и интересовања ученика и укључивање у рад библиотеке и секција		
VII Рад у стручним органима и тимовима	Рад у стручним тимовима у складу са решењем директора	IX - VI	библиотекари чланови тима
VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	1. Сарадња са другим школама, школским, Народном, Градском и другим библиотекама на територији локалне самоуправе, по питању размене и међубiblioteкачке позајмице 2.Сарадња са просветним, научним, културним и другим установама	IX – VI	библиотекари радници културних и других установа
IX Вођење документације, припреме за рад и стручно усавршавање	1.Праћење научне и стручне литературе, подстицање ученика и наставника на коришћење стручне литературе 2. Праћење нових сазнања из области библиотекарства, ОВ рада и примена 3. Праћење и евиденција коришћења литературе у школској библиотеци, праћење занимања ученика за одређене књиге 4. Вођење документације о раду школске библиотеке и школског библиотекара - анализа и вредновање рада школске библиотеке у току школске године 5. Посета акредитованим семинарима	IX-VI	библиотекари

	6. Voђење летописа школе 7. Помоћ у уређењу сајта школе		
--	---	--	--

СТРУЧНИ АКТИВИ 1-4. РАЗРЕДА И ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА 5-8. РАЗРЕДА

Стручни активи и одељењска већа континуирано прате напредовање у учењу и понашању ученика, разматрају и усвајају мере за њихово унапређивање. И ове школске године посебна пажња биће посвећена примени образовних исхода и стандарда и праћењу њиховог остваривања, посебно у првом и петом разреду.

ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ АКТИВА И ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

МЕСЕЦ	ЗАЈЕДНИЧКИ ПРОГРАМСКИ ЗАДАЦИ СВИХ ВЕЋА	ИЗВРШИЛАЦ
СЕПТЕМБАР	- Планирање и програмирање рада већа - Уређење учионица - Доношење одлуке о упућивању ученика на допунску, додатну наставу и ваннаставне активности - Доношење одлуке о раду са ученицима са којима се ради по ИОП-у - Утврђивање распореда писмених провера знања: писмених задатака, писмених провера, контролних задатака и других захтева наставника у складу са Правилником о оцењивању - Текућа питања	координатори рада СА и ОВ, чланови СА и ОВ, одељењске старешине, предметни наставници
НОВЕМБАР ЈАНУАР АПРИЛ МАЈ ЈУН	- Анализа опшег успеха и дисциплине ученика на крају класификационих периода и доношење одлука о: - закључним оценама из наставних предмета - похвалама - васпитним и васпитно-дисциплинским мерама - Мере за побољшање успеха и дисциплине - Анализа остварености наставног плана и програма, са посебним освртом на: - оствареност образовних стандарда	чланови СА и ОВ ППС чланови СА и ОВ, директор, помоћник, ППС

	• допунску наставу • додатну наставу • ваннаставне активности • слободне наставне активности • рад одељењских заједница • примену рачунара у настави 3. Праћење и подршка ученицима који имају тешкоћа у раду и надареним ученицима 4. Текућа питања	чланови СА и ОВ, ППС
--	---	-------------------------

Посебни задаци стручних актива и одељењских већа биће наведени у њиховим дневницима рада.



10)

Стручна већа за области предмета чине наставници који изводе наставу из групе сродних предмета

Стручна већа у школској 2019/2020. години и њихови руководиоци су:

Стручно веће	Руководилац
Српски језик и књижевност	Марија Сарић Ђорђевић
Математика и информатика	Јелена Ивковић
Природне науке	Зорица Златић
Друштвене науке и уметност	Марија Терзић
Физичко и здравствено васпитање	Данијела Ђукић
Страни језици	Зорица Теофиловић
Разредна настава	Соња Анђелковић Радосављевић

а)

Годишњи план рада Стручног већа за област СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ
руководилац: Марија Сарић Ђорђевић

ВРЕМЕ	ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ	ИЗВРШИОЦИ
IX	1. Усвајање годишњег плана рада 2. Предлог распореда писмених задатака и контролних вежби 3. Договор о иницијалном тестирању ученика петог разреда 4. Избор ученика за додатну, допунску и ваннаставне активности 5. Организација посете Сајму књига 6. Израда плана стручног усавршавања	Руководилац Чланови већа Чланови већа Чланови већа Чланови већа Чланови већа
XI	1. Усвајање Записника са претходне седнице Стручног већа 2. Анализа успеха на крају првог класификационог периода 3. Анализа резултата завршног испита које доставља ЗВКОВ и усвајање препорука за унапређење квалитета рада у области српског језика 4. Анализа рада а децом која имају тешкоће у раду и препоруке за даљи рад 5. Извештајо реализацији планираних садржаја у претходном периоду 6. Припремаза такмичење рецитатора, песничких сусрета и школског такмичења из српског језика 7. Договор о прослави Светог Саве 8. Угледни часови по избору наставника	Чланови већа Чланови већа Чланови већа Руководилац Чланови већа Чланови већа Чланови већа
II	1. Усвајање Записника са претходне седнице Стручног већа 2. Анализа успеха након првог полугодишта 3. Договор о изради тестова за минимум знања 4. Анализа постигнутих резултата на такмичењима, конкурсима, смотрема...	Чланови већа Руководилац Чланови већа Чланови већа

V	1. Усвајање Записника са претходне седнице Стручног већа 2. Анализа успеха на крају трећег класификационог периода 3. Подела часова и одељења наставницима 4. Подела задужења 5. Анализа рада са даровитом децом и резултати одржаних такмичења 6. Анализа пробног завршног теста за ученике осмог разреда 7. Угледни часови по избору наставника 8. Анализа реализованог стручног усавршавања, израда извештаја и плана за наредну школску годину	Чланови већа Директор Директор Руководилац Чланови већа Чланови већа Чланови већа
VI	1. Усвајање Записника са претходне седнице Стручног већа 2. Анализа успеха на крају другог полугодишта 3. Анализа завршног теста за ученике осмог разреда 4. Израда плана Стручног већа за шк. 2021/2022. год. 5. Израда годишњих планова по разредима	Чланови већа Чл. већа и директор Чланови већа Чланови већа
VIII	1. Усвајање Записника са претходне седнице Стручног већа 2. Договор о прослави Дана школе 3. Припрема тема за поправне испите 4. Организовање припремне наставе	Чланови већа Чл. већа и директор Чланови већа Чланови већа

б)

**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА
ЗА ОБЛАСТ СТРАНИХ ЈЕЗИКА
руководилац: Зорица Теофиловић**

ВРЕМЕ	ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ	ИЗВРШИОЦИ
-------	---------------------	-----------

СЕПТЕМБАР	1. Организационо-технички послови и упознавање са планом рада Већа за школску 2020/2021. год.; 2. Избор ученика за додатну и допунску наставу, као и за слободне активности; 3. Утврђивање термина, садржаја и тежине писмених задатака и контролних вежби и начин оцењивања; 4. Рад са даровитим ученицима и рад са ученицима који имају тешкоће у развоју 5. Израда плана стручног усавршавања	Чланови Већа, ППС
НОВЕМБАР	1. Анализа успеха у првом класификационом периоду; 2. Извештај о реализацији планираних садржаја; 3. Огледни часови - договор о раду	Чланови Већа
МАРТ	1. Анализа успеха на крају првог полугодишта; 2. Припрема за школска такмичења; 3. Анализа огледних часова; 4. Анализа оптерећености ученика програмским садржајима; 5. Анализа рада са децом која имају тешкоће у развоју и препоруке за даљи рад.	Чланови Већа
МАЈ/ЈУН	1. Анализа резултата постигнутих на такмичењима; 2. Именовање ученика, носилаца посебних диплома; 3. Потешкоће у реализацији; 4. Подела предмета на наставнике и израда плана 40-часовне радне недеље; 5. Избор руководиоца Стручног већа; 6. Предлог плана Стручног већа и избор уџбеника за наредну годину; 7. Израда извештаја о стручном усавршавању и плана за наредну школску годину	Чланови Већа

--	--	--

в)

Годишњи план рада Стручног већа за област МАТЕМАТИКЕ И ИНФОРМАТИКЕ
руководилац: Јелена Ивковић

Време	Програмски садржаји	Извршиоци
IX	1. Усвајање годишњег плана рада 2. Анализа резултата завршног испита које доставља ЗВКОВ и усвајање препорука за унапређење квалитета рада у области математике 3. Предлог распореда писмених задатака и контролних вежби 4. Анализа иницијалног тестирања ученика 5. Одабир ученика за додатну и допунску наставу 6. Усвајање плана стручног усавршавања наставника	руководилац, чланови Већа чланови Већа руководилац чланови Већа чланови Већа чланови Већа
XI	1. Сагледавање успеха на крају првог класификационог периода 2. Уједначавање критеријума оцењивања 3. Договор о реализацији огледних и угледних часова	руководилац чланови Већа и ППС чланови Већа
II	1. Анализа успеха након првог полугодишта 2. Припреме за предстојећа такмичења 3. Извештај са посећених семинара 5. Огледни час	руководилац чланови Већа чланови Већа члан Већа
IV	1. Сагледавање успеха на крају трећег класификационог периода 2. Извештај о резултатима одржаних такмичења 3. Угледни час 4. Анализа пробног завршног теста за полагање завршног испита ученика VIII разреда	руководилац руководилац члан Већа руководилац

VI	1.Анализа успеха на крају другог полугодишта 2.Организација припремне наставе 3. Подела одељења наставницима 4. Анализа завршног теста 5. Израда извештаја о стручном усавршавању и плана за наредну школску годину 6. Усвајање извештаја о раду Стручног већа; доношење плана рада за следећу школску годину и избор новог руководиоца Већа	руководилац помоћник дир. директор чланови Већа чланови Већа чланови Већа
VIII	1.Анализа успеха после завршених поправних и разредних испита 2.Договор о иницијалном тестирању ученика петог разреда	руководилац чланови Већа

г)

**Годишњи план рада Стручног већа за област природних наука
БИОЛОГИЈА, ФИЗИКА, ХЕМИЈА, ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА
Руководилац: Зорица Златић**

месец	садржај	извршиоци
септембар	- усвајање плана рада Стручног већа - анализа резултата завршног испита које доставља ЗВКОВ и усвајање препорука за унапређење квалитета рада у области предмета из којих се полаже комбиновани тест - план набавке наставних средстава - планирање стручног усавршавања наставника - дефинисање јединственог критеријума оцењивања - планирање међупредметне пројектне наставе	-чланови Већа -директор -ПП служба
новембар	- анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода - организовање допунске и додатне наставе и слободних активности - анализа реализације планираних наставних и ваннаставних активности	-чланови Већа -директор -ПП служба
фебруар	- школска такмичења (припрема и реализација) - анализа успеха ученика на крају првог полугодишта - анализа реализације планираних наставних и ваннаставних активности (учешће ученика – бројност и редовност похађања)	-чланови Већа -директор -ПП служба
април	- анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода - анализа реализације планираних наставних и ваннаставних активности	-чланови Већа -директор - ПП служба
јун	- резултати такмичења - анализа реализације међупредметне пројектне наставе	-чланови Већа

	- подела одељења и задужења наставника за наредну школску годину - израда извештаја о стручном усавршавању и плана за наредну школску годину - избор руководиоца Стручног већа за наредну школску годину	-директор - ПП служба
август	- анализа успеха ученика на крају школске године - извештај о раду Стручног већа - предлог плана рада Стручног већа за наредну школску годину	-чланови Већа -директор - ПП служба

д)

Годишњи план рада Стручног већа за област ДРУШТВЕНИХ НАУКА:

Руководилац: Марија Терзић

Време	Програмски садржаји	Извршиоци
IX X	1. Усвајање плана рада Стручног већа 2. Анализа резултата завршног испита које доставља ЗВКОВ и усвајање препорука за унапређење квалитета рада у области предмета из којих се полаже комбиновани тест 3. Набавка и одржавање учила и наставних средстава (уџбеници, материјал и др.) 4. Разговор о корелацији у настави СВ 5. Усаглашавање критеријума оцењивања 6. План угледних и огледних часова 7. Рад са даровитим ученицима и рад са ученицима који имају тешкоће у развоју 8. Усвајање плана стручног усавршавања наставника	чланови Већа
XI	1. Анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода 2. Проблеми у настави 3. Оптерећеност ученика наставним садржајима 4. Разговор о могућим начинима унапређивања културе толеранције и ненасилне комуникације у настави друштвених наука 5. Стручно усавршавање наставника	чланови Већа, ПП служба, директор
I II	1. Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта 2. Припрема за школска такмичења	чланови Већа
IV	1. Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода 2. Анализа рада са даровитом децом и резултати одржаних такмичења	чланови Већа

	3. Анализа рада са децом која имају тешкоће у развоју и препоруке за даљи рад 4.Избор уџбеника и приручника за наредну годину	
VI	1. Подела одељења и осталих задужења за наредну годину 2. Израда извештаја о стручном усавршавању наставника и плана за наредну школску годину 3. Избор новог руководиоца СВ и извештај о раду	чланови Већа руководилац

е)

**Годишњи план рада Стручног већа за област ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ
ВАСПИТАЊА**

Руководилац: Данијела Ђукић

ВРЕМЕ	ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ	ИЗВРШИОЦИ
СЕПТЕМБАР	1.Обавезна физичка активност - услови и реализација 2. Ослобађање ученика од наставе физичког васпитања 3. Договор о спровођењу спортских и учешћу ученика на међушколским такмичењима 4. Израда плана стручног усавршавања чланова већа 5. Преглед справа и реквизита, набавка	-Директор -Руководилац -Чланови већа -ПП служба
НОВЕМБАР	1.Анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода 2. Анализа учешћа на одржаним смотрама и такмичењим 3.Ослобађање ученика од наставе физичког васпитања	-Директор -Руководилац -Чланови већа -ПП служба
ДЕЦЕМБАР	1. Анализа успеха и дисциплине, реализација фонда часова 3. Извештаји са такмичења 4. Организација физичких активности за време зимског распуста - школа скијања у оквиру наставе физичког и здравственог васпитања, према наставном плану и програму (ЗУОВ), на основу ЗОСОВ-а (Сл. гласник РС бр. 88/2017) 5. Мере у циљу побољшања безбедности ученика 6. Извештај о раду стручног већа на крају првог полугодишта	-Директор -Руководилац -Чланови већа -ПП служба
ФЕБРУАР-МАРТ	1. Извештаји са такмичења 2. Полугодишњи извештај о стручном усавршавању наставника физичког васпитања	- Директор -Руководилац

	3. Текућа питања	-Чланови већа - ПП служба
МАЈ-ЈУН	1. Усвајање предлога поделе предмета и слободних активности на наставнике за наредну школску годину 2. Усвајање плана Стручног већа за наредну школску годину 3. Избор новог руководиоца стручног већа 4. Извештај о раду стручног већа 5. Извештај о слободним активностима 6. Годишњи извештај о стручном усавршавању наставника физичког васпитања и план за наредну школску годину 7. Избор спортисте/спортисткиње године	-Директор -Руководилац -Чланови већа -ПП служба

ж)

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Руководилац: Соња Анђелковић Радосављевић

Мес.	Садржај рада	Извршиоци
IX	1.Извештај о бројном стању ученика и подела новодошлих ученика 2.Припрема за прославу Дана школе 3.Предлог за анкетирање родитеља у вези са једнодневном екскурзијом 4. Предлог за анкетирање родитеља за извођење наставе у природи 5.Договор о начину обележавања Дечје недеље 6. Израда плана стручног усавршавања чланова већа	Руководилац Стручног већа за разредну наставу Учитељи
XI	1.Анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода 2.Организација новогодишњих активности	Руководилац Стручног већа за разредну наставу Учитељи
II	1.Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта 2.Анализа реализације наставног плана и програма, додатне, допунске, изборне и факултативне наставе 3.Прикупљање информација о јануарским семинарима 4.Договор о прослави школске славе Свети Сава	Руководилац Стручног већа за разредну наставу Учитељи
IV	1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода 2.Учешће на општинском такмичењу из математике 3.У сусрет пролећу – посета Кошутњаку, Пионирском граду 4.Информације о уџбеницима за наредну школску годину	Руководилац Стручног већа за разредну наставу Учитељи
V	1.Сумирање резултата такмичења, похваљивање и награђивање ученика и наставника 2.Анализа рада са ученицима са посебним потребама 3.Припрема за обележавање 5.јуна, Дана заштите животне средине	Руководилац Стручног већа за разредну наставу Учитељи
VI	1.Анализа успеха и дисциплине на крају школске године	Руководилац Стручног већа

	2.Анализа реализације наставног плана и програма редовне, допунске, додатне, изборне, факултативне наставе 3.Анализа реализације стручног усавршавања учитеља, усвајање извештаја 4.Усвајање извештаја о обављеним екскурзијама 5.Усвајање извештаја о обављеној настави у природи 6.Избор новог руководиоца СВ за разредну наставу и избор координатора стручних актива 1, 2, 3. и 4. разреда	за разредну наставу Учитељи
VIII	1.Доношење и усвајање плана рада Стручног већа разредне наставе за наредну школску годину 2.Упознавање са школским календаром за наредну школску годину 3.Договор о изради оперативних планова за наредну школску годину 4.Планирање слободних активности 5.Извештај о упису првака 6.Израда распореда часова и дежурства учитеља 7.Усвајање предлога о месечним изласцима ученика (посете, излети, путујуће учионице) 8.Доношење плана стручног усавршавања 9.Одабир штампе за наредну школску годину 10.Анкета о изборним предметима	Руководилац Стручног већа за разредну наставу Учитељи



СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

**Списак наставника разредне и предметне наставе
задужених за одређене слободне активности:**

Наставници разредне наставе

одељење	име и презиме наставника	слободне активности
I/1	Биљана Лончар	СА драмска
I/2	Драгана Меденица	СА уметничка
I/3	Драгана Јанићијевић	СА креативне радионице
I/4	Данијела Радосављевић	СА рецитаторска
I/5	Јелена Матовић	СА ликовна
I/6	Јелена Симић	СА рецитаторска
II/1	Соња Анђелковић Радосављевић	СА уметничка (музичко-ликовна)
II/2	Марија В. Лакетић	СА драмска секција
II/3	Драга Спасеновић	СА драмска
II/4	Бранка Митић	СА ликовна
II/5	Зорица Жарковић	СА рецитаторска
III/1	Гордана Стаматовић	СА - уметничка
III/2	Мирјана Крстић	СА - рецитаторска
III/3	Снежана Ђорђевић	СА драмска
III/4	Милан Вуловић	СА литерална
III/5	Марија Пешић	СА ликовна
IV/1	Биљана Перајковић	СА новинарска
IV/2	Мирјана Самарџић	СА рецитаторска

IV/3	Светлана Јоксимовић	САликовна
IV/4	Зоран Гамбирожа	САдрамска
IV/5	Мирјана Ивковић- Вукић	СА ликовна

Наставници предметне наставе:

1.	Марија Сарић Ђорђевић	СА драмска
2.	Славица Алимпић	СА новинарска
3.	Ивана Јовичић	СА литерарна
	Гордана Опалић	СА лингвистичка
4.	Маја Илић	СА литерарна
5.	Зорица Огњановић	СА рецитаторска
6.	Верољубка Грбовић	СА математичка
7.	Зорица Теофиловић	СА драмско-музичка радионица 2. и 4. разред
8.	Данијела Пантић	СА драмско-музичка радионица 1. и 3. разред
9.	Вукица Здравковић	СА енглески језик
10.	Александра Мишић	СА сарадња са Руским домом и Руском школом у Београду
11.	Марина Новаковић	СА сарадња са Руским домом и Руском школом у Београду
12.	Данка Радовић	СА сарадња са Руским домом и Руском школом у Београду
13.	Надежда Миленковић	СА еколошка (Горани, еко-квиз)
14.	Даница Ранкић	СА географска
15.	Василије Савић	СА школски хор
16.	Марија Терзић	✓

17.	Јелена Ивковић	СА математичка
18.	Гордана Опачић	СА наше рукотворине
19.	Радослава Лазић	СА-Наше рукотворине
20.	Душанка Божић	СА наше рукотворине
21.	Мирјана Пртина	СА саобраћајна
22.	Данијела Ђукић	СА рукомет
23.	Владислав Карољи	СА фудбал
24.	Марија Велицки Гошњак	СА гимнастика
25.	Радован Миливојевић	СА одбојка
26.	Александра Петровић	СА – друштвене и хуманитарне активности
27.	Христијана Гоцић	СА – културне и хуманитарне активности и посете верским објектима
28.	Ненад Јовановић	СА – присуство литургији

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Јелена Шапић Координатор

У току рада Парламента могуће су измене и допуне оквирног плана на иницијативу ученика, радне групе или председника Парламента.,собзиром да смо крај прошле школске године имали учење на даљину и да из тог разлога нисмо успели да реализујемо одређене активности,све то смо пребацили за ову школску годину. Задржавамо право да су могуће измене у току школске 2020/21. да ће Парламент се понашати у складу са свим збивањима.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Избор представника одељења (кандидатура, избори)	септембар
Конституисање <i>Ученичког парламента</i>	септембар
Избор руководства <i>Парламента</i>	септембар
Упознавање чланова <i>Парламента</i> са законским оквиром деловања парламента, са правима и дужностима чланова; упознавање са нормативним актима школе (<i>Статут; Програм рада школе</i>); <i>Законом о основама система</i> (део који се односи на ученике); <i>Правилником о понашању ученика; Пословником о раду парламента</i> и сл. Израда и усвајање <i>Програма рада Ученичког парламента</i> у овој школској години	септембар
Испитивање потреба ученика појединачно и одељења као целине– предлози ученика важних за рад <i>Парламента</i> Анализа постигнућа ученика на завршном испиту 2019-2020.разлозима за пропусте и начинима њиховог превазилажења у текућој школској години. Оглашавање активности на тему - Како остати психички јак у време пандемије Covid-19	септембар
Расписивање фото-конкурса "Најлепша фотографија из школског живота" (пројекат померен на ову школску годину, за крај школске године) 1-6.10. "Радост Европе"(с обзиром да ове године не долазе другари из Европе због Covid-19) - направити видео презентацију „НАЈЛЕПШИ ТРЕНУЦИ РАДОСТИ ЕВРОПЕ - из свих претходних година), видео поставити на ФБ страници и инстаграм налог Ученичког парламента	октобар

24.10. Светски дан Уједињених нација (чланови Парламента припремају презентацију Физичко и ментално здравље у време Covid-19)	
Класификациони период (представници Парламента присуствују седницама одељењских већа)	новембар
Планирање спортских турнира и приредби у школи (уколико епидемиолошка ситуација дозволи)	новембар
Рад са члановима <i>Парламента</i> о начинима доношења одлука, преузимању одговорности, тимском раду и планирању акција, подела на одборе, израда обележја (гостовања)	новембар
16.11. Међународни дан толеранције (ДЕБАТА –гостовање родитеља, или бивших ученика школе)	новембар
Едукативна радионица о вршњачкој комуникацији и функционисању у оквиру вршњачке групе- како да научим да не прекидам друга док говори?-онлајн комуникација преко вибер групе или Office 365	децембар
Новогодишња дискотека - тематска журка по избору чланова Парламента, уколико епидемиолошка ситуација дозволи	децембар
Класификациони период (представници Парламента присуствују седницама одељењских већа)....- Проблеми са појединим предметима и начини на које се могу превазићи, предлози ученика који ће касније бити пренети колегама и Управи Школе -разно	јануар
Оперативна подршка прослави Свети Сава	јануар
Гледање филма (" Казнена субота " / " Поред мене ") Гостовање једног од глумаца из филма и ДЕБАТА 2	фебруар/март

(Да ли је боље ћаскање или четовање?) теме пренете из прошле године из разлога што нисмо ступили у контакт са глумцима из филма, а жеља ученика је да се реализује и гледање филма и разговор са неким од глумаца из филма...	
Класификациони период (представници Парламента присуствују седницама одељењских већа)	март-април
Уколико епидемиолошка ситуација буде под контролом у нашој школи одржаће се традиционална манифестација “Ја имам таленат” • Акција “Нај другар”	април
Класификациони период (представници Парламента присуствују седницама одељењских већа).	мај/јуни
Матурантски плес - Желимо иновацију на крају школске године, будимо пристојни тинејџери Извештај о раду за текућу и план рада за Парламента за наредну школску годину	јун
Чланови Парламента као вршњачки едукатори – преношење искустава у одељење; покретање акција на нивоу одељења	током године
Културно-забавни живот ученика – осмишљавање активности, ћачке новине, хуманитарне акције, спортске активности,...	током године
Сарадња са школском управом; понашање ученика; испуњавање обавеза ученика;предлагање мера за побољшање успеха и владања,...	током године
Предлози за осавремењивање наставе и уређивање ентеријера и екстеријера школске зграде	током године
Анализа рада Ученичког парламента – екстерна и интерна евалуација	Мај-јуни

ПЛАНОВИ РАДА ШКОЛСКИХ ТИМОВА:

А) Школско развојно планирање

Б) Самовредновање рада школе

В) Заштита ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Г) Актив за развој школског програма

Д) Тим за инклузивно образовање

Ђ) Тим за унапређивање квалитета рада школе

Е) Тим за професионалну оријентацију

Ж) Тим за међупредметно повезивање и развој предузетништва

А)

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

руководилац: Драга Спасеновић

месец	Активност	реализатор
септембар	Регистровати трајни налог Microsoft Office 365, формирати тим за имплементацију, формирати школску базу додељивањем лиценци свим наставницима и ученицима	Директор, Тим за имплементацију Office 365
	Имплементирати дигиталне уџбенике у редовну наставу	Предметни наставници
	Утврдити распоред иницијалног тестирања ученика из предмета који са полажу на завршном испиту	СВ, тим
	Утврдити план одржавања угледних часова	СВ, ППС
	Утврдити број часова у наставним предметима који ће бити одржани кроз тематску и пројектну наставу	СВ, ППС
	Направити план професионалног развоја	Предметни наставници
	Направити детаљни план стручног усавршавања у установи	Тим за стручно усавршавање, директор, ПП служба
октобар	Детаљно анализирати извештај ЗОУВ-а о постигнућима ученика на завршном испиту претходне шк.године	СВ, ППС
	Утврдити план пробног тестирања из предмета који се полажу на завршном испиту	СВ, тим
	Идентификовати ученике којима је неопходна додатна помоћ у учењу	ППс, предметни наставници
	Направити план посета и одабир родитеља са различитим занимањима	Предметни наставници
новембар	Идентификовати ученике са изузетним способностима	Предметни наставници, ППС

	Формирати тим за праћење даровитих ученика	Предметни наставници, ППС, директор
	Организовати едукативно - психолошке радионице у којима се подстиче поштовање различитости, мирно решавање конфликта, толеранција, реаговање у ситуацијама насиља	ППС, одељењске старешине
децембар	Израдити тестове по угледу на завршни тест	СВ
	Повезати ученике с Истраживачком станицом Петница	ППС, Тим за праћење даровитих ученика
	Успоставити сарадњу са Регионалним центром за таленте	ППС, Тим за праћење даровитих ученика
фебруар	Формирати групе заинтересованих ученика за посету сајму образовања	Тим за професионалну оријентацију
	Направити званичну Фејсбук страницу школе	Вршњачки тим, предметни наставници
март	Израдити тестове по угледу на завршни тест	ППС, СВ, тим
	Организовати радионице на којима ће родитељи представљати различита занимања	Предметни наставници
	Посета Сајму образовања	Тим за професионалну оријентацију
април	Пратити резултате утврђених мера индивидуализације / ИОП- 1/2	ППС, Тим за инклузију
	Обезбедити подршку и помоћ ученицима у учествовању на различитим манифестацијама и дружењима у широј друштвеној средини	ППС, одељењске старешине
мај	Презентовати најуспешније часове у виду јавних часова за родитеље и локалну заједницу	Предметни наставници

	Израдити тестове по угледу на завршни тест	СВ
јун	Анализирати професионални развој наставника	Стручна већа, ПП служба, директор
	Израда извештаја о раду тима	Руководилац тима

Б)

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

руководилац: Марија Сарић Ђорђевић

Кључна област	Подручје	Показатељи	Извори доказа	Време	Носиоци
Настава и учење	Планирање и припремање	Планирање Припремање	- Планови рада наставника - Писане припреме наставника - Записници стручних већа - Белешке наставника - Материјал за наставу - Свеске ученика	Т.Г.	Задужени тим, ППС, Тим за ИОП, Тим за међупредметно повезивање и развој предузетништва
	Наставни процес	Комуникација и сарадња	- Непосредан увид у наставни процес		
		Рационалност и организација	- Упитници, анкете, скале		
		Подстицање ученика			
		Корелација и примена знања			

Циљеви: 1. Створање што бољих услова за праћење и похађање наставе 2. Планирање и прилагођавање захтева наставе и учења развојним могућностима и индивидуалним карактеристикама ученика 3. Развијање што боље комуникације и сарадње међу наставницима и ученицима 4. Подстицање ученика да примењују стечено знање у свакодневном животу					
Задаци: 1. Унапређење наставног процеса 2. Имплементирање Office 365 у наставу 3. Финална евалуација кључне области					

В)

**ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И УЧЕНИКА ОД
ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

координатор: Наташа Ђачић

шк.2020/2021.година

Програм заштите деце / ученика од насиља, сачињен је на основу и у складу са: Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање "Службени гласник РС", бр. 46 од 26. јуна 2019, 104 од 31. јула 2020. Посебним протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним институцијама“, Приручником за примену посебног протокола и Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности (Сл. гласник РС, бр. 65/2018) који се примењује од школске 2018/2019. године.

Овим програмом детаљније је разрађен интерни поступак у ситуацијама сумње или дешавања насиља, злостављања или занемаривања, сумње или утврђеног дискриминаторног понашања, као и поступање установе када се посумња или утврди вређање части или достојанства личности у установи, као и дефинисање и спровођење адекватних превентивних и интервентних активности од стране свих актера у циљу спровођења стандарда за заштиту ученика.

ЦИЉ: Заштита и унапређење квалитета и безбедности живота деце/ученика са посебним освртом на друштвено неприхватљиво понашање ученика, као и одраслих који би могли угрозити интерес деце/ученика.

- стварање и неговање климе толеранције, уважавања и међусобног прихватања
- подиже се ниво свести и осетљивости свих у установи- нулта толеранција на све облике дискриминације и дискриминаторног понашања и вређања угледа , части или достојанства личности;
- подизање нивоа свести свих актера школског живота (наставника, родитеља, ученика, ваннаставног особља) у циљу бољег препознавања ситуација у којима се насиље дешава

- дефинисање процедура и поступака за заштиту ученика од насиља и реаговања у ситуацијама у којима се насиље дешава

- спровођење поступака у складу са Посебним протоколом и другим актима, уз неопходно информисање свих учесника школског живота)

- успостављање интерне и екстерне заштитне мреже

- сви носиоци обавеза заштите од дискриминације у установи (унутрашња заштита) и ван ње: спољашња заштита – породица, јединица локалне самоуправе, надлежни орган унутрашњих послова, центар за социјални рад, здравствена служба, министарство надлежно за послове образовања, Повереник, Заштитник грађана, органи правосуђа и други, сагласно закону, поступају хитно, ефикасно и координисано у спречавању и сузбијању дискриминаторног понашања.

- праћење и евидентирање врста и учесталости насиља

- превентивни и саветодавно-едукативни рад у оквиру школе у доношењу као и у спровођењу програма превенције укључујући све интересне групе у школи

-

Општи део програма односи се на све учеснике школског живота и садржи мере

интервенције, односно редослед поступака у интервенцији – шта се предузима када се насиље догоди – кораци:

1. Откривање – први корак којим се опажа насиље. Добијају се прве информације да је

насиље у току, односно сумња да се насиље дешава на основу: препознавања спољних

знакова или специфичног понашања ученика и породице или путем поверавања – од

стране детета и посредно од треће особе (вршњака, родитеља, старатеља...)

2. Прекидање насиља – свака одрасла особа која има сазнање о насиљу у обавези је да

реагује тако што ће прекинути насиље или позвати помоћ, уколико то сама не може да

уради.

3. Смиривање ситуације којом се обезбеђује сигурност за дете и разговор са актерима.

4. Консултације које се обављају при појави сумње или примању информација о насиљу, и то: са колегом, тимом за заштиту деце/ученика од насиља, психологом, педагогом, директором и школским полицајцем. Консултације се могу обавити и са службама изван установе: са службом

локалног Центра за социјални рад и специјалном службом локалне здравствене установе.

5. Предузимање акција или мера:

- на нивоу установе (информисање родитеља или особе од поверења ако је

насиље у породици, договор о мерама заштите ученика);

- укључивање надлежних служби (здравствене, Министарства унутрашњих

послова за случај физичке заштите детета, Центра за социјални рад у року од три дана).

6. Праћење ефекта предузетих мера – Тим предузима мере за поновно укључивање

учесника насиља у заједницу установе, које ће зависити од врсте и тежине насилног чина, као и последица по појединца и колектив. На основу овог вредновања планираће се нови циклус програма заштите деце/ученика од насиља.

Посебни део овог програма садржи активности које се предузимају ради превенције

насилничког понашања, а обухвата поступке усмерене на умрежавање свих кључних носилаца: Савет родитеља, Школски одбор, Ученички парламент, Наставничко веће,

стручне тимове, разредне старешине и одељењске заједнице, као и активности којима се пружа подршка ученицима да превазиђу развојне кризе, развијају позитивне ставове и социјалне вештине.

ЗАДАЦИ ШКОЛЕ: Обезбедити услове за сигурно и подстицајно одрастање и развој сваког учесника у образовању, заштиту од свих облика дискриминације и понашања којим се вређа углед, част или достојанство личности и социјалну реинтеграцију дискриминисаног лица и извршиоца дискриминације.

У школи ћемо креирати климу у којој се:

- учи, развија, негује и подстиче култура понашања и уважавања личности;

- не толерише насиље;

- не ћути у вези са насиљем;

- развија одговорност;

- на сазнања о насиљу обавезују се да реагује

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ:

- Омогућавање услова у школи који деци и ученицима обезбеђују живот и рад који доприноси њиховом оптималном максималном развоју;
- Интерес детета је примаран у односу на интерес свих одраслих који раде у школи и који учествују у раду школе
- Обезбеђивање поверљивости података и заштита права на приватност ученика
- Протокол и Правилник о поступању установе у случају дискриминације или дискриминаторног понашања се односе на све ученике у школи без обзира на пол, узраст, породични статус, етничко порекло и било које друге социјалне и индивидуалне карактеристике.

АКЦИОНИ ПЛАН ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ/УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА шк. 2020/2021 год. – ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ

-
-

ДИНАМИК А	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ
Август	Израда Годишњег плана рада и програма за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и њихова имплементација у активности Годишњег програма рада школе	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Израђен Програм у складу са специфичностима школе, реалних потреба и потенцијала школе
Август	Формирање Тима и унутрашње заштитне мреже за заштиту ученика од насиља односно именовање тима за ову школску годину. Дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака свих актера школе (руководства, чланова Тима, дежурних наставника, предметних наставника, одељењских	Директор	Прецизиране су улоге и одговорности запослених у току реализације програма

	старешина као и осаталих запослених у школи)		
Септембар	Усклађивање постојећих подзаконских аката школе са Законом о основном образовању и васпитању и Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање "Службени гласник РС", бр. 46 од 26. јуна 2019, 104 од 31. јула 2020.	Секретар, Школски одбор	Усаглашена и јасно дефинисана правила понашања запослених, ученика и родитеља
Септембар	Упознавање са Општим и Посебним протоколом (Савет родитеља , сви запослени, ученици), Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање као и Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности.	директор, ППСлужба чланови Тима, одељењске старешине	Подизање компетенција за рад у складу са Посебним протоколом и приручником
током године	Васпитни рад са ученицима: 1. Превентивне радионице за млађе и старије ученике на часовима одељењске заједнице 2. Уважавање различитости, полна, етничка, верска толеранција 3. Реци НЕ дигиталном насиљу- примена приручника „Дигитално насиље- превенција и реаговање, Водич – деца у дигиталном добу, брошура за родитеље – Безбедан интернет за целу породицу 4. Ненасилна комуникација и конструктивно решавање	Тим за заштиту, одељењске старешине, ППС	Превенција насиља, развијања адекватних социјалних вештина ученика, боље разумевање наведених тема, неговање хуманих међуљудских односа, правилно реаговање у ситуацијама сумње или дешавања насиља.

	конфликата „Конфликти и шта са њима“ 5. Вршњачка медијација 6. Примена приручника „Ка сигурном и подстицајном школском окружењу“ 7. Едукативни цртани филмови: Лепо понашање на интернету; Заштита деце од нежељеног садржаја и интернет предатора; Сарадња родитеља и деце у коришћењу интернета; Заштита личних података и приватности на интернету		
током године	Професионално усавршавање и едукација запослених –семинари, предавања , трибине	ППСлужба , предавачи	Професионално оснаживање запослених
током године	- Разноврсна понуда слободних и ваннаставних активности и структурирање слободног времена ученика у складу са потребама и интересовањима ученика - Одржавање спортско – рекреативних активности - Ангажовање ученика у културно друштвеним активностима и манифестацијама - Укључивање у друштвене, спортске, културне и хуманитарне манифестације на нивоу локалне заједнице и шире	Тим за заштиту, Тим за развојно планирање, чланови Наставничког већа, Ученички парламент директор, Тим за сарадњу са локалном средином	Учешће ученика у културним манифестацијама, спортским и хуманитарним активностима, као и развијање свести о корисном организовању слободног времена.
током године	Реализација активности Вршњачког тима	Чланови ВТ тима, наставник-координатор, Чланови Тима	Активно учешће ученика на превенцији вршњачког насиља
један час месечно	Сарадња са Министарством унутрашњих послова на основу	Предавачи запослени у	Активно учешће Министарства

током године	Протокола о сарадњи на Програму <i>Основи безбедности деце</i>, чији је циљ стицање нових вештина и унапређење постојећих знања, вештина и ставова ради подизања безбедносне културе ученика четвртог и шестог разреда. На часовима одељењског старешине обрађиваће се теме: безбедност деце у саобраћају, Полиција у служби грађана, насиље као негативна појава, превенција и заштита деце од опојних дрога и алкохола, безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа, превенција и заштита деце од трговине људима, заштита од пожара, као и заштита од техничко-технолошких опасности и природних непогода.	Министарству унутрашњих послова који поседују знања и вештине из области које се изучавају, одељењске старешине четвртог и шестог разреда	унутрашњих послова на превенцији насиља у програму заштите ученика од насиља
током године	Континуирано праћење свих чланова школске заједнице са акцентом на оне који показују ризично понашање	Стручни сарадници, Тим за заштиту, директор	Превенција и благовремена стручна интервенција усмерена ка ученицима код којих су присутни специфични фактори који указују на виши ниво ризика
октобар, април	Уређење паноа: теме о ненасиљу и поштовању различитости	Тим за заштиту, наставници ликовне културе	Доступност најнеопходнијих информација о заштити од насиља, свим ученицима у сваком тренутку, подизање свести ученика о овим темама
новембар	обележавање Међународног дана толеранције	Тим за развојно планирање, Тим за заштиту, Ученички парламент	Развијање свести о значају толеранције у друштву и свакодневном животу

децембар	Недеља лепих порука- обележавање новогодишњих празника	Тим за заштиту, библиотекар школе	Учешће ученика у хуманитарним активностима
током године	Сарадња са релевантним службама (МУП, ЦСР, Дом здравља); предавања стручњака из других области	Тим за заштиту, ППС, директор	Тимски рад на превенцији насиља, благовремене и професионалне интервентне активности стручних тимова релевантних установа локалне заједнице
током године	Сарадња са родитељима и представницима локалне заједнице са циљем ангажовања свих стручних и институционалних капацитета за превенцију насиља и заштиту ученика	Одељењске старешине, ППС, Тим за заштиту	Сензибилизација родитеља и локалне заједнице, сарадња при креирању и реализацији превентивних активности
током године	Презентација активности Тима на сајту школе; промоција ученичких достигнућа, радова ученика о пријатељству, толеранцији...	Одељењске старешине, ППС, Тим за заштиту	Транспарентност
током године	Физичке мере превенције: - добро организовано и доследно дежурство запослених - адекватно осветљење у згради и школском дворишту - ограђено и обезбеђено школско двориште - безбедни спортски терени - распоређен школски полицајац - физичко-техничко обезбеђење - видео надзор	Сви запослени у школи, школски полицајац, школско обезбеђење	Превенција насиља у школи и стварање материјално-техничких услова за безбедан боравак деце у школи као и идентификација учесника у ситуацијама дешавања насиља
током године	Анкетирање ученика и запослених о познавању процедура и начина за заштиту од насиља као и родитеља	ПП служба и Тим за заштиту	Самовредновање рада школе

	о квалитету сарадње са школом у домену заштите безбедности ученика.	ученика од насиља		
два пута у току године	Евалуација програма на основу документације и извештавање органима установе о остваривању и ефектима програма заштите	Тим за заштиту	Сагледавање резултата, модификација и усавршавање програма	

**АКЦИОНИ ПЛАН ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ/УЧЕНИКА ОД НАСИЉА,
ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНеМАРИВАЊА шк. 2020/2021. год. – ИНТЕРВЕНТНЕ
МЕРЕ**

ДИНАМИКА активности		Планиране	НОСИОЦ И АКТИВНОСТИ	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ
током године, по потреби	Индивидуално – саветодавни рад са ученицима који су актери у ситуацијама насиља (жртве, починиоци насиља)	ППС, Одељенске старешине, чланови Тима	Промена ставова и понашања ученика , развијање социјалних вештина и оснаживање за конструктивно супротстављање потенцијалном насиљу.	
током године	Интервентне активности: поступање по корацима предвиђеним Посебним протоколом (израда и примена Оперативног плана заштите који садржи мере и активности према починиоцима насиља, сведоцима и онима који трпе последице насиља)	Тим за заштиту ученика, сви запослени	Предузете су мере и активности у циљу заштите ученика и појачаног васпитног рада са ученицима	
током године	Сарадња са релевантним службама (Спољашња заштитна мрежа)	Тим за заштиту директор, ППС	Тимски рад на превенцији насиља,благовремене и професионалне интервентне активности стручних тимова	

			релевантних установа локалне заједнице
Два пута годишње	Праћење и вредновање врста и учесталости насиља	Тим за заштиту, ППС	Систематичност, праћење резултата програма
Континуира но током године	Подршка деци која трпе насиље	Чланови Тима, ППС, одељенске старешине	Повећање самопоштовања, оснаживање ученика за конструктивно супротстављање потенцијалном насиљу
Континуира но током године	Рад са децом која врше насиље	Чланови Тима, ППС, одељенске старешине	Промена понашања и ресоцијализација
Континуира но током године	Оснаживање деце посматрача за конструктивно реаговање и медијацију	Чланови Тима, ППС, одељенске старешине	Активно учешће ученика у конструктивном решавању конфликта у школској средини
током године, по потреби	Примена Правилника о хуманитарном и друштвено – корисном раду	Тим, Одељењски старешина	Развијање радних навика, адекватних социјалних ставова и вештина у циљу позитивних промена у понашању.
током године, по потреби	Информисање Школске управе о III нивоу насиља, злостављања и занемаривања у чије решавање су осим школе укључене и друге установе	Директор	Обједињени подаци на нивоу Јединице за превенцију насиља Министарства просвете и планирање даљих корака у превенцији
јул, током године	Евалуација програма на основу документације и евентуалне измене у програму	Тим за заштиту	Сагледавање резултата, модификација и усавршавање програма

ДИНАМИКА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ
-----------------	-----------------------------	----------------

	шк. 2020/ 2021.године	АКТИВНОСТИ
Август	Израда Годишњег плана рада и програма за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и њихова имплементација у активности Годишњег програма рада школе	Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
Септембар	Организационе активности: - Подршка учницима при повратку у школу након периода ванредног стања и рада школе на даљину као и примена мера превенције у циљу заштите од вируса Covid19. - Упознавање чланова Наставничког већа са правном регулативом и постојећим актима установе - Истицање на огласној табли нивоа и облика злостављања, занемаривања и насиља као и значење појмова насиље, дискриминација, злостављање, занемаривања... - Дефинисање правила понашања и последице кршења тих правила	директор, секретар, ППСлужба чланови Тима, одељењске старешине,
	– Упознавање са планираним активностима Тима – Упознавање са Програмом заштите ученика – Дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака – Упознавање са Кодексом понашања ученика, родитеља и наставника – Упознавање – Реализација Програма <i>Основи безбедности деце</i> кроз један час ЧОС-а за ученике четвртог и шестог разреда	предавачи из Муп-а
Октобар	– Израда паноа посвећеног заштити жена и деце од насиља: тема месеца „Реци НЕ насиљу“ – Обележавање Дечије недеље	чланови Тима, наставници ликовне културе,

	– Одабир и едукација ученика за нови Вршњачки тим – Реализација Програма <i>Основи безбедности деце</i> кроз један час ЧОС-а за ученике четвртог и шестог разреда	одељенске старешине, ППСлужба, Вршњачки тим и сарадник Вршњачког тима, предавачи из Муп-а
Новембар	- Сусрет Ученичког парламента и Вршњачког тима; упознавање са акционим плановима - Упознавање родитеља са програмом рада Тима за заштиту ученика и организовање предавања на тему превенције насиља - Тромесечно сумирање евиденције у ситуацијама насиља - Обележавање Међународног дана толеранције: („НЕДЕЉА ТОЛЕРАНЦИЈЕ“) - Реализација Програма <i>Основи безбедности деце</i> кроз један час ЧОС-а за ученике четвртог и шестог разреда	Сарадници ВТ и Ученичког парламента, чланови Тима, одељењске старешине Тим за развојно планирање предавачи из Муп-а,
Децембар	- „ Недеља лепих порука“ – обележавање новогодишњих празника - Превентивне радионице на часовима одељењског старешине - Реализација Програма <i>Основи безбедности деце</i> кроз један час ЧОС-а за ученике четвртог и шестог разреда	Чланови Тима, Вршњачки тим, одељењске старешине, предавачи из Муп-а
Фебруар	- Тема месеца: Интернет и злоупотреба интернета, примена приручника и брошура посвећених овој теми. - Реализација Програма <i>Основи безбедности деце</i> кроз један час ЧОС-а за ученике четвртог и шестог разреда	Чланови Тима, одељењске старешине, предавачи из Муп-а,

	- Анализа рада Тима- анализа реализације програма (информисање Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора)	
Март	- Едукација за развијање компетенција потребних за превенцији насиља - Тромесечно сумирање евиденције у ситуацијама насиља (анализа пристиглих чек-листа) и процена ефикасности предузетих мера - Реализација Програма <i>Основи безбедности деце</i> кроз један час ЧОС-а за ученике четвртог и шестог разреда	Чланови Тима, представници и локалне заједнице, одељењске старешине, библиотекар школе, предавачи из Муп-а
Април	- Ликовни и литерарни конкурс на тему поштовања различитости „ За ТОлеранцију и НЕнасиље“ - Реализација Програма <i>Основи безбедности деце</i> кроз један час ЧОС-а за ученике четвртог и шестог разреда	Чланови Тима за заштиту ученика, наставници ликовне културе, учитељи, предавачи из Муп-а
Мај	- Пролећни турнири организовани на нивоу одељења - Дечије пролећне радости: Музика, спорт и игра улепшавају живот - Реализација Програма <i>Основи безбедности деце</i> кроз један час ЧОС-а за ученике четвртог и шестог разреда	Чланови Тима, актив наставника физичке културе, Стручни актив наставника разредне наставе, Ученички парламент, предавачи из Муп-а

Јун	- Сређивање документације и евалуација - Извештај о раду Тима Савету родитеља, Наставничком већу и Школском одбору		Координатор и чланови Тима за заштиту деце од насиља...

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ВРШЊАЧКОГ ТИМА
наставник координатор: Александра Петровић

ВРЕМЕ	САДРЖАЈ РАДА	НОСИОЦИ
септембар	Избор чланова тима; Израда плана упознавања и подсећања ученика, родитеља/старатеља и свих запослених у школи о кодексима понашања, мање безбедним местима у школи и ван ње, времену, као и поступцима и процедурама у случају насиља; Планирање стручног усавршавања Тима за заштиту ученика од насиља и наставног особља на тему: ЗАШТИТА ДЕЦЕ ОД НАСИЉА	Вршњачки тим Одељењске старешине Тим за заштиту ученика од насиља
октобар	Укључивање чланова Вршњачког тима у извођење радионица на ЧОС-у и родитељском састанку; Употреба разгласа у циљу брзог информисања свих ученика и наставника; Креирање сандучета поверења; Одговорно власништво - брига о кућним љубимцима	Вршњачки тим Одељењске старешине Наставници Стручна служба школе Организација за заштиту и бригу о животињама ОРКА
новембар	Обележавање Међународног дана толеранције - недеља различитих култура; Планирање хуманитарних акција: -помоћ старим и немоћним лицима -прављење пакетића за социјално угрожену и болесну децу	Вршњачки тим Психолог школе Одељењске старешине
децембар	Уређујемо нашу учионицу; Новогодишње дрво - поруке мира, љубави и најлепших новогодишњих жеља -Планирање креативног уређења школе	Вршњачки тим Тим за заштиту ученика од насиља Одељењске старешине
јануар	Подношење полугодишњег извештаја о раду Вршњачког тима; 21.јануар - Међународни дан загрљаја	Вршњачки тим Тим за заштиту ученика од насиља

		наставник координатор рада Вршњачког тима
фебруар	Савети и препоруке за решавање сукоба и начини реаговања на насиље; Уређујемо учионицу - кутак посвећен теми ненасиља	Вршњачки тим
март	Организација спортских турнира: „Шутирај тројку-не шутирај друге“; Организација хуманитарних акција - помажемо материјално угроженим ученицима наше школе	Вршњачки тим Наставници физичког васпитања Тим за заштиту ученика од насиља
април	Презентација „Ненасилна комуникација и конструктивно решавање проблема“ за ученике 7. и 8. разреда Квиз – Бирај речи мржњу спречи	Вршњачки тим Тим за заштиту ученика од насиља ПП служба школе
мај	Креирање паноа на тему заједништва, толеранције, уважавања, прихватања... (у оквиру одељења)	Вршњачки тим Одељењске старешине
јун	Евалуација Вредновање активности Вршњачког тима Годишњи извештај о раду Вршњачког тима	Вршњачки тим наставник координатор рада Вршњачког тима

Напомена:

Током школске године Вршњачки тим има континуирану сарадњу са: Тимом за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, одељењским старешинама, стручним сарадницима, Ученичким парламентом, као и управом школе.

Вршњачки тим помаже наставницима у решавању случајева насиља у одељењу, помаже у раду са ученицима који врше насиље, представља подршку ученицима који трпе насиље, охрабрује децу посматраче да конструктивно реагују, прати примену утврђених поступака и процедура у случајевима насиља и спроводи планиране акције у циљу сузбијања насиља у школи.

Г)

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

руководилац: Маја Илић

Месец	Садржај рада	Извршиоци
септембар	Договор о праћењу реализације активности предвиђених Годишњим планом рада школе за школску 2020/2021. годину и Школским програмом	ПП служба, руководиоци стручних већа
октобар новембар	Пружање подршке члановима Тима за инклузију у реализацији инклузивног образовања Реализација Програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	ПП служба, Тим за инклузивно образовање, Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
децембар, јануар	Стручно усавршавања наставника, стручних сарадника и директора школе	ПП служба, руководиоци стручних већа, директор
фебруар март	Анализа одржаних часова уз коришћење савремених ИТ технологија Анализа огледних и угледних часова и тематско-интердисциплинарне наставе	ПП служба руководиоци стручних већа
април, мај	Праћење постигнућа ученика на крају првог и другог циклуса образовања ради унапређивања наставе Анализа резултата пробног завршног испита	ПП служба, руководиоци стручних већа, предметни наставници и учитељи
јун	Извештај о раду стручних већа, реализација Школског програма - постигнути резултати и евентуалне потешкоће Планирање активности и сарадње за наредну шк. годину	руководиоци стручних већа

	Анализа остварености Школског програма за шк. 2020/21. и план рада за шк. 2021/22. годину	
--	---	--

Д)

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

руководилац: Љиљана Младеновић

Општи циљ: унапређивање квалитета живота ученика са сметњама у развоју, ученика из социјално маргинализованих група, надарених ученика као и подстицање оптималног развоја свих ученика, уз мото „школа по мери детета“

Специфични циљеви:

1. Развој, примена и праћење модела добре инклузивне праксе у школи
2. Обезбеђивање и унапређење квалитета образовања и социјализације ученика са сметњама у развоју, ученика из социјално маргинализованих група и надарених ученика

Задаци тима за инклузивно образовање:

1. Доношење плана рада
2. Организовање и извођење активности на основу плана
3. Анализа актуелне школске ситуације, идентификација деце са сметњама у развоју и потреба за додатном подршком
4. Помоћ у изради и примени ИОП-а, праћење реализације ИОП-а, евалуација
5. Вредновање остварености и квалитета програма рада
6. Вођење евиденције - педагошког досијеа ученика
7. Пружање додатне подршке ученицима са сметњама у развоју
8. Пружање додатне подршке родитељима ученика са сметњама у развоју
9. Пружање додатне подршке наставницима, планирање и реализација стручног усавршавања наставника
10. Сарадња са Интерресорном комисијом ГО Чукарица

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Време	Активност	Носиоци
VIII	Анализа реализације Годишњег плана рада Тима за ИО у 2019/20. школској години	Тим за ИО
VIII	Израда плана рада Тима за школску 2020/2021. годину	Тим за ИО

IX	Анализа актуелне школске ситуације на почетку школске године: -број ученика којима је потребна додатна подршка (ученици са сметњама у развоју, са тешкоћама у учењу, ученици који долазе из друге средине, ученици којима српски није матерњи језик, злостављани и занемарени ученици) и врсте додатне подршке - број и профил стручног кадра за пружање додатне подршке ученицима	Тим за ИО, координатори стручних актива млађих разреда и од. већа старијих разреда, Тим за самовредновање
IX,X, током године	- Формирање базе података за ученике 1. раз. -број ученика са сметњама у развоју - број ученика из других маргинализованих група (према класификацији из Доситеја) - број надарених ученика - Редовно ажурирање постојеће базе података	Тим за ИО, ППС
IX, током године	Сагледавање потреба за израдом и применом мера индивидуализације и ИОП-а у првом и, по потреби, осталим разредима	Тим за ИО, одељењске старешине
током године	Сарадња са наставницима при конципирању ИОП-а, праћење реализације и напредовања ученика, евалуација	Тим за ИО, Тим за пружање додатне подршке ученику, наставници, ППС
током године	Унапређивање квалитета наставе - подршка наставницима у планирању и реализацији наставе у складу са могућностима ученика (диференцирана и индивидуализована настава)	Тим за ШРП, Тим за самовредновање, Тим за унапређивање квалитета рада школе, Тим за ИО
током године	Сензибилизација типичних ученика усмерена на сузбијање предрасуда о деци са сметњама у развоју и деци из других осетљивих друштвених група и развој толеранције: - организовањем тематских школских акција Вршњачког тима и Ученичког парламента (о дечијим правима, толеранцији...)	Руководилац и чланови Тима ВТ, УП, одељењске старешине

	- на часовима од. старешине - на часовима грађанског васпитања и верске наставе	
током године	Јачање међуресурске сарадње: -унапредити сарадњу са другим ОВ институцијама по питању инклузивног образовања -унапредити сарадњу са другим значајним институцијама и невладиним сектором	Тим за ИО, Директор
током године	Јачање професионалних компетенција наставника путем: -едукације (предавања, семинари, трибине...) -саветодавног рада -упућивањем на стручну литературу	Тим за ИО
XII, VI	Анализа рада Тима и реализације програма, вредновање резултата рада	Тим за ИО
VIII	Евалуација остварености плана и предлог за израду плана за наредну школску годину	Тим за ИО

Ђ)

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

руководилац: Виолета Ђорђевић

Циљ: Обезбеђивање и побољшање услова за развој квалитета у образовно-васпитној установи кроз развој, реализацију, праћење и вредновање планираних активности. Планом рада тима утврђене су смернице за развој установе у свим областима стандарда квалитета њеног рада.

Месец	Активности	Извршиоци
IX	Упознавање колектива са Организацијом и реализацијом образовно-васпитног рада за школску 2020/21	секретар школе
IX	Упознавање колектива са упутством о мерама заштите здравља ученика и запослених за основне школе	секретар школе
IX-X	Упознавање колектива са анексом Школски програмом за период 2019-2023.	руководилац Актива за ШП
IX	Анализа постигнућа ученика на иницијалним тестовима	предметни наставници, СВ
XI, II, IV, VI	Анализа постигнућа ученика на класификационим периодима	ОВ, педагог и психолог
X-V	Учествовање у постојећим и изради нових пројеката	носиоци пројеката и тим
II, VI-VII	Анализа остварености активности планираних ШРП-ом, ШП, ГПРШ-ом	чланови тима
II, VI-VII	Реализација плана стручног усавршавања	руководиоци СВ
IX-V	Учешће у изради аката	Тим, секретар
VI	Израда извештаја о раду тима за школску 2020/21. год.	чланови тима
VIII	Израда плана рада тима за наредну школску годину	чланови тима

Е)

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

руководилац: Вања Паровић

Време	Садржај рада	Носилац
IX-VI	I-IV	
	1. Праћење психофизичког развоја допуњавањем података, запажањима о здравственом стању, успеху, емоционалним и социјалним карактеристикама ученика 2. Формирање радних навика, позитивног става према учењу и појмова о раду 3. Разговор са ученицима- чиме би волели да се баве кад одрасту	од. стар. ППС, родитељи, лекар од. стар.
IX-VI	VII разред	
	1. Евиденција о слободним активностима ученика 2. Подршка ученику у реалном сагледавању способности и особина личности – самоспознаја 3. Информисање ученика о занимањима 4. Упознавање ученика са могућностима школовања	од. стар. од. стар. ППС
IX-VI	VIII разред	
	1. Подршка ученику у реалном сагледавању способности и особина личности – самоспознаја 2. Информисање ученика о занимањима 3. Упознавање ученика са могућностима школовања 4. Испитивање свих заинтересованих ученика Тестом професионалних опредељења (ТПО) 5. Пружање повратне информације ученицима о резултатима теста (у писменој форми) 6. Професионално саветовање са заинтересованим ученицима 7. Доношење одлуке о избору занимања 8. Припрема и праћење уписа ученика у средње школе	од. стар. ППС психолог психолог психолог, помоћник директора, од. стар. ППС

Ж)

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНО ПОВЕЗИВАЊЕ И РАЗВОЈ ПРЕДУЗЕТНИШТВА

руководилац: Весна Васовић

Циљ: Циљ оријентације ка општим међупредметним компетенцијама је динамичније и ангажованије комбиновање знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену.

Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака, неопходне су свим ученицима за лично остваривање и развој као и укључивање у друштвене токове и запошљавање, и чине основу за целоживотно учење.

Развијање **међупредметних компетенција*** и предузетничког образовања (Европска комисија користи овај термин) код ученика где **предузетничко образовање** омогућава развој карактеристика личности које чине основу предузетничког духа (креативност, смисао за иницијативу, спремност за преузимање ризика, самосталност, самопоуздање, лидерство, тимски дух...); подизање свести ученика о могућностима samozapošljavanja у будућности и предузетништву као опцијама за пословну каријеру након завршетка школовања; рад на конкретним предузетничким пројектима и активностима; стицање специфичних пословних вештина и знања о томе како основати предузеће и успешно га водити. Предузетничко учење односи се на стицање знања о покретању властитог пословног подухвата и подразумева и финансијску писменост.

***Међупредметне компетенције:**

1. Компетенција за целоживотно учење
2. Комуникација
3. Рад са подацима и информацијама
4. Дигитална компетенција
5. Решавање проблема
6. Сарадња
7. Одговорно учешће у демократском друштву
8. Одговоран однос према здрављу
9. Одговоран однос према околини
10. Естетичка компетенција
11. Предузимљивост и оријентација ка предузетништву

Наставници су у обавези да кроз своје глобалне планове рада планирају развој свих међупредметних компетенција; да планирају начине и врсту активности кроз које ће омогућавати ученицима да их развијају у оквиру предмета који уче; да развијају међупредметне компетенције код ученика посебно реализујући пројектну наставу.

Месе ц	Активност	Реализатор
VIII- IX	Формирање Тима Израда Програма рада Подела задужења Дефинисање пројеката за развој међупредметних компетенције и предузетништва(тематски дани, приредбе, пројектна настава...) Издавање садржаја/тема наставних предмета за развој међупредметних компетенције и предузетништва Развијање међупредметних компетенција кроз припрему и реализацију прославе Дана школе Дефинисање услова и ресурса за развој међупредметних компетенција и предузетништва Употреба ИКТ-а	Директор школе, чланови Тима, координатор Тима Координатор тима, чланови тима Стручно веће српског језика и књижевности ,наставници ликовне и музичке културе
X	Промоција предузетништва/Школски сајам књига Развијање међупредметних компетенција кроз обележавање Дана здраве хране	Библиотекар,наставници разредне наставе,одељењске старешине од 5-8 разреда
XI	Развијање међупредметних компетенција кроз реализацију тематског дана „Београд-мој град“	Руководилац већа 1.разреда
XII	Реализације пројектне наставе	Руководиоци већа 3. и 7.разреда

	Процена ангажованости ученика у пројектима	
I	Развијање међупредметних компетенција кроз припрему и реализацију прославе Дана Светог Саве Анализа рада Тима и израда полугодишњег извештаја	Стручно веће српског језика, наставници ликовне и музичке културе Координатор и чланови Тима
II	Развијање међупредметних компетенција кроз реализацију пројекта „Познати хемичари“	Весна Васовић, наставница хемије Наставници Стручног већа природних наука

	Развијање међупредметних компетенција и предузетништва имплементирањем Offisa 365 у наставни процес	
III	Развијање међупредметних компетенција кроз реализацију тематског дана „Пролеће“	Руководилац већа 1. и 5. разреда
IV	Промоција предузетништва/Ускршњи базар Развијање међупредметних компетенција кроз спровођење акције „Уређење школског дворишта“	Наставници разредне наставе Руководилац већа 6. разреда
V		
	Развијање међупредметних компетенција и промоција предузетништва кроз припрему и реализацију изложбе	Чланови Тима

	„Наши кућни љубимци и ми“	
	Развијање међупредметних компетенција кроз реализацију пројекта „Здрава ужина“	Наставници разредне наставе
	Развијање међупредметних компетенција кроз реализацију пројекта „Мај-месец математике“	Наставници Стручног већа математике и наставници разредне наставе
	Развијање међупредметних компетенција применом Offisa 365 за евиденцију ученичких радова	
VI	Анализа реализације пројектне наставе Анализа ангажованости ученика у пројектима Анализа рада Тима и израда годишњег извештаја	Руководилац тима, чланови тима

ГОДИШЊИ ПЛАНОВИ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА

Наставни предмет: СРПСКИ ЈЕЗИК Разред: први

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ.	Број часова		
			Обр.	Понав. Утврђ.	Укупно
Почетно читање и писање	Разликује изговорене речи и реченице. Пише елементе слова. Уочава позицију гласова у речи која је изговорена и позицију слова у речи која је написана. Раставља речи на гласове. Речи које су растављене на гласове слива у целину. Разликује изговорени глас и написано слово. Правилно пише штампана слова ћириличног писма. Разликује написане речи и реченице. Влада основном техником писања штампаног ћириличног текста. Пише читко и уредно. Влада основном техником читања штампаног ћириличног текста. Гласно чита, правилно са разумевањем. Тихо чита са разумевањем прочитаног. Разуме оно што прочита. Правилно изговара све гласове. Правилно пише писана слова ћириличног писма. Влада основном техником писања писаног ћириличног текста. Пише читко и уредно Влада основном техником читања писаног ћириличног текста. Гласно чита, правилно са разумевањем. Тихо чита са разумевањем прочитаног.	IX X XI XII I II	47	43	90

Књижевност	Активно слуша и разуме садржај књижевноуметничког текста који му се чита. Препознаје песму. Напамет говори краће песме. Проналази информације експлицитно изнете у тексту. Уочава битне појединости у описима бића и природе. Уочава стих и строфу. Уочава непознате речи у песми и пита учитеља за њихово објашњење. Препознаје и доживљава мелодичност песме. Доводи садржај песме у везу са илустрацијама. Препознаје причу. Одређује главни догађај, време (редослед догађаја) и место дешавања у вези са прочитаним текстом. Уочава ликове и прави разлику између позитивних и негативних особина. Изражава своје мишљење о понашању ликова у књижевном делу. Проналази информације експлицитно изнете у тексту. Препознаје басну и разуме њено значење. Обликује усмену поруку служећи се одговарајућим речима. Препознаје загонетку и разуме њено значење. Препознаје драмски текст. Зна правила понашања у позоришту. Реализује стваралачке активности (сценски наступ, драмска игра, драмски дијалози, коментарисање и сл.) Упознаје живот знаменитих личности српске културе. Стиче читалачке навике. Уочава догађаје, просторне и временске односе и битне појединости у описима бића и природе.	IX X XI XII I II III IV V VI	37	8	45
Језик (граматика, правопис,	Грамматика Разликује реченице као обавештења, питања и заповести према изговору и препознавањем у тексту.	III			

ортоепија)	Правопис Правилно употребљава велико слово (на почетку реченице, у писању личних имена и презимена, једночланих назива насеља). Зна правилно потписивање (име, па презиме). Правилно употребљава тачку, упитник и узвичник на крају реченице, односно зна место и функцију тачке, упитника и узвичника.	IV V VI	6	6	12
Језичка култура (говорење, слушање, писање, читање)	Усавршава говор, слушање, читање и писање. Развија комуникативне способности (у вођеном разговору о одређеној теми одговара на питања, поставља питања и износи своје мишљење и ставове; учтиво започиње разговор; размењује информације, обликује усмену поруку). Прича о доживљајима и догађајима. Саставља и прича причу на основу слика. Рецитије. Богати речник (усваја нове речи). Учествује у сценском извођењу драмских текстова из школске лектире. Препричава краће текстове из школске лектире. Описује бића, предмете и природу на основу слика и/или сопственог искуства. Пажљиво и културно слуша саговорника. У наставном контексту слуша интерпретативно читање и казивање књижевних текстова, шта други говоре и то потврђује репродуковањем или парафразирањем слушне поруке, као и поступањем по усменим инструкцијама и молбама одраслих и вршњака. Репродукује аудио-визуелне записе. Пише реченице/кратак текст по диктату. Пише краће текстуалне целине о сликама, поводом књижевног текста, о сопственом искуству, о доживљају. Решава ребусе и укрштене речи.	IX X XII I II III IV V VI	7	26	33

	Спаја више реченица у целину. Пише поруке којима износи информације из свакодневног школског живота. Пише списак за куповину. Чита књижевне текстове, позивнице, спискове, текстове у табели, распоред часова.				
--	--	--	--	--	--

Наставни предмет: СРПСКИ ЈЕЗИК Разред: други

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месеци ма)	Број часова			
			Обрада	Понав · Утврђ ·	Комб. или др. тип	Укупно
I Књижевност	– разликује књижевне врсте: песму, причу, басну, бајку, драмски текст; – одреди главни догађај, време и место дешавања у прочитаном тексту; – одреди редослед догађаја у тексту; – уочи главне и споредне ликове и разликује њихове позитивне и негативне особине; – разликује стих и строфу; – уочи стихове који се римују; – објасни значење пословице и поуке коју уочава у басни; – наведе једноставне примере поређења из текстова и свакодневног живота. – пронађе експлицитно исказане информације у једноставном тексту (линеарном и нелинеарном); – разликује основне делове текста (наслов, пасус, име аутора, садржај).	IX X XI XII I II III IV V VI	46	21		67
II Језик (граматика, правопис и ортоепија)	– разликује глас и слог и препозна самогласнике и сугласнике; – разликује врсте речи у типичним случајевима; – одређује основне граматичке категорије именица и глагола; – разликује реченице по облику и значењу; – поштује и примењује основна правописна правила;	IX X XI XII II III IV VI	26	18		44
	– чита текст поштујући интонацију реченице/стиха; – изражајно рецитије песму; – изводи драмске текстове; – износи своје мишљење о тексту;	IX X XI XII				

III Језичка култура	– влада основном техником читања и писања латиничког текста;	I				
	– изражајно чита ћирилички текст;	II				
	– користи различите облике усменог и писменог изражавања: препричавање, причање, описивање;	III				
	– правилно састави дужу и потпуну реченицу и споји више реченица у краћу целину;	IV				
	– учествује у разговору и пажљиво слуша саговорника.	V	28	41		69
		VI				

Наставни предмет: СРПСКИ ЈЕЗИК Разред: трећи

Ред · број ј наст ав не тем е	НАСТАВНА ТЕМА	Време реали з. (по месец има)	Број часова за		Укуп но
			обраду	остале типове часова	
1.	Књижевност ШКОЛСКА ЛЕКТИРА Лирска поезија 1. Душан Костић: <i>Септембар</i> 2. Григор Витез: <i>Какве је боје поток /</i> <i>Десанка Максимовић: Вожња</i> 3. Душан Васиљев: <i>Зима</i> 4. Мирослав Антић: <i>Шта је највеће /</i> <i>Ф. Г. Лорка: Луцкаста песма</i> 5. Драган Лукић: <i>Свакога дана /</i> <i>Шта је отац</i> 6. Бранислав Црнчевић: <i>Љутило мече /</i> <i>Љубивоје Ршумовић: Аждаја своје чеду тепа</i> 7. Милован Данојлић: <i>Љубавна песма</i>	IX X XI XII I II III IV V VI			

8. Љубивоје Ршумовић: <i>Домовина себрани лепотом</i> 9. Химна Светоме Сави 10. Бранко Стевановић: <i>Занимање Марка Краљевића</i> Епска поезија 11. Народне песме: <i>Марко Краљевић и бег Костадин, Орање Марка Краљевића</i> Проза 1. Ла Фонтен: <i>Цврчак и мрав / Езоп: Корњача и зец</i> 2. Народна приповетка: <i>Свети Сава и сељак без среће</i> 3. Народна бајка: <i>Чардак ни на небу ни на земљи</i> 4. Народна приповетка: <i>Свијету се не може угодити</i> 5. Бранко Ћопић: <i>Изокренута прича</i> 6. Оскар Вајлд: <i>Себични цин</i> 7. Светлана Велмар Јанковић: <i>Златно јагње</i> 8. Бранко В. Радичевић: <i>Прича о дечаку и Месецу</i> 9. Ијан Макјуен: <i>Реч-две о Питеру</i> 10. Јохана Шпири: <i>Хајди</i> (одломак) 11. Народна бајка: <i>Баш-Челик</i> (читање у наставцима) 12. Јасминка Петровић: <i>Од читања се расте</i> (читање у наставцима) Драмски текстови 1. Душан Радовић: <i>А зашто он вежба</i> 2. Александар Поповић: <i>Лед се топи</i> 3. Јованка Јоргачевић: <i>Никад два добра</i> 4. Лаза Лазић: <i>Суђење</i> Популарни и информативни текстови Избор из илустрованих енциклопедија и часописа за децу о значајним личностима српског језика, књижевности и културе (Милева Ајнштајн, Михаило Пупин), знаменита завичајна личност и др. ДОМАЋА ЛЕКТИРА 1. Бранко Ћопић: <i>Доживљаји Мачка Тоше</i> 2. Избор из поезије Душана Радовића (<i>Замислите, Да ли ми верујете, Страшан лав, Кад је био мрак, Тужне ђачке исповести, Здравница, Плави зец</i> и друге песме) 3. Браћа Грим: <i>Бајке</i> (три бајке по избору) Књижевни појмови: – лирска песма, – химна, – епска песма,			55	20	75
--	--	--	----	----	----

	– народна бајка, – роман, – поређење, – персонификација (на нивоу препознавања), – опис, – дијалог, – приповедање, – епски јунак, – драмска радња -Читање текста Поступно и систематично навикавање ученика на доживљајно читање текста као значајног предуслова за његово ваљано тумачење на часу (са одговарајућим и примереним подстицањем). Усмерено/истраживачко читање у функцији продубљивања доживљаја текста и непосредне припреме за његово тумачење. Читање одломака из текста ради доказивања/образлагања сопствених ставова. Систематске вежбе у изражајном читању и казивању различитих врста текста (постепено и функционално овладавање основним елементима/чиниоцима добре дикције). Читање драмског и драматизованог текста по улогама ради учења напамет и сценског импровизовања. Подстицање и охрабривање ученика да записује своје утиске о прочитаним текстовима. Повремено читање и коментарисање таквих записа. -Тумачење текста Слободно и спонтано саопштавање личног доживљаја и првих утисака о прочитаном тексту. Запажање и образлагање основне предметности прочитаног текста (осећања, песничке слике, фабула, радња, информација). Тумачење књижевних ликова. Откривање и слободно образлагање порука књижевно уметничког текста. Уочавање и доказивање повезаности/ међузависности композицијских делова текста. Постепено увођење у разумевање стилогене функције језика као средства изражавања у књижевно уметничком тексту (нарочито у лирској песми). Симултано усвајање и употреба књижевних и функционалних појмова. Даље неговање ученичких навика да своје ставове доказују појединошћима из текста.				
--	--	--	--	--	--

	-Књижевни појмови <i>Лирика</i> Ритам; наглашени и ненаглашени слогови; рима. Песничка слика као саставни чинилац композиције лирске песме. Поређење – препознавање стилског средства. Породичне народне лирске песме, шаљива песма, родољубива песма – основна обележја. <i>Епика</i> Фабула: повезаност догађаја с местом, временом и ликовима. Књижевни лик: изглед; говорна карактеризација књижевног лика; односи међу ликовима. Пишчев говор и говор ликова. Разговор, опис – на нивоу препознавања и именовања. Народна и ауторска бајка – препознавање. <i>Драма</i> Радња у драми. Развој драмског сукоба. Драмски лик и глумац. Сценски простор – на нивоу препознавања и спонтаног увођења у свет драмске /сценске уметности. -Функционални појмови Подстицање ученика да схватају и усвајају следеће појмове: слично, различито, супротно, изражајно; запажање, понашање, поступак, убедљиво, неочекивано; сналажљивост, радозналост.				
2.	ЈЕЗИК Граматика, правопис и ортоепија Врсте речи: именице (градивне, збирне); придеви (присвојни, градивни); род и број придева; заменице (личне заменице); глаголи; лице и број глагола. Подела речи на крају реда (граница на самогласник). Управни говор (први и други модел). Неуправни говор.	IX X XI XII I II III IV V VI	20	40	60

	Велико слово: писање имена народа, вишечланих географских назива (планина, река, језера, мора и сл.), празника, наслова књига и часописа; Писање присвојних придева изведених од властитих имена (суфикси: -ов, -ев, -ин; -ски, -чки, -шки). Речца не уз именице и придеве. Наводници (у управном говору, насловима дела, називима школа). Сугласник <i>j</i> (између самогласника <i>и-о</i> и <i>о-и</i>). Скраћенице (мерне јединице за масу, дужину, време и запремину течности).				
3.	Језичка култура Краћи и дужи текстови – књижевни и некњижевни, као и нелинеарни текстови. Причање о догађајима и доживљајима, стварним и измишљеним (усмено и писано). Описивање људи, животиња и природе (плански приступ) – усмено и писано. Различите комуникативне ситуације (комуникација са одраслима и са вршњацима; у школи, у продавници, телефонски разговор, поздрављања, честитања и сл.). Богаћење речника: речи истог или сличног значења; речи супротног значења; речи које значе нешто умањено и увећано (уз одговарајуће текстове из лектире). Правописне вежбе: вежбе допуњавања и избора правилног облика речи; диктат, аутодиктат. Језичке вежбе: проширивање и допуњавање реченица различитим врстама речи, промена реда речи у реченици, промена дужине реченице. Лексичко-семантичке вежбе: речи који припадају различитим тематским скуповима; речи супротног значања али исте врсте и истог рода и броја, промена граматичког лица у тексту; основно и пренесено значење речи и друго. Стилске вежбе: састављање прича на основу задатих речи; сажимање или проширивање познате приче (текста), мењање краја приче (текста); настављање приче на основу датог почетка; промена становишта (нпр. увести у текст нове ликове; сместити бајку у далеку будућност...). Говорне вежбе: рецитовање, изражајно читање, сценско приказивање драмског / драматизованог текста и сл. Ниједан школски писмени задатак се не израђује у трећем разреду.	IX X XI XII I II III IV V VI	17	28	45
УКУПНО			92	88	180

ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

Наставни предмет: **СРПСКИ ЈЕЗИК**

Годишњи фонд часова: **180**

Недељни фонд часова: **5**

Разред: **четврти**

Циљ и задаци

Циљ наставе српског језика јесте да ученици овладају основним законитостима српског књижевног језика на којем ће се усмено и писмено правилно изражавати, да упознају, доживе и оспособе се да тумаче одабрана књижевна дела, позоришна, филмска и друга уметничка остварења из српске и светске баштине.

Задаци наставе српског језика:

- развијање љубави према матерњем језику и потребе да се он негује и унапређује;
- основно описмењавање најмлађих ученика на темељима ортоепских и ортографских стандарда српског књижевног језика;
- поступно и систематично упознавање граматике и правописа српског језика;
- упознавање језичких појава и појмова, овладавање нормативном граматиком и стилским могућностима српског језика;
- оспособљавање за успешно служење књижевним језиком у различитим видовима његове усмене и писмене употребе и у различитим комуникационим ситуацијама (улога говорника, слушаоца, саговорника и читаоца);
- развијање осећања за аутентичне естетске вредности у књижевној уметности;
- развијање смисла и способности за правилно, течно, економично и уверљиво усмено и писмено изражавање, богаћење речника, језичког и стилског израза;
- увежбавање и усавршавање гласног читања (правилног, логичког и изражајног) и читања у себи (доживљајног, усмереног, истраживачког);
- оспособљавање за самостално читање, доживљавање, разумевање, свестрано тумачење и вредновање књижевноуметничких дела разних жанрова;
- упознавање, читање и тумачење популарних и информативних текстова из илустрованих енциклопедија и часописа за децу;
- поступно, систематично и доследно оспособљавање ученика за логичко схватање и критичко процењивање прочитаног текста;
- развијање потребе за књигом, способности да се њоме самостално служе као извором сазнања; навикавање на самостално коришћење библиотеке (одељењске, школске, месне); поступно овладавање начином вођења дневника о прочитаним књигама;
- поступно и систематично оспособљавање ученика за доживљавање и вредновање сценских остварења (позориште, филм);

- усвајање основних теоријских и функционалних појмова из позоришне и филмске уметности;
- упознавање, развијање, чување и поштовање властитог националног и културног идентитета на делима српске књижевности, позоришне и филмске уметности, као и других уметничких остварења;
- развијање поштовања према културној баштини и потребе да се она негује и унапређује; - навикавање на редовно праћење и критичко процењивање емисија за децу на радију и телевизији;
- подстицање ученика на самостално језичко, литерарно и сценско стваралаштво;
- подстицање, неговање и вредновање ученичких ваннаставних активности (литерарна, језичка, рецитаторска, драмска, новинарска секција и др.);
- васпитавање ученика за живот и рад у духу хуманизма, истинољубивости, солидарности и других моралних вредности;
- развијање патриотизма и васпитавање у духу мира, културних односа и сарадње међу људима.

Редни број теме	НАЗИВ ТЕМЕ	Број часова		
		За обраду	За друге типове	Укупно
1.	Језик ▪ <i>Граматика</i> Реченица- појам глаголског предиката; уочавање речи и групе речи у функцији објекта и прилошких одредаба за место, време и начин. Појам субјекта; уочавање речи у функцији атрибута уз именицу и именичког скупа речи. Ред реченичних чланова у реченици. <i>Именице</i>- збирне и градивне; род и број- појам и препознавање. <i>Придеви</i>- присвојни и градивни (уочавање значења, рода и броја у реченици. <i>Заменице</i>- личне. <i>Бројеви</i>- основни и редни (појам и препознавање). <i>Глаголи</i>- појам и основна значења презента, перфекта и футура. Управни и неуправни говор. ▪ <i>Правопис</i> Употреба великог слова у писању имена држава и покрајина и њихових становника: имена насеља и њихових становника.	22	33	55

	Писање управног и неуправног говора. Наводници. Заграда. Писање присвојних придева изведених од властитих имена; Писање скраћеница... ▪ <i>Ортоепија</i> Уочавање наглашених и ненаглашених речи: вежбе у изговарању акценатских целина; Изговор свих сугласника и гласовних група у складу са књижевно- језичком нормом ч, ђ, ђ, х; -дс, -ио, ао...			
2.	Књижевност Лирика, епика драма, научно- популарни и информативни текстови; Уочавање и тумачење песничких слика, тока радње, главних ликова и основних порука у књижевном делу; Стварање плана у прозним текстовима; Читање усклађено са врстом и природом текста; Усмерено читање; Казивање напамет научених поетских и прозних целина; Сценске импровизације; Књижевно- теоријски појмови;	50	19	69
3.	Језичка култура Препричавање текста са променом граматичког лица; Причање у дијалошкој форми; Описивање пејзажа, ентеријера, портрета; Извештавање у облику одговора на питања; Усмена и писмена вежбања: ортоепске вежбе (правилан изговор речи, пословице, брзалице, питалице...), диктати, лексичке и семантичке вежбе (антоними, синоними...), синтаксичке и стилске вежбе ; Увежбавање технике израде писменог састава.	16	40	56
1+2+3.	УКУПНО	88	92	180

Наставни предмет: СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ Разред: пети

Настав на тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ ације	Број часова			
			Обр ада	Понав љање Утврђ ивање	Ком бин ова ни или дру ги	Уку пно
КЊИЖЕВ ОСТ	• разликује књижевни и некњижевни текст; упоређује одлике фикционалне и нефикционалне књижевности • чита са разумевањем и опише свој доживљај различитих врста књижевних дела • чита са разумевањем одабране примере осталих типова текстова • одреди род књижевног дела и књижевну врсту • разликује карактеристике народне од карактеристика уметничке књижевности • разликује реалистичну прозу и прозу засновану на натприродној мотивацији • анализира елементе композиције лирске песме (строфа, стих); епског дела у стиху и у прози (делови фабуле – поглавље, епизода; стих); драмског дела (чин, сцена, појава) • разликује појам песника и појам лирског субјекта; појам приповедача у односу на писца • разликује облике казивања • увиђа звучне, визуелне, тактилне, олфакторне елементе песничке слике • одреди стилске фигуре и разуме њихову улогу у књижевно-уметничком тексту • процени основни тон певања, приповедања или драмске радње (шаљив, ведар, тужан и сл.) • развија имагинацијски богате асоцијације на основу тема и мотива књижевних дела • одреди тему и главне и споредне мотиве • анализира узрочно-последично низање мотива	IX	4	4	0	8
		X	6	2	0	8
		XI	5	3	0	8
		XII	6	1	0	7
		I	4	4	0	8
		II	2	2	0	4
		III	5	3	0	8
		IV	5	3	0	8
		V	3	2	0	5
		VI	3	2	0	5

	• илуструје особине ликова примерима из текста • вреднује поступке ликова и аргументовано износи ставове • илуструје веровања, обичаје, начин живота и догађаје у прошлости описане у књижевним делима • уважава националне вредности и негује српску културноисторијску баштину • наведе примере личне добити од читања • напредује у стицању читалачких компетенција • упореди књижевно и филмско дело, позоришну представу и драмски текст					
ЈЕЗИК	• разликује променљиве речи од непроменљивих	IX	8	4	0	12
		X	4	6	0	10
	• разликује категорије рода, броја, падежа речи које имају деклинацију	XI	4	4	0	8
		XII	3	4	0	7
	• разликује основне функције и значења падежа	I	2	2	0	4
		II	1	3	0	4
	• употребљава падежне облике у складу са нормом	III	7	2	0	9
		IV	5	6	0	11
	• употребљава глаголске облике у складу са нормом	V	5	2	0	7
		VI	3	5	0	8
	• разликује основне реченичне чланове (у типичним случајевима)					
	• доследно примењује правописну норму у употреби великог слова; састављеног и растављеног писања речи; интерпункцијских знакова					
	• користи правопис (школско издање)					
	• правилно изговара речи водећи рачуна о месту акцента и интонацији реченице					
ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	• говори јасно поштујући књижевнојезичку норму					
	• течно и разговетно чита наглас књижевне и неуметничке текстове					
	• користи различите облике казивања: дескрипцију (портрет и пејзаж), приповедање у 1. и 3. лицу, дијалог	IX	1	1	0	2
		X	0	4	0	4
		XI	0	2	0	2
	• издваја делове текста (наслов, пасусе) и организује га у смисаоне целине (уводни, средишњи и завршни део текста)	XII	0	8	0	8
		I	0	2	0	2
		II	0	0	0	0
		III	0	6	0	6

	- саставља говорени или писани текст о доживљају књижевног дела и на теме из свакодневног живота и света маште - проналази експлицитно и имлицитно садржане информације у једноставнијем књижевном и некњижевном тексту	IV	0	2	0	2
		V	0	4	0	4
		VI	0	0	0	0
	напамет говори одабране књижевне текстове или одломке					

Наставни предмет: СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ Разред: шести

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месецима)	Број часова			
			Обрада	Понав. Утврђ.	Комб. или др. тип	Укупно
I Књижевност	– повеже књижевне термине и појмове обрађиване у претходним разредима са новим делима која чита; – чита са разумевањем; парафразира прочитано и описује свој доживљај различитих врста књижевних дела и научно-популарних текстова; – одреди род књижевног дела и књижевну врсту; – прави разлику између дела лирског, епског и драмског карактера; – разликује ауторску приповетку од романа; – анализира структуру лирске песме (строфа, стих, рима); – уочава основне елементе структуре књижевноуметничког дела: тема, мотив; радња, време и место радње; – разликује заплет и расплет као етапе драмске радње; – разликује појам песника и појам лирског субјекта; појам приповедача у односу на писца; – разликује облике казивања; – увиђа звучне, визуелне, тактилне, олфакторне елементе песничке слике; – одреди стилске фигуре и разуме њихову улогу у књижевноуметничком тексту; – анализира узрочно-последичне односе у тексту и вреднује истакнуте идеје које текст нуди; – анализира поступке ликова у књижевноуметничком делу, служећи се аргументима из текста; – уочава хумор у књижевном делу; – разликује хумористички и дитирамбски тон од елегичног тона;	IX		2		51
		X	6	2		
		XI	3	1		
		XII	4	1		
		I	5	/		
		II	3	1		
		III	2	1		
		IV	7	2		
		V	4	2		
		VI	2	4		
			3			

	– илуструје веровања, обичаје, начин живота и догађаје у прошлости описане у књижевним делима; – уважава националне вредности и негује културноисторијску баштину; – препоручи књижевно дело уз кратко образложење; упореди књижевно и филмско дело, позоришну представу и драмски текст;					
II Језик	– повеже граматичке појмове обрађене у претходним разредима са новим наставним садржајима; – препозна делове речи у вези са њиховим грађењем; – разликује гласове српског језика по звучности и месту изговора; – разликује врсте гласовних промена у једноставним примерима и примењује књижевнојезичку норму; – одреди врсте и подврсте заменица, као и њихов облик; – препознаје глаголска времена и употребљава их у складу са нормом; – разликује реченице по комуникативној функцији; – доследно примењује правописну норму; - користи правопис (школско издање); разликује дуги и кратки акценат у изговореној речи;	IX X XI XII I II III IV V VI	4 3 4 3 2 1 2 3 1 /	2 3 4 5 3 2 5 4 2 3		57
III Језичка култура	– употребљава различите облике усменог и писменог изражавања: препричавање различитих типова текстова, без сажимања и са сажимањем, причање (о догађајима и доживљајима) и описивање; – разликује и гради аугментативе и деминутиве;	IX X XI XII	3 / / /	5 5 1 4		36

– саставља обавештење, вест и кратак извештај; – разуме основна значења књижевног и неуметничког текста; – проналази, повезује и тумачи експлицитно и имлицитно садржане информације у краћем, једноставнијем књижевном и неуметничком тексту; – драматизује одломак одабраног књижевноуметничког текста; – говори јасно, поштујући стандарднојезичку норму; - изражајно чита обрађене књижевне текстове.	I	1	3		
	II	/	1		
	III	/	6		
	IV	/	3		
	V	/	5		
	VI	1	/		

Наставни предмет: СРПСКИ ЈЕЗИК: Разред: седми

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реал из. (по месецима)	Број часова			
			Обрада	Понав. Утврђ.	Комб. или др. тип	Укупно
I Књижевност	- користи књижевне термине и појмове обрађиване у претходним разредима и повезује их са новим делима која чита; - истиче универзалне вредности књижевног дела и повезује их са сопственим искуством и околностима у којима живи; - чита са разумевањем различите врсте текстова и коментарише их, у складу са узрастом; - разликује народну од ауторске књижевности и одлике књижевних родова и основних књижевних врста; - разликује основне одлике стиха и строфе – укрштenu, обгрљену и парну риму; слободни и везани стих; рефрен; - тумачи мотиве (према њиховом садејству или контрастивности) и песничке слике у одабраном лирском тексту;	IX		1		54
		X	8	/		
		XI	7	1		
		XII	6	/		
		I	4	/		
		II	3	1		
		III	2	2		
			5			

	- локализује књижевна дела из обавезног школског програма; - разликује етапе драмске радње; - разликује аутора књижевноуметничког текста од наратора, драмског лица или лирског субјекта; - разликује облике казивања (форме приповедања); - идентификује језичко-стилска изражајна средства и разуме њихову функцију; - анализира идејни слој књижевног дела служећи се аргументима из текста; - уочава разлике у карактеризацији ликова према особинама: физичким, говорним, психолошким, друштвеним и етичким; - разликује хумористички од ироничног и сатиричног тона књижевног дела; - критички размишља о смислу књижевног текста и аргументовано образлаже свој став; - доводи у везу значење пословица и изрека са идејним слојем текста; - препознаје националне вредности и негује културно-историјску баштину; - разматра аспекте родне равноправности у вези са ликовима књижевно-уметничких текстова; - препоручује књижевно дело уз кратко образложење; - упоређује књижевно и филмско дело настало по истом предлошку, позоришну представу и драмски текст;	IV V VI	3 8 3	1 / /		
II Језик	- разликује глаголске начине и неличне глаголске облике и употребљава их у складу са нормом; - одређује врсте непроменљивих речи у типичним случајевима; - уочава делове именичке синтагме; - разликује граматички и логички субјекат; - разликује сложени глаголски предикат од зависне реченице са везником <i>да</i>; - препознаје врсте напоредних односа међу реченичним члановима и независним реченицама; - идентификује врсте зависних реченица;	IX X XI XII I II	1 3 3 2 4 4	6 3 2 2 3 1		52

	- исказује реченични члан речју, предлошко-падежном конструкцијом, синтагмом и реченицом; - примењује основна правила конгруенције у реченици; - доследно примењује правописну норму; - разликује дугосилазни и дугоузлазни акценат;	III	3	3		
		IV	5	1		
		V	/	4		
		VI	1	1		
III Језичка култура	- говори на задату тему поштујући књижевнојезичку норму; - разликује књижевноуметнички од публицистичког функционалног стила; - саставља кохерентан писани текст у складу са задатом темом наративног и дескриптивног типа; - пише једноставнији аргументативни текст позивајући се на чињенице; - користи технички и сугестивни опис у изражавању; - препознаје цитат и фусноте и разуме њихову улогу; - проналази потребне информације у нелинеарном тексту; - пише електронску (имејл, SMS) поруку поштујући нормативна правила; - примењује различите стратегије читања (информативно, доживљајно, истраживачко и др.); - саставља текст репортажног типа (искуствени или фикционални); - правилно употребљава фразеологизме и устаљене изразе који се јављају у литерарним и медијским текстовима намењеним младима.	IX		2		38
		X	1	5		
		XI	/	3		
		XII	1	6		
		I	1	1		
		II	1	/		
		III	/	5		
		IV	1	2		
		V	/	5		
		VI	/	2		
			1			

Наставни предмет: Српски језик

Разред: осми

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Време реализ . (по месец има)	Број часова за		Укупно
			обраду	остале типове часова	
1.	КЊИЖЕВНОСТ (лирика, епика, драма) Тумачење епских и лирских дела: уочавање узрочно-последичних веза поетских мотива; Уочавање одлика фабуле; Однос сижеа и фабуле; Потпунија анализа ликова, мотива; Битне одлике драмских дела....	IX	9	10	136
	ЈЕЗИК (граматика, правопис, ортоепија)	X	7	11	
	Значења и употреба падежа; Врсте гл. облика: безлични и лични; Појам синтагме; Творба речи, Зависне предикатске реченице; развој српског књижевног језика	XI	6	9	
		XII	8	11	
	ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	I	5	7	
	Технички и сугестивни опис; техничка наратив; Препричавање текста са променом грам. лица; Причање о стварном или измишљеном догађају; Синтаксичке, акценатске и лексичке вежбе, бирократски језик, облици новинарског казивања...	II	6	1	
		III	7	12	
		IV	6	12	
		V	1	8	
3.					
	У к у п н о		55	81	136

Наставни предмет: МАТЕМАТИКА

Разред: први

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова			
			Обр.	Понав. Утврђ.	Комб. или др.	Укупно
Положај, величина и облик предмета	Одређује међусобни положај предмета и бића и њихов положај у односу на тло. Разликује релације: у, на и ван. Разликује унутрашњост и спољашњост. Упореджује предмете и бића по величини. Упореджује предмете и бића по дужини. Упореджује предмете и бића по висини. Упореджује предмете и бића по ширини. Уочава и именује геометријска тела: лопту, квадар, коцку, ваљак, купу и пирамиду. Уочава и именује геометријске фигуре: правоугаоник, квадрат, круг и троугао.	IX X	16	16		32
Бројеви до 10	Врши једноставна пребројавања. Групише предмете и бића са заједничким својством. Користи математички термин-скуп. Разуме математички термин-елемент скупа и користи га. Придружује елементе једног скупа елементима другог скупа. Препознаје скупове са једнаким бројем елемената. Препознаје скупове са различитим бројем елемената. Пише и чита бројеве до 5. Упореджује бројеве до 5. Користи математичке знакове-мање и веће. Чита и пише редне бројеве. Сабира до 5. Користи појам сабирање.					

	Одузима до 5. Користи појам одузимање. Решава текстуалне задатке са одузимањем до 5. Чита и пише нулу. Приказује бројеве до 5 на бројевној правој. Броји унапред и уназад. Одређује претходник и следбеник броја. Пише и чита бројеве до 10. Упоредује, сабира и одузима до 10. Користи појам цифра. Пише и чита бројеве прве десетице. Користи појам прва десетица. Приказује бројеве до 10 на бројевној правој. Разликује новчане апоене до 10 динара. Упоредује вредност новчаница до 10 динара. Разликује парне и непарне бројеве. Користи појмове сабирак и збир. Користи својство замене места сабирака и својство здруживања сабирака. Користи појмове умањеник, умањилац и разлика. Уочава везу сабирања и одузимања. Одређује за толико већи и за толико мањи број. Раставља бројеве на сабирке. Одређује непознат сабирак, умањилац и умањеник.	X XI XII I II	41	34		75
Бројеви до 20	Чита, пише, уређује и упоређује бројеве до 20. Одређује најмањи и највећи број међу датим бројевима. Одређује десетице и јединице. Сабира десетицу и јединице. Сабира десетицу и јединице. Одузима једноцифрени број од двоцифреног броја до 20. Сабира двоцифрени и једноцифрени број до 20. Одузима једноцифрени број од двоцифреног до 20. Сабира двоцифрени и једноцифрени број чији је збир број 20. Сабира једноцифрене бројеве са прелазом преко десетице. Одузима једноцифрени број од двоцифреног са прелазом преко десетице. Одузима једноцифрени број од двоцифреног са прелазом преко десетице. Одузима двоцифрене бројеве друге десетице.	II III IV	14	15		29

Линија и област	Разликује и црта криву и праву линију. Црта дуж помоћу лењира. Користи појмове тачка и дуж. Пресликава тачке и фигуре у квадратној мрежи на основу задатог упутства. Уочава и именује изломљену линију. Разликује отворене и затворене линије и црта их. Разликује унутрашњост и спољашњост затворене линије.	IV	5	4		9
Мерење и мере	Мери дужину задатом, нестандартном јединицом мере. Чита и користи податке са једноставнијег стубичног и сликовног дијаграма или табеле.	IV	2	1		3
Природин и бројеви до 100, сабирање и одузимање до 100	Чита, пише и упоређује десетице прве стотине. Сабира и одузима десетице. Пише и чита бројеве од 21 до 100. Приказује бројеве до 100 на бројевној правој. Упорјеђује бројеве до 100. Одређује најмањи и највећи број међу датим бројевима. Сабира и одузима бројеве датих облика. Решава текстуалне задатке са једном операцијом. Сабира и одузима бројеве датих облика. Решава текстуалне задатке са једном операцијом. Сабира бројеве датог облика. Решава текстуалне задатке са једном операцијом. Сабира двоцифрени број и десетице. Одузима десетице од двоцифреног броја. Сабира и одузима двоцифрене бројеве без прелаза преко десетице.	IV V VI	16	16		32
						180

Наставни предмет: МАТЕМАТИКА
Разред: други

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месецима)	Број часова			
			Обрада	Понав. Утврђ.	Комб. или др. тип	Укупно
I Бројеви	Ученик ће по завршетку другог разреда бити у стању да: – одреди десетице најближе датом броју; – усмено сабира и одузима бројеве до 100; – користи појмове чинилац, производ, дељеник, делилац, количник, садржалац; – примени замену места и здруживање сабирака и чинилаца ради лакшег рачунања; – усмено множи и дели у оквиру прве стотине; – израчуна вредност бројевног израза са највише две операције; – реши текстуални задатак постављањем израза са највише две рачунске операције и провери тачност решења; – одреди непознати број у једначини са једном аритметичком операцијом; – одреди делове (облика) дате величине; – изрази одређену суму новца преко различитих апоена; – прочита број записан римским цифрама и напише дати број римским цифрама; – прикаже мањи број података у табlici и стубичастим дијаграмом; – уочи правило и одреди следећи члан започетог низа.	IX X XII I II III IV V	55	90		145
II Геометрија	Ученик ће по завршетку другог разреда бити у стању да: – разликује дуж, полуправу и праву; – одреди дужину изломљене линије (графички и рачунски); – одреди обим геометријске фигуре; – нацрта правоугаоник, квадрат и троугао на квадратној мрежи и тачкастој мрежи; – уочи подударне фигуре на датом цртежу;	XI XII IV	8	14		22

	– уочи симетричне фигуре; – допуни дати цртеж тако да добијена фигура буде симетрична у односу на дату праву.					
III Мерење и мере	Ученик ће по завршетку другог разреда бити у стању да: – изрази дужину у различитим јединицама за мерење дужине (метар, дециметар, центиметар); – измери дужину дужи и нацрта дуж дате дужине; – чита и запише време са часовника; – користи јединице за време (минут, час, дан, месец, година) у једноставним ситуацијама.	X XI	5	8		13

Наставни предмет: МАТЕМАТИКА Разред: трећи

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Време реализ. (по месецима)	Број часова за		укупно
			обраду	остале типове часова	
1.	Блок бројева до 1000 Декадно записивање и читање бројева до 1000. Бројеви се представљају визуелно и разложени на стотине, десетице и јединице, бројеви се представљају као зборови вишеструких декадних јединица ($234 = 200 + 30 + 4$). Упознају се усмени и писмени поступци сабирања и одузимања у блоку бројева до 1000 као и множења једноцифреним бројевима и бројем 10 и дељења бројевима прве десетице. Усмени поступци рачунања осим у писаној форми, увежбавају се усменим рачунањем (без записивања) у циљу практичне примене у реалним ситуацијама везаним за рачунање са новцем и др. Након усвајања усменог поступка рачунања уводе се писмени поступци рачунања који се изводе: записивањем	IX X XII I II III IV V VI	60	78	138

	бројева у форми збира вишеструких декадних јединица, коришћењем таблица месних вредности и скраћено, са потписивањем. Посебна пажња се поклања вези операција и зависности резултата од промена компоненти као основе за решавање једначина и неједначина. Решавају се једначине облика $a + x = b$, $a - x = b$, $x - a = b$, $a \times x = b$ на основу веза операција сабирања и одузимања и множења и дељења. Решавају се неједначине облика: $a \pm x < b$, $a \pm x > b$, $x - a < b$, $x - a > b$. Појам разломка, увођењем разломака облика $\frac{m}{n}$ ($m \leq n \leq 10$). У оквиру бављења разломцима ученици анализирају и креирају визуелне представе разломака и упоређују разломке са истим имениоцем. Уводи се децимални запис броја у контексту мерења дужине, (резултат децимални број са једном децималом). Скуп римских цифара се проширује цифрама D и M чиме се омогућава записивање бројева до 1000 римским цифрама.				
2.	Геометријске фигуре и њихови међусобни односи Кружница (кружна лонија) и круг. Цртање помоћу шестара. Угао. Врсте углова- оштар, прав, туп. Паралелне и нормалне праве и њихово цртање помоћу лењира и шестара. Правоугаоник и квадрат. Троугао. Цртање ових фигура помоћу лењира и шестара. Поређење и графичко надовезивање дужи. Обим правоугаоника, квадрата и троугла.	XII I III IV V	14	15	29
3.	Мерење и мере Мерне јединице за мерење масе (kg, g, t), времена (деценија, век, секунд), дужине (mm, km) и запремине течности (l, dl, cl, ml, hl). Вишеименовани бројеви као резултат мерења дужине пружају контекст за увођење децималног записа броја, при чему се раде само случајеви записа са једним децималним местом. Полази се од сазнања да је дециметар десети део метра и да се зато може записати да је $1 \text{ dm} = 0,1 \text{ m}$.	V	5	8	13

	УКУПНО		79	101	180

ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

Наставни предмет: **МАТЕМАТИКА**

Годишњи фонд часова: **180**

Недељни фонд часова: 5

Разред: **четврти**

Циљ и задаци

Циљ наставе математике у основној школи јесте: да ученици усвоје елементарна математичка знања која су потребна за схватање појава и зависности у животу и друштву; да оспособи ученике за примену усвојених математичких знања у решавању разноврсних задатака из животне праксе, за успешно настављање математичког образовања и за самообразовање; као и да допринесе развијању менталних способности, формирању научног погледа на свет и свестраном развоју личности ученика.

Задаци наставе математике јесу:

- да ученици стичу знања неопходна за разумевање квантитативних и просторних односа и законитости у разним појавама у природи, друштву и свакодневном животу;
- да ученици стичу основну математичку културу потребну за откривање улоге и примене математике у различитим подручјима човекове делатности (математичко моделовање), за успешно настављање образовања и укључивање у рад;
- да развија ученикову способност посматрања, опажања и логичког, критичког, стваралачког и апстрактног мишљења;
- да развија културне, радне, етичке и естетске навике ученика, као и математичку радозналост у посматрању и изучавању природних појава;
- да ученици стичу способност изражавања математичким језиком, јасност и прецизност изражавања у писменом и усменом облику;
- да ученици усвоје основне чињенице о скуповима, релацијама и пресликавањима;
- да ученици савладају основне операције с природним, целим, рационалним и реалним бројевима, као и основне законе тих операција;
- да ученици упознају најважније равне и просторне геометријске фигуре и њихове узајамне односе;
- да оспособи ученике за прецизност у мерењу, цртању и геометријским конструкцијама; - да ученицима омогући разумевање одговарајућих садржаја природних наука и допринесе радном и политехничком васпитању и образовању;
- да изграђује позитивне особине ученикове личности, као што су: истинољубивост, упорност, систематичност, уредност, тачност, одговорност, смисао за самостални рад;

- да интерпретацијом математичких садржаја и упознавањем основних математичких метода допринесе формирању правилног погледа на свет и свестраном развоју личности ученика;
- да ученици стичу навику и обучавају се у коришћењу разноврсних извора знања.

Оперативни задаци

Ученици треба да:

- успешно савладају читање и писање природних бројева у декадном бројевном систему; - упознају скуп природних бројева;
- науче да природне бројеве приказују тачкама бројевне полуправе;
- умеју да читају и записују помоћу слова основна својства рачунских операција;
- упознају и уочавају зависност између резултата и компонената операције (на примерима);
- примењују упозната својства рачунских операција при трансформисању израза и у случају рачунских олакшица; - знају да читају, састављају и израчунавају вредност израза са више операција;
- знају да решавају једноставније једначине и неједначине (упознатих облика) у скупу природних бројева; - успешно решавају задатке дате у текстуалној форми;
- упознају разломке (наведене у програму), њихово читање, писање и значење, уз коришћење одговарајућих термина;
- знају да цртају мреже и праве моделе коцке и квадра; - упознају јединице за површину и примењују их при израчунавању површине квадрата, правоугаоника, квадра и коцке.

Редни број теме	НАЗИВ ТЕМЕ	Број часова		
		За обраду	За друге типове	Укупно
1.	Скуп природних бројева Писање и читање природних бројева у декадном систему. Бројевна полуправа. Разломци облика $\frac{a}{b}$ ($a < b$ и $b \leq 10$).	52	86	138

	Рачунске операције у скупу природних бројева и њихова основна својства (изражена формулом). Зависност збира, разлике и производа од чланова. Изрази са више операција. Једначине и неједначине раније упознатих облика. Решавање текстуалних задатака.			
2.	Мерење и мере Мере за површину.	4	6	10
3.	Површина Површина правоугаоника и квадрата. Површина коцке и квадра.	9	15	24
4.	Четири једночасовна писмена задатка са једночасовним исправкама (8 часова)	-	8	8
1+2+3+4.	УКУПНО	65	115	180

Наставни предмет: МАТЕМАТИКА Разред: пети

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ.	Бр. часова			
			Обр.	Понав. Утврђ.	Комб. или др.	Ук.
ПРИРОДНИ БРОЈЕВИ И ДЕЉИВОСТ	– израчуна вредност једноставнијег бројевног израза и реши једноставну линеарну једначину или неједначину (у скупу природних бројева) – реши једноставан проблем из свакодневног живота користећи бројевни израз, линеарну једначину или неједначину (у скупу природних бројева) – примени правила дељивости са 2, 3, 4, 5, 9, 25 и декадним јединицама – разликује просте и сложене бројеве и растави број на просте чиниоце – одреди и примени НЗС и НЗД – изводи скуповне операције уније, пресека, разлике и правилно употребљава одговарајуће скуповне ознаке правилно користи речи <i>и</i>, <i>или</i>, <i>не</i>, <i>сваки</i> у математичко-логичком смислу	IX X	13	20		33
ОСНОВНИ ПОЈМОВИ ГЕОМЕТРИЈЕ	– анализира односе датих геометријских објеката и запише их математичким писмом – опише основне појмове у вези са кругом (центар, полупречник, тангента, тетива) и одреди положај тачке и праве у односу на круг – нацрта праву паралелну датој правој користећи геометријски прибор – упореди, сабира и одузима дужи, конструктивно и рачунски – преслика дати геометријски објекат централном симетријом и транслацијом – правилно користи геометријски прибор	X XI XII	8	10		18
УГАО	– идентификује врсте и опише својства углова (суседни, упоредни, унакрсни, углови на трансверзали, углови са паралелним крацима) и примени њихове узајамне односе – нацрта праву нормалну на дату праву користећи геометријски прибор – измери дати угао и нацрта угао задате мере – упореди, сабере и одузме углове рачунски и конструктивно	I II	8	10		18

РАЗЛОМЦИ	– реши једноставан задатак применом основних својстава паралелограма (једнакоуга триаголника и правоуга троуглава) – реши једноставан задатак применом основних својстава паралелограма (једнакоуга триаголника и правоуга троуглава) и других	III				
	– одреди месну вредност цифре у запису дец. броја – заокругли број и процени грешку заокруљивања; – израчуна вредност једноставнијег бројевног израза и реши једноставну линеарну једначину и неједначину – реши једноставан проблем из свакодневног живота користећи бројевни израз, линеарну једначину или неједначину – одреди проценат дате величине – примени размеру у једноставним реалним ситуацијама – примени аритметичку средину датих бројева – сакупи податке и прикаже их табелом и кружним дијаграмом и по потреби користи калкулатор или расположиви софтвер	XII I III IV V VI	29	28		57
ОСНА СИМЕТРИЈА	– идентификује осносиметричну фигуру и одреди њену осу симетрије – симетрично преслика тачку, дуж и једноставнију фигуру користећи геометријски прибор – конструише симетралу дужи, симетралу угла и примењује њихова својства конструише праву која је нормална на дату праву или паралелна датој правој	V	4	6		10
ПИСМЕНИ ЗАДАЦИ		X I III VI	0		8	8

Наставни предмет: МАТЕМАТИКА Разред: шести

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализациј е	Број часова			
			Обрад а	Понављ. Утврђ.	Комбин. или други	Укупно
ЦЕЛИ БРОЈЕВИ	- прочита, запише, упореди и представи на бројевној правој целе бројеве; – одреди супротан број и апсолутну вредност целог броја; – израчуна вредност једноставнијег бројевог израза и реши једноставну линеарну једначину и неједначину у скупу целих бројева; – реши једноставан проблем из свакодневног живота користећи бројевни израз, линеарну једначину или неједначину;	IX X	9	11	3	23
РАЦИОНАЛНИ БРОЈЕВИ	- прочита, запише, упореди и представи на бројевној правој рационалне бројеве (записане у облику разломка или у децималном запису); – одреди супротан број, апсолутну вредност и реципрочну вредност рационалног броја; – израчуна вредност једноставнијег бројевог израза и реши једноставну линеарну једначину и неједначину у скупу рационалних бројева; – реши једноставан проблем из свакодневног живота користећи бројевни израз, линеарну једначину или неједначину; – примени пропорцију и проценат у реалним ситуацијама;	XII I II	9	12	3	24

	– прикаже податке и зависност између две величине у координатном систему (стубичасти, тачкасти и линијски дијаграм); – тумачи податке приказане табелом и графички;					
ТРОУГАО	-класификује троуглове на основу њихових својстава; – конструише углове од 90° и 60° и користи њихове делове за конструкције других углова; – уочи одговарајуће елементе подударних троуглова; – утврди да ли су два троугла подударна на основу ставова подударности; – конструише троугао на основу задатих елемената (странице и углови троуглова); – примени својства троуглова у једноставнијим проблемским задацима; – одреди центар описане и уписане кружнице троугла; – примењује особине централне и осне симетрије у једноставнијим задацима;	X XI XII	12	14	3	29
ЧЕТВОРОУГАО	-класификује четвороуглове на основу њихових својстава; – конструише паралелограм и трапез на основу задатих елемената (странице и углови четвороуглова и дијагонала четвороугла); – примени својства и четвороуглова у једноставнијим проблемским задацима; – сабира и одузима векторе и користи их у реалним ситуацијама; – примењује особине централне и осне симетрије	II III IV V	26	18	4	48

	и трансације у једноставнијим задацима;					
ПОВРШИНА ТРОУГЛА И ЧЕТВОРОУГЛА	– израчуна површину троугла и четвороугла користећи обрасце или разложиву једнакост.	V VI	5	6	1	12
ПИСМЕНИ ЗАДАЦИ		X I IV VI	--	--	8	8

Наставни предмет: МАТЕМАТИКА: седми разред

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализациј е	Број часова			
			Обрада	Понављ. Утврђ.	Комбин. или други	Укупно
РЕАЛНИ БРОЈЕВИ	-израчуна степен реалног броја и квадратни корен потпуног квадрата и примени одговарајућа својства операција -одреди бројевну вредност једноставнијег израза са реалним бројевима -одреди приближну вредност реалног броја и процени апсолутну грешку -нацрта график функције $y=kx$ -примени продужену пропорцију	Септембар, октобар	9	13	2	24
ПИТАГОРИНА ТЕОРЕМА	-примени Питагорину теорему у рачунским и конструктивним задацима	Октобар, новембар	8	11	/	19
ЦЕЛИ АЛГЕБАРСКИ ИЗРАЗИ - I део	-примени операције са степенима чији је изложилац природан број -трансформише збир и разлику полинома	Децембар, јануар	10	12	1	23
МНОГОУГАО	-примени својства страница, углова и дијагонала многоугла -израчуна површину многоугла користећи обрасце или разложиву једнакост -конструише тежиште и ортоцентар троугла -примени ставове подударности при доказивању једноставнијих тврђења и у конструктивним задацима	-јануар, фебруар, март	9	11	1	21

ЦЕЛИ АЛГЕБАРСКИИЗ РАЗИ - II део	-трансформише производ полинома -примени формуле за разлику квадрата и квадрат бинома -растави полиноме на чиниоце -примени трансформације полинома на решавање једначина	-март, април	10	14	2	26
КРУГ	- примена својства централниг и периферијског угла круга -израчуна обим и површину кругаи његових делова -пресликава геометријски објекат ротацијом	-мај, јун	7	11	/	18
ОБРАДА ПОДАКА	-одређује средњу вредност, модуо и медијану	-јун	/	/	5	5
ПИСМЕНИ ЗАДАЦИ		-новембар, јануар, март, јун			8	8

Наставни предмет: МАТЕМАТИКА Разред: осми

Ред. број настав не теме	НАСТАВНА ТЕМА/ОБЛАСТ	Број часов а по теми	Број часова за	
			обра ду	Остале типов е часова

1.	Сличност троуглова Сличност троуглова, Талесова теорема. Коефицијент сличности. Примена сличности на правоугли троугао.	17	5	12
2.	Тачка, права, раван Међусобни односи тачака, правих и равни у простору. Одређеност праве и равни. Однос двеју равни. Ортогонална пројекција тачке и дужи на раван. Полиедар.	12	6	6
3.	Линеарне једначине и неједначине са једном непознатом Појам линеарних једначина и неједначина, примена правила којима се једначине и неједначине трансформишу у њима еквивалентне. Примена линеарних једначина и неједначина	18	7	11
4.	Призма Елементи, врсте и својства призме. Мрежа призме. Израчунавање површине и запремине коцке, квадра и правилних призма. Примери рачунања површина и запремина објеката из окружења.	13	5	8
5.	Пирамида Основни елементи, врсте и својства пирамиде. Мрежа пирамиде. Израчунавање површине и запремине правилних пирамида. Једнакоивична тела.			
5.	Линеарна функција Појам линеарне функције, имплицитни облик линеарне функције, цртање и читање графика линеарне функције, једначина праве.	16	6	10
6.	Пројектни задатак Обрада података. Различити начини графичког представљања статистичких података. Читање графика и дијаграма.	12	5	7
6.	Системи линеарних једначина са две непознате Појам линеарне једначине са две непознате. Систем линеарних једначина са две непознате. Решавање	4	/	4

7.	методама замене и супротних коефицијената. Примена система једначина. Ваљак Основни елементи, врсте и својства ваљка. Мрежа ваљка. Израчунавање површине и запремине правог ваљка	11	6	5
8.	Купа Основни елементи, врсте и својства купе. Мрежа купе. Израчунавање површине и запремине купе. Сложена обртна тела.	10	3	7
9.	Лопта Појам сфере и лопте. Израчунавање површине и запремине лопте.	8	3	5
10.	Писмени задаци	7	3	4
11.		8		8
	УКУПНО	136	49	87

Наставни предмет: СВЕТ ОКО НАС Разред: први

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова		
			Обрада	Утврђивање Понављање	Укупно
ЈА И ДРУГИ	Правовремено и примерено ситуацији исказује своје основне животне потребе за храном, водом и одласком у тоалет. Препознаје и исказује радост, страх, тугу и бес, уважавајући себе и друге. Понаша се тако да уважава различитости својих вршњака и других људи.	IX	4	2	6
ПОРОДИЧНИ ДОМ, ШКОЛА	Именује чланове своје породице. Зна шта је дом. Придржава се договорених правила понашања у породици. Зна које породичне празнике прославља његова/њена породица, као и да постоје људи који славе другачије празнике. Именује просторије у школи и зна шта се у свакој од њих ради. Зна школске празнике. Зна основна дечја права и обавезе. Придржава се договорених правила понашања у школи и прихвата последице ако их прекрши. Сарађује са вршњацима у заједничким активностима. Зна ко су суседи. Уважава их.	IX X XI	7	5	12
ЗДРАВЉЕ И БЕЗБЕДНОСТ	Адекватно се одева и храни у циљу очувања здравља. Адекватно одржава личну хигијену и хигијену простора у коме борави. Довољно спава и бави се физичком активношћу у циљу очувања здравља. Зна ко су учесници у саобраћају. Примењује правила безбедног понашања на путу од куће до школе, приликом кретања улицом са и без тротоара и преласка улице. Примењује правила безбедног понашања на путу од куће до школе, приликом кретања улицом са и без тротоара и преласка улице. Зна која су безбедна места за игру. Прати инструкције одраслих у опасним	XI XII	7	3	10

	ситуацијама. Својим речима описује пример неке опасне ситуације из свог непосредног окружења.				
ОРИЈЕНТАЦИЈА У ПРОСТОРУ И ВРЕМЕНУ	Сналази се у простору помоћу просторних одредница: напред-назад, лево-десно, горе-доле и карактеристичних објеката. Одређује време својих активности помоћу временских одредница: делови дана, обданоца, ноћ, пре, сада и после. Одређује време својих активности помоћу временских одредница: јуче, данас, сутра, прекјуче и прекосутра. Одређује време својих активности помоћу временске одреднице-дани у недељи.	XII I	4	4	8
РАЗНОВРСНОСТ ПРИРОДЕ	Зна ко и шта чини природу. Разликује живу и неживу природу. Идентификује биљке из непосредног окружења на основу њиховог спољашњег изгледа. -Уочава разноврсност биљака на основу њиховог спољашњег изгледа. Препознаје делове тела биљака. Идентификује животиње из непосредног окружења на основу њиховог спољашњег изгледа. -Уочава разноврсност животиња на основу њиховог спољашњег изгледа. Препознаје делове тела животиња. Препознаје главу, труп, руке и ноге као делове тела и њихову улогу у њиховом свакодневном животу. Препознаје улогу чула вида, слуха, мириса, укуса и додир у свакодневном функционисању и сазнавању окружења. Зна због чега су сунчева светлост и топлота потребни живим бићима. Препознаје облике појављивања воде у непосредном окружењу: потоци, реке, баре, језера. Учествује у извођењу једноставних огледа којима испитује природне феномене. Зна основна својства воде. Учествује у извођењу једноставних огледа којима испитује природне феномене. Зна основна својства ваздуха. Препознаје изглед земљишта у непосредном окружењу: равница, брдо, планина. Учествује у извођењу једноставних огледа којима испитује природне феномене. Зна основна својства земљишта.	V	16	12	28

	Зна због чега су Сунце, вода, ваздух и земљиште потребни живим бићима. Штеди воду и одлаже отпад на предвиђена места. Понаша се тако да не угрожава биљке и животиње у непосредном окружењу.				
ЧОВЕК СТВАРА	Зна да су људи способни да мисле, закључују, раде и стварају. Именује и разликује различите материјале: папир, дрво, пластику, стакло, гуму, тканину и камен. Посматрањем и опипавањем предмета одређује својства материјала: тврдо-меко, провидно-непровидно, храпаво-глатко. Разликује природу од производа људског рада на примерима из непосредног окружења.	V VI	4	4	8

Наставни предмет: СВЕТ ОКО НАС Разред: други

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месецима)	Број часова			
			Обрада	Понав. Утврђ.	Комб. или др. тип	Укупно
I Кретање и оријентација у простору и времену	Зна да препозна и разликује делове дана, одреди колико сати траје дан. Зна да прочита време на часовнику и да га запише. Примењује стечена знања у новим примерима. Уме да наведе месеце у години, одреди колико трају и пронађе одређени датум у календару и да га запише на више начина. Зна колико траје седмица, година. Именује сва четири годишња доба и зна њихово трајање, разликује и наводи основне карактеристике сваког од њих. Препознаје и разликује различите облике кретања људи и животиња. Разуме повезаност облика тела са начином његовог кретања. Разуме и уочава узрочно-последичне везе између средине и подлоге по којој се тело креће и брзине кретања. У стању је да примени стечена знања у свакодневном животу.	IX X	9	6		15
II Други и ја и моја околина	Препознаје и разликује облике рељефа у природи и уме да их опише. Зна разлику између текућих и стајаћих вода. Разуме и разликује појмове који чине делове реке. Уме да повеже делове реке са њиховом улогом. Разуме важност очувања чистоће река и одговорности према својој околини. Разликује врсте насеља и њихове карактеристике. Зна различита занимања људи у селу и граду и разуме њихову повезаност. Разликује појмове права и обавезе и разуме важност поштовања истих. Примењује правила лепог понашања и односа према другима. У стању је да допринесе бољем животу у насељу и културном понашању.	X XI XII	9	5		14

	Разликује породичне и државне празнике, разуме обичаје везане за њих. Прави разлику између потреба и жеља.					
III Култура живљења	Зна самостално да се оријентише у насељу, одреди почетак и крај улице и да запише адресу. Разликује водени, ваздушни и копнени саобраћај и разуме важност саобраћаја за живот људи. Разуме важност одржавања личне хигијене ради очувања здравља и примењује различите начине одржавања личне хигијене. Повезује физичку активност и боравак у природи са очувањем здравља. Разуме важност правилне, редовне и здраве исхране за здравље организма Примењује правила добре исхране у свакодневном животу. Адекватно и безбедно поступа пре и током природних непогода.	XII I	7	5		1 2
IV Човек ствара	Разликује природне и вештачке материјале и уме да их разврста Именује производе људског рада Препознаје и повезује сличности и разлике између предмета и материјала од којих су направљени. Уочава и разликује различита својства материјала. Зна да групише материјале према својству које имају. Зна да својства материјала одређују њихову употребу	I II	4	4		8
V Разноврсност природе	Зна да издвоји заједничке особине живих бића Зна да наведе делове биљке. Разликује делове биљке на основу изгледа и улоге коју има у функционисању биљке. Препознаје и разликује зимзелено и листопадно дрвеће, дрвенасте и зељасте биљке. Уме да класификује биљке према задатом критеријуму Зна да наведе делове тела човека и разуме улогу сваког дела тела у функционисању организма и раду људских чула. Уме да повеже делове тела животиња са њиховом улогом као и са средином у којој живи.					

	Зна разлику између домаћих и дивљих животиња и уме да повеже врсту животиња са местом на ком живи. Разликује биљоједе, месоједе и сваштоједе . Уме да класификује животиње у различите групе. Разуме значај биљака и животиња за човека Примењује одговоран однос према биљкама и животињама из свог окружења. Штедљиво троши производе које користи у свакодневним ситуацијама Разуме улогу и одговорност човека у очувању природне средине Разврстава отпад на предвиђена места Разуме значај Сунца, воде, ваздуха и земљишта за биљке, животиње и човека. Разуме узајамну повезаност живе и неживе природе. Зна самостално да изводи једноставне огледе. Уме да повеже ток природних промена кроз годишња доба. Уме да повеже стечена знања у целину и да их примени како у новим примерима тако и у свакодневном животу.	III IV V VI	1 5	8		2 3
--	---	---	-------------------	----------	--	-------------------

Наставни предмет: ПРИРОДА И ДРУШТВО

Разред: трећи

Редни број теме	НАЗИВ ТЕМЕ	Време реализ. (по месецима)	Број часова		
			за обраду	за друге типове	Укупно
1.	Мој крај Природа, човек, друштво - Мој крај - Рељеф у крају - Воде у крају - Село и град - Становници и народи краја - Саобраћај у крају * - Разлике и сличности воде и других течности - Основне карактеристике течности - Промене при загревању и хлађењу течности - (Сунце, вода, ваздух и земљиште) - Кружење воде у природи - Ланац исхране - Животне заједнице - Човек (заразне болести деце (грип, заразна жутица, варичеле) које се лако шире у колективу, као и болести које преносе животиње (крпељи, вашке). -	IX X XII I II III	24	14	38
2.	Орјентација у простору и времену - Орјентација помоћу главних страна света - Орјентација помоћу компаса, Сунца и оријентира из природе/окружења (маховине, годови на пању, цркве и сл.) - Картографско описмењавање - Орјентација помоћу плана насеља - Деценија и век	X XI	3	1	4
3.	Прошлост	XI			

	- Како откривамо прошлост - Трагови прошлости: материјални, писани, усмени и обичајни - Чувамо и негујемо остатке прошлости - Одређивање ближе и даље прошлости - лента времена, породично стабло...	XII	4	3	7
4.	Кретање - Кретање тела по путањи (правилинијско и криволинијско). Утицај јачине деловања на пређено растојање тела. Дејство Земљине теже – падање тела. Утицај облика тела на брзину падања. Извори светлости (природни и вештачки). Како настаје сенка – облик и величина сенке. Кретање производи звук: треперење затегнуте жице, гласних жица; различити звуци у природи. Звук као информација. Заштита од буке.	IV V	6	5	11
5.	Материјали - Специфичне промене материјала под топлотним и механичким утицајима - Електрична проводљивост воде, водених раствора и ваздуха - Ваздух - топлотни изолатор - Магнетна својства материјала - Својства материјала одређују њихову употребу -Зависност брзине растварања од уситњености материјала, температуре течности и мешања. -Топлотна проводљивост материјала. -Значај рециклаже. Разврставање отпада од пластике, стакла, папира, метала. -Рационална потрошња. -Међусобни утицај човека и окружења (начин на који човек мења окружење), утицај на здравље и живот кроз правила понашања који доприносе одрживом развоју.	V VI	6	5	11
	Укупно		43	29	72

ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

Наставни предмет: **ПРИРОДА И ДРУШТВО**

Годишњи фонд часова: **72**

Недељни фонд: **2**

Разред: **четврти**

Циљ и задаци

Циљ наставног предмета природа и друштво јесте упознавање себе, свог природног и друштвеног окружења и развијање способности за одговоран живот у њему.

Задаци овог наставног предмета су:

- развијање способности запажања основних својстава објеката, појава и процеса у окружењу и уочавање њихове повезаности;
- развијање основних појмова о природном и друштвеном окружењу и повезивање тих појмова; - развијање основних елемената логичког мишљења;
- развијање радозналости, интересовања и способности за активно упознавање окружења; - оспособљавање за самостално учење и проналажење информација;
- интегрисање искуствених и научних сазнања у систем појмова из области природе и друштва;
- стицање елементарне научне писмености и стварање основа за даље учење;
- усвајање цивилизацијских тековина и упознавање могућности њиховог чувања, рационалног коришћења и дограђивања;
- развијање еколошке свести и разумевање основних елемената одрживог развоја.

Редни број теме	НАЗИВ ТЕМЕ	Број часова		
		За обраду	За друге типове	Укупно
1.	Моја домовина – део света Основне одреднице државе Србије; Развој модерне српске државе; Стратешки положај Србије; Природно- географске одлике Србије: рељеф, воде и клима; Угрожена и заштићена подручја у Србији; Грађење демократских односа...	8	5	13
2.	Сусрет са природом Биљни и животињски свет у Србији; Човек- део природе; Основи здравог живљења; Одговоран однос према себи и другима...	8	5	13

3.	Истражујемо природне појаве Истраживање и уочавање узрочно-последичних веза; Испитивање својстава материјала; Промене материјала...	11	7	18
4.	Рад, енергија, производња и потрошња Рад; Природна богатства и њихово коришћење; Ресурси: воде, горива, руде...; Природне сировине- примена и прерада; Обновљиви и необновљиви извори енергије, заштита животне средине; Делатности људи у различитим крајевима Србије...	6	3	9
5.	Осврт уназад- прошлост Трагови прошлости; Временска лента; Лоцирање догађаја- датума; Хронологија различитих научних открића; Начин живота у средњем веку; Прошлост српског народа...	13	6	19
1+2+3+4+5.	УКУПНО	46	26	72

Наставни предмет: МУЗИЧКА КУЛТУРА Разред: први

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ.	Број часова		
			Обрада	Утврђ. обнов.	Укупно
СЛУШАЊЕ МУЗИКЕ	– Ученик ће бити у стању да: – изговара у ритму уз покрет бројалице; – пева по слуху песме различитог садржаја и расположења; – пева по слуху уз покрет народне песме, музичке игре; – примењује правилан начин певања и договорена правила понашања у групном певању и свирању; – свира по слуху звучне ономатопеје и илустрације, ритмичку пратњу уз бројалице и песме, једноставне аранжмане, свирачке деонице у музичким играма; – повезује почетне тонове песама-модела и једноставних наменских песама са бојама, ритам са графичким приказом; – објашњава својим речима доживљај свог и туђег извођења;	IX - VI	8	0	8
ИЗВОЂЕЊЕ МУЗИКЕ – ПЕВАЊЕ И СВИРАЊЕ	– Ученик ће бити у стању да: – изговара у ритму уз покрет бројалице; – пева по слуху песме различитог садржаја и расположења; – пева по слуху уз покрет народне песме, музичке игре; – примењује правилан начин певања и договорена правила понашања у групном певању и свирању; – свира по слуху звучне ономатопеје и илустрације, ритмичку пратњу уз бројалице и песме, једноставне аранжмане, свирачке деонице у музичким играма; – повезује почетне тонове песама-модела и једноставних наменских песама са бојама, ритам са графичким приказом; – објашњава својим речима доживљај свог и туђег извођења	IX - VI	13	9	22
МУЗИЧКО СТВАРАЛА-	– Ученик ће бити у стању да:	IX - VI	4	2	6

ШТВО	– учествује у школским приредбама и манифестацијама; – направи дечје ритмичке инструменте; – ствара звучне ефекте, покрете уз музику, мању ритмичку целину помоћу различитих извора звука, ритмичку пратњу за бројалице, песме и музичке игре помоћу различитих извора звука, музичко питање и одговор на ритмичким удараљкама, једноставну мелодију на краћи задати текст; – изабере према литерарном садржају одговарајући музички садржај.				
------	--	--	--	--	--

Наставни предмет: МУЗИЧКА КУЛТУРА Разред: други

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месеци ма)	Број часова			
			Обрада	Понав · Утврђ ·	Комб. или др. тип	Укупно
I Слушање музике	– објасни својим речима утиске о слушаном делу, особине тона, доживљај прегласне музике и њеног утицаја на тело; – разликује различите инструменте по боји звука и изражајним могућностима; – издвоји основне музичке изражајне елементе; – препозна музичку тему или карактеристични мотив који се понавља у слушаном делу; – повезује карактер дела са изражајним музичким елементима и инструментима.	IXX I III V	3	3		6
II Извођење музике	– изговара бројалице у ритму, уз покрет; – пева по слуху песме различитог садржаја и расположења; – изводи уз покрет музичке и традиционалне игре; – примењује правилан начин певања и договорена правила понашања у групном певању и свирању; – свира по слуху ритмичку пратњу уз бројалице и песме, једноставне аранжмане, свирачке деонице у музичким играма; – повезује почетне тонове песама-модела и једноставних наменских песама са бојама; – повезује ритам са графичким приказом; – објашњава својим речима доживљај свог и туђег извођења.	IX X XI XII I II III IV V	20	6		26
III Музичко стваралаштво	– учествује у школским приредбама и манифестацијама; – направи дечје ритмичке инструменте; – осмисли покрете уз музику; – осмисли ритмичку пратњу за бројалице, песме и музичке игре помоћу различитих извора звука; – осмисли одговор на музичко питање; – осмисли једноставну мелодију на краћи задати текст; – према литерарном садржају изабере од понуђених, одговарајући музички садржај;	XII IV	1	1		2

	– поштује договорена правила понашања при слушању и извођењу музике; – користи самостално или уз помоћ одраслих, доступне носиоце звука.					
--	---	--	--	--	--	--

Наставни предмет: МУЗИЧКА КУЛТУРА Разред: трећи

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Време реализ. (по месецима)	Број часова по теми	Број часова за	
				обраду	остале типове часова
1.	Слушање музике -Композиције различитог карактера и елементи музичке изражајности (мелодијска линија, темпо, ритам, динамика). -Особине тона: боја (различити гласови и инструменти), трајање, јачина, тонске висине. -Музички дијалог (хор, глас и хор, глас и инструмент, два гласа, два инструмента, један свирач, група свирача, оркестар). -Различити жанрови везани за уобичајене ситуације у животу.	XII I II V	6	5	1
2.	Извођење музике <i>Певање</i> – Дидактичке музичке игре. Правилан начин певања – држање тела и дисање. Правилна дикција. Певање песама по слуху различитог садржаја и карактера Певање песама уз покрет. Певање модела и наменских песама и повезивање њихових почетних тонова у тонском опсегу од <i>ха</i> до <i>це</i>². Певање и свирање песама из нотног текста. Дечји и алтернативни инструменти и начини свирања на њима. Инструментална пратња по слуху. Певање и извођење музичких игара уз свирање на дечјим инструментима – песме уз игру, дидактичке игре, музичке драматизације. <i>Свирање</i>	IX X XI XII I II III IV V VI	27	20	7

	– Свирање инструменталних аранжмана на дечјим ритмичким инструментима и на алтернативним изворима звука. Музички бонтон. Особине тона: боја (различити гласови и инструменти), трајање (нотна трајања), јачина (динамичке ознаке – пиано, форте, крешендо и декрешендо), тонске висине (од ce^1 до ge^1). Елементи музичког писма: линијски систем, виолински кључ, трајање тонова (половина, четвртина, осмина ноте и одговарајуће паузе) у такту 2/4.				
3.	Музичко стваралаштво Стварање једноставне ритмичке и мелодијске (једноставне) пратње. Музичка питања и одговори и музичка допуњалка. Стварање звучне приче од познатих музичких садржаја, звучних ономатопеја и илустрација на краћи литерарни текст (учење у контексту).	XII IV VI	3	2	1
	У к у п н о		36	27	9

Годишњи (глобални) план рада наставника

Наставни предмет: **МУЗИЧКА КУЛТУРА**

Годишњи фонд часова: **36**

Недељни фонд часова: **1**

Разред: **четврти**

Циљ и задаци

Циљ

- развијање интересовања, музичке осетљивости и креативности;
- оспособљавање за разумевање могућности музичког изражавања;
- развијање осетљивости за музичке вредности упознавањем уметничке традиције и културе свога и других народа.

Задаци:

- неговање способности извођења музике (певање/свирање);
- стицање навике слушања музике, подстицање доживљаја и оспособљавање за разумевање музичких порука;
- подстицање стваралачког ангажовања у свим музичким активностима (извођење, слушање, истраживање и стварање звука);
- упознавање традиционалне и уметничке музике свога и других народа;
- развијање критичког мишљења (исказивање осећања о музици која се изводи и слуша);
- упознавање основа музичке писмености и изражајних средстава музичке уметности.

Редни број теме	НАЗИВ ТЕМЕ	Број часова		
		За обраду	За друге типове	Укупно
1.	ИЗВОЂЕЊЕ МУЗИКЕ а) Певање - Певање песама (учење по слуху и учење песме са нотног текста) различитог садржаја и расположења, традиционалне и уметничке музике (Државна химна, Светосавска химна, „Ближи се, ближи лето“- Б.Станчић, „Јесен“-М.Шоуц...); - Певање и извођење музичких игара; - Певање наменских песама као звучна припрема за поставку музичке писмености. б) Свирање - Свирање пратње за бројалице, песме, игре на ритмичким дечјим инструментима;	16	10	26

	- Свирање песама на мелодијским инструментима Орфовог инструментаријума („Изгубљено пиле“- В.Томерлин, „Први снег“- Б.Станчић...)			
2.	СЛУШАЊЕ МУЗИКЕ - Слушање вокално-инструменталних композиција за децу и кратких инструменталних композиција различитог садржаја, облика и расположења као и музичких прича (Камиј Сен-Санс „Карневал животиња“, В.А.Моцарт „Менует“, Стеван Мокрањац-„IX руковет“... - Слушање народних песама и игара (Народно коло- Радмилино коло...)	6	2	8
3.	СТВАРАЊЕ МУЗИКЕ – Смишљање музичких питања и одговара, ритмичка допуњалка, мелодијска допуњалка, мелодијска допуњалка са потписаним текстом, састављање мелодије; – Импровизација мелодије на задати текст...		2	2
1+2+3.	УКУПНО	22	14	36

ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

за школску 2020/21.годину

Назив предмета:Музичка култура разред: пети

Годишњи фонд часова:72

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реали з. (по месец има)	Број часова			
			Обрад а	Пона в. Утвр ђ.	Комб . или др. тип	Укупн о
I Човек и музика	наведе начине и средства музичког изражавања у праисторијском и античком добу; објасни како друштвени развој утиче на начине и облике музичког изражавања; искаже своје мишљење о значају и улози музике у животу човека; реконструише у сарадњи са другима начин комуникације кроз музику у смислу ритуалног понашања и пантеизма ; идентификује утицај ритуалног понашања у музици савременог доба (музички елементи, наступ и сл.);	IX-V	10	2		12
II Музички инструменти	класификује инструменте по начину настанка звука; опише основне карактеристике удараљки	IX -VI	6	2		8

	препозна везу између избора врсте инструмента и догађаја, односно прилике када се музика изводи; користи могућности ИКТ-а у примени знања о музичким инструментима (коришћење доступних апликација)					
III Извођење музике певањем и свирањем	пева и свира самостално и у групи; примењује правилну технику певања кроз свирање и покрет развија сопствену координацију и моторику; користи различита средства изражајног певања и свирања у зависности од врсте, намене и карактера композиције; искаже своја осећања у току извођења музике; примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком музицирању; учествује у школским приредбама и манифестацијама; користи могућности ИКТ-а у извођењу музике (коришћење матрица, караоке програма, аудио снимака)	IX-VI	8	15	3	26
IV Слушање музике	изражава се покретима за време слушања музике; вербализује свој доживљај музике идентификује ефекте којима различити елементи музичке изражајности (мелодија, ритам, темпо, динамика) утичу на тело и осећања; анализира слушано дело у односу на извођачки састав и инструменте; илуструје примере коришћења плесова и музике према намени у свакодневном животу (војна музика, обредна музика, музика за забаву...); критички просуђује лош утицај прегласне музике на здравље;	IX-VI	7	12	1	20

	понаша се у складу са правилима музичког бонтона; користи могућности ИКТ-а за слушање музике					
V Музичко стваралаштво	користи музичке обрасце у осмишљавању музичких целина кроз певање, свирање и покрет; изражава своје емоције осмишљавањем мањих музичких целина; комуницира у групи импровизујући мање музичке целине гласом, инструментом или покретом; учествује у креирању школских приредби, догађаја и пројеката; користи могућности ИКТ-а за музичко стваралаштво	X-XI IV-V		6		6
	УКУПНО		31	37	4	72

ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

за школску 2020/21.годину

Назив предмета:Музичка култура разред: **шести**

Годишњи фонд часова:36

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месецима)	Број часова			
			Обрада	Понав. утврђ.	Комб. или др. тип	Укупно

I Човек и музика	наведе начине и средства музичког изражавања у средњем веку и ренесанси објасни како друштвени развој утиче на начине и облике музичког изражавања; искаже своје мишљење о значају и улози музике у животу човека;	IX-V	5	2		7
II Музички инструменти	класификује инструменте по начину настанка звука; описе основне карактеристике инструмената са диркама препозна везу између избора врсте инструмента и догађаја, односно прилике када се музика изводи; користи могућности ИКТ-а у примени знања о музичким инструментима (коришћење доступних апликација)	XI - VI	2	1		3
III Извођење музике певањем и свирањем	пева и свира самостално и у групи; користи различита средства изражајног певања и свирања у зависности од врсте, намене и карактера композиције; искаже своја осећања у току извођења музике; примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком музицирању; учествује у школским приредбама и манифестацијама; користи могућности ИКТ-а у извођењу музике (коришћење матрица, караоке програма, аудио снимака)	IX-VI	6	7		13
IV Слушање музике	вербализује свој доживљај музике идентификује ефекте којима различити елементи музичке изражајности (мелодија, ритам, темпо, динамика) утичу на тело и осећања;	IX-VI	3	5	1	9

	анализира слушано дело у односу на извођачки састав и инструменте; илуструје примере коришћења плесова и музике према намени у свакодневном животу (војна музика, обредна музика, музика за забаву...); критички просуђује лош утицај прегласне музике на здравље; понаша се у складу са правилима музичког бонтона; користи могућности ИКТ-а за слушање музике					
V Музичко стваралаштво	користи музичке обрасце у осмишљавању музичких целина кроз певање, свирање и покрет; изражава своје емоције осмишљавањем мањих музичких целина; комуницира у групи импровизујући мање музичке целине гласом, инструментом или покретом; учествује у креирању школских приредби, догађаја и пројеката; користи могућности ИКТ-а за музичко стваралаштво	IV-V	1	3		4
	Укупно		17	18	1	36

ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

за школску 2020/21.годину

Назив предмета:Музичка култура разред: седми

Годишњи фонд часова:36

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реали з. (по месец има)	Број часова			
			Обрада	Пона в. Утвр ђ.	Комб . или др. тип	Укупн о

I Човек и музика	наведе начине и средства музичког изражавања у бароку, класицизму и српској црквеној музици; објасни како друштвени развој утиче на начине и облике музичког изражавања; искаже своје мишљење о значају и улози музике у животу човека;	IX-V	7	1		8
II Музички инструменти	класификује инструменте по начину настанка звука; описе основне карактеристике трзачких, гудачких и српских народних инструмената; препозна везу између избора врсте инструмента и догађаја, односно прилике када се музика изводи; користи могућности ИКТ-а у примени знања о музичким инструментима (коришћење доступних апликација)	IX-V	5			5
III Извођење музике певањем и свирањем	пева и свира самостално и у групи; кроз свирање и покрет развија сопствену координацију и моторику; користи различита средства изражајног певања и свирања у зависности од врсте, намене и карактера композиције; искаже своја осећања у току извођења музике; примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком музицирању; учествује у школским приредбама и манифестацијама; користи могућности ИКТ-а у извођењу музике (коришћење матрица, караоке програма, аудио снимака)	IX-VI	1	3	2	6
IV Слушање музике	вербализује свој доживљај музике идентификује ефекте којима различити елементи музичке изражајности (мелодија, ритам, темпо, динамика) утичу на тело и осећања;	IX-VI	2	9	2	13

	анализира слушано дело у односу на извођачки састав и инструменте; илуструје примере музике према сопственом доживљају; критички просуђује лош утицај прегласне музике на здравље; понаша се у складу са правилима музичког бонтона; користи могућности ИКТ-а за слушање музике					
V Музичко стваралаштво	користи музичке обрасце у осмишљавању музичких целина кроз певање, свирање и покрет; изражава своје емоције осмишљавањем мањих музичких целина; комуницира у групи импровизујући мање музичке целине гласом, инструментом или покретом; учествује у креирању школских приредби, догађаја и пројеката; користи могућности ИКТ-а за музичко стваралаштво	IV-V		4		4
	Укупно		15	17	4	36

Глобални (годишњи) план рада

Предмет : **Музичка култура**

Разред: **Осми**

Редни број наставне теме	Назив наставне теме	Број час. по теми	Број часова				Време реализације (месец)	Стандарди	Међупредметне компете
			За об.	За утврђ.	За др. тип				

							тенциј е
1	УПОЗНАВАЊЕ МУЗИЧКИХ ЕПОХА И ЖАНРОВА	11	11	-	-	IX-V	Мк.1.1. 2., 2.1.2., 1.1.3., 2.1.3., 3.3.1. Целож ивотно учење, Естетс ка, Дигита лна, Комун икациј а
2	ОСНОВЕ МУЗИЧКЕ ПИСМЕНОСТИ И ИЗВОЂЕЊЕ МУЗИКЕ	8	1	5	2	IX-V	Мк.1.1. 2., 2.2.2., 3.1.3., 3.3.1. Целож ивотно учење, Рад са подац има,
3	СЛУШАЊЕ МУЗИКЕ	13	7	5	1	IX-V	Мк.1.1. 2., 2.1.2., 1.1.3., 2.1.3., 3.3.1. Целож ивотно учење, Естетс ка, Дигита лна Комун икациј а
4	МУЗИЧКО СТВАРАЛАШТВ О	2	-	1	1	III, V	Мк.1.4. 2., 1.4.4., 3.4.2., 3.4.3. Вешти на сарад ње, Решав ање пробле ма, Предуз етничк а
	Укупно:	34	19	11	4		

Напомена: Број часова по теми је дат орјентационо јер се у настави музичке културе наставне теме прожимају, а типови часа комбинују.

ИСХОДИ / По завршетку разреда, ученик ће бити у стању да:

- комуницира путем нотног писма
- развија музички укус
-
- уочава везу између музичких стилова и духа времена
- повезује облике традиционалног музицирања са народним обредима и обичајима
- анализира утицај музике на човекову личност и околину
- идентификује начине употребе и злоупотребе музике
- препознаје музику као начин човековог изражавања и односа према стварности
- препозна музичка средства која се користе у стварању дела
- развија критичко мишљење према слушаном музичком делу
- фокусирано прати развој музичког тока композиције
- одабира или креира музику и кореографију за одређени догађај
- истражује различите начине музичког стваралаштва користећи ИКТ.

Наставни предмет: ХОР И ОРКЕСТАР Разред: осми

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова

1.	Извођење, стварање и слушање музике:			
	1. Извођење музике - певање песама по слуху и са нотног текста; свирање песама и инструменталних дела помоћу Орфовог инструментаријума; употпуњавање знања о основама музичке писмености 2. Слушање музике -вокалне, инструменталне и вокално-инструменталне композиције страних и домаћих аутора; препознавање инструмената на основу звука, оркестарских боја, динамике и музичких стилова 3. Стварање музике - креирање музичке пратње за песме, стихове помоћу мелодије и ритма, смишљање музичких питања и одговора; ритмичка и мелодијска допуњалка; импровизација мелодије на задати ТЕКСТ	34	10	24
УКУПНО		34	10	24

Наставни предмет: ЛИКОВНА КУЛТУРА Разред: први

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова		
			Обрада	Понав · Утврђ ·	Укупно
Ликовна култура и окружење	- опише, својим речима, визуелне карактеристике по којима препознаје облике и простор; - пореди своје утиске и утиске других о уметничким делима, изгледу објеката/предмета и облицима из природе и окружења; - повеже одабрану установу културе са њеном наменом; - поштује договоре и правила понашања и облачења приликом посете установама културе	X XI XII II III IV	1	5	6

Односи у видном пољу	- одреди, самостално и у сарадњи са другима, положај облика у простору и у равни	IX V	1	4	5
Обликовање	- црта на различитим подлогама и форматима папира; - користи материјал и прибор у складу са инструкцијама; - обликује једноставне фигуре од меког материјала; - самостално бира начин спајања најмање два материјала; - преобликује, сам или у сарадњи са другима, употребне предмете мењајући им намену	X XI XII I V	5	10	15
Споразумевањ е	- преведе једноставне појмове и информације у ликовни рад; - изрази, материјалом и техником по избору, своје замисли, доживљаје, утиске, сећања и опажања; - изрази познате појмове мимиком и покретом тела, без звука	XII II III IV VI	3	7	10

Наставни предмет: ЛИКОВНА КУЛТУРА Разред: други

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месецима)	Број часова			
			Обрада	Понав. Утврђ.	Комб. или др. тип	Укупно
I Ликовна култура и окружење	По завршетку теме ученик ће умети да: опише, својим речима, визуелне карактеристике по којима препознаје облике и простор; пореди своје утиске и утиске других о уметничким делима, изгледу објеката/предмета и облицима из природе и окружења; одреди, самостално и у сарадњи са другима, положај облика у простору и у равни; црта на различитим подлогама и форматима папира; користи материјал и прибор у складу са инструкцијама; преведе једноставне појмове и информације у ликовни рад; изрази, материјалом и техником по избору, своје замисли, доживљаје, утиске, сећања и опажања; повеже одабрану установу културе са њеном наменом; поштује договоре и правила понашања и облачења приликом посете установама културе.	X XI XII II III V VI	1	3	4	8
II Односи у видном пољу	По завршетку теме ученик ће умети да: опише, својим речима, визуелне карактеристике по којима препознаје облике и простор; пореди своје утиске и утиске других о уметничким делима, изгледу објеката/предмета и облицима из природе и окружења; одреди, самостално и у сарадњи са другима, положај облика у простору и у равни; црта на различитим подлогама и форматима папира;	IX V	1	2	2	5

	користи материјал и прибор у складу са инструкцијама; преведе једноставне појмове и информације у ликовни рад; изрази, материјалом и техником по избору, своје замисли, доживљаје, утиске, сећања и опажања;					
III Обликовање	По завршетку теме ученик ће умети да: опише, својим речима, визуелне карактеристике по којима препознаје облике и простор; пореди своје утиске и утиске других о уметничким делима, изгледу објеката/предмета и облицима из природе и окружења; одреди, самостално и у сарадњи са другима, положај облика у простору и у равни; црта на различитим подлогама и форматима папира; користи материјал и прибор у складу са инструкцијама; преведе једноставне појмове и информације у ликовни рад; изрази, материјалом и техником по избору, своје замисли, доживљаје, утиске, сећања и опажања; одреди, самостално и у сарадњи са другима, положај облика у простору и у равни; обликује једноставне фигуре од меког материјала; одабере, самостално, начин спајања најмање два материјала; преобликује, сам или у сарадњи са другима, употребне предмете мењајући им намену;	X XI XII I V VI	5	5	5	15
IV Споразумевање	По завршетку теме ученик ће умети да: опише, својим речима, визуелне карактеристике по којима препознаје облике и простор; пореди своје утиске и утиске других о уметничким делима, изгледу објеката/предмета и облицима из природе и окружења; одреди, самостално и у сарадњи са другима, положај облика у простору и у равни;	II III IV VI	5	2	1	8

	црта на различитим подлогама и форматима папира; користи материјал и прибор у складу са инструкцијама; одабере, самостално, начин спајања најмање два материјала; преведе једноставне појмове и информације у ликовни рад; изрази, материјалом и техником по избору, своје замисли, доживљаје, утиске, сећања и опажања; изрази познате појмове мимиком и покретом тела, без звука;					
--	---	--	--	--	--	--

Наставни предмет: ЛИКОВНА КУЛТУРА Разред: трећи

Редни број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА / ОБЛАСТ	Време реализ. (по месецима)	Број часова по тем и	Број часова за	
				обраду	остале типове часова
1.	Материјали - Својства материјала. Својства материјала за ликовно обликовање – тврдоћа, еластичност, растворљивост или постојаност (промене у току сушења, у контакту са светлошћу, у контакту са различитим супстанцама и подлогама...), материјали који могу да се користе као алатке (пера, крзно, длака, лишће, дрвца...). - Изглед материјала – основне и изведене боје, природне и створене текстуре. -Технике. Однос материјала, ликовне технике и идеје. Производи уметничких заната (накит, уметничке лутке, шешири, таписерије, ћилими, осликани текстил, собне светиљке и сенила, грнчарија, дуборез, гравуре...). Значај рециклирања, уметничка рециклажа.	IX X XI XII	26	11	15
2.	Композиција -Композиција. Дводимензионалне и тродимензионалне композиције, организација композиције, равнотежа. -Орнамент. Традиционална и савремена употреба орнамената, симетрија.	XII I II III	12	5	7
3.	Споразумевање -Говор тела. Поглед, израз лица, држање тела, гест и кретање, однос вербалне и невербалне комуникације. -Тумачење визуелних информација. Визуелне карактеристике биљака и животиња, знаци, симболи, униформе, заставе, ношње... Пејзаж, портрет, аутопортрет.	IV V	20	9	11

	-Слика, текст, звук. Кратки анимирани филмови, рекламе, билборди... Лепо писање – плакат, позивнице, честитке.				
4.	Простор -Облици у простору.Непокретни објекти у отвореном и затвореном простору (споменици, уметничка дела, експонати...). Композиција у простору – поставка изложбе, уређење просторије, уређење школе, уређење околине у локалној заједници... Оптичке илузије на дводимензионалној подлози, специјални ефекти на сцени, у филмовима, игрицама... -Кретање. Покрет и кретање у природи, окружењу и уметничким делима.	V VI	14	5	9
	УКУПНО		72	30	42

ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

Наставни предмет: **ЛИКОВНА КУЛТУРА**

Годишњи фонд часова: **72**

Недељни фонд часова: **2**

Разред: **четврти**

Општи циљ васпитно-образовног рада у ликовној култури јесте подстицање и развијање учениковог стваралачког мишљења и деловања у складу са деомокртским опредељењем друштва и карактером овог наставног предмета.

Посебни циљеви:

- развијање способности ученика за опажање облика, величине, светлости, боја, положаја облика у природи;
- развијање памћења и повезивање опажених информација што чини основу за увођење у визуелно мишљење;
- развијање сензибилитета за лепо;
- стварање интересовања и потребе за посете изложбама, галеријама, музејима;
- развијање љубави према вредностима израженим у делима свих облика уметности.

Редни број теме	НАЗИВ ТЕМЕ	Број часова		
		За обрад у	За друге типове	Укупн о
1.	ЛИНИЈА,ПОВРШИНА,ВОЛУМЕН, БОЈА, ПРОСТОР - Линија – простор - Површина – простор - Волумен – простор - Боја – простор - Линија, површина, волумен, боја – простор Појмови: волумен	14	8	22
2.	ОСНОВНЕ И ИЗВЕДЕНЕ БОЈЕ Црвена + жута = наранџаста Црвена + плава = љубичаста Жута + плава = зелена Појмови: основне боје, изведене боје	6	4	10
3.	СЛИКАРСКИ МАТЕРИЈАЛИ И ТЕХНИКЕ Карактеристике акварел технике. Карактеристике пастелних боја и креда у боји (суви пастел и воштани пастел). Карактеристике темпера боја. Појмови: материјали и технике	6	4	10
4.	КОЛАЖ, ФРОТАЖ, ДЕКОЛАЖ И АСАМБЛАЖ (површински и тродимензионални колаж)	6	4	10

	- Колаж (дводимензионални – површински колаж) Појмови: колаж, фротаж, деколаж, асамблаж - Фротаж (површинске игре) - Деколаж (наслојавање, доцртавање, досликавање...) - Асамблаж (тродимензионални колаж, инсталације, проширени медији...)			
5.	ВЕЗИВАЊЕ ОБЛИКА У ТРОДИМЕНЗИОНАЛНОМ ПРОСТОРУ И РАВНИ Компоновање апстрактних облика у простору према положеној, косој или усправној линији Организација бојених облика у односу на раван у простору Организација тродимензионалних облика у простору и на равни Појмови: акварел, пастел, темпера	6	4	10
6.	АМБИЈЕНТ– СЦЕНСКИ ПРОСТОР - Идејна решења за израду маски - Израда маски - Израда сцене - Предлог за кореографију, музику, костим - Израда сцене Појмови: амбијент и сценски простор	6	4	10
1+2+3+4+5+6.	УКУПНО	44	28	72

Наставни предмет: ЛИКОВНА КУЛТУРА Разред: пети

Циљ наставе предмета:

Циљ учења *ликовне културе* је да се ученик развијајући стваралачко и креативно мишљење и естетичке критеријуме кроз практични рад, оспособљава за комуникацију и решавање проблема и да изграђује позитиван однос према уметничком наслеђу и културној баштини свог и других народа.

Разред: ПЕТИ

Годишњи фонд часова: 72

Стандарди постигнућа:

Основни ниво:

ЛК.1.1.1. разликује и користи основне медије, материјале и технике

ЛК.1.1.2. изводи дводимензионалне и тродимензионалне радове

ЛК.1.1.3 описује разлике које уочава на уметничким радовима различитих земаља, култура и периода

ЛК.1.3.2. зна да наведе различита занимања за која су потребна знања и вештине стечене учењем у визуелним уметностима (нпр. дизајнер, архитекта, костимограф)

у свакодневном животу

ЛК.1.3.3. познаје места и изворе где може проширити своја знања за визуелне уметности

(нпр: музеј, галерија, атеље)

ЛК.1.3.4. зна неколико примера примене визуелних уметности визуелних уметности

у свакодневном животу

Средњи ниво:

ЛК.2.1.1. познаје и користи основне изражајне могућности класичних и савремених медија, техника и материјала

ЛК. 2.1.2. образлаже свој рад и радове других (наводи садржај, тему, карактеристике технике) ЛК.2.2.1. одабира адекватан садржај да би представио неку идеју или концепт

ЛК.2.2.2. образлаже свој рад и радове других

ЛК.2.3.1. лоцира уметничка дела у историјски и друштвени контекст

Напредни ниво:

ЛК.3.1.1. познаје и користи различите изражајне могућности класичних и савремених

медија, материјала и техника

ЛК.3.1.2.одабира адекватна средства помоћу којих ће на најбољи могући начин реализовати своју идеју

ЛК.3. 2.3. изводи радове са одређено намером користећи основне визуелне елементе и принципе да би постигао одређени ефекат

ЛК.3.2.4. уочава међусобну повезаност елемената, принципа и садржаја на свом раду и раду других

ЛК.3.3.1. анализира и

одабира уметничка дела у односу на време настанка и према културној припадности

(карактеристика и намера уметника)

ЛК.3.3.2. описује потребна знања и вештине које су неопходни у занимањима везаним за визуелне уметности

ЛК.3.3.3.користи друга места и изворе (библиотека, интернет) да би проширио своја знања

ЛК.3.3.4. разуме међусобну повезаност и утицај уметности и других области живота

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова			
			Обрада	Вежба	Евалуација.	Укупно
УВОД У ПРОГРАМ	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: -самостално или у сарадњи са другима користи одабране садржаје као подстицај за стварање оригиналних визуелног радова.	СЕПТЕМБАР	3	2	1	6
РИТАМ	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: -самостално или у сарадњи са другима користи одабране садржаје као подстицај за стварање оригиналног визуелног ритма. -гради правилан, неправилан и слободан визуелни ритам, спонтано или с одређеном намером	СЕПТЕМБАР-НОВЕМБАР	4	4	2	10

НАСЛЕЂЕ	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: -самостално или у сарадњи са другима користи одабране садржаје као подстицај за стварање оригиналних визуелног радова.	ДЕЦЕМБАР	2	2		4
ЛИНИЈА	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: -гради линије различитих вредности комбинујући материјале -користи одабране садржаје за стварање оригиналних цртежа. -уочава и распознаје карактер линија у природи и свету који нас окружује, као и у уметничким делима;	ЈАНУАР-МАРТ	5	9		14
НАСЛЕЂЕ	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: -самостално или у сарадњи са другима користи одабране садржаје као подстицај за стварање оригиналних визуелног радова.	МАРТ	3	3		6
ОБЛИК	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: -на основу облика из природе гради апстрактне облике. -препозна примере светлосних објеката у околини и у уметничким делима и да му они буду подстицај за стварање рад. -препозна карактеристике облика и користи их као подстицај за ликовно обликовање. -обликује дводимензионалне и тродимензионалне облике одабраним материјалом и поступком и да их уклопи у одређени ентеријер стварајући естетску и функционалну целину	МАРТ-МАЈ	10	10	2	22

НАСЛЕЂЕ	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: -самостално или у сарадњи са другима користи одабране садржаје као подстицај за стварање оригиналних визуелног радова	МАЈ	2	4		6
СПОРАЗУМЕВАЊЕ	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: -разуме и разликује различите методе преношења информација и изрази поруку визуелном комуникацијом. -разуме и објасни зашто је наслеђе културе важно и да развија навику за очување визуелног идентитета свог и других народа.	ЈУН	2,	2		4
	УКУПНО:		33	34	5	72

Наставни предмет: ЛИКОВНА КУЛТУРА Разред: шести

Циљ наставе предмета:

је да подстиче и развија учениково стваралачко мишљење и деловање у складу са демократским опредељењем друштва и карактером овог наставног предмета

Разред: ШЕСТИ

Годишњи фонд часова: 36

Стандарди постигнућа:

Основни ниво:

ЛК.1.1.1. разликује и користи основне медије, материјале и технике

ЛК.1.1.2. изводи дводимензионалне и тродимензионалне радове

ЛК.1.1.3 описује разлике које уочава на уметничким радовима различитих земаља, култура и периода

ЛК.1.3.2. зна да наведе различита занимања за која су потребна знања и вештине стечене учењем у визуелним уметностима (нпр. дизајнер, архитекта,

костимограф)

у свакодневном животу

ЛК.1.3.3. познаје места и изворе где може проширити своја знања за визуелне уметности

(нпр: музеј, галерија, атеље)

ЛК.1.3.4. зна неколико примера примене визуелних уметности визуелних уметности

у свакодневном животу

Средњи ниво:

ЛК.2.1.1. познаје и користи основне изражајне могућности класичних и савремених медија, техника и материјала

ЛК. 2.1.2. образлаже свој рад и радове других (наводи садржај, тему, карактеристике технике) ЛК.2.2.1. одабира адекватан садржај да би представио неку идеју или концепт

ЛК.2.2.2. образлаже свој рад и радове других

ЛК.2.3.1. лоцира уметничка дела у историјски и друштвени контекст

Напредни ниво:

ЛК.3.1.1. познаје и користи различите изражајне могућности класичних и савремених

медија, материјала и техника

ЛК.3.1.2. одабира адекватна средства помоћу којих ће на најбољи могући начин реализовати своју идеју

ЛК.3. 2.3. изводи радове са одређено намером користећи основне визуелне елементе и принципе да би постигао одређени ефекат

ЛК.3.2.4. уочава међусобну повезаност елемената, принципа и садржаја на свом раду и раду других

ЛК.3.3.1. анализира и

одабира уметничка дела у односу на време настанка и према културној припадности

(карактеристика и намера уметника)

ЛК.3.3.2. описује потребна знања и вештине које су неопходни у занимањима везаним за визуелне уметности

ЛК.3.3.3. користи друга места и изворе (библиотека, интернет) да би проширио своја знања

ЛК.3.3.4. разуме међусобну повезаност и утицај уметности и других области живота

Наставна тема	Исход	Време реализ	Број часова
---------------	-------	--------------	-------------

	По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	ације				
			Обрада	Вежба	Евалуација	Укупно
УВОД У ПРОГРАМ	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: -разуме наставне теме у новој школској години	IX XI	1			1
БОЈА	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: - користи одабране информације као подстицај за стваралачки рад; користи изражајна својства боја у ликовном раду; - познаје различите сликарске материјале и технике; - користи изражајна својства комплементарних боја у ликовном раду; - разматра сам и са другима шта и како је учио и где та знања може применити; -користи изражајна својства боја у ликовном раду; - познаје различите сликарске материјале и технике; - користи изражајна својства комплементарних боја у ликовном раду; - разматра сам и са другима шта и како је учио и где та знања може применити; - истражује односе ликовних елемената; - разуме улогу боја у свакодневном животу и њихово деловање на човека; својства различитих тонова боја; - разуме утицај светлости на изглед предмета; изражава своје замисли одабраном ликовном техником; - опише естетски доживљај простора и дизајна употребних	XI XII	4			12

	предмета			8		
НАСЛЕЂЕ	По завршетку активности ученик ће бити у стању да -препознаје и повезује карактеристичан експонат и одговарајући музеј - разуме и објасни зашто је наслеђе културе важно и да развија навику за очување визуелног идентитета свог и других народа.	XII	2	1		3
НАУЧИЛИ СМО	По завршетку активности ученик ће бити у стању да -разуме улогу боја у свакодневном животу и њихово деловање на човека; -разуме и објасни зашто је наслеђе културе важно и да развија навику за очување визуелног идентитета свог и других народа.	XII			1	1
КОМУНИКАЦИЈА	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: - разуме садржај визуелних порука и улогу визуелне комуникације у свакодневном животу ; разликује врсте визуелних порука и њихове намене. - перцепира поруке које се преносе визуелним путем; кодира и декодира визуелне информације. - идентификује теме у одабраним уметничким делима и уочава циљеве једноставних визуелних порука. - уочава веб дизајн у окружењу и тумачи; развија перцепцију за поруке које се преносе визуелним путем; - изражава своје замисли и позитивне поруке одабраном ликовном техником; разликује врсте визуелних порука и њихове намене.	I	2	1		3

НАСЛЕЂЕ	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: -препознаје и повезује карактеристичан експонат -разуме и објасни зашто је наслеђе културе важно и да развија навику за очување визуелног идентитета свог и других народа.	II	1			1
НАУЧИЛИ СМО	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: разуме садржај визуелних порука и улогу визуелне комуникације у свакодневном животу ; разликује врсте визуелних порука и њихове намене.				1	1
ТЕКСТУРЕ	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: уочава и разликује површине и текстуре; описује тактилни доживљај; уочава различите текстуре у делима природе и човека; користи одабране информације као подстицај за стваралачки рад; прави разноврсне текстуре на различитим подлогама или облицима; прави разноврсне текстуре линијама материјалом по избору или у апликативном програму; користи изражајна средства боје у изради текстуре; прави различите текстуре на тродимензионалном облику; користи усвојене информације у стварању ликовног дела; разматра са другима шта је учио и како то да представи визуелном поруком	III	2	2		4
НАСЛЕЂЕ	По завршетку активности ученик ће бити у стању да -разуме и објасни зашто је	IV	3	1		4

	наслеђе културе важно и да развија навику за очување визуелног идентитета свог и других народа. -препознаје и повезује карактеристичан експонат и одговарајући музеј					
УОБРАЗИЉА	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: идентификује теме у одабраним уметничким делима и разуме значај маште и способности имагинације изрази своје замисли одабраном ликовном техником.	V	1	2		3
НАСЛЕЂЕ	По завршетку активности ученик ће бити у стању да -разуме и објасни зашто је наслеђе културе важно и да развија навику за очување визуелног идентитета свог и других народа. -препознаје и повезује карактеристичан експонат и одговарајући музеј	V	1		1	2
ПРОСТОР	По завршетку активности ученик ће бити у стању да: описује естетски доживљај простора; обликује простор у коме живи користећи стечена знања из дизајна; обликује самостално, или у сарадњи с другима употребне предмете; постави изложбу радова; користи информације за стваралачки рад;	VI		2		2
УКУПНО			24	6	6	36

Наставни предмет: ЛИКОВНА КУЛТУРА Разред: седми

Циљ наставе предмета:

Циљ учења предмета Ликовна култура је развијање креативности, естетских критеријума и одговорног односа према очувању културе и уметничког наслеђа.

Разред: СЕДМИ

Годишњи фонд часова: 36

Стандарди постигнућа:**Основни ниво**

Ученик истражује и примењује знања о основним материјалима, медијима, техникама и ликовним елементима која се користе у визуелним уметностима. Ученик познаје најважнија уметничка дела из културног наслеђа свог и других народа, развија свест о културним вредностима и схвата важност њиховог очувања.

Средњи ниво

Ученик проналази и развија своје идеје истражујући природно и вештачко окружење, свет маште и осећања (посматрајући, анализирајући и сакупљајући потребне информације) за стваралачки рад.

Ученик препознаје улогу и вредност визуелне уметности као саставног дела свакодневног живота, нарочито као средства комуникације.

Напредни ниво

Ученик проучавајући уметничка дела истражује и анализира методе, технике, садржаје и подстицајно их примењује у свом стваралачком раду. Способан је да изрази став о свом раду и радовима других уочавајући различита значења и идеје.

НАСТАВНА ТЕМА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	БРОЈ ЧАСОВА:				ИСХОДИ
		ОБРАДА	ВЕЖБАЊЕ	ПРОЦЕНЈИВАЊЕ	УКУПНО	
Композиција и простор	Септембар-Јануар	10	7	3	20	описује естетски доживљај простора;

						обликује простор у коме живи користећи стечена знања из дизајна; користи информације за стваралачки рад; обликује простор у коме борави користећи стечена знања користи сликарска или цртача изражајна својства у ликовном раду.; комбинује облике и линије и да њиховим ритмичним понављањем створи оригиналан орнамент за одређену намену.
Комуникација	Фебруар-Април	8	2	2	12	разуме садржај визуелних порука и улогу визуелне комуникације у свакодневном животу; изражава своје замисли и позитивне порука одабраном ликовном техником; разликује врсте визуелних порука и њихове намене; уочава веб дизајн у окружењу и тумачи; развија перцепцију за поруке које се преносе визуелним путем; кодирање и декодирање визуелне информације. разуме и објасни важност дизајна и да објасни ко дизајнира одређени производ, као и да разликује кич од естетске вредности
Уметност око нас		1	2	1	4	исказује своје мишљење о томе зашто је уметничко наслеђе важно и искаже мишљење о томе зашто људи стварају уметност; разуме и зна да објасни важност уметности; разликује кич од естетске вредности.

УКУПНО		19	11	6	36	
---------------	--	----	----	---	----	--

Наставни предмет: **ЛИКОВНА КУЛТУРА** **Разред:** осми

Годишњи фонд часова: 34

Циљ наставе предмета:

Циљ наставе предмета ликовне културе је да се ученици оспособе да опажају и представљају: слободне композиције визуелне метафорике, контраста, јединства и доминанте у простору фантастике. Такође, је битно ликовно их описменити, развити креативне способности, односно припремити за касније ефикасно укључивање у рад различитих занимања. Потребно је формирати код ученика навике за виши ниво културе рада, квалитет

производа, културу живота и слободног времена.

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
1	Слободно компоновање	5	3	2
2	Визуелна метафорика и споразумевање	7	5	2
3	Контраст, јединство и доминанта у простору	16	9	7
4	Слободно компоновање и фантастика	6	3	3
УКУПНО		34	20	14

СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

ЦРТАЊЕ, СЛИКАЊЕ И ВАЈАЊЕ

Циљ је развијање ликовних стваралачких способности ученика, љубави према визуелним уметностима, стицање знања из ове области, богаћење знања о културном наслеђу и развијање естетског става

Ред. број наставне теме	Опис активности	Исходи	Укупно
1.	Учешће на ликовним конкурсима, смотрема и такмичењима	Ученици ће развити мотивацију за учествовање на различитим ликовним конкурсима. Разумеју услове конкурса. Схватају важност представљања своје идеје и рада.	19
2	Групни ликовни пројекат ученика	Ученици развијају међусобну комуникацију и сарадњу, схватају значај рада сваког учесника пројекта	6
3.	Посете галеријама, музејима	Ученици ће развити мотивацију за учествовање на различитим ликовним конкурсима. Разумеју услове конкурса. Схватају важност представљања своје идеје и рада. Ученици ће развити љубави и интересовања према културном наслеђу, Развијају навику посете музеју и галерији..	5
4.	Фотографија	Ученици ће знати да препознају мотиве у фотографији, самостално бирају теме за фотографисање, разумеју утицај светлости на фотографији и планове, стечено знање примењују у свом раду	5

5.	Развој естетског укуса	Ученици схватају важност естетике, знају да препознају кич.	1
	УКУПНО		36

Кроз часове деца уче да покрену и укључе своју машту и радозналост, да испитују области визуелног стваралаштва, да развијају своја интересовања за различите технике.

Часови, у складу са узрастом и развојним потребама, омогућавају деци да развију стваралачке способности, прошире своја знања, да уживају у раду и забаве се

Наставни предмет: ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ Разред: први

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова		
			Обрада	Понав. Утврђ.	Укупно
ХОДАЊЕ И ТРЧАЊЕ	Примени једноставне, двоставне опште припремне вежбе (вежбе обликовања); Користи основну терминологију вежбања; Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; Комбинује и користи усвојене моторичке вештине у игри и у свакодневном животу; Одржава равнотежу у различитим кретањима; Поштује правила игре	IX X XI III IV V	7	12	19
СКАКАЊЕ И ПРЕСКАКАЊЕ	Примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); Користи основну терминологију вежбања; Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; Комбинује и користи усвојене моторичке вештине у игри и у свакодневном животу; Одржава равнотежу у различитим кретањима;	IX X XI XII IV VI	7	8	15

	Поштује правила игре				
БАЦАЊЕ И ХВАТАЊЕ	Примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); Користи основну терминологију вежбања; Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; Комбинује и користи усвојене моторичке вештине у игри и у свакодневном животу; Одржава равнотежу у различитим кретањима; Поштује правила игре	X XI I V	3	3	6
ВИШЕЊЕ, УПОР И ПЕЊАЊЕ	Примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); Користи основну терминологију вежбања; Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; Комбинује и користи усвојене моторичке вештине у игри и у свакодневном животу; Одржава равнотежу у различитим кретањима	X XI XII I	4	1	5
ВЕЖБЕ НА ТЛУ ВЕЖБЕ РАВНОТЕЖЕ	Примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); Користи основну терминологију вежбања; Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; Комбинује и користи усвојене моторичке вештине у игри и у свакодневном животу; Одржава равнотежу у различитим кретањима	IX XI XII II III	7	6	13
ВЕЖБЕ РАВНОТЕЖЕ	Примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); Користи основну терминологију вежбања; Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; Комбинује и користи усвојене моторичке вештине у игри и у свакодневном животу; Одржава равнотежу у различитим кретањима	XI XII I VI	2	2	4
ВЕЖБЕ СА РЕКВИЗИТИМА	Примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); Користи основну терминологију вежбања; Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; Комбинује и користи усвојене моторичке	XII I III IV V	5	8	13

	вештине у игри и у свакодневном животу; Одржава равнотежу у различитим кретањима; Одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима у просторима за вежбање; Поштује правила игре	VI			
РИТМИЧКЕ ВЕЖБЕ И НАРОДНИ ПЛЕСОВИ	Примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); Користи основну терминологију вежбања; Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; Комбинује и користи усвојене моторичке вештине у игри и у свакодневном животу; Изведе кретања, вежбе икратке саставе уз музичку пратњу; игра дечји и народни плес	XI XII I III IV	4	8	12
ЕЛЕМЕНТАРНЕ ШТАФЕТНЕ ИГРЕ; ЗДРАВСТВЕНА КУЛТУРА	Примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); Правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; Комбинује и користи усвојене моторичке вештине у игри и у свакодневном животу; Навија фер и бодри учеснике у игри; Прихвати сопствену победу и пораз; Користи основну терминологију вежбања; Поштује правила понашања на просторима за вежбање; Наведе делове свога тела и препозна њихову улогу; Уочи промену у расту код себе и других; Уочи разлику између здравог и болесног стања; Примењује здравствено-хигијенске мере пре, у току и након вежбања; Уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања; Одржава личну хигијену; Учествује у одржавању простора у коме живи и борави; Схвати значај коришћења воћа у исхрани; правилно се понаша за столом.	IX X XI XII I II III IV V VI	4	17	21

Наставни предмет: ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ Разред: други

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месеци ма)	Број часова			
			Обрада	Понав · Утврђ ·	Комб. или др. тип	Укупно
I Физичке способности	- примени једноставне двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); - примењује правилну технику дисања приликом вежбања;	IX -VI	6	19		25
II Моторичке вештине (ходање и трчање, скакање и прескакање, пузање, вишење, упори и пењања, вежбе на тлу, вежбе равнотеже, вежбе са реквизитима, плес и ритмика, полигони)	– комбинује усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу; – одржава равнотежу у различитим кретањима; – разликује правилно од неправилног држања тела; – успостави правилно држање тела; – правилно дише током вежбања; – изведе кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу; – изведе дечји и народни плес; – поштује правила игре; – навија и бодри учеснике у игри на начин којим никога не вређа; – прихвати победу и пораз као саставни део игре и такмичења;	IX -VI	44	28		72
III Физичка и здравствена култура	– уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања; – уочава улогу делова тела у вежбању; – уочи промене у расту код себе и других; – препозна сопствено болесно стање и не вежба када је болестан; – примењује здравствено-хигијенске мере пре, у току и након вежбања; – одржава личну хигијену; – учествује у одржавању простора у коме живи и борави; – наведе врсте намирница у исхрани;	IX -VI	4	7		11

	– препознаје везу вежбања и уноса воде.					
--	---	--	--	--	--	--

Наставни предмет: ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ Разред: трећи

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Време реализ. (по месецима)	Број часова по теми	Број часова за	
				Обучавање	остале типове часова
1.	ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ Основни садржаји • Вежбе за развој снаге са и без реквизита. • Вежбе за развој покретљивости са и без реквизита. • Вежбе за развој аеробне издржљивости. • Вежбе за развој брзине и експлозивне снаге. • Вежбе за развој координације. • Примена националне батерије тестова за праћење физичког развоја и моторичких способности.	IX X XI XII I II III IV V VI	6	/	6
2.	МОТОРИЧКЕ ВЕШТИНЕ СПОРТ И СПОРТСКЕ ДИСЦИПЛИНЕ Атлетика • Техника трчања. • Истрајно трчање. • Скок удаљ згрчном техником. • Бацање лоптице из залета. • Скок увис прекорачном техником. Спортска гимнастика • Вежбе на тлу: вежбе и комбинације. • Прескоци и скокови. • Вежбе у вису, вежбе у упору и вежбе и вежбе променама висова и упора. • Вежбе равнотеже на шведској клупи и ниској греди.	IX X XI XII I II III IV V VI	102	42	60

	Основе тимских, спортских и елементарних игара • Између четири ватре • Мини-рукомет. • Футсал – „мали фудбал“. Плес и ритмика • Вежбе са вијачом. • Вежбе са лоптом. • Народно коло „Савила се бела лоза винова“. • Народно коло из краја у којем се школа налази. Полигони • Полигон у складу са реализованим моторичким садржајима.				
3.	ФИЗИЧКА И ЗДРАВСТВЕНА КУЛТУР Култура вежбања и играња • Основна правила: Између четири ватре, Мини-рукомета и Футсала. • Понашање према осталим учесницима у игри (према судији, играчима супротне и сопствене екипе). • Чување и одржавање материјалних добара. • Постављање, склањање и чување справа и реквизита неопходних за вежбање. • „Ферплеј” (навијање, победа, пораз). • Вежбање као део дневних активности.	IX X XI XII I II III IV V VI	На свим часовима		

	Здравствено васпитање • Моје срце – пулс. • Дисање и вежбање. • Хигијена простора за вежбање. • Значај воћа и поврћа у исхрани. • Значај воде за организам и вежбање. • Поступање у случају повреде.				
УКУПНО			108	42	66

ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

Наставни предмет: **Физичко васпитање**

Годишњи фонд часова: **108**

Недељни фонд часова: **3**

Разред: **четврти**

Циљ и задаци

Циљ физичког васпитања је да разноврсним и систематским моторичким активностима, у повезаности са осталим васпитно-образовним подручјима, допринесе интегралном развоју личности ученика (когнитивном, афективном, моторичком), развоју моторичких способности, стицању, усавршавању и примени моторичких умења, навика и неопходних теоријских знања у свакодневним и специфичним условима живота и рада.

Задаци наставе физичког васпитања јесу:

- подстицање раста, развоја и утицање на правилно држање тела;
- развој и усавршавање моторичких способности;
- стицање моторичких умења која су, као садржаји, утврђени програмом физичког васпитања и стицање теоријских знања неопходних за њихово усвајање;
- усвајање знања ради разумевања значаја и суштине физичког васпитања дефинисаног циљем овог васпитно-образовног подручја;

- формирање морално-вољних квалитета личности;
- оспособљавање ученика да стечена умења, знања и навике користе у свакодневним условима живота и рада;
- стицање и развијање свести о потреби здравља, чувања здравља и заштити природе и човекове средине.

Редн и број теме	НАЗИВ ТЕМЕ	Број часова		
		За обраду	За друге типове	Укупно
1.	Атлетика Техника трчања, скок увис, скок удаљ, бацање, штафетно трчање.	3	13	16
2.	Вежбе на справама и тлу Састав на тлу, разбоју и греди; прескок- разношка: на вратилу, коњу са хватаљкама и круговима, став на шакама...	14	24	38
3.	Ритмичка гимнастика и народни плесови Вежбе равнотеже, окрети за 180° и 360°, високо- далеки скокови и повезивање са галопом, вежбе вијачом, лоптом и обручем; Плес „Српско коло“.	3	7	10
4.	Основи спортских игара Рукомет, кошарка, одбојка и фудбал.	13	10	23
5.	Здравствено васпитање Правилно држање тела, лична хигијена и хигијена здравља, правилна исхрана, ритам рада и одмора.	3	-	3
6.	Елементарне и штафетне игре	-	18	18
	УКУПНО	36	72	108

Наставни предмет: ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Разред: пети

I ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова			
			Обрада	Понав. Утврђ.	Комб. или др.	Укупно
1.Физичке способности	-примени једноставне комплексе вежби обликовања - изведе вежбе и користи их у спорту и свакодневном животу -сагледа сопствени моторички напредак	IX-V	1	4	5	10
2.Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине	-користи достигнути ниво усвојене технике у свакодневном животу -доводи у везу развој физичких способности са атлетским дисциплинама -одржава стабилну и динамичку равнотежу у различитим кретањима -изводи ротације тела - користи елементе гимнастике у свакодневном животу - процењује сопствене могућности за вежбање у гимнастици -користи елементе технике у игри - примењује основна правила рукометне игре - учествује на међуодељењским такмичењима -изводи кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу, игра народно коло, изводи кретања у различитом ритму	IX				19
2.1.Атлетика		X				
2.2.Спортска гимнастика		IV				19
2.3.Рукомет		XI				
2.4. Плес и ритмика		XII				19
		I				
		II				
		IV				

		III V				19
		VI	5	5	9	3
3.1. Физичко вежбање и спорт 3.2. Здравствено васпитање	- објасни својим речима сврху и значај вежбања - користи основну терминологију - поштује правила понашања у простору за вежбање - примени мере безбедности током вежбања - примени правила тимске и сп. игре - примени научено у физ. и здравств. васп. - наведе примере утицаја физичког вежбања на здравље - разликује здраве начине исхране од нездраве - примењује здравствено-хигијенске мере пре, у току и након вежбања - препозна врсту повреде и правилно реагује	IX-V	1		1	2

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месецима)	Број часова			
			Обрада	Понав · Утврђ ·	Комб. или др. тип	Укупно
I ФУДБАЛ	Развој физичких способности. Техничка и тактичка припрема. Игра	IX X III IV	6	7	5	18
II ВЕЖБЕ НА СПРАВАМА И ТЛУ	Савладаће вежбе на партеру, прескок, двовисински разбој, коњ са хватаљкама.	IX XII II	2	4	4	10
III РУКОМЕТ	Развој физичких способности. Техничка и тактичка припрема. Игра	I II III	5	10	5	20
IV РИТМИЧКА ГИМНАСТИКА	Обруч, вијача. Плесни кораци	IV V VI	1	3	2	6
УКУПНО			14	24	16	54

--	--	--	--	--	--	--

Обавезна физичка активност

Разред: Пети

Наставни предмет: ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ Разред: шести

I ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месеци ма)	Број часова			
			Обрада	Понав. Утврђ.	Комб. или др. тип	Укупно
I АТЛЕТИКА	Овладаће техникама:трчања, скакања, бацања. Изводиће штафетна трчања. Развиће издржљивост за истрајна трчања.	IX X IV V	3	10	9	22
II ГИМНАСТИКА	Изводи вежбе на:тлу, прескоку, разбоју, коњу са хватаљкама. Изводи слободан и обавезан састав.	XI XII I II	5	9	9	23
III КОШАРКА	Примењује технику:хватања, додавања, вођења. Играће у нападу и одбрани, са и без лопте.Учествује у колективној и индивидуалној тактици.	XI XII III IV V	5	10	5	20
IV	Савладаће вежбе са вијачом, лоптом и обручем.	II V VI	2	3	2	7

РИТМИЧКА ГИМНАСТИКА						
УКУПНО			15	32	25	72

II ОБАВЕЗНЕ ФИЗИЧКЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА - 6. разред

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месецима)	Број часова			
			Обрада	Понав. Утврђ.	Комб. или др. тип	Укупно
I ФУДБАЛ	Кроз активности ће доћи до развоја физичких способности. Техничка и тактичка припрема. Учествоје у игри уз примену правила.	IX X III IV	5	10	3	18
II ВЕЖБЕ НА СПРАВАМА И ТЛУ	Изводи вежбе на партеру, греди, двовисинском разбоју	XI XII I	2	5	3	10
III РУКОМЕТ	Усваја тактичку припрему. Учествоје у игри и примењује правила	II IV V	2	2	2	6
IV КОШАРКА	Развој физичких способности. Техничка и тактичка припрема. Организација игре уз примену правила	X XI V	5	10	5	20
УКУПНО			14	27	13	54

ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ за 7. Разред

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месецима)	Број часова			
			Обрада	Понав. утврђ.	Комб. или др. тип	Укупно
I АТЛЕТИКА	Савладаће основну технику :трчања, скакања, бацања. Унапредиће моторичке способности различитим облицима кретања.	IX, X, IV, V, VI, VI	5	8	7	20
II ГИМНАСТИКА	Развија своје моторичке способности применом вежби из гимнастике.	XII, I, II	4	9	4	17
III СПОРТСКЕ ИГРЕ	Основна правила примењује у спортској игри. Користи научене елементе технике у игри. Учествоје на такмичењима између одељења. Прихвата победу и пораз.	X, XI, III, IV, V	10	17	20	47
IV ПОЛИГОНИ	Усвојене технике кретања примењује у игри и у свакодневном животу.	I, II, III, I	3	6	3	12
V ТЕСТИРАЊА И МЕРЕЊА	Анализира своје резултате са тестирања и упоређује их са вредностима за свој узраст.	IX, III, IV	3	5	4	12
			25	45	38	108

--	--	--	--	--	--	--

**ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКО И
ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ за 8. Разред**

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реали з. (по месе ца)	Број часова			
			Обра да	Пона в. Утвр ђ.	Комб . или др. тип	Укуп но
I АТЛЕТИКА	Ученик ће овладати техникама: трчања, скакања, бацања. Унапредиће своје моторичке способности различитим кретањима из штафетних игара. Развиће издржљивост за истрајна трчања.	IX, X, IV, V, VI VI	3	10	9	22
II ГИМНАСТИКА	Развија своје моторичке способности применом вежби из гимнастике.	XII, I, II	4	9	4	17
III СПОРТСКЕ ИГРЕ	Познаје и примењује правила у спортској игри. Користи научене елементе технике у игри. Учествоје на такмичењима између одељења. Прихвата победу и пораз.	X, XI, III , IV, V	10	17	20	47
IV ПОЛИГОНИ	Усвојене технике кретања примењује у игри и у свакодневном животу.	I, II, III I	3	6	3	12

V ТЕСТИРА ЊА И МЕРЕЊА	Анализира своје резултате са тестирања и упоређује их са вредностима за свој узраст	IX,III ,IV	3	5	2	10
			23	47	38	108

Наставни предмет: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК Разред: први

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученици ће бити у стању да:	Време реализац	Број часова			
			Обрада	Понав · Утврђ ·	Комб. или други	Укупно
Welcome!	- поздраве и отпоздраве примењујући најједноставнија језичка средства; -представе себе и другог; - разумеју и примењују устаљена правила учтиве комуникације.	IX	1	1	/	2
1.My Birthday	-усвоје бројеве до 10; -разумеју јасно постављена једноставна питања личне природе и одговоре на њих; -усвоје изразе у вези са бојама; - упуте једноставне честитке.	IX X	3	4	1	8
2. At school	- препознају и именују предмете из непосредног окружења; - разумеју позив и реагују на њега; - упуте позив на заједничку активност; - разумеју једноставне исказе који се односе на количине; поставе питања и саопште количине једноставним језичким средствима; - разумеју и реагују на кратке налоге; - упуте кратке налоге; - разумеју и препознају сличности и разлике у животу у школама у ВБ и код нас; - прикладно упуте, прихвате/одбију позив.	X XI	4	4	1	9
3. My family	- препознају и именују појмове који се односе на тему; - разумеју и одговоре на питања која се односе на представљање члана породице; поставе питања која се односе на члана породице; - поставе питања у вези с осећањима;	XI XII	3	4	1	8

	- дају кратке одговоре; - певају дечје песме одговарајућег садржаја; - препознају занимања.					
4. My body	- препознају и именују појмове који се односе на тему; - разумеју и одговоре на питања која се односе на боју неког дела тела; - разумеју и одговоре на питање колико је неких делова тела; - препознају и знају да се изразе у вези са својом хигијеном; - реагују на кратке наредбе.	XII I	4	4	1	9

5. My pets	- препознају и именују појмове који се односе на тему; - разумеју једноставне исказе и саопште опис животиња; - исказују припадност кућног љубимца; - разликују и примењују личне заменице мушког и женског рода; - разликују величину у описивању живих бића и предмета.	I II	3	4	1	8
6. My house	- препознају и именују појмове који се односе на тему; - препознају и именују предмете из непосредног окружења; - разумеју једноставне описе места и реагују на њих; - разумеју и постављају питања о боравку у просторијама.	II III	3	4	1	8
7. Food	- препознају и именују појмове који се односе на тему; - изражавају допадање/недопадање које се односи на врсте хране; - разумеју и постављају једноставна питања у вези са храном; - разликују здраву од нездраве хране.	III IV	4	4	1	9
8. I'm excited	- препознају и именују појмове који се односе на тему; - изразе своја осећања једноставним језичким средствима; - разумеју свакодневне исказе који се односе на изражавање осећања.	IV V	3	4	1	8
9. Goodbye	- препознају и именују појмове који се односе на тему; - поздраве и отпоздраве примењујући најједноставнија језичка средства; - понављају речи и изразе усвојене у току школске године.	VI	/	2	/	2

Наставни предмет: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК Разред: други

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месеци ма)	Број часова			
			Обрада	Понав · Утврђ ·	Комб. или др. тип	Укупно
1. Welcome!	- поздрави и отпоздрави, примењујући најједноставнија језичка средства; - представљање себе и другог; - разуме јасно постављена једноставна питања личне природе и одговара на њих; - разуме кратка и једноставна упутства и налоге и реагује на њих; - даје кратка и једноставна упутства и налоге - препозна и именује бића, предмете и места из непосредног окружења; - разуме једноставне описе бића, предмета и места; - опише бића, предмете и места користећи једноставна језичка средства; - разуме и саопшти једноставне исказе који се односе на бројеве и количине	IX	1	1		2
2. My toys	- разуме и саопшти једноставне исказе који се односе на бројеве и количине - препозна и именује бића, предмете и места из непосредног окружења; - разуме једноставне описе бића, предмета и места; - опише бића, предмете и места користећи једноставна језичка средства; - разуме позив и реагује на њега; - упути позив на заједничку активност; - разуме кратке и једноставне молбе и реагује на њих; - упути кратке и једноставне молбе	IX X	4	4		8
3. My family	- представљање себе и другог; - разуме јасно постављена једноставна питања личне природе и одговара на њих; - препозна и именује бића, предмете и места из непосредног окружења; - разуме једноставне описе бића, предмета и места; - опише бића, предмете и места користећи једноставна језичка средства; - разуме једноставна обавештења о положају у простору и реагује на њих; - тражи и пружи кратка и једноставна обавештења о положају у простору	X XI	4	5		9

4. My body	- представљање себе и другог; - разуме јасно постављена једноставна питања личне природе и одговара на њих; - разуме кратка и једноставна упутства и налоге и реагује на њих; - даје кратка и једноставна упутства и налоге - разуме једноставне исказе којима се изражава припадање/неприпадање, поседовање/непоседовање и реагује на њих; - тражи и даје једноставне исказе којима се изражава припадање/неприпадање, поседовање/непоседовање	XI XII	4	4		8
5. My face	- разуме једноставне исказе којима се изражава припадање/неприпадање, поседовање/непоседовање и реагује на њих; - тражи и даје једноставне исказе којима се изражава припадање/неприпадање, поседовање/непоседовање	I II	3	6		9
6. Happy Christmas	- разуме једноставно исказане честитке и одговара на њих; - упуту једноставне честитке	II III			1	1
7. Animals	- препозна и именује бића, предмете и места из непосредног окружења; - разуме једноставне описе бића, предмета и места; - опише бића, предмете и места користећи једноставна језичка средства; - разуме једноставне исказе којима се изражава припадање/неприпадање, поседовање/непоседовање и реагује на њих; - тражи и даје једноставне исказе којима се изражава припадање/неприпадање, поседовање/непоседовање	III IV	4	4		8
8. Food	- разуме једноставне исказе за изражавање допадања/недопадања и реагује на њих; - тражи мишљење и изражава допадање/недопадање једноставним језичким средствима; - разуме једноставно исказане честитке и одговара на њих; - упуту једноставне честитке	IV V	4	5		9
	- разуме једноставно исказане честитке и одговара на њих; - упуту једноставне честитке;	IV			1	1

9. Happy Easter!	- препозна и именује бића, предмете и места из непосредног окружења; - разуме једноставне описе бића, предмета и места					
10. Clothes	- разуме кратка и једноставна упутства и налоге и реагује на њих; - даје кратка и једноставна упутства и налоге - разуме јасно постављена једноставна питања личне природе и одговара на њих - разуме једноставне исказе који се односе на изражавање способности; - тражи информацију о туђим способностима и саопшти шта он/она или неко други може/не може/уме/не уме да уради	IV V	4	4		8
11. Weather	- разуме и саопшти једноставне исказе који се односе на хронолошко и метеоролошко време - исказе и прихвати захвалност и извињење на једноставан начин; - разуме свакодневне исказе у вези са непосредним потребама, осетима и осећањима и реагује на њих; - изрази основне потребе, осете и осећања кратким и једноставним језичким средствима; - разуме једноставне исказе за изражавање допадања/недопадања и реагује на њих; - тражи мишљење и изражава допадање/недопадање једноставним језичким средствима	IX - - VI	3	6		9
	УКУПНО		31	39	2	72

Наставни предмет: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК Разред: трећи

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месецима)	Број часова			
			Обрада	По настав. утврђ.	Комб. или др. тип	Укупно
0. Welcome!	- поздрави и отпоздрави, примењујући једноставна језичка средства - представи себе и другог; - разуме једноставна питања личне природе и одговара на њих; - разуме и саопшти једноставне исказе који се односе на бројеве и количине	IX		4		4
1. Families	- представи себе и другог; - разуме једноставна питања личне природе и одговара на њих; - разуме једноставно исказане честитке и одговори на њих; упути једноставне честитке; - разуме и, примењујући једноставна језичка средства, наведе најуобичајеније активности које се односе на прославе рођендана и празника; - разуме свакодневне исказе у вези са непосредним потребама, осетима и осећањима и реагује на њих; - изрази основне потребе, осете и осећања једноставним језичким средствима.	IX X	3	6		9
2. Countries	- препозна и именује бића, предмете и места из непосредног окружења; - разуме једноставне описе бића, предмета и места; - описе бића, предмете и места користећи једноставна језичка средства; - разуме и саопшти једноставне исказе који се односе на бројеве и количине.	X XI	3	6		9
3. Favourites	- разуме кратке и једноставне молбе и реагује на њих; - упути кратке и једноставне молбе; - искаже и прихвати захвалност и извињење на једноставан начин;	XI XII	3	5		8

	• препозна и именује бића, предмете и места из непосредног окружења; • разуме једноставне описе бића, предмета и места; • опише бића, предмете и места користећи једноставна језичка средства; • разуме и саопшти једноставне исказе који се односе на бројеве и количине; • разуме једноставне исказе којима се изражава припадање/неприпадање, поседовање/непоседовање и реагује на њих; • тражи и даје једноставне исказе којима се изражава припадање/неприпадање, поседовање/тражи и даје једноставне исказе којима се изражава припадање/неприпадање, поседовање/непоседовање					
4. Pets	• препозна и именује бића, предмете и места из непосредног окружења; • разуме једноставне описе бића, предмета и места; • опише бића, предмете и места користећи једноставна језичка средства; • разуме једноставне исказе којима се изражава припадање/неприпадање, поседовање/непоседовање и реагује на њих; • тражи и даје једноставне исказе којима се изражава припадање/неприпадање, поседовање/непоседовање.	I II	2	5		7
5. Rooms	• разуме позив на заједничку активност и на прикладан начин реагује на њега; • упути позив на заједничку активност; • препозна и именује бића, предмете и места из непосредног окружења; • разуме једноставне описе бића, предмета и места; • опише бића, предмете и места користећи једноставна језичка средства; • разуме једноставна обавештења о положају у простору и реагује на њих; • тражи и пружи једноставна обавештења о положају у простору	II III	2	5		7
6. Free time	• разуме једноставне текстове у којима се описују радње и способности у садашњости; • размени информације које се односе на дату комуникативну ситуацију; • опише радње и способности користећи једноставна језичка средства.	III IV	3	5		8

7. Food	- разуме једноставне исказе за изражавање разуме једноставне исказе за изражавање допадања/недопадања и реагује на њих; - тражи мишљење и изражава допадање/недопадање једноставним језичким средствима.	IV V	3	5		8
8. Summer Fun	- разуме једноставна упутства и налоге и реагује на њих; - саопшти једноставна упутства и налоге; - разуме и саопшти једноставне исказе који се односе на хронолошко и метеоролошко време.	V VI	3	7		10
9. Goodbye	- препознају и именују појмове који се односе на тему; - поздраве и отпоздраве примењујући најједноставнија језичка средства; - понављају речи и изразе усвојене у току школске године	VI		2		2
	УКУПНО		22	48		72
	УКУПНО		22	48		72

Наставни предмет: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК Разред: четврти

Ред. бр. наставне теме	Назив наставне теме	Број часова		
		Обрада новог градива	Други типови часа	Укупно
1.	Hello!	2	2	4
2.	People	3.5	3.5	7
3.	Homes	4	5	9
4.	Animals	4	4	8
5.	My Life	4.5	4.5	9
6.	Sport	4	4	8
7.	Detectives	4	5	9
8.	Celebrations	3	5	8

9.	School	4	6	10
УКУПНО:		33	39	72

Наставни предмет: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК Разред: пети

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова		
			Обр.	Понав. Утврђ.	Укупно
1. My world (Starter unit) Упознавање, поздрављање и представљање себе и других и тражење / давање основних информација о себи и другима	- разуме краће текстове који се односе на поздрављање, представљање и тражење / давање информација личне природе - поздрави и отпоздрави, представи себе и другог користећи једноставна језичка средства - постави и одговори на једноставнија питања личне природе - у неколико везаних исказа саопшти информације о себи и другима	IX	1	3	4
2. People are people Описивање људи; исказивање способности да се нешто уради; изражавање поседовања /непоседовања	- разуме описе људи - даје описе људи - разуме и даје исказе о способностима -разуме и даје исказе о поседовању /непоседовању	IX, X	3	4	7

3. It's delicious Изражавање количине, бројева и цена, изражавање допадања /недопадања; изражавање молби, захтева, обавештења, извињења, и захвалности; Исказивање потреба, осета и осећања	- разуме једноставније изразе који се односе на количину нечега - пита и каже колико нечега има/ нема, користећи једноставија језичка средства - на једноставан начин затражи артикле у продавници једноставним изразима за количину, наручи јело и/или пиће у ресторану и пита/каже/ израчуна колико нешто кошта - састави списак за куповину – намирнице и количина намирница (две векне хлеба, пакет тестенине, три конзерве туњевине и сл.) - изрази количину у мерама - изрази допадање и недопадање - разуме и једноставне молбе и захтеве и реагује на њих - упути једноставне молбе и захтеве - затражи и пружи кратко обавештење - захвали и извини се на једноставан начин - разуме и реагује на свакодневне изразе у вези са непосредним и конкретним потребама, осетима и осећањима - изрази, основне потребе, осете и осећања једноставнијим језичким средствима	I,	3	4	7
4. Every day Описивање догађаја и способности у садашњости	- разуме једноставније текстове у којима се описују сталне и уобичајене радње и способности - размени информације које се односе на дату комуникативну ситуацију - опише сталне и уобичајене догађаје / активности и способности користећи неколико везаних исказа	X,XI	3	4	7
5. Love to learn Описивање догађаја у садашњости	- разуме једноставније текстове у којима се описују сталне, уобичајене и тренутне радње и способности - размени информације које се односе на дату комуникативну ситуацију - опише сталне, уобичајене и тренутне догађаје / активности и способности користећи неколико везаних исказа	XII,	3	5	8

6. The music of life Описивање и поређење живих бића, предмета, појава; давање предлога	- упореди и опише карактеристике живих бића, предмета, појава и места, користећи једноставнија језичка средства - разуме једноставније предлоге и одговори на њих - упути једноставан предлог	XI, XII,I	3	5	8
7. A question of sport Описивање догађаја у прошлости; Изражавање интересовања	- разуме краће текстове у којима се описују догађаји и способности у прошлости - размени информације у вези са догађајима у прошлости - опише у неколико краћих, везаних исказа догађај у прошлости - опише неки историјски догађај - разуме и реагује на једноставније исказе који се односе на описивање интересовања и - опише своја и туђа интересовања и хобије	II, III	3	5	8
8. The time machine Описивање догађаја и способности у прошлости; Изражавање мишљења (слагања и неслагања)	- разуме краће текстове у којима се описују догађаји и способности у прошлости - размени информације у вези са догађајима и способностима у прошлости - опише у неколико краћих, везаних исказа догађај у прошлости - опише неки историјски догађај, историјску личност и сл. - разуме и формулише једноставније исказе којима се тражи мишљење, изражава слагање/неслагање.	III, IV	3	5	8

9. Talking to the world Описивање места; Исказивање просторних односа и величина; Исказивање времена; Изрицање дозвола, забрана, правила понашања и обавеза	- разуме једноставнији опис места - упореди и опише карактеристике места, користећи једноставнија језичка средства - разуме једноставнија питања и одговори на њих - разуме обавештења о простору и величинама - опише специфичније просторне односе и величине једноставним, везаним исказима - разуме, тражи и даје једноставнија обавештења о времену - разуме и реагује на једноставније забране, своје и туђе обавезе - размени једноставније информације које се односе на забране и правила понашања као и на своје и туђе обавезе - представи правила понашања, забране и листу својих и туђих обавеза користећи одговарајућа језичка средства	IV, V	3	4	7
10. Getting around Исказивање жеља, планова и намера; Исказивање метеоролошког времена; Разумевање и давање упутстава; Описивање и честитање рођендана и значајних догађаја, честитање и изражавање жаљења	- разуме жеље планове и намере и реагује на њих - размени једноставне исказе у вези са својим и туђим жељама, плановима и намерама - саопшти шта он/ она или неко други жели, планира, намерава - опише метеоролошке прилике и климатске услове - разуме и следи једноставнија упутства - даје једноставна упутства - разуме честитку и одговори на њу - упути пригодну честитку - разуме и, примењујући једноставнија језичка средства, опише начин прославе рођендана, празника и важних догађаја	V, VI	3	5	8
			28	44	72

Наставни предмет: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК Разред: шести

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће	Време реализациј	Број часова
---------------	--	------------------	-------------

	бити у стању да:	е	Обрада	Остали типови часа	Укупно
1. Welcome to Harlow Mill (Starter unit) - spelling - family members, possessive adjectives, possessive's have got - months and dates - giving opinions	– разуме једноставније текстове који се односе на поздрављање, представљање и тражење/ давање информација личне природе; – поздрави и отпоздрави, представи себе и другог користећи једноставнија језичка средства; – размени једноставније информације личне природе; – у неколико везаних исказа саопшти информације о себи и другима; – разуме једноставније текстове који се односе на опис особа, биљака, животиња, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања; – разуме једноставније текстове у којима се описују способности и умећа; – опише радње, способности и умећа користећи неколико везаних исказа; – разуме једноставније изразе који се односе на поседовање и припадност; – формулише једноставније исказе који се односе на поседовање и припадност; – пита и каже шта неко има/нема и чије је нешто	IX	1	3	4
2. Time for Culture - Cultural activities, - Likes, dislikes - Present Simple - Present Simple: questions and answers	– разуме једноставније текстове у којима се описују радње и ситуације у садашњости; – размени појединачне информације и/или неколико информација у низу које се односе на радње у садашњости; – разуме једноставније исказе који се односе на изражавање допадања и недопадања и реагује на њих; – изрази допадање и недопадање уз једноставно образложење	IX, X	3	4	7

3. Friends and family - Clothes and appearance - Present Continuous - Present Simple and Present Continuous	– размени једноставније информације личне природе; – у неколико везаних исказа саопшти информације о себи и другима; – разуме једноставније текстове у којима се описују радње и ситуације у садашњости; – размени појединачне информације и/или неколико информација у низу које се односе на радње у садашњости	X, XI	3	5	8
4. Animal magic - Animals - Past Simple: was, were - Past Simple: regular verbs	– разуме уобичајене молбе и захтеве и реагује на њих; – упути уобичајене молбе и захтеве; – честита, захвали и извини се користећи једноставнија језичка средства; – разуме једноставније текстове у којима се описују искуства, догађаји и способности у прошлости; – размени појединачне информације и/или неколико информација у низу о искуствима, догађајима и способностима у прошлости; – опише у неколико краћих, везаних исказа искуства, догађај из прошлости; – опише неки историјски догађај, историјску личност и сл.	XI, XII	3	5	8
5. New technology - technology (vocabulary) - Past Simple: irregular verbs - verb+ inf. or -ing - The First Written Test	– разуме и следи једноставнија упутства у вези с уобичајеним ситуацијама из свакодневног живота; – пружи једноставнија упутства у вези с уобичајеним ситуацијама из свакодневног живота; – разуме једноставније текстове у којима се описују искуства, догађаји и способности у прошлости; – размени појединачне информације и/или неколико информација у низу о искуствима, догађајима и способностима у прошлости; – опише у неколико краћих, везаних исказа искуства, догађај из прошлости; - опише неки историјски догађај, историјску личност и сл.	XII, I	3	7	10

6. Close to nature - landscapes, natural features and countries - Present Perfect - Present Perfect with already, just and yet	– разуме једноставније текстове у којима се описују искуства, догађаји и способности у прошлости; – разуме једноставнија питања која се односе на оријентацију/ положај предмета и бића у простору и правац кретања и одговори на њих; – затражи и разуме обавештења о оријентацији/ положају предмета и бића у простору и правцу кретања; – опише правац кретања и просторне односе једноставним, везаним исказима; – разуме једноставније забране, правила понашања, своје и туђе обавезе и реагује на њих; – размени једноставније информације које се односе на забране и правила понашања у школи и на јавном месту, као и на своје и туђе обавезе; – саопшти правила понашања, забране и листу својих и туђих обавеза користећи одговарајућа језичка средства	I	4	4	8
7. Take care - Body, injuries, keeping fit - Countable and uncountable nouns - Quantifiers - Past Continuous and Past Simple	– разуме једноставније текстове у којима се описују искуства, догађаји и способности у прошлости; – размени појединачне информације и/или неколико информација у низу о искуствима, догађајима и способностима у прошлости; – опише у неколико краћих, везаних исказа искуства, догађај из прошлости; – опише неки историјски догађај, историјску личност и сл. – разуме уобичајене изразе у вези са жељама, интересовањима, потребама, осетима и осећањима и реагује на њих; – изрази жеље, интересовања, потребе, осете и осећања једноставнијим језичким средствима; – разуме једноставније изразе који се односе на количину и цену; – пита и саопшти колико нечега има/ нема, користећи једноставнија језичка средства; - пита/ каже/ израчуна колико нешто кошта	II, III	3	4	7

8. Shopping around - Shops and what they sell -Comparatives and superlatives of adjectives - Going to - The Second Written test	– опише и упоређи жива бића, предмете, места, појаве, радње, стања и збивања користећи једноставнија језичка средства; – разуме једноставније исказе који се односе на одлуке, обећања, планове, намере и предвиђања и реагује на њих; – размени једноставније исказе у вези са обећањима, одлукама, плановима, намерама и предвиђањима; – саопшти шта он/ она или неко други планира, намерава, предвиђа; – разуме једноставније изразе који се односе на количину и цену; – пита и саопшти колико нечега има/ нема, користећи једноставнија језичка средства; - пита/ каже/ израчуна колико нешто кошта	III, IV	3	7	10
9. Learning to work - People and their jobs - Will for the predictions	– размени једноставније исказе у вези са обећањима, одлукама, плановима, намерама и предвиђањима; – разуме једноставније текстове који се односе на опис особа, биљака, животиња, предмета, места, – разуме једноставније исказе којима се тражи мишљење и реагује на њих; – изражава мишљење, слагање/ неслагање и даје кратко образложење	IV, V	2	3	5
10. My home, my town - Things in the house - Adverbs of manner - Modal verbs: can, have to, must	– разуме једноставније предлоге, савете и позиве на заједничке активности и одговори на њих уз одговарајуће образложење; – упути предлоге, савете и позиве на заједничке активности користећи ситуационо прикладне комуникационе моделе; – затражи и пружи додатне информације у вези са предлозима, саветима и позивима на заједничке активности	V,VI	1	4	5
			25	47	72

Наставни предмет: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК Разред: седми

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова		
			Обр.	Понав. Утврђ.	Укупно
1. Welcome to Woodley Bridge Starter unit ПОЗДРАВЉАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ СЕБЕ И ДРУГИХ И ТРАЖЕЊЕ/ ДАВАЊЕ ОСНОВНИХ ИНФОРМАЦИЈА О СЕБИ И ДРУГИМА ИЗРАЖАВАЊЕ ПРИПАДАЊА И ПОСЕДОВАЊА	☐ разуме једноставније текстове који се односе на поздрављање, представљање и тражење/ давање информација личне природе; ☐ поздрави и отпоздрави, представи себе и другог користећи једноставнија језичка средства; ☐ размени једноставније информације личне природе; ☐ у неколико везаних исказа саопшти информације о себи и другима; ☐ разуме једноставније текстове који се односе на опис особа, биљака, животиња, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања; ☐ разуме једноставније текстове у којима се описују способности и умећа; ☐ опише радње, способности и умећа користећи неколико везаних исказа; ☐ разуме једноставније изразе који се односе на поседовање и припадност; ☐ формулише једноставније исказе који се односе на поседовање и припадност; ☐ пита и каже шта неко има/нема и чије је нешто	IX	1	3	4
2. That's my world ОПИСИВАЊЕ РАДЊИ У САДАШЊОСТИ ИЗНОШЕЊЕ ПРЕДЛОГА И	☐ разуме једноставније текстове у којима се описују радње и ситуације у садашњости;	IX, X	2	5	7

САВЕТА, УПУЋИВАЊЕ ПОЗИВА ЗА УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ АКТИВНОСТИ И РЕАГОВАЊЕ НА ЊИХ ИСКАЗИВАЊЕ ЖЕЉА, ИНТЕРЕСОВАЊА, ПОТРЕБА, ОСЕТА И ОСЕЋАЊА	☐ разуме једноставније текстове у којима се описују способности и умећа; ☐ размени појединачне информације и/или неколико информација у низу које се односе на радње у садашњости; ☐ опише радње, способности и умећа користећи неколико везаних исказа; ☐ разуме једноставније текстове који се односе на опис особа, биљака, животиња, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања; ☐ опише и упореди жива бића, предмете, места, појаве, радње, стања и збивања користећи једноставнија језичка средства; ☐ разуме једноставније предлоге, савете и позиве на заједничке активности и одговори на њих уз одговарајуће образложење; ☐ упуту предлоге, савете и позиве на заједничке активности користећи ситуационо прикладне комуникационе моделе; ☐ затражи и пружи додатне информације у вези са предлозима, саветима и позивима на заједничке активности; ☐ разуме уобичајене изразе у вези са жељама, интересовањима, потребама, осећањима и реагује на њих; ☐ изрази жеље, интересовања, потребе, осете и осећања једноставнијим језичким средствима;				
3.Wild nature ОПИСИВАЊЕ РАДЊИ У ПРОШЛОСТИ	☐ разуме једноставније текстове у којима се описују искуства, догађаји и способности у прошлости; ☐ размени појединачне информације и/или неколико информација у низу о	X,	2	5	7

	искуствима, догађајима и способностима у прошлости; ☐ опише у неколико краћих, везаних исказа искуства, догађај из прошлости; ☐ опише неки историјски догађај, историјску личност и сл.;				
4. The taste test ОПИСИВАЊЕ БИЋА, ПРЕДМЕТА, МЕСТА, ПОЈАВА, РАДЊИ, СТАЊА И ЗБИВАЊА	☐ разуме једноставније текстове који се односе на опис особа, биљака, животиња, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања; ☐ опише и упоређи жива бића, предмете, места, појаве, радње, стања и збивања користећи једноставнија језичка средства;	X,XI	2	5	7
5.Curtain up! ИЗРАЖАВАЊЕ ДОПАДАЊА И НЕДОПАДАЊА ИЗРАЖАВАЊЕ КОЛИЧИНЕ, ДИМЕНЗИЈА И ЦЕНА	☐ разуме једноставније исказе који се односе на изражавање допадања и недопадања и реагује на њих; ☐ изрази допадање и недопадање уз једноставније образложење; ☐ разуме једноставније исказе који се односе на количину, димензије и цене; ☐ размени информације у вези са количином, димензијама и ценама.	XII,	3	5	8
6.The big match! ОПИСИВАЊЕ БУДУЋИХ РАДЊИ (ПЛАНОВА, НАМЕРА, ПРЕДВИЂАЊА) ИЗРАЖАВАЊЕ МОЛБИ, ЗАХТЕВА, ОБАВЕШТЕЊА, ИЗВИЊЕЊА,	☐ разуме уобичајене молбе и захтеве и реагује на њих; ☐ упуту уобичајене молбе и захтеве; ☐ честита, захвали и извини се користећи мање сложена језичка средства; ☐ разуме једноставније исказе који се односе на одлуке, обећања, планове, намере и предвиђања и реагује на њих;	I, II	2	6	8

ЧЕСТИТАЊА И ЗАХВАЛНОСТИ	☐ размени једноставније исказе у вези са обећањима, одлукама, плановима, намерама и предвиђањима; ☐ саопшти шта он/она или неко други планира, намерава, предвиђа;				
7. See the world! ИЗРИЦАЊЕ ДОЗВОЛА, ЗАБРАНА, УПОЗОРЕЊА, ПРАВИЛА ПОНАШАЊА И ОБАВЕЗА	☐ разуме једноставније исказе који се односе на дозволе, забране, упозорења, правила понашања и обавезе и реагује на њих; ☐ размени једноставније информације које се односе на дозволе, забране, упозорења, правила понашања и обавезе код куће, у школи и на јавном месту;	II, III	2	6	8
8. Getting to know you ОПИСИВАЊЕ БИЋА, ПРЕДМЕТА, МЕСТА, ПОЈАВА, РАДЊИ, СТАЊА И ЗБИВАЊА	☐ разуме једноставније текстове који се односе на опис особа, биљака, животиња, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања; ☐ опише и упоређи жива бића, предмете, места, појаве, радње, стања и збивања користећи једноставнија језичка средства;	III, IV	2	6	8
9. No time for crime ИЗРАЖАВАЊЕ МИШЉЕЊА	☐ разуме једноставније исказе којима се тражи мишљење и реагује на њих; ☐ изражава мишљење, слагање/неслагање и даје кратко образложење;	IV, V	3	4	7
10. Think outside the box ИСКАЗИВАЊЕ ЖЕЉА, ИНТЕРЕСОВАЊА, ПОТРЕБА И ОСЕЋАЊА	☐ разуме уобичајене изразе у вези са жељама, интересовањима, потребама, осећањима и реагује на њих; ☐ изрази жеље, интересовања, потребе, осете и осећања једноставнијим језичким средствима;	V, VI	2	6	8

			21	51	72
--	--	--	----	----	----

Наставни предмет: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК Разред: осми

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми
1.	РАЗУМЕВАЊЕ ГОВОРА - разумевање дијалога, прича, песама које ученик чује - разумевање упутстава, молби, кључних информација	10
2.	РАЗУМЕВАЊЕ ПИСАНОГ ТЕКСТА - читање са разумевањем писаних и илустрованих текстова предвиђених наставним програмом	12
3.	УСМЕНО ИЗРАЖАВАЊЕ - самостално усмено изражавање садржаја предвиђених наставних програмом, изражавање мишљења о низу питања - постављање питања која се односе на садржај обрађеног дијалога, наративног текста, на свакодневне ситуације, на намере саговорника или на предмет његовог интересовања	10
4.	ИНТЕРАКЦИЈА - остваривање комуникације, размена информација са саговорником у оквиру обрађене тематике и говорних чинова	10

5.	ПИСМЕНО ИЗРАЖАВАЊЕ - самостално изражавање у писаној форми у вези са темама, ситуацијама предвиђеним наставним програмом и на основу датих елемената - израда домаћих задатака, контролних вежби и писменог задатка	10
6.	ЗНАЊЕ О ЈЕЗИКУ - препознавање и коришћење граматичких садржаја предвиђених наставним програмом (релативне реченице, условне реченице, неуправни говор, именице, герунд уз глаголе, члан, заменице, детерминатори, придеви, квантификатори, глаголи, глаголска времена, пасив, непотпуни глаголи)	16
	УКУПНО	68

Наставни предмет: РУСКИ ЈЕЗИК Разред: пети

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова		
			Обрада	Понав. Утврђ.	Укупно
„Семь шагов”	Разуме најједноставније речи, имена, бројеве, препознаје лична и друга имена, као и најуобичајеније интернационализме, разуме фреквентне речи и изразе.	IX X	5	5	10
„В путь, друзья!”	Разуме значење најфреквентнијих речи, фраза и других основних лексичких елемената у оквиру једноставних, кратких, јасно контекстуализованих усмених исказа, разуме кратке и једноставне поруке у белешкама,	X XI	3,5	8,5	12
„Мой папа хороший”	Разуме и прати једноставна упутства и обавештења која се односе на познате ситуације, а исказана су спорим темпом и разговетно, разуме најједноставнија упутства, уколико укључују и визуелне елементе, чита наглас (изражајно) кратке и једноставне текстове (показујући да прати њихов општи смисао).	XI XII	4	6	10
„Теремок”		XII	1	2	3
„Лучшее время года”	Разуме споро и разговетно артикулисана јасно контекстуализована питања, разуме општи смисао и главне информације у најједноставнијим врстама текстова, чита наглас (изражајно) кратке и једноставне текстове (показујући да прати њихов општи смисао), пише најједноставније податке о себи и лицима из свог блиског окружења, у обрасцима, упитницима или табелама.	I II III	4,5	8,5	13
„Трус не играет в хоккей”	Разуме основни смисао најједноставније конверзације, тј. предмет разговора који прати, разуме општи смисао и главне	III IV	3,5	6,5	10

	информације у најједноставнијим врстама текстова, користи најједноставнија језичка средстава приликом поздрављања, представљања...Пише најједноставније податке о себи и лицима из свог блиског окружења, у обрасцима, упитницима или табелама.				
Писмени задатак		IV	/	3	3
„Коля и Маша”	Разуме основни смисао најједноставније конверзације, тј. предмет разговора који прати, уколико саговорници говоре довољно разговетно и споро, разуме општи смисао и главне информације у најједноставнијим врстама текстова, поставља најједноставнија питања личне природе и одговара на слична питања саговорника, пише кратке и једноставне поздраве и поруке	V VI	5	6	11

Наставни предмет: РУСКИ ЈЕЗИК Разред: шести

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месецима)	Број часова			
			Обрада	Понав. Утврђ.	Комб. или др. тип	Укупно
I ЗДРАВСТВУЈ, ШКОЛА! ЗДРАВСТВУЈ, ОСЕЊ!	-примени једноставне усмене исказе за представљање, упознавање и опраштање -да примени изразе који служе за извињавање и захваљивање -да разликује врсте речи у руском језику -да се упозна са празником који се слави 1. септембра и обичајима у руским школама	септембар / октобар	3	3	2	8
II ЧЕМУ УЧАТ В ШКОЛЕ	-примењује комуникативну функцију (питања и одговоре) за исказивање када се са нечим слаже или не слаже	октобар/ новембар	3	5	2	10

	-да разликује родове именица и да их мења по падежима -да примењује једноставне изразе и фразе везане за распуст и такмичења у разним спортским активностима					
III ПОЗДРАВЛЯЕМ И ЖЕЛАЕМ!	-примењује комуникативну функцију упућивања позива за славље -мења придеве по падежима -разуме правила за грађење прошлог времена и исказивање радње у прошлости	новембар	4	2		6
IV ПРИШЛА ПОРА ЗИМЫ	-примењује комуникативну функцију обраћања продавцу приликом куповине -примени облике аакузатива и локатива именица -правилно примењује прилоге за место и правац -примењује комуникативну функцију за исказивање активности у садашњем времену -примењује личне заменице за прво, друго и треће лице једине и множине	децембар/ јануар	7	2	3	12
V ЗАВЗЯТЫЕ ТЕАТРАЛЫ!	-примењује комуникативну функцију везану за исказивање шта се некоме допада или не допада -примењује једноставне изразе за описивање лица -користи изразе за одређивање времена на часовнику -правилно употребљава генитив именица -разликује основне и редне бројеве	фебруар/ март	6	4	1	11
VI КОНЕЦ ЗИМЕ! ПРИХОДИТЕ НА БЛИНЫ!	-примењује комуникативну функцију везану за исказивање честитања (праздника) и понашања за време obroka за столом -правилно употребљава облик инструментала именица -разуме правила за грађење будућег времена и исказивање радње у будућности	април	5	3	3	11
VII ПОБЫВАЙ В САНКТ- ПЕТЕРБУРГЕ,	-примењује комуникативну функцију давања савета, упућивања молбе или захтева -правилно користи датив именица	мај	5	1		6

НАСМОТРИСЬ НА КРАСОТУ!	-примењује комуникативну функцију исказивања кретања пешице и превозним средством у једном смеру и више праваца -разуме правила за грађење заповедног начина и исказивање радње у императиву				
VIII ДАЙ ЛАПУ, ДРУГ!	- примењује комуникативну функцију везану за тражење помоћи -уочава и савладава главна правила за мењање присвојних заменица у једнини и множини -разуме употребу именица са бројевима	мај/јун	4	4	8

Наставни предмет: РУСКИ ЈЕЗИК Разред: седми

Р е д · Б р ·	Тематска област	Бр.часо ва (Обрада ; утврђив ање и остали типови часа	Међупредметне компетенције	Исходи	Стандарди
1 ·	Российские просторы (Школски распуст, Доживљаји и занимљивости са туристичких путовања)	8 (3+5)	-Компетенција за целоживотно учење -Вештина комуникације -Рад са подацима и информацијама -Дигитална компетенција -Решавање проблема	На крају теме ученик треба да: -Научи да започне и заврши телефонски разговор -Искаже своје слагање/неслагање -Изрази одобравање/похвалу -Дочека и поздрави госте -Изрази где се шта налази и одакле и куда се креће -Размени утиске са својим вршњацима о летњем	ДСТ.1.1.1. ДСТ:1.1.2. ДСТ.1.1.3 ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5. ДСТ.1.1.6. ДСТ.1.1.7. ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.9. ДСТ.1.1.10.

			-Вештина сарадње -Вештина за живот у демократском друштву -Брига за здравље -Еколошка компетенција -Естетска компетенција -Предузетничка компетенција	распусту, о путовањима-реалним и виртуелним -Усвоји промену именица ж.рода типа ВЕСТ Ђ -Користи у реченицама редне и основне бројеве	ДСТ.1.1.11. ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.13. ДСТ.1.1.14. ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.16. ДСТ.1.1.17. ДСТ.1.1.18. ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.20. ДСТ.1.1.21. ДСТ.1.1.22. ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3. ДСТ.1.2.4. ДСТ.1.3.1. ДСТ.1.3.2. ДСТ.1.3.3. ДСТ.1.3.4. ДСТ.1.3.5.
2.	В здоровом теле - здоровый дух (Спорт и рекреација, спортски идоли)	9 (4+5)	-Компетенција за целоживотно учење -Вештина комуникације -Рад са подацима и информацијама	<i>На крају теме ученик треба да:</i> -Научи да изрази забрану и упозорење -Изрази своје слагање/неслагање -Зна да се именице типа табло, такси не мењају по падежима	ДСТ.1.1.1. ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.3. ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5.

			-Дигитална компетенција -Решавање проблема -Вештина сарадње -Вештина за живот у демократском друштву -Брига за здравље -Еколошка компетенција -Естетска компетенција -Предузетничка компетенција	-Обнови и утврди глаголска времена -Сазна више о светски познатим руским, као и српским спортистима -Научи називе спортских дисциплина	ДСТ.1.1.6. ДСТ.1.1.7. ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.9. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.11. ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.13. ДСТ.1.1.14. ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.16. ДСТ.1.1.17. ДСТ.1.1.18. ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.20. ДСТ.1.1.21. ДСТ.1.1.22. ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3. ДСТ.1.2.4. ДСТ.1.3.1. ДСТ.1.3.2. ДСТ.1.3.3. ДСТ.1.3.4. ДСТ.1.3.5.
3 ·	Ах, эта мода! (Одећа и обућа, мода, креативност)	10 (3+7)	-Компетенција за целоживотно учење	На крају теме ученик треба да:	ДСТ.1.1.1. ДСТ.1.1.2.

			-Вештина комуникације	-Дискутује о актуелним темама и аргументовано исказује свој став „за“ и „против“	ДСТ.1.1.3 ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5.
			-Рад са подацима и информацијама	-Похвали или критикује нечији начин одевања	ДСТ.1.1.6.
			-Дигитална компетенција	-Мења по падежима (и употребљава) придеве (род, једнина, множина)	ДСТ.1.1.7. ДСТ.1.1.8.
			-Решавање проблема	-Изрази модни укус (свој и својих вршњака)	ДСТ.1.1.9.
			-Вештина сарадње	-Зна називе одеће и обуће	ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.11. ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.13. ДСТ.1.1.14. ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.16.
			-Вештина за живот у демократском друштву		ДСТ.1.1.17.
			-Брига за здравље		ДСТ.1.1.18. ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.20. ДСТ.1.1.21.
			-Еколошка компетенција		ДСТ.1.1.22.
			-Естетска компетенција		ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24.
			-Предузетничка компетенција		ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3. ДСТ.1.2.4.
					ДСТ.1.3.1. ДСТ.1.3.2. ДСТ.1.3.3. ДСТ.1.3.4. ДСТ.1.3.5.

4	Молодость всегда в пути (Неговање пријатељства, културно- историјске знаменитости)	9 (4+5)	-Компетенција за целоживотно учење	На крају теме ученик треба да:	ДСТ.1.1.1. ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.3 ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5.
			-Вештина комуникације	-Научи да пита за пут, правац	ДСТ.1.1.6. ДСТ.1.1.7. ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.9.
			-Рад са подацима и информацијама	-Саговорнику нешто препоручи или допусти	
			-Дигитална компетенција	-Научи да заустави такси	
			-Решавање проблема	-Зна да именује основне врсте превозних средстава	
			-Вештина сарадње	-Уме правилно да користи глаголе кретања	
			-Вештина за живот у демократском друштву	-Научи промену именица типа РОССИ Я и именица м.рода типа ДРУГ/ДРУЗ ЪЯ	
			-Брига за здравље	-Кроз улогу водича упозна странце са својим градом (местом, земљом)	
			-Еколошка компетенција	-Упозна знаменитости Санкт-Петербурга	
			-Естетска компетенција		
			-Предузетничка компетенција		
					ДСТ.1.1.17. ДСТ.1.1.18. ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.20. ДСТ.1.1.21. ДСТ.1.1.22. ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3. ДСТ.1.2.4. ДСТ.1.3.1.

					ДСТ.1.3.2. ДСТ.1.3.3. ДСТ.1.3.4. ДСТ.1.3.5.
5	Делу время- потехе час (Осмишљавање и испуњавање слободног времена)	8 (4+4)	-Компетенција за целоживотно учење -Вештина комуникације -Рад са подацима и информацијама -Дигитална компетенција -Решавање проблема -Вештина сарадње -Вештина за живот у демократском друштву -Брига за здравље -Еколошка компетенција -Естетска компетенција -Предузетничка компетенција	На крају теме ученик треба да: -Научи да изрази сагласност, несагласност и колебање -Научи (и употребљава) облике заповедног начина (П лице) -Изрази припадање трећем лицу -Говори о томе како проводи слободно време	ДСТ.1.1.1. ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.3 ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5. ДСТ.1.1.6. ДСТ.1.1.7. ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.9. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.11. ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.13. ДСТ.1.1.14. ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.16. ДСТ.1.1.17. ДСТ.1.1.18. ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.20. ДСТ.1.1.21. ДСТ.1.1.22. ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1.

					ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3. ДСТ.1.2.4. ДСТ.1.3.1. ДСТ.1.3.2. ДСТ.1.3.3. ДСТ.1.3.4. ДСТ.1.3.5.
6 .	Семья всему начало (Породица, породичне вредности, породичне обавезе, исхрана)	9 (4+5)	-Компетенција за целоживотно учење -Вештина комуникације -Рад са подацима и информацијама -Дигитална компетенција -Решавање проблема -Вештина сарадње -Вештина за живот у демократском друштву -Брига за здравље -Еколошка компетенција -Естетска компетенција -Предузетничка компетенција	На крају теме ученик треба да: -Научи да објасни како се припрема храна, сређује стан, испуњавају кућне обавезе -Изрази упозорење -Научи и употребљава облике заповедног начина за 1. и 3.лице -Зна неке од руских националних специјалитета	ДСТ.1.1.1. ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.3. ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5. ДСТ.1.1.6. ДСТ.1.1.7. ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.9. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.11. ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.13. ДСТ.1.1.14. ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.16. ДСТ.1.1.17. ДСТ.1.1.18. ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.20. ДСТ.1.1.21. ДСТ.1.1.22. ДСТ.1.1.23.

					ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3. ДСТ.1.2.4. ДСТ.1.3.1. ДСТ.1.3.2. ДСТ.1.3.3. ДСТ.1.3.4. ДСТ.1.3.5.
7 .	Екран и сцена - окно в мир (Културне потребе, позориште и филм)	10 (4+6)	-Компетенција за целоживотно учење -Вештина комуникације -Рад са подацима и информацијама -Дигитална компетенција -Решавање проблема -Вештина сарадње -Вештина за живот у демократском друштву -Брига за здравље -Еколошка компетенција	На крају теме ученик треба да: -Научи да изрази свој однос (позитиван, негативан или неутралан) о позоришној представи или филму -Употребљава реченице са одричним значењем (Никого нет дома; Ни о чѐм не думая...) -Именује филмске жанрове	ДСТ.1.1.1. ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.3. ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5. ДСТ.1.1.6. ДСТ.1.1.7. ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.9. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.11. ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.13. ДСТ.1.1.14. ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.16. ДСТ.1.1.17. ДСТ.1.1.18. ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.20.

			-Естетска компетенција -Предузетничка компетенција		ДСТ.1.1.21. ДСТ.1.1.22. ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3. ДСТ.1.2.4. ДСТ.1.3.1. ДСТ.1.3.2. ДСТ.1.3.3. ДСТ.1.3.4. ДСТ.1.3.5.
8 .	Земља ждѐт твоей помоћи (Биљни и животињски свет, екологија)	9 (4+5)	-Компетенција за целоживотно учење -Вештина комуникације -Рад са подацима и информацијама -Дигитална компетенција -Решавање проблема -Вештина сарадње -Вештина за живот у демократском друштву -Брига за здравље	На крају теме ученик треба да: -Разуме знаковни језик -Уме да изрази својства и карактер предмета и човека -Именује одређени број биљних и животињских врста -Изрази своје мишљење о значају екологије -Изрази свој однос у вези са заштитом биљног и животињског света	ДСТ.1.1.1. ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.3 ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5. ДСТ.1.1.6. ДСТ.1.1.7. ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.9. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.11. ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.13. ДСТ.1.1.14. ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.16.

			-Еколошка компетенција -Естетска компетенција -Предузетничка компетенција		ДСТ.1.1.17. ДСТ.1.1.18. ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.20. ДСТ.1.1.21. ДСТ.1.1.22. ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3. ДСТ.1.2.4. ДСТ.1.3.1. ДСТ.1.3.2. ДСТ.1.3.3. ДСТ.1.3.4. ДСТ.1.3.5.
--	--	--	---	--	--

Наставни предмет: РУСКИ ЈЕЗИК Разред: осми

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обрад у	остале типов е часова
I	“Снова за партой”	10	2	8
II	“Годовой круговорот”	10	4	6

III	"Родительский дом-начало всех начал"	9	4	5
*	Первая письменная работа (Први писмени задатак)	-	-	3
IV	"Зимние радости"	9	4	5
V	"Кто в Москве не бывал, красоты не видал"	8	3	5
VI	"У кого что болит, тот о том и говорит"	7	2	5
*	Вторая письменная работа (Други писмени задатак)	-	-	3
VII	"Едем на экскурсию! Ура!"	9	4	5
	УКУПНО	68	23	45

Наставни предмет: ГЕОГРАФИЈА Разред: пети

Наставна тема		Исходи По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализа ције	Број часова		
				Обрада	Понав. Утврђ.	Укупн о
I Човек и географија		- именује предмет, поделу и значај географије - повеже постојећа знања о природи и друштву са географијом као науком - на примерима покаже значај учења географије	IX	1	0	1
II Васиона		- разликује појмове васиона, галаксија, Млечни пут, Сунчев систем, Земља - именује, описује и повезује небеска тела у Сунчевом систему и наводи њихов распоред и карактеристике	IX X	2	2	4
III Планет а Земља	Облик Земље и структура њене површине	- помоћу глобуса описује облик Земље и наведе доказе о њеном облику - помоћу карте опише распоред копна и воде на Земљи и наведе називе континената и океана	X	1	0	1
	Земљина кретања	- разликује и објасни земљина кретања и наброји њихове последице - повеже смер ротације са сменом дана и ноћи - повеже нагнутост земљине осе са различитом осветљеношћу земљине површине - повеже револуцију Земље са сменом годишњих доба и појавом топлотних појасева	X XI	3	2	5
IV Унутрашња грађа Земље и рељеф		- разликују деловање унутрашњих сила и наводи спољашње силе - разликује унутрашње земљине омотаче, препознаје стене	XI XII I II	7	4	11

	- повезују и објашњавају процесе и појаве који владају у литосфери, као последица кретања литосферних плоча (набирање, раседање, вулкани, земљотреси) - опише процес вулканске ерупције - наведе турсне зоне у свету - разликује ерозивне и акумулативне облике рељефа - наведе примере деловања човека на промене у рељефу				
V Ваздушни омотач Земље	- именује, препознаје и објашњава делове атмосфере, као и појаве и процесе који владају у њој - именује објашњава и повезује климатске елементе и факторе као и начине и могућности заштите атмосфере - разликује појам времена од појма климе - наведе и препознаје на карти основне типове климе -наводи примере утицаја човека на загађење атмосфере, као и мере заштите	II III IV	4	2	6
VI Воде на Земљи	-уочава и разликује на карти океане, мора, заливе, мореузе - опише својства морске воде - разликује подземне од површинских вода - наведе и опише елементе реке - разликује типове језерских басена - наведе примере утицаја човека на загађење воде и предвиђа последице таквог понашања	IV V	3	2	5
VII Биљни и животињски свет на Земљи	- помоћу карте повеже климатске услове са распрострањеношћу живог света на земљи - наведе природне зоне и карактеристичан живи свет у њима - опише утицај човека на природу и наведе примере заштите	V VI	2	1	3

**Наставни предмет: ГЕОГРАФИЈА
шести**

Разред:

Наставна тема	Исходи По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализац .	Број часова по теми/ области	Број часова за обраду	Број часова за остале типове часова
Друштво и географија	-успоставља везе између физичко- географских и друштвено- географских објеката, појава и процеса; -одређује математичко- географски положај на Земљи.	IX	3	2	1
Географска карта	-анализира, чита и тумачи општегеографске и тематске карте; -оријентише се у простору користећи компас, географску карту и сателитске навигационе системе.	IX,X	13	8	5
Становништво	-доводи у везу размештај светског становништва са природним карактеристикама простора; -анализира компоненте популационе динамике и њихов утицај на формирање укупних демографских потенцијала на примерима Србије, Европе и света; -анализира различита обележја светског становништва и развија свест о солидарности између припадника различитих социјалних, етничких и културних група.	X,XI	10	7	3
Насеља	-објашњава континуиране процесе у развоју насеља и даје примере у Србији, Европи и свету; -доводи у везу типове насеља и урбане и руралне процесе са структурама становништва, миграцијама, економским и глобалним појавама и процесима.	XII	7	4	3
Привреда	-уз помоћ географске карте анализира утицај природних и	XII,I,II	12	7	5

	друштвених фактора на развој и размештај привредних делатности; -доводи у везу размештај привредних објеката и квалитет животне средине; -вреднује алтернативе за одрживи развој у својој локалној средини, Србији, Европи и свету.				
Држава и интеграциони процеси	-објасни политичко-географску структуру државе; -представи процесе који су довели до формирања савремене политичко-географске карте света.	II,III,IV,V	16	9	7
Географија Европе	-објасни како се издвајају географске регије; -илуструје уз помоћ карте најважније географске објекте, појаве и процесе на простору Европе.	V,VI	11	7	4
72	44	28			

Наставни предмет: ГЕОГРАФИЈА
седми

Разред:

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
1.	Регионална географија	1	1	/
2.	Географске регије Европе	23	14	9
3.	Азија	19	12	7
4.	Африка	6	4	2
5.	Северна Америка	5	3	2
6.	Средња Америка	6	4	2
7.	ЈУЖНА АМЕРИКА	5	3	2

8.	АУСТРАЛИЈА И ОКЕАНИЈА	3	2	1
9.	ПОЛАРНЕ ОБЛАСТИ	1	1	/
	Годишња систематизација	3	/	/
УКУПНО		72	44	25

Наставни предмет: ГЕОГРАФИЈА

Разред: осми

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
1.	Увод	1	1	/
2.	Географски положај, границе и величина РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	2	1	1
3.	Природне одлике Србије	31	17	14
4.	Становништво и насеља	10	7	3
5.	Привреда	18	10	8
6.	Завичајна географија	2	1	1
7.	Срби ван граница Србије	2	1	1
8.	РЕПУБЛИКА СРБИЈА у савременим интеграцијским процесима	2	1	1
	Годишња систематизација	1	/	/
УКУПНО		68	39	29

Наставни предмет: ИСТОРИЈА

Разред: пети

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месеци ма)	Број часова			
			Обрада	Понав · Утврђ ·	Комб. или др. тип	Укупно
I ОСНОВИ ПРОУЧАВАЊА ПРОШЛОСТИ	Ученик ће бити у стању да: – разликује основне временске одреднице (годину, деценију, век, миленијум, еру); – лоцира одређену временску одредницу на временској ленти; – разликује начине рачунања времена у прошлости и садашњости; – именује периоде прошлости и историјске периоде и наведе граничне догађаје; – разврста историјске изворе према њиховој основној подели; – повеже врсте историјских извора са установама у којима се чувају (архив, музеј, библиотека);	IX X	4	2		6
II ПРАИСТОРИЈА	Ученик ће бити у стању да: - именује периоде прошлости и историјске периоде и наведе граничне догађаје; - користи основне историјске појмове; - наведе главне проналаске и опише њихов утицај на начин живота људи у праисторији; - разликује основне одлике каменог и металног доба;	X	1	1		2
III СТАРИ ИСТОК	Ученик ће бити у стању да: – лоцира на историјској карти најважније цивилизације и државе Старог истока; – користећи историјску карту, доведе у везу особине рељефа и климе са настанком цивилизација Старог истока; – одреди место припадника друштвене групе на графичком приказу хијерархије заједнице;	X XI 4	1	4		5

	– пореди начин живота припадника различитих друштвених слојева на Старом истоку; – наведе најважније одлике државног уређења цивилизација Старог истока; – идентификује основна обележја и значај религије у цивилизацијама Старог истока; – разликује врсте писама цивилизација Старог истока; – илуструје примерима важност утицаја привредних, научних и културних достигнућа народа Старог истока на савремени свет; – користећи дату информацију или ленту времена, смести историјску појаву, догађај и личност у одговарајући миленијум или век; – изложи, у усменом или писаном облику, историјске догађаје исправним хронолошким редоследом; – прикупи и прикаже податке из различитих извора информација везаних за одређену историјску тему; – визуелне и текстуалне информације повеже са одговарајућим историјским периодом или цивилизацијом;					
IV АНТИЧКА ГРЧКА	Ученик ће бити у стању да: – опише особености природних услова и географског положаја античке Грчке; – лоцира на историјској карти најважније цивилизације и државе античке Грчке; – приказује друштвену структуру и државно уређење грчких полиса на примеру Спарте и Атине; – пореди начин живота припадника различитих друштвених слојева у античкој Грчкој; – идентификује узроке и последице грчко-персијских ратова и Пелопонеског рата; – истражи основна обележја и значај религије старих Грка; – разликује легенде и митове од историјских чињеница; – наведе значај и последице освајања Александра Великог;	XII I II III	7	6		13

	– илуструје примерима важност утицаја привредних, научних и културних достигнућа античке Грчке и хеленистичког доба на савремени свет; – користећи дату информацију или ленту времена, смести историјску појаву, догађај и личност из историје античке Грчке и хеленизма у одговарајући миленијум, век или деценију; – израчуна временску удаљеност између појединих догађаја;					
V АНТИЧКИ РИМ	Ученик ће бити у стању да: – лоцира на историјској карти простор настанка и ширења Римске државе; – наведе основне разлике између античке римске републике и царства; – разликује узроке од последица најзначајнијих догађаја у историји античког Рима; – истражи основна обележја и значај религије античког Рима; – илуструје примерима важност утицаја привредних, научних и културних достигнућа античког Рима на савремени свет; – пореди начин живота припадника различитих друштвених слојева у античком Риму; – наведе најзначајније последице настанка и ширења хришћанства; – лоцира на карти најважније римске локалитете на територији Србије.	III IV V VI	6	4		10

Наставни предмет: ИСТОРИЈА		Разред: шести				
Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месеци ма)	Број часова			
			Обрада	Понав · Утврђ.	Комб. или др. тип	Укупно
I Основи проучавања прошлости	На крају часа ученик ће бити у стању да: -приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена; -на понуђеним примерима, разликује легенде и митове од историјских чињеница, као и историјске од легендарних личности; -илуструје примерима значај прожимања различитих цивилизација; -разликује споменике различитих епоха, са посебним освртом на оне у локалној средини; -илуструје примерима важност утицаја политичких, привредних, научних и културних тековина средњег и раног новог века у савременом друштву; -користећи ИКТ, самостално или у групи, презентује резултате елементарног истраживања заснованог на коришћењу одабраних историјских извора и литературе.	IX 3	2	1		3
II Европа, Средоземље и српске земље у раном средњем веку	На крају часа ученик ће бити у стању да: -образложи узроке и последице историјских догађаја на конкретним примерима; -пореди историјске појаве; -наведе најзначајније последице настанка и развоја држава у Европи и Средоземљу у средњем и раном новом веку; -на основу датих примера, изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском (на плану политике, економских прилика, друштвених и културних појава); -сагледа значај и улогу истакнутих личности у датом историјском контексту;	IX 5 X 10 XI 5	11	9		20

	-приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена; -на историјској карти лоцира правце миграција и простор насељен Србима и њиховим суседима у средњем и раном новом веку; -идентификује разлике између типова државног уређења у периоду средњег и раног новог века; -изводи закључак о значају српске средњовековне државности и издваја најистакнутије владарске породице; -пореди положај и начин живота жена и мушкараца, различитих животних доби, припадника постојећих друштвених слојева, у средњем и раном новом веку; -разликује основна обележја и идентификује најзначајније последице настанка и ширења различитих верских учења у средњем и раном новом веку; -на понуђеним примерима, разликује легенде и митове од историјских чињеница, као и историјске од легендарних личности; -образлаже најважније последице научно-техничких открића у периоду средњег и раног новог века; -идентификује основне одлике и промене у начину производње у средњем и раном новом веку; -илуструје примерима значај прожимања различитих цивилизација; -разликује споменике различитих епоха, са посебним освртом на оне у локалној средини; -илуструје примерима важност утицаја политичких, привредних, научних и културних тековина средњег и раног новог века у савременом друштву -користећи ИКТ, самостално или у групи, презентује резултате елементарног истраживања заснованог на коришћењу одабраних историјских извора и литературе; -повеже визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни);					
--	--	--	--	--	--	--

	-учествује у организовању и спровођењу заједничких школских активности везаних за развој културе сећања.					
III Европа, Средоземље и српске земље у позном средњем веку	На крају часа ученик ће бити у стању да: -образложи узроке и последице историјских догађаја на конкретним примерима; -пореди историјске појаве; -наведе најзначајније последице настанка и развоја држава у Европи и Средоземљу у средњем и раном новом веку; -на основу датих примера, изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском (на плану политике, економских прилика, друштвених и културних појава); -сагледа значај и улогу истакнутих личности у датом историјском контексту; -приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена; -на историјској карти лоцира правце миграција и простор насељен Србима и њиховим суседима у средњем и раном новом веку; -идентификује разлике између типова државног уређења у периоду средњег и раног новог века; -изводи закључак о значају српске средњовековне државности и издваја најистакнутије владарске породице; -пореди положај и начин живота жена и мушкараца, различитих животних доби, припадника постојећих друштвених слојева, у средњем и раном новом веку; -разликује основна обележја и идентификује најзначајније последице настанка и ширења различитих верских учења у средњем и раном новом веку; -на понуђеним примерима, разликује легенде и митове од историјских чињеница, као и историјске од легендарних личности; -образлаже најважније последице научно-техничких открића у периоду средњег и раног новог века;	XI 3 XII 8 I 7 II 4 III 7	16	13	29	

	-идентификује основне одлике и промене у начину производње у средњем и раном новом веку; -илуструје примерима значај прожимања различитих цивилизација; -разликује споменике различитих епоха, са посебним освртом на оне у локалној средини; -илуструје примерима важност утицаја политичких, привредних, научних и културних тековина средњег и раног новог века у савременом друштву; -користећи ИКТ, самостално или у групи, презентује резултате елементарног истраживања заснованог на коришћењу одабраних историјских извора и литературе; -повеже визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни); -учествује у организовању и спровођењу заједничких школских активности везаних за развој културе сећања.					
IV Европа, свет и српске земље у раном новом веку	На крају часа ученик ће бити у стању да: -образложи узроке и последице историјских догађаја на конкретним примерима; -пореди историјске појаве; -наведе најзначајније последице настанка и развоја држава у Европи и Средоземљу у средњем и раном новом веку; -на основу датих примера, изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском (на плану политике, економских прилика, друштвених и културних појава); -сагледа значај и улогу истакнутих личности у датом историјском контексту; -приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена; -на историјској карти лоцира правце миграција и простор насељен Србима и њиховим суседима у средњем и раном новом веку;	III 2 IV 6 V 8 VI 4	11	9		20

	-идентификује разлике између типова државног уређења у периоду средњег и раног новог века; -изводи закључак о значају српске средњовековне државности и издваја најистакнутије владарске породице; -пореди положај и начин живота жена и мушкараца, различитих животних доби, припадника постојећих друштвених слојева, у средњем и раном новом веку; -разликује основна обележја и идентификује најзначајније последице настанка и ширења различитих верских учења у средњем и раном новом веку; -на понуђеним примерима, разликује легенде и митове од историјских чињеница, као и историјске од легендарних личности; -образлаже најважније последице научно-техничких открића у периоду средњег и раног новог века; -идентификује основне одлике и промене у начину производње у средњем и раном новом веку; -илуструје примерима значај прожимања различитих цивилизација; -разликује споменике различитих епоха, са посебним освртом на оне у локалној средини; -илуструје примерима важност утицаја политичких, привредних, научних и културних тековина средњег и раног новог века у савременом друштву; -користећи ИКТ, самостално или у групи, презентује резултате елементарног истраживања заснованог на коришћењу одабраних историјских извора и литературе; -повеже визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни); -учествује у организовању и спровођењу заједничких школских активности везаних за развој културе сећања.					
			40	32		72

Наставни предмет: **ИСТОРИЈА**

Разред: седми

Редни број наставне теме	Наставна тема	Број часова по теми	Број часова за обраду	Број часова за обнављање, утврђивање и систематизацију
1	ОСНОВИ ПРОУЧАВАЊА ПРОШЛОСТИ	3	2	1
2	ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКА ДРЖАВА И НАРОД НА ПОЧЕТКУ ИНДУСТРИЈСКОГ ДОБА	24	12	12
3	ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКА ДРЖАВА И НАРОД У ДРУГОЈ ПОЛОВИНИ XIX ВЕКА	31	16	15
4	ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКА ДРЖАВА И НАРОД НА ПОЧЕТКУ XX ВЕКА	14	7	7
Укупно		72	37	35

Р. БР.	ОБЛАСТ/ТЕМА/МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	ОСНОВИ ПРОУЧАВАЊА ПРОШЛОСТИ	- Компетенција за целоживотно учење - Вештина комуникације - Рад с подацима и информацијама - Дигитална компетенција - Решавање проблема - Вештина сарадње - Вештине за живот у демократском друштву	ИС.1.1.3. ИС.1.1.4. ИС.1.1.8. ИС.1.1.10. ИС.1.2.1. ИС.1.2.2. ИС.1.2.3. ИС.1.2.4. ИС.1.2.8. ИС.2.1.2. ИС.2.1.5. ИС.2.2.3. ИС.2.2.4. ИС.3.1.1. ИС.3.1.2.	На крају часа ученик ће бити у стању да: - наведе специфичности друштвених појава, процеса, политичких идеја, ставова појединаца и група насталих у новом веку; - повеже визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни); - поређи различите историјске изворе и класификује их на

			ИС.3.1.4. ИС.3.1.5. ИС.3.2.1. ИС.3.2.5.	основу њихове сазнајне вредности; • анализира и процени ближе хронолошко порекло извора на основу садржаја; • уочава специфичности у тумачењу одређених историјских догађаја и појава на основу поређења извора различитог порекла; • раздваја битно од небитног у историјској нарави; препознаје смисао и сврху неговања сећања на важне личности и догађаје из историје државе и друштва.
ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКА ДРЖАВА И НАРОД НА ПОЧЕТКУ ИНДУСТРИЈСКОГ ДОБА (до средине XIX века)	- Компетенција за целоживотно учење - Вештина комуникације - Рад с подацима и информацијама - Дигитална компетенција - Решавање проблема - Вештина сарадње - Вештине за живот у демократском друштву - Брига за здравље - Еколошка компетенција - Естетска компетенција	ИС.1.1.3. ИС.1.1.4. ИС.1.1.5. ИС.1.1.6. ИС.1.1.7. ИС.1.1.9. ИС.1.1.10. ИС.1.2.2. ИС.1.2.3. ИС.1.2.4. ИС.1.2.7. ИС.1.2.8. ИС.2.1.3. ИС.2.1.4. ИС.2.1.5. ИС.2.1.6. ИС.2.2.2. ИС.2.2.3. ИС.2.2.4. ИС.3.1.1. ИС.3.1.2. ИС.3.1.3. ИС.3.1.5. ИС.3.1.6.	На крају часа ученик ће бити у стању да: • доводи у везу узроке и последице историјских догађаја, појава и процеса на конкретним примерима; • изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском, на основу датих примера; • уочава везу између развоја српске државности током новог века и савремене српске државе; • сагледа значај и улогу истакнутих личности у датом историјском контексту; • наведе специфичности друштвених појава, процеса, политичких идеја, ставова појединаца и група насталих у новом веку; • анализира процес настанка модерних нација и наводи	

		ИС.3.2.1. ИС.3.2.2. ИС.3.2.3. ИС.3.2.5.	њихове основне карактеристике; • уочава утицај и улогу књижевних и уметничких дела на формирање националног идентитета у прошлости; • уочава утицај историјских догађаја, појава и процеса на прилике у савременом друштву; • препознаје историјску подлогу савремених институција и друштвених појава (грађанска права, парламентаризам, уставност); • анализирајући дате примере, уочава утицај научно-технолошког развоја на промене у друштвеним и привредним односима и природном окружењу; • пореди положај и начин живота припадника различитих друштвених слојева и група у индустријско доба; • приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена у новом веку; • уочава историјске промене, поређењем политичке карте савременог света са историјским картама других епоха; • пореди информације приказане на историјској карти са информацијама датим у другим симболичким модалитетима;
--	--	--	---

			• повеже визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни); • пореди различите историјске изворе и класификује их на основу њихове сазнајне вредности; • анализира и процени ближе хронолошко порекло извора на основу садржаја; • уочава специфичности у тумачењу одређених историјских догађаја и појава на основу поређења извора различитог порекла; • уочи пристрасност, пропаганду и стереотипе у садржајима историјских извора; • употреби податке из графикона и табела у елементарном истраживању; • презентује, самостално или у групи, резултате елементарног истраживања заснованог на коришћењу одабраних историјских извора и литературе, користећи ИКТ; • упоређује, анализира и уочава разлике између својих и ставова других; • раздваја битно од небитног у историјској наративи; • препознаје смисао и сврху неговања сећања на важне личности и
--	--	--	---

			догађаје из историје државе и друштва; идентификује историјске споменике у локалној средини и учествује у организовању и спровођењу заједничких школских активности везаних за развој културе сећања.
ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКА ДРЖАВА И НАРОД У ДРУГОЈ ПОЛОВИНИ XIX ВЕКА	- Компетенција за целоживотно учење - Вештина комуникације - Рад с подацима и информацијама - Дигитална компетенција - Решавање проблема - Вештина сарадње - Вештине за живот у демократском друштву - Брига за здравље - Еколошка компетенција - Естетска компетенција	ИС.1.1.3. ИС.1.1.4. ИС.1.1.5. ИС.1.1.7. ИС.1.1.8. ИС.1.1.9. ИС.1.1.10. ИС.1.2.2. ИС.1.2.3. ИС.1.2.4. ИС.1.2.7. ИС.1.2.8. ИС.2.1.2. ИС.2.1.3. ИС.2.1.4. ИС.2.1.6. ИС.2.2.2. ИС.2.2.3. ИС.2.2.4. ИС.3.1.1. ИС.3.1.2. ИС.3.1.3. ИС.3.1.4. ИС.3.1.6. ИС.3.2.1. ИС.3.2.2. ИС.3.2.3. ИС.3.2.5.	На крају часа ученик ће бити у стању да: • доводи у везу узроке и последице историјских догађаја, појава и процеса на конкретним примерима; • изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском, на основу датих примера; • уочава везу између развоја српске државности током новог века и савремене српске државе; • сагледа значај и улогу истакнутих личности у датом историјском контексту; • наведе специфичности друштвених појава, процеса, политичких идеја, ставова појединаца и група насталих у новом веку; • уочава утицај и улогу књижевних и уметничких дела на формирање националног идентитета у прошлости; • уочава утицај историјских догађаја, појава и процеса на прилике у савременом друштву; • препознаје историјску подлогу савремених институција и друштвених појава

			(грађанска права, парламентаризам, уставност); • приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена у новом веку; • пореди различите историјске изворе и класификује их на основу њихове сазнајне вредности; • анализира и процени ближе хронолошко порекло извора на основу садржаја; • уочава специфичности у тумачењу одређених историјских догађаја и појава на основу поређења извора различитог порекла; • уочи пристрасност, пропаганду и стереотипе у садржајима историјских извора; • раздваја битно од небитног у историјској наративи; • препознаје смисао и сврху неговања сећања на важне личности и догађаје из историје државе и друштва; идентификује историјске споменике у локалној средини и учествује у организовању и спровођењу заједничких школских активности везаних за развој културе сећања.
ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКА ДРЖАВА И НАРОД НА ПОЧЕТКУ XX ВЕКА	- Компетенција за целоживотно учење - Вештина комуникације - Рад с подацима и информацијама - Дигитална компетенција - Решавање проблема - Вештина сарадње	ИС.1.1.3. ИС.1.1.4. ИС.1.1.5. ИС.1.1.6. ИС.1.1.8. ИС.1.1.9. ИС.1.1.10.	• доводи у везу узроке и последице историјских догађаја, појава и процеса на конкретним примерима; • изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и

	- Вештине за живот у демократском друштву	ИС.1.2.2. ИС.1.2.4. ИС. 1.2.6. ИС.1.2.7. ИС.1.2.8. ИС.2.1.2. ИС.2.1.3. ИС.2.1.4. ИС.2.1.5. ИС.2.1.6. ИС.2.2.2. ИС.2.2.3. ИС.2.2.4. ИС.2.2.5. ИС.3.1.1. ИС.3.1.2. ИС.3.1.3. ИС.3.1.4. ИС.3.1.5. ИС.3.1.6. ИС.3.2.1. ИС.3.2.2. ИС.3.2.3. ИС.3.2.4. ИС.3.2.5.	европском, на основу датих примера; • уочава везу између развоја српске државности током новог века и савремене српске државе; • сагледа значај и улогу истакнутих личности у датом историјском контексту; • наведе специфичности друштвених појава, процеса, политичких идеја, ставова појединаца и група насталих у новом веку; • уочава утицај и улогу књижевних и уметничких дела на формирање националног идентитета у прошлости; • уочава утицај историјских догађаја, појава и процеса на прилике у савременом друштву; • препознаје историјску подлогу савремених институција и друштвених појава (грађанска права, парламентаризам, уставност); • приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена у новом веку; • уочава историјске промене, поређењем политичке карте савременог света са историјским картама других епоха; • пореди информације приказане на историјској карти са информацијама датим у другим симболичким модалитетима;
--	---	--	--

			• повеже визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни); • пореди различите историјске изворе и класификује их на основу њихове сазнајне вредности; • анализира и процени ближе хронолошко порекло извора на основу садржаја; • уочава специфичности у тумачењу одређених историјских догађаја и појава на основу поређења извора различитог порекла; • уочи пристрасност, пропаганду и стереотипе у садржајима историјских извора; • употреби податке из графикона и табела у елементарном истраживању; • презентује, самостално или у групи, резултате елементарног истраживања заснованог на коришћењу одабраних историјских извора и литературе, користећи ИКТ; • упоређује, анализира и уочава разлике између својих и ставова других; • раздваја битно од небитног у историјској наративи; • препознаје смисао и сврху неговања сећања на важне личности и
--	--	--	---

			догађаје из историје државе и друштва; • идентификује историјске споменике у локалној средини и учествује у организовању и спровођењу заједничких школских активности везаних за развој културе сећања.
--	--	--	--

Наставни предмет: ИСТОРИЈА

Разред: осми

Редни број наставне теме	Наставна тема	Број часова по теми	Број часова за обраду	Број часова за обнављање, утврђивање и систематизацију
УВОДНА	Увод у изучавање историје друге половине XIX и XX века	1		1
1	Свет у другој половини XIX и почетком XX века	5	3	2
2	Србија, Црна Гора и Срби у Аустроугарској и Османском царству од Берлинског конгреса до Првог светског рата	14	9	5
3	Први светски рат и револуције у Русији и Европи	6	4	2
4	Србија и Црна Гора у Првом светском рату	5	3	2
5	Свет између Првог и Другог светског рата	6	4	2
6	Југословенска краљевина	5	3	2
7	Други светски рат – тотални рат	5	3	2

8	Југославија у Другом светском рату	8	5	3
9	Свет после Другог светског рата	5	3	2
10	Југославија после Другог светског рата	8	5	3
УКУПНО		68	42	26

Наставни предмет: СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ПРОШЛОСТИ Разред: пети

Р. бр.	Наставна тема	Време реализације по месецима	ИСХОДИ По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Број часова за			
				О	У	Комб.	Ук.
I	Увод	IX	Разуме појам свакодневног живота Разуме појам прошлости Зна разлику између свакодневног живота данас и у прошлости			4	4
II	Игре у прошлости	X	Идентификује актуелне дечије игре Познаје дечије игре у прошлости Уочи разлику између игара некад и сад			4	4
III	Свакодневн и живот у праисториј и и средњем веку	X XI XII I II III IV V VI	Познаје живот људи у праисторији Уочи разлике у начину исхране у старом веку и данас Зна начине припреме хране у Старој Грчкој Препозна на илустрацијама одећу карактеристичну за Стару Грчку Познаје породичне односе и улогу појединца у породици у Старој Грчкој Опише изглед грчких и римских градова Идентификује разлике између живота у селу и граду Познаје начин израде и изглед војничке опреме Старих Грка и Римљана Познаје веровања људи у старом веку Опише начин исхране Старих Римљана Да разуме разлику у робовласничким односима Грчке и Рима Разуме страхове становништва Опише процес образовања На историјској карти лоцира најважније археолошке локалитете и налазишта Препозна најважније употребне предмета			28	28

			Зна најопасније болести и начин њиховог лечења Опише начин путовања и трговине				
Укупн о	3	36				36	36

Наставни предмет: СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ПРОШЛОСТИ
шести

Разред:

Р. бр.	Наставна тема	Време реализације по месецима	ИСХОДИ По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Број часова за			
				О	У	Комб.	Укупно
I	Увод	IX	Разуме појам свакодневног живота Разуме појам прошлости Зна разлику између свакодневног живота данас и у прошлости			2	2
II	Грбови и заставе некад и сад	IX 2 X 2	Зна појам грба и заставе Зна дефиницију хералдике Уочи разлику између грбова на: новцу, печату, застави, споменику Наведе најзначајније хералдичке симболе Сагледа значај и улогу хералдичких симбола на грбовима српских династија			4	4
III	Свакодневни живот у средњем веку	X XI XII I II III IV V VI	Уочи разлике у начину исхране у средњем веку и данас Зна начине припреме хране у средњем веку Препозна на илустрацијама одећу карактеристичну за средњи век Познаје породичне односе и улогу појединца у породици Опише изглед средњовековног града и замка Идентификује разлике између живота у селу и граду Наведе обавезе зависног становништва Познаје начин израде и изглед војничке опреме Опише игре на витешким турнирима Разуме страхове средњовековног становништва Опише процес образовања Препозна најважније употребне предмета			30	30

			Зна најопасније болести и начин њиховог лечења Опише начин путовања и трговине				
Укупн о	3	36				36	36

Наставни предмет: СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ПРОШЛОСТИ Разред: седми

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
1	Увод	2	2	0
2	Новац и банке некад и сад	4	2	2
3	Свакодневни живот у новом веку	16	10	6
4	Свакодневни живот Срба од краја XV до краја XIX века	14	8	6
УКУПНО		36	22	14

Наставни предмет: СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ПРОШЛОСТИ Разред: осми

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
I	Увод	2	2	0
II	Фотографија, филм, радио и телевизија некад и сад	4	2	2
III	Свакодневни живот у Европи и свету од краја XIX до краја XX века	14	8	6
IV	Свакодневни живот Срба од краја XIX до краја XX века	14	8	6
УКУПНО		34	20	14

Наставни предмет: ВЕРСКА НАСТАВА
Разред: први

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова		
			Обр.	Понав. Утврђ.	Укупно
УВОД	- Разуме основна сазнања о темама које ће се обрађивати на настави православног катихизиса - Ученик ће бити подстакнут да активно учествује на часовима верске наставе	IX X	1	2	3
ЗАЈЕДНИЦА КАО ОСНОВ ЖИВОТА	- Опише и објасни значење појма заједнице као и његов однос према њему блиским особама (породици) - Препозна да не можемо једни без других - Зна да нас љубав повезује са другима - Прихвата друге личности и њихове особине - Да се правилно осени крсним знаком - Зна да је Бог Света Тројица (Заједница) - Зна да крштењем постајемо чланови Божије породице (Цркве) - Ученик ће пожелети да чини добро другима (ближњима) у својој заједници - Ученик ће пожелети да изражава хришћански љубав према Богу и ближњима	IX X	3	2	5
ЗАЈЕДНИЦА ЉУБАВИ БОГА, ЧОВЕКА И ПРИРОДЕ	- Ученик сазнаје да заједница са Богом почива на слободи - Да зна да је послушност израз љубави - Препозна да је давање плод љубави - Да сазна да је молитва разговор са Богом - Да се упозна са молитвом Оче наш - Зна да је Бог створио свет из љубави - Препозна да је наш живот Божији дар	XI XII	3	4	7

	- Да зна да Бог жели да живимо у заједници са Њим - Код ученика ће се развити жеља да љубав показује на конкретан начин - Ученик ће бити мотивисан да љубав према Богу изражава молитвом				
НЕИЗМЕРНА ЉУБАВ БОЖИЈА - ХРИСТОС СЕ РОДИ!	- Препознаје основне догађаје библијске приповести о Христовом рођењу - Препознаје именује главне личности из библијске приче о Христовом рођењу (уз помоћ иконе и по кључним симболима) - Препозна да је прослава празника догађај целе породице кроз који се остварује заједница љубави - Препозна да је Витлејемска пећина слика Цркве - Препозна да је Свети Сава посветио свој живот Богу због љубави према Њему - Код ученика ће се развити жеља да према ближњима подражава пример љубави Светог Саве	XII I II III	5	5	10
ЦРКВА – ЗАЈЕДНИЦА СА БОГОМ	- Опише појединости библијске повести о стварању света - Разликује оно што је Бог створио од онога што је човек направио на примерима непосредног окружења - Зна зашто за Бога кажемо да је Творац - На елементарном нивоу објасни повезаност људи и природе - Уочи да се у Цркви остварује јединство људи и природе са Богом - Да зна да у заједници са Богом учествујемо слободно – само ако то желимо (пример Светог Саве и његовог слободног избора) - Да се упозна са Литургијом као догађајем (заједничком трпезом) на којем се окупља Божија породица - Код ученика ће се развити жеља да својом послушношћу изражава своју љубав и слободу - Ученик ће желети да учествује у Литургији	III IV V VI	5	6	11

Наставни предмет: ВЕРСКА НАСТАВА

Разред: други

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
1	Увод	1	/	1
2	Бог је заједница личности Оца, Сина и Светог Духа (бића као заједница, као љубав)	5	5	/
3	Структура литургије-Цркве (епископ, свештеници, ђакони и народ)	6	5	1
4	Литургија – откривање Бога (литургијско искуство Бога, личности, слободе, љубави. Бог као биће заједнице)	7	5	2
5	Литургија је и присуство Христово и ишчекивање доласка Христовог (љубављу према Христу чинимо да је Он присутан међу нама на Литургији)	2	1	1
6	Постојање природе је израз љубави Бога и човека	11	6	5
7	Бог је створио свет да са Њим има вечну зајдницу љубави преко човека и да у тој заједници човек буде вечно и непоновљиво биће	4	1	3
УКУПНО		36	23	13

Наставни предмет: ВЕРСКА НАСТАВА**Разред: трећи**

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
1	Увод	1	1	/
2	Бог је створио јединствени свет и то као многе конкретне врсте ни из чега	9	5	4
3	Последице створености по природу и њено постојање	4	3	1
4	Стварање човека на крају свега створеног по "икони и подобију" Божијем	5	3	2
5	Евхаристија као свет у малом	12	7	5
6	Стварање света и човека у православној иконографији	5	3	2
УКУПНО		36	22	14

**Наставни предмет: ВЕРСКА НАСТАВА
четврти****Разред:**

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
1	Увод	1	1	/
2	Циљ због кога је Бог створио свет (да свет постане Црква)	2	2	/
3	Црква је конкретна литургијска заједница	2	1	1
4	Литургија је заједница многих људи и природе са Богом Оцем преко једнога човека - Христа	6	4	2
5	Структура Литургије (епископ, свештеници, ђакони и народ)	2	1	1
6	Структура Литургије (епископ, свештеници, ђакони и народ)	5	4	1

7	Одбијање првог човека Адама да сједини створену природу са Богом	11	6	5
8	Црква у хришћанској архитектури	7	3	4
УКУПНО		36	22	14

Наставни предмет: ВЕРСКА НАСТАВА
Разред: пети

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова		
			Обр.	Понав Утврђ	Укупно
Увод	- моћи да сагледа садржаје којима ће се бавити настава Православног катихизиса у току 5. разреда основне школе; - моћи да уочи какво је његово предзнање из градива Православног катихизиса обрађеног у претходном циклусу школовања. - бити мотивисан да похађа часове Православног катихизиса	IX	1		1
Религија и култура старог света	- моћи да именује неке политеистичке религије. - моћи да наведе неке од карактеристика политеистичких религија и културе старог века	IX X	2	2	4
Откривење-свет Библије	- моћи да уочи да се Бог откривао изабраним људима, за разлику од паганских божанстава; - моћи да објасни да је рођење Христово догађај који дели историју на стару и нову еру; - моћи да наведе неке од библијских књига, њихове ауторе и оквирно време настанка - моћи да разликује Стари и Нови завет - бити подстакнут да се односи према Библији као светој књизи;	X XI	2	2	4
Стварање света и човека	моћи да преприча библијску причу о постању и доживи је као дело љубави Божије	XI XII	4	3	7

	• моћи да увиди да је Бог поред видљивог света створио и анђеле • моћи да преприча библијску приповест о стварању човека и уочи да је човек сличан Богу јер је слободан • бити подстакнут на развијање осећања личне одговорности према природи • моћи да наведе неке од последица првородног греха по човека и читаву створену природу • моћи да преприча неку од библијских прича до Аврама • моћи да повеже причу о Нојевој барци са Црквом				
Старозаветна историја спасења	• бити подстакнут на послушност као израз љубави према Богу • моћи да наведе неке од најважнијих старозаветних личности и догађаја • моћи да уочи везу старозаветних праотаца и патријараха са Христом • моћи да исприча да јеврејски народ прославља Пасху као успомену на излазак из Египта • моћи да извуче моралну поуку из библијских приповести • моћи да препозна старозаветне личности и догађаје у православној иконографији.	XII	5	5	10
Закон Божији	• моћи да преприча библијски опис давања Десет Божијих заповести Мојсију	III IV	3	1	4

	• моћи да наведе и протумачи на основном нивоу Десет Божјих заповести • моћи да разуме да је од односа према Заповестима зависила и припадност Божијем народу				
Месијанска нада	• моћи да препозна на слици Ковчег Завета и Скинију и да у једној реченици каже шта је мана • моћи да именује најважније личности јеврејског народа у Обећаној земљи • моћи да уочи да је Светиња над светињама посебно место Божијег присуства • знати да је цар Давид испевао Псалме у славу Божију • моћи да наведе неке од старозаветних пророка • моћи да уочи да су старозаветни пророци најављивали долазак Месије • увидети значај покајања и молитве као „жртве угодне Богу“ на основу одељака поучних и пророчких књига • моћи да уочи у којој мери је напредовао и савладао градиво Православног катихизиса у 5. разреду.	IV V VI	4	2	6

Наставни предмет: **ВЕРСКА НАСТАВА**
шести

Разред:

Наставна тема	Исход	Време реализације	Број часова за		
			Обраду	Понављи	Укупно

	По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:			Утврђи.	
Увод	- моћи да сагледа садржаје којима ће се бавити настава Православног катихизиса у току 6. разреда основне школе; - моћи да уочи какво је његово предзнање из градива Православног катихизиса обрађеног у претходном разреду школовања. - бити мотивисан да похађа часове Православног катихизиса	X	1		1
Припрема света за долазак Сина Божијег	- моћи да каже да су Јевреји пред долазак Месије били под Римском окупацијом и да су међу њима постојале поделе - моћи да препозна да су Јевреји очекивали Месију на основу старозаветних пророштава - моћи да преприча живот Светог Јована Претече и Крститеља Господњег и каже да је он припремао народ за долазак Христа - моћи да доживи врлински живот и покајање као припрему за сусрет са Христом	IX X	3	2	5
Увод у Нови Завет	- моћи да закључи да је доласком Исуса Христа Бог склопио Нови Завет са људима. - моћи да наведе неке од новозаветних књига и околности њиховог настанка; - моћи да пронађе одређени библијски одељак; - моћи да каже да се Библија користи на богослужењима; - моћи да именује Јеванђелисте и препозна њихове иконографске симболе; - бити подстакнут на читање Светог Писма.	X XI	3	2	5

Богочовек - Исус Христос	• моћи да преприча догађај Благовести и да препозна да је то „почетак спасења“; • моћи да препозна службу анђела као гласника и служитеља Божијих; • моћи да препозна Богородичино прихватање воље Божије као израз слободе; • моћи да уочи да је за разлику од Еве, Богородица послушала Бога • моћи да преприча неке од догађаја из живота Пресвете Богородице и повеже их са Богородичиним празницима; • моћи да преприча библијски опис Рођења Христовог; • моћи да препозна да је Христос дошао на свет да сједини Бога и човека • моћи да преприча библијски опис Христовог Крштења, поста и кушања; • моћи да препозна да су Христова чуда израз Његове љубави према људима; • моћи да увиди разлику између старозаветног закона и новозаветних заповести о љубави; • бити подстакнут да прихвати Христа за свој животни узор; • моћи да преприча догађаје Васкрсења Лазаревог и Уласка Јерусалим; • моћи да увиди контрадикторност између очекивања јеврејског народа спрам Христове личности; • моћи да хронолошки наведе догађаје Страсне седмице; • моћи да преприча библијски опис Тајне Вечере и у приносу хлеба и вина препозна Свету Литургију • моћи да преприча библијски опис Христовог Страдања и Васкрсења • моћи да кроз тумачење тропара Христовог Васкрсења препозна да је Христос победио смрт и омогућио свима васкрсење из мртвих;	XII I II III	12	4	16
Црква Духа Светога	• моћи да преприча догађаје Вазнесења и Педесетнице;	IV V VI	5	2	7

	• моћи да каже да је силаском Духа Светог на апостоле рођена Црква Христова; • моћи да именује неколико светих апостола и наведе неке од догађаја из њиховог живота; • моћи да уочи да су у Римском царству хришћани били гоњени и наведе неке од примера мучеништва; • моћи да објасни значај доношења				
УКУПНО			23	13	36

Наставни предмет: ВЕРСКА НАСТАВА
седми

Разред:

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова за		
			обраду	Понављ.и Утврђ.	Укупно
Увод	- моћи да сагледа садржаје којима ће се бавити настава Православног катихизиса у току 7. разреда основне школе; - моћи да уочи какво је његово предзнање из градива Православног катихизиса обрађеног у претходном разреду школовања.	IX	1		1
Богопознање	- моћи да уочи да су знање и учење важни у његовом животу; - моћи да кроз очигледне примере и експерименте закључи да постоје различити начини сазнавања - моћи да кроз примере из личног искуства уочи да једино онај кога заволимо за нас постаје личност - непоновљиво и бескрајно важно биће - Моћи да повезује личносно познање са нашим познањем Бога; - Моћи да препозна да нам Христос открива Бога као љубавну заједницу три личности; - Моћи да вреднује своје понашање на основу љубави коју исказује према својим ближњим; - Бити подстакнут на одговорније обликовање заједничког живота са другима.	IX X	4	1	5
Јединство Цркве Христове	- Моћи да уочи да је Црква на Саборима решавала проблеме са којима се сусретала кроз историју; - Бити подстакнут да своје проблеме и несугласице са другима решава кроз разговор и заједништво; - Знати да је Символ вере установљен на Васељенским саборима; - Умети да интерпретира Символ вере; - Знати да се Символ вере изговара на Крштењу и Литургији; - Моћи да уочи да појам Богочовека описује Христа као истинитог Бога и истинитог Човека;	X XI	4	3	7

Светотајински живот Цркве	- Моћи да увиди да Црква Светим Тајнама повезује човека са Богом у најважнијим моментима његовог живота (рођење и духовно рођење - Крштење, венчање и Брак Црквена брига за болесне у јелеосвећењу) - Моћи да увиди да је Литургија извор и циљ свих Тајни Цркве; - Знати да је Причешће врхунац светотајинског живота; - Моћи да препозна Крштење и Миропомазање као Тајне уласка у Цркву; - Бити подстакнут да на покајање гледа као на промену начина живота; - Моћи да увиди да су брак и монаштво два пута која воде ка Богу; - Моћи да разликује и именује службе у Цркви (епископ, свештеник, ђакон и народ); - Моћи да препозна своју службу у Цркви; - Моћи да у молитвословљима уочи важност природних елемената (воде, грозђа, жита, светлости...); - Бити подстакнут на учествовање у светотајинском животу Цркве;	XII I II III	8	3	11
Српска Црква кроз векове	- Моћи да препозна да култура и писменост Словена имају корен у мисионарској делатности просветитеља равноапостолних Кирила и Методија; - Моћи да објасни просветитељску улогу и значај Светога Саве за српски народ; - Бити подстакнут да доживи српске светитеље као учитеље хришћанских врлина; - Моћи да препозна неговање српских православних обичаја као начин преношења искуства вере и прослављања Бога и светитеља; - Моћи да препозна евхаристијску симболику у елементима Крсне Славе; - Бити подстакнут да прослављање Крсне славе везује за Литургију; - Бити подстакнут да доживи, вреднује и негује богатство и лепоту српске културне баштине; - Моћи да уочи у којој мери је напредовао и савладао градиво Православног катихизиса у 7. разреду.	IV V VI	7	3	10
УКУПНО			23	13	36

Наставни предмет: ВЕРСКА НАСТАВА
Разред: осми

наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова за		Укупно
			обраду	Обнављ. И Утврђ.	
Увод	- Моћи да сагледа садржаје којима ће се бавити настава Православног катихизиса у току 8. разреда основне школе; - Моћи да уочи какво је његово предзнање из градива Православног катихизиса одређеног у предходном разреду школовања; - Бити мотивисан да поглађа часове Православног катихизиса	IX	1		1
Човек је икона Божија	- Моћи да увиди да је човек икона Божија јер је слободна личност и да је служба човекова да буде спона између Бога и света; - Моћи да увиди да се човек остварује као личност у слободној заједници љубави са другима; - Бити подстакнут да учествује у Литургијској заједници; - Моћи да сагледа грех као промашај људског назначења; - Моћи да разликује слободу од самовоље; - Моћи да увиди да човек може бити роб својих лоших особина и навика; - Бити подстакнут да увиди вредност ближњег у сопственом животу; - Моћи да усвоји став да једино кроз љубав човек може да превазиђе конфликт; - Моћи да вреднује своје поступке на основу Христових заповести о љубави.	IX X	5	1	6
Подвижничко - евхаристијски етос	- Моћи да увиди да је подвиг начин живота у Цркви; - Моћи да препозна различите подвиге као путеве који воде ка истом циљу; - Моћи да објасни кад и како се пости; - Моћи да увиди смисао и значај поста;	X XI	5	2	7

	• Бити подстакнут на пост и молитву као начин служења Богу; • Бити подстакнут да развија хришћанске врлине; • Бити подстакнут да се критички одбоси према својим поступцима; • Бити подстакнут да чита Житија Светих; • Бити подстакнут да заснује свој однос према Богу на захвалности;				
Литургија	• Моћи да увиди да је молитва разговор са Богом; • Бити подстакнут да преиспита и обогати свој молитвени живот; • Моћи да схвати личну молитву као припрему за саборну молитву; • Моћи да објасни значење речи Литургија и Евхаристија; • Моћи да однос међу члановима Цркве пореди са повезаношћу удова у људском телу; • Моћи да препозна неке од елемената литургије; • Моћи да увиди да Молитва Господња има литургијску основу • Моћи да наведе најважније делове храма и препозна њихову богослужбену намену; • Моћи да именује нека богослужења и да зна да постоје покретни и непокретни празници; • Бити подстакнут да активније учествује у богослужењима;	XII I II III	6	3	9
Царство Божије	• Моћи да објасни да је Бог створио свет са циљем да постане Царство Божије; • Моћи да објасни да Царство Божије у пуноћи наступа по другом Христовом доласку и васкрсењу мртвих; • Моћи да објасни да је Бог створио човека као сарадника на делу спасења; • Моћи да препозна да је Литургија икона Царства Божијег; • Бити подстакнут да активније учествује у Светој Литургији; • Моћи да преприча догађај Преображења Господњег; • Моћи да повеже појмове светости и обожења са дејством Светога Духа;	IV V	6	2	8

	- Моћи да препозна да је предукус Царства Божјег присутан у моштима, чудотворним иконама, исцељењима... - Моћи да препозна разлику између православне иконографије и световног сликарства; - Моћи да препозна икону као символ Царства Божијег; - Бити подстакнут да на правилан начин изражава поштовање према хришћанским светињама; - Моћи да уочи у којој мери је напредовао и савладао градиво Православног катихизиса у 8. разреду, као и у целом циклусу.				
УКУПНО			22	12	34

Наставни предмет: ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Разред: први

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ.	Број часова		
			Обрада	Понав · Утврђ ·	Укупно
Олакшавање процеса адаптације на школску средину и подстицање социјалне интеграције	- наведе у чему је успешан и у чему жели да напредује; - уочава међусобне разлике и сличности са другим ученицима у одељењу; - понаша се на начин који не угрожава потребе, права и осећања других; - препозна код себе и других основна осећања; - препознаје примере поштовања и кршења права детета у свом окружењу, причама, филмовима; - преиспитује своје поступке и прихвата да не мора увек да буде у праву; - тражи помоћ у ситуацијама кршења својих и туђих права; - разликује добру и лошу комуникацију у сопственом искуству, ближе окружењу, књижевним делима, филмовима;	IX	0	2	2
Подстицање развоја сазнања о себи, о сопственим осећањима и потребама, свести о личном идентитету и особености, самопоштовања и самопоуздања		IX X XI	7	1	8
Изражавање и комуникација осећања; проширивање знања и умења за решавање индивидуалних проблема, учење техника за превладавање непријатних емоционалних стања		XI XII I II	8	2	10
Подстицање групног рада, договора и сарадње		II	2	0	2
Подстицање социјалног сазнања, разумевање и		III	3	0	3

прихватање међусобних разлика; учење видова самопотврђивања без агресивности и уз уважавање других	- комуницира слушајући саговорника и тражи објашњење онога што не разуме				
Развијање комуникативне способности, конструктивног разрешавања сукоба са вршњацима и одраслима		III IV	4	1	5
Упознавање ученика са дечјим правима и подстицање и оспособљавање ученика за активну партиципацију у животу школе		V	4	0	4
Евалуација		VI	0	2	2

Наставни предмет: ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ
други

Разред:

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за:	
			обраду	остале типове часова
1.	Подстицање групног рада,договарања и сарадње са вршњацима и одраслима	2	-	2
2.	Подстицање развоја самосвести,самопоштовања и уважавање других	3	3	-
3.	Оспособљавање ученика да препознају и разумеју сопствена осећања и потребе, и њихову међусобну повезаност и да штите и остварују своје потребе на начин који не угрожава друге. Развијање комуникативне способности, невербалне и вербалне комуникације, вештина ненасилне комуникације.	7	7	-
4.	Оспособљавање ученика за примену вештина ненасилне комуникације у решавању сукоба и вршњачком посредовању.	4	4	-
5.	Оспособљавање ученика да упознају непосредно друштвено окружење и сопствено место у њему, и да активно доприносе развоју школе по мери детета.	4	4	-
6.	Оспособљавање ученика да упознају и уважавају дечја права и да буду способни да активно учествују у њиховом остваривању. Развијање и неговање основних људских вредности.	4	4	-
7.	Евалуација	6	6	-

8.		4	4	-
9.		2	-	2
	УКУПНО	36	32	4

Наставни предмет: **ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ**
трећи

Разред:

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за:	
			обраду	остале типове часова
1.	Подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима - <i>Родитељски састанак:</i> сусрет родитеља, наставника и ученика. Размена о узајамним очекивањима, потребама, захтевима, тешкоћама везаним за остваривање програма грађанског васпитања - <i>Уводни час:</i> упознавање ученика са садржајем предмета и начином рада	2	/	2
2.	ЉУДСКА ПРАВА Сви различити, а сви равноправни Различитост Живот у заједници у којој би сви људи били исти (по полу, узрасту, вери, националности, образовању, интересовању). Различитост као богатство једне друштвене заједнице. Равноправност мушкараца и жена Уважавање разлика уз једнака права, одговорности и могућности. Дечаци и девојчице – сличности и разлике, иста права и могућности. Осетљиве друштвене групе Групе којима је услед специфичних разлика потребна додатна подршка како би имале исте шансе и могле равноправно да се укључе у живот заједнице и остваре своје потребе и права. Стереотипи и предрасуде Упрошћено, поједностављено, генерализовано и најчешће нетачно приказивање некога (сви дечаци су, све девојчице су, сви Роми су). Негативно мишљење појединаца о некоме ко се не познаје довољно. Стереотипи и предрасуде као основ за дискриминацију. Дискриминација	10	10	/

	Неједнако поступање према особи или некој групи на основу неког њиховог личног својства (пол, узраст, вера, националност, образовање, инвалидитет), што за последицу има нарушавање њихових права и достојанства. Једнако поступање према неједнакима као вид дискриминације. Етикетирање, ружни надимци као вид дискриминације.			
3.	ДЕМОКРАТСКО ДРУШТВО Ја и други у локалној заједници Комуналне услуге Услуге од општег интереса за све грађане локалне заједнице – вода, превоз, путеви, паркинг, отпад, осветљење, паркови, пијаце, димничари. Институције и организације Локалне заједнице у области образовања, културе, здравља, спорта и рекреације, очувања околине, безбедности, верске организације. Активности и допринос удружења грађана у локалној заједници. Наша локална заједница Брига наше локалне заједнице о потребама и правима својих грађана,. Брига наше локалне заједнице о деци различитих својстава (пол, узраст, сиромаштво, здравље). Доступност садржаја у нашем окружењу слепим или глувим особама, родитељима са дечијим колицима или особама у инвалидским колицима (пешачки прелази, школа, дом здравља, продавница, превоз). Брига деце о својој локалној заједници – о отпаду, биљкама и животињама, споменицима културе, уметничким делима, потрошњи воде, пружање помоћи онима којима је то потребно. Удружење грађана у нашем окружењу некад и сад.	10	10	/
4.	ПРОЦЕСИ У САВРЕМЕНОМ СВЕТУ Снага узајамне помоћи			/

	Солидарност Потреба узајамне бриге и одговорности међу људима. Лажна солидарност. Разлика између саосећања, сажаљења и солидарности. Примери акција солидарности у нашој локалној заједници (мобе, добровољно давање крви и хуманитарне акције за лечење болесних, СМС акције прикупљања новца). Ситуације у којима свакоме може бити потребна помоћ (болест, сиромаштво, ратови, поплаве, земљотреси, пожари, миграције). Медији као подршка солидарности. Волонтирање Добровољно ангажовање појединаца и група у пружању помоћи људима, животињама, биљкама. Мотиви волонтера – веровање у снагу узајамне помоћи, човекољубље и хуманост. Волонтерске акције ученика/ученица школе у локалној заједници (чишћење јавних површина, сађење биљака, помоћ старим људима, удомљавање напуштених кућних љубимаца). Активности волонтера Црвеног крста у нашој локалној заједници.			
5.	ГРАЂАНСКИ АКТИВИЗАМ Акција солидарности у локалној заједници Планирање и извођење акције солидарности у локалној заједници Утврђивање коме је у заједници потребна помоћ. Одређивање циља акције. Припрема плана акције – подела улога, договор о роковима, начину реализације. Извођење и документовање акције –видео, фотографије, текстови и сл. Промоција акције на нивоу школе –приказивање другим одељењима, родитељима и сл., прављење постера или паноа, објављивање прилога у школском листу. Вредновање акције – чиме смо задовољни, шта је могло бити боље.	9	9	
				/
6.	Евалуација	4	4	
		1	/	1

	- Евалуација програма и презентација резултата рада родитељима: ученици се подстичу да сами процене програм који су прошли и сопствено напредовање; презентација резултата рада родитељима.			
	УКУПНО	36	33	3

ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

Наставни предмет: ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Годишњи фонд часова: **36**

Недељни фонд часова: **1**

Разред: **четврти**

Општи циљ предмета је подстицање развоја личности и социјалног сазнања код ученика IV разреда основне школе. Овај предмет треба да пружи ученицима могућност да постану активни учесници у процесу образовања и васпитања, и да изграде сазнања, умења, способности и вредности неопходне за формирање аутономне, компетентне, одговорне и креативне личности, отворене за договор и сарадњу, која поштује и себе и друге.

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за:	
			обраду	остале типове часова
1.	Подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима - <i>Родитељски састанак</i> : сусрет родитеља, наставника и ученика. Размена о узајамним очекивањима, потребама, захтевима, тешкоћама везаним за остваривање програма грађанског васпитања - <i>Уводни час</i> : упознавање ученика са садржајем предмета и начином рада	2	/	2
2.	Универзално важење дечјих права <i>-ДРВО ДЕЧИЈИХ ПРАВА</i> – увођење људских и дечјих права у разред, подсећање на оно што ученици већ знају о правима и разматрање значаја ових права за сопствени живот.	8	8	/

	-ПРАВИМО РЕКЛАМНИ ШТАНД КОНВЕНЦИЈЕ О ДЕЧЈИМ ПРАВИМА – ученици детаљно проучавају једно право, за које се одреде договарањем, анализирају текст, истражују начин симболичког приказивања. Уче се да објасне свој избор, да га јавно презентују и у стварној ситуацији. -СВИ РАЗЛИЧИТИ – СВИ ЈЕДНАКИ – ученици се упознају међусобно кроз уочавање сличности и разлика и разлике прихватају као богатство. - НЕПРАВДА ЈЕ КАД... – кроз игру ученици симулирају неправду. Постају свесни своје реакције на неправду и схватају значај сарадње за решење проблема. -СТАВОВИ О ПРАВДИ – повезивање права с дужностима; прихватање да праведно за једног није увек нужно праведно и за другог.			
3.	Заједно стварамо демократску атмосферу у нашем разреду, школи -ПРАВА, ДУЖНОСТИ, ПРАВИЛА – увођење ученика у демократски начин договарања око заједничких правила, схватање међусобне повезаности права, дужности, правила/закона. -УЛОГА ПРАВИЛНИКА – КУЋНОГ РЕДА ШКОЛЕ – подстицање ученика да одаберу вредности у оквирима људских/дечијих права, да их разматрају, упоређују, да их се придржавају. Помоћи деци да дођу до решења у ситуацији кад је тешко поштовати правила. СВИ МИ ИМАМО ПРЕДРАСУДЕ – ученици преиспитују постојање предрасуда и стереотипа везаних за узраст, пол, националност. Уче се да увиде узрочно-последичну везу између постојања предрасуда и кршења права других. Уче се да препознају сукоб различитих вредности. ДА САМ ЧАРОБЊАК, ЈА БИХ – подстаћи ученике да стварају визије са значењем, да креирају свет у којем се поштују права, у којем се прихватају одговорности, превазилазе стереотипи, прихватају различитости као богатство... СТАВОВИ О МОЋИ – помоћи ученицима да препознају вредности које подржавају дечја/људска права и развијају демократске односе. Помоћи ученицима да препознају и разликују наметање воље појединца (или групе) и заједничко договарање и да сагледају последице једног и другог начина понашања по заједнички живот. (2 часа)	10	10	/
4.	Живим демократију, демократска акција -СУКОБИ И ПРЕВАЗИЛАЖЕЊЕ СУКОБА – ПРЕГОВАРАЊЕ – упознавање ученика са структурисаним начином решавања међуљудских сукоба, који је примењив у разним ситуацијама. (2 часа)	11	11	/

	-ТИМСКИ РАД – стављање ученика у ситуацију да увиде предности тимског рада у односу на групни; начин функционисања у тиму; улоге сваког од чланова тима. -ДА СЕ ЧУЈЕ НАШ ГЛАС – охрабрити ученике да излистају ситуације у школи за које сматрају да не подржавају или да крше њихова права на игру, развој, здравље... -ДЕЛУЈЕМО ЈЕДИНСТВЕНО – упознавање с демократским процедурама и вођење ученика кроз демократске процедуре одлучивања ради долажења до заједничког решења проблема за који се сви залажу. -АРГУМЕНТУЈЕМО И ЗАСТУПАМО НАШЕ ИНТЕРЕСЕ – ученици се уче прикупљању података и аргумената, заступању, јавном наступању. -ТРАЖИМО ЗАКОН ЗА... – планирање и спровођење акције за решавање одабраног проблема у окружењу.			
5.	Међузависност и развијање еколошке свести -МЕЂУЗАВИСНОСТ – разумевање света као система у коме су сви елементи –људи, догађаји, места – међусобно повезани. -МРЕЖА ЖИВОТА – међузависност постоји и у природи. - БРИНЕМО О БИЉКАМА И ЖИВОТИЊАМА – како бринемо о биљкама и животињама, каква је наша одговорност према њима.	3	3	/
6.	Евалуација - <i>Евалуација програма и презентација резултата рада родитељима:</i> ученици се подстичу да сами процене програм који су прошли и сопствено напредовање; презентација резултата рада родитељима.	2	/	2
	УКУПНО	36	32	4

Наставни предмет: **ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ**

пети

Разред:

Наставна тема	Исход	Време реализације	Број часова		
			Обр.	Понав. Утврђ.	Укупно
	По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:				

Људска права Права детета	. Разликује жеље од потреба . Уме да наведе примере и показатеље остварености и кршења дечијих права . Уме да идентификује кршење људских права на примеру неког историјског догађаја	IX X	4	5	9
Демократско друштво Школа као заједница	. Поштује правила одељенске заједнице и правила на нивоу школе . Уме да наведе начине демократског одлучивања	XI XII	4	4	8
Процеси у савременом свету Сукоби и насиље	. Уме да препозна сличности и разлике између ученика у групи . Прихвата друге ученике и уважава њихову различитост . Наводи примере моралних поступака у њиховим делима које чита	I II III	4	6	10
Грађански активизам	. Идентификује проблеме у својој школи . Уме да препозна примере грађанског активизма у својој школи	IV V VI	4	5	9

Наставни предмет: ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ Разред: шести

Наставне теме	ИСХОДИ	Број часова по теми	Број часова за	
			обработку	остале типове часова
	По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:			
Људска права	Образложи везу права и одговорности на примеру; Наведе примере за групу права слобода и заштита од занемаривања; Аргументује значај инклузивног образовања, права и потребе за образовањем свих ученика; Штити своја права на начин који не угрожава друге и њихова права; Индетификује показатеље кршења права детета у свакодневном животу, примерима из прошлости, литературе;	9	9	
Демократско друштво	Сврсисходно користи кључне појмове савременог демократског друштва, демократија, грађанин, власт; Уме да разликује нивое власти од гране власти; Наводи пример на који начин се бира власт; Образложи улогу грађана у друштвеном систему и систему власти на примеру; Разликује стварну партиципацију ученика у одељењу и школи од симболичке и декоративне;	9	9	
Процеси у савременом свету	Позитивно користи интернет и мобилни телефон за учење, информисање, дружење, покретање акција; Образложи могући утицај друштвених мрежа на ставове и деловање појединца; Примени правила за сигурно четовање и коришћење СМС порука; Препознаје ситуације дигиталног насиља и зна како да реагује и коме да се обрати за помоћ;	8	8	
Грађански активизам	Разликује ставове од знања и вештина; Учествује у избору теме, узорка и инструмента истраживања; Учестује у спровођењу истраживања, прикупљању и обради добијених података; Презентује спроведено истраживање и добијене резултате;	10	10	

	Процењује ефекте спроведеног истраживања и идентификује пропусте и грешке; У дискусији показује вештину активног слушања, износи свој став заснован на аргументима, комуницира на конструктиван начин; Учествоује у доношењу правила рада групе и поштује их.			
Дидактичко - методичко остваривање програма	За наставу грађанског васпитања планиран је 1 час недељно, односно 36 часова годишње. Планиране су радионице као и презентовање акције за побољшање живота у школи и друштву. Планирани су продукти ученика као што су презентације, постери, представе.			
УКУПНО		36	36	

Наставни предмет: ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ Разред: седми

Наставне теме	ИСХОДИ	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
Људска права	Наведите и опишите основне карактеристике људских права; Својим речима опишите везу између права појединца и општег добра; Дискутујте о односу права и правде и о сукобу права; Образложите личну одговорност у заштити свог здравља; Штити своја права на начин који не угрожава друге и њихова права; Образложите сврху, наведите и опишите основне карактеристике људских права;	8	8	
Демократско друштво	Образложите сврху постојања политичких странака; Аргументујте потребу ограничења и контролу власти; Наведите кораке од предлагања до усвајања закона; Образложите на примеру могућност утицаја грађана на одлуке Народне скупштине;	10	10	

Процеси у савременом свету	Уме да наведе заједнице у којима живимо; Препозна и одупре се различитим облицима вршњачког притиска; Препозна опасност када се нађе у великој групи људи и заштити се;	8	8	
Грађански активизам	Учествује у организацији, реализацији и евалуацији симулације Народне скупштине; У дискусији показује вештину активног слушања, износи свој став заснован на аргументима, комуницира на конструктиван начин; Проналази, критички разматра и користи информације из различитих извора; Уме да разликује знања од вештина; Учествује у организацији, реализацији и евалуацији симулације Народне скупштине; У дискусији показује вештину активног слушања, износи свој став, заснован на аргументима, комуницира на конструктиван начин;	10	10	
Дидактичко - методичко остваривање програма	За наставу грађанског васпитања планиран је 1 час недељно, односно 36 часова годишње. Планиране су радионице као и презентовање акције за побољшање живота у школи и друштву. Планирани су производи ученика као што су презентације, постери, представе.			
УКУПНО		36	36	

Наставни предмет: ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ Разред: осми

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
1	Увод	2	2	
2	Деца у савременом свету	18	18	
3	Медији у савременом друштву	11	11	
4	Завршни део	3	3	

УКУПНО	34	34	
--------	----	----	--

Наставни предмет: БИОЛОГИЈА

Разред: ПЕТИ

Наставна тема	Исход по завршеној теми/области ученик ће бити у стању да	Време реализације	Број часова		
			обрада	остало	укупно
ПОРЕКЛО И РАЗНОВРСНОСТ ЖИВОТА	-истражује особине живих бића према упутствима наставника и води рачуна о безбедности током рада -групише жива бића према њиховим заједничким особинама -одабира макро-морфолошки видљиве особине важне за класификацију живих бића -идентификује основне прилагођености спољашње грађе живих бића на услове животне средине, укључујући и основне односе исхране и распрострањење	Сеп Окт Нов Дец Јун	15	17	32
ЈЕДИНСТВО ГРАЂЕ И ФУНКЦИЈЕ КАО ОСНОВА ЖИВОТА	-једноставним цртежом прикаже биолошке објекте које посматра и истражује и означи кључне детаље - прикупља податке о варијабилности организама унутар једне врсте, -табеларно и графички их представља и изводи једноставне закључке	Дец Јан Јун	3	8	11
НАСЛЕЂИВАЊЕ И ЕВОЛУЦИЈА	-разликује наследне особине и особине које су резултат деловања средине, на моделима из свакодневног живота -поставља једноставне претпоставке, огледом испитује утицај срединских фактора на ненаследне особине живих бића и критички сагледава резултате - користи доступну ИКТ и другу опрему у истраживању, обради података и приказу резултата	Феб Март јун	3	3	6
ЖИВОТ У ЕКОСИСТЕМУ	-доведе у везу промене у спољашњој средини (укључујући утицај човека) са губитком разноврсности живих бића на Земљи -направи разлику између одговорног и неодговорног односа према живим бићима у непосредном окружењу	Март Апр	7	6	13

ЧОВЕК И ЗДРАВЉЕ	предлаже акције бриге о биљкама и животињама у непосредном окружењу, учествује у њима, сарађује са осталим учесницима и решава конфликте на ненасиљан начин	Мај	5	5	10
	-илуструје примерима деловање људи на животну средину и процењује последице таквих дејстава	Јун			

Наставни предмет: БИОЛОГИЈА

шести

Разред:

Наставна тема	Исход по завршеној теми/области ученик ће бити у стању да	Време реализације	Број часова		
			обрада	остало	укупно
ЈЕДИНСТВО ГРАЂЕ И ФУНКЦИЈЕ КАО ОСНОВА ЖИВОТА	-упореди грађу животиња, биљака и бактерија на нивоу ћелије и нивоу организма -повеже грађу и животне процесе на нивоу ћелије и нивоу организма -одреди положај органа човека и њихову улогу -цртежом или моделом прикаже основне елементе грађе ћелије -користи лабораторијски прибор и школски микроскоп за израду и посматрање трајних и самостално израђених препарата	Сеп Окт Нов Дец Јан Јун	17	23	40
ЖИВОТ У ЕКОСИСТЕМУ	-хумано поступа према организмима које истражује -користи ИКТ и другу опрему у истраживању, обради података и приказу резултата -табеларно и графички представи прикупљене податке и изведе одговарајуће закључке -разматра, у групи, шта и како учи и где та знања може да примени	Феб Март Јун	5	5	10
	-направи разлику између животне средине, станишта, популације, екосистема и еколошке нише -размотри односе међу члановима једне популације, односе између различитих	Март Апр			

НАСЛЕЂИВАЊЕ И ЕВОЛУЦИЈА	популација, као и односе између различитих популација на конкретним примерима -илуструје примерима међусобни утицај живих бића и узајамни однос са животном средином -повеже узроке нарушавања животне средине са последицама по њу и људско здравље и делује личним примером у циљу заштите животне средине	Јун	3	4	7
ПОРЕКЛО И РАЗНОВРСНОСТ ЖИВОТА	-истражи утицај средине на испољавање особина, поштујући принципе научног метода -идентификује примере природне и вештачке селекције у окружењу и у задатом тексту/илустрацији -повеже еволутивне промене са наследном варијабилношћу и природном селекцијом -групише организме према особинама које указују на заједничко порекло живота на Земљи; -одреди положај непознате врсте на „дрвету живота“, на основу познавања општих карактеристика једноћелијских и вишећелијских организама;	Апр Јун	2	2	4
ЧОВЕК И ЗДРАВЉЕ	-прикупи податке о радовима научника који су допринели изучавању људског здравља и изнесе свој став о значају њиховог истраживања -одржава личну хигијену и хигијену животног простора у циљу спречавања инфекција	Мај Јун	7	4	11

Наставни предмет: БИОЛОГИЈА разред: СЕДМИ

Наставна тема	Исход по завршеној теми/области ученик ће бити у стању да	Време реализације	Број часова		
			обрада	остало	укупно
	-Одреди однос / увиђа везу између гена и хромозома и препозна основну улогу генетичког материјала у ћелији.	Сеп			

НАСЛЕЂИВАЊЕ И ЕВОЛУЦИЈА	-Идентификује разлике митозе и мејозе на основу промене броја хромозома и њихове улоге у развићу и репродукцији. -Размотри предности и недостатке бесполог размножавања у односу на полно размножавање.	Окт Дец Јан Апр	9	13	22
ПОРЕКЛО И РАЗНОВРСНОСТ ЖИВОТА	-Шематски прикаже наслеђивање пола и других особина према првом Менделовом правилу. -Прикупи и анализира податке о животним циклусима почевши од оплођења. -Разврста организме према задатим критеријумима применом дихотомих кључева. -Повеже принципе систематике са филогенијом и еволуцијом на основу данашњих и изумрлих врста-фосила	Окт Нов	6	6	12
ЈЕДИНСТВО ГРАЂЕ И ФУНКЦИЈЕ КАО ОСНОВА ЖИВОТА	-Одреди положај организма на „дрвету живота” на основу прикупљених и анализираних информација о његовој грађи. -Упореди организме на различитим позицијама на „дрвету живота” према начину на који обављају животне процесе. -Користи микроскоп за посматрање грађе гљива, биљних и животињских ткива. -Идентификује основне односе у биоценози на задатим примерима. -Упореди прикупљене податке о изабраној врсти и њеној бројности на различитим стаништима.	Нов Дец Јан Феб Март Апр	10	14	24
ЖИВОТ У ЕКОСИСТЕМУ	-Идентификује трофички ниво организма у мрежи исхране. -Илуструје примерима однос између еколошких фактора и ефеката природне селекције. -Анализира разлику између сличности и сродности организама на примерима конвергенције и дивергенције. -Повеже утицај абиотичких чинилаца у одређеној животној области – биому са животним формама које га насељавају. -Предложи акције заштите биодиверзитета и учествује у њима. -Аргументује предности вакцинације.	Апр Мај	4	4	8
	-Примени поступке збрињавања лакших облика крварења.				

ЧОВЕК И ЗДРАВЉЕ	-Анализира задати јеловник са аспекта уравнотежене и разноврсне исхране. -Идентификује поремећаје исхране на основу типичних симптома (гојазност, анорексија, булимија). -Планира време за рад, одмор и рекреацију. -Доведе у везу измењено понашање људи са коришћењем психоактивних супстанци. -Расправља о разликама међу људима са аспекта генетичке варијабилности, толеранције и прихватања различитости.	Мај Јун	4	2	6
-----------------	---	------------	---	---	---

Наставни предмет: БИОЛОГИЈА

Разред: ОСМИ

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
1.	Увод Услови живота на Земљи, биодиверзитет, нивои организације живог света	4	3	1
2.	Екологија и животна средина Животна средина, биотоп, популација, биоценоза, екосистем, биом, еколошки фактори, адаптације и животне форме	17	10	7
3.	Угрожавање, заштита и унапређивање екосистема-животне средине Разноврсност, структура, загађеност и могућности заштите водених, шумских, травних и антропогених екосистема, заштићена природна добра, угрожавање, значај и могућности заштите животне средине	19	10	9
4.	Глобалне последице загађивања животне средине Климатске промене, ефекат стаклене баште, оштећење озонског омотача, киселе кише ерозија земљишта, нестајање биљних и животињских врста	10	5	5
5.	Животна средина и одрживи развој	8	3	5

	Природни ресурси и одрживо коришћење, енергетска ефикасност, отпад и рециклажа			
6.	Животна средина, здравље и култура живљења Савремени начин живота и здравље, култура живљења	10	3	7
	У к у п н о	68	34	34

Наставни предмет: **ФИЗИКА**
шести

Разред:

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месецима)	Број часова			
			Обрада	Понав. Утврђ.	Комб. или др. тип	Укупно
I Увод у физику	- стекне појам о начину како физика истражује природу - зна да разликује појмове физичких тела од супстанција од којих се састоје тела	IX				4
II Кретање	- зна врсте кретања и описује их помоћу појмова и физичких величина - зна математичку зависност брзине и уме да је израчуна - користи јединицу за брзину у SI систему: m/s - уме да измери и израчуна сталну брзину - разликује временски тренутак од временског интервала - користи јединице SI система набројаних физичких величина (m, s, ...)	IX X XI				14
III Сила	- на основу појма узајамног деловања тела (одбијања, привлачења, деформација, промене кретања) схвати силу као меру узајамног деловања тела, која се мери динамометром - уме да измери силу динамометром - користи јединицу силе у SI систему: N - зна да је сила векторска величина	XI XII				14
IV Мерење	- зна које су основне физичке величине и њихове мерне јединице - да повеже физичке величине са одговарајућим мерним јединицама - овлада мерењем следећих физичких величина: дужине, времена и запремине - уме да рукује мерилима и инструментима за мерење одговарајућих физичких величина лењиром, мерном траком, нонијусом, хронометром, мензуром	XII I II				13
V	- добије представу о маси као карактеристици физичког тела при узајамном деловању тела, да зна да се маса тела мери вагом и да је адитивна величина	III IV				15

Маса и густина	- уме помоћу дефиниционих формула да израчуна бројне вредности густине - уме да одреди густину чврстих тела и течности мерењем масе и запремине - зна јединице масе и густине у SI систему: kg, kg/m³					
VI Притисак	- одреди притисак чврстих тела мерењем и израчунавањем - користи јединицу притиска у SI систему: Pa - схвати преношење притиска у течностима и гасовима - разуме Паскалов закон - разуме атмосферски притисак	V VI				12

Наставни предмет: **ФИЗИКА**
седми

Разред:

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
1.	Сила и кретање -Убрзање - Њутнови закони -Равномерно променљиво праволинијско кретање -Графичко представљање РПК и РППК	25	9	16
2.	Кретање тела под дејством силе теже. Сила трења -Убрзање при кретању тела под дејством силе теже -Слободно падање -Силе трења и отпора средине	12	4	8
3.	Равнотежа тела -Слагање сила -Равнотежа -Момент силе -Архимедов закон	11	5	6
4.	Механички рад и енергија. Снага -Рад силе -Енергија -Снага	15	6	9
5.	Топлотне појаве -Топотно ширење и температура -Количина топлоте -Унутрашња енергија	9	3	6
	У к у п н о	72	27	45

Наставни предмет: **ФИЗИКА**
осми

Разред:

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
1.	Осцилаторно и таласно кретање -Осцилаторно кретање -Таласно кретање -Звук	8	4	4
2.	Светлосне појаве -Закон одбијања светлости -Равна и сферна огледала -Закон преламања светлости -Сочива	15	7	8
3.	Електрично поље -Кулонов закон -Јачина електричног поља и потенцијал -Рад силе електричног поља и напон	10	5	5
4.	Електрична струја -Услови за настанак електричне струје -Омов закон -Рад и снага електричне струје	19	8	11
5.	Магнетно поље -Магнетно поље сталних магнета -Магнетно поље електричне струје	6	4	2
6.	Елементи атомске и нуклеарне физике -Структура атома -Природна и вештачка радиоактивност	8	5	3
	Физика и савремени свет	2	2	0

	У к у п н о	68	35	33
--	--------------------	-----------	-----------	-----------

ПЛАН И ПРОГРАМ ХЕМИЈЕ ЗА СЕДМИ РАЗРЕД

РБ	НАЗИВ НАСТАВНЕ ТЕМЕ	БРОЈ ЧАСОВА			ИСХОДИ	КОРЕЛАЦИЈА
		укупн о	обрад а	оста ли тип ови часа		
1.	Хемија као експериментална наука и хемија у свету око нас	3	2	1	По завршетку разреда ученик ће бити у стању да -идентификује и објашњава појмове који повезују хемију са другим наукама и различитим професијама и принципима одрживог развоја.	Физика,биологија
2.	Хемијска лабораторија	7	3	4	По завршетку разреда ученик ће бити у стању да -правилно рукује лабораторијским посуђем,прибором и супстанцама,и показује одговоран однос према здрављу и животној средини; -експериментално појединачно и у групи,опише и објасни физичка и хемијска својства супстанци и физичке и хемијске промене супстанци; -повезује физичка и хемијска својства супстанци са применом у свакодневном животу и различитим професијама; -налази потребне информације у различитим изворима користећи основну хемијску терминологију и симболику.	Физика,биологија

3.	Атоми и хемијски елементи	10	5	5	По завршетку разреда ученик ће бити у стању да: -објашњава основну разлику између хемијских елемената и једињења, и препознаје примере хемијских елемената и једињења у свакодневном животу; -представља структуру атома, молекула и јона помоћу модела, хемијских симбола и формула; -повезује распоред електрона у атому елемента с положајем елемента у Периодном систему елемената и својствима елемената.	Физика
4.	Молекули елемената и једињења, јони и јонска једињења	9	5	4	По завршетку разреда ученик ће бити у стању да: -разликује хемијске елементе и једињења на основу хемијских симбола и формула; -разликује типове хемијских веза, препознаје тип хемијске везе у супстанцама и повезује са својствима тих супстанци.	Физика, биологија
5.	Хомогене и хетерогене смеше	11	6	5	По завршетку разреда ученик ће бити у стању да. -објасни процес растварања супстанце и квантитативно значење растворљивости супстанце; -изводи израчунавања у вези с масеним процентним саставом раствора; -објашњава по чему се разликују чисте супстанце од смеша и илуструје то примерима.	Физика, биологија, математика
6.	Хемијске реакције и хемијске једначине	8	3	5	По завршетку разреда ученик ће бити у стању да : -напише једначине хемијских реакција и објасни њихово	

					квалитативно и квантитативно значење.	Физика,биол огија, математика
7.	Израчунавања у хемији	12	5	7	По завршетку разреда ученик ће бити у стању да: -квантитативно тумачи хемијске симболе и формуле користећи појмове релативна атомска маса и релативна молекулска маса,количина супстанце и моларна маса.	Физика,биол огија, математика
8.	Водоник и кисеоник и њихова једињења .Соли	12	8	4	По завршетку разреда ученик ће бити у стању да: -опише и објасни физичка и хемијска својства водоника и кисеоника ; -разликује оксиде,киселине,хидроксиде и соли на основу хемијске формуле и назива,и опише основна својства ових класа једињења; -индикаторима испита и на рН скали процени киселост раствора; -тумачи ознаке са амбалаже супстанци/комерцијалних производа.	Физика,биол огија
	УКУПНО	72	37	35		

Наставни предмет: ХЕМИЈА

осми

Разред:

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
1.	Неметали,оксиди неметала и киселине	13	6	7
2.	Метали, оксиди метала и хидроксиди (базе)	8	4	4

3.	Соли	5	3	2
4.	Електролитичка дисоцијација киселина, хидроксида и соли	3	2	1
5.	Увод у органску хемију	2	2	0
6.	Угљоводоници	12	8	4
7.	Органска једињења са кисеоником	9	5	4
8.	Биолошки важна органска једињења	12	7	5
9.	Хемија и животна средина	4	2	2
У к у п н о		68	39	29

Наставни предмет: ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Разред: пети

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова			
			Обрада	Понав · Утврђ · Вежб.	Комб. или др.	Укупно
Животно и радно окружење	-повезује улогу технике, технологије и иновација у развоју заједнице и повезује их; -наводи занимања у области технике и технол. -процењује сопствена интересовања у области технике и технологије; -организује радно окружење у кабинету;	IX	--	--	6	6
Саобраћај	-процени како би изгледао живот људи без саобраћаја; -класификује врсте саобраћаја и саобраћајних средстава према намени; -наводи професије у пордучју рада саобраћаја;	IX X XI	--	--	14	14

	-разликује безбедно и небезбедно понашање пешака, возача бицикла и дечјих возила; -правилно се понаша као пешак/возач бицикла -користи заштитну опрему за управљање бициклом/дечјим возилима; -одговорно се понаша као путник у возилу; -анализира симулирану саобраћајну незгоду на рачунару и идентификује ризично понашање пешака/бициклисте					
Техничка и дигитална писменост	-самостално црта скицом и техничким цртежом једноставан предмет; -правилно чита технички цртеж; -преноси податке између ИКТ уређаја; -користи програм за обраду текста за креирање документа са графичким елементима; -користи интернет сервисе за претрагу; -преузима одговорност за рад; -користи савремену информационо-комуникациону технологију и софтвер	XI XII I	--	--	16	16
Ресурси и производња	-повезује својства природних материјала са применом; -објасни технологије прераде и обраде дрвета, производњу папира, текстила и коже; -сече, спаја и врши заштиту папира, текстила и коже; -правилно и безбедно користи алате и прибор за ручну механичку обраду (маказе, моделарска тестера, брусни папир, стега) -направи план израде једноставног производа и план управљања отпадом; -самостално израђује једноставан модел	I II III	--	--	20	20
Конструкторско моделовање	-самостално проналази информације потребне за израду предмета користећи ИКТ и интернет сервисе; -одабира материјале и алате за израду предмета/модела; -мери и обележава предмет/модел; -ручно израђује једноставан предмет/модел од	IV V VI	--	--	16	16

	папира/дрвета/текстила/коже и одговарајуће технике, поступке и алате; -самостално представља пројектну идеју, поступак израде и решење/производ; -планира активности које доводе до циља укључујући оквирну процену трошкова; -активно учествује у раду пара или мање групе и показује поштовање према сарадницима; -пружи помоћ у раду другим ученицима; -процењује остварен резултат и развија предлог унапређења					
--	---	--	--	--	--	--

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ.	Број часова			
			Обрад а	Понављ Утврђив.	Комбин. или др. тип	Укупно
Животно и радно окружење	- повеже развој грађевинарства и значај урбанизма у побољшању услова живљења; - анализира карактеристике савремене културе становања; - класификује кућне инсталације на основу њихове намене;	IX	--	--	6	6
Саобраћај	- класификује врсте саобраћајних објеката према намени; - повезује неопходност изградње прописане инфраструктуре са безбедношћу учесника у саобраћају; - повезује коришћење информационих технологија у саобраћајним објектима са управљањем и безбедношћу путника и робе; - демонстрира правилно и безбедно понашање и кретање пешака и возача бицикла на саобраћајном полигону и/или уз помоћ рачунарске симулације	IX X	--	--	8	8
Техничка и дигитална писменост	- скицира просторни изглед грађевинског објекта; - чита и црта грађевински технички цртеж уважавајући фазе изградње грађевинског објекта уз примену одговарајућих правила и симбола; - користи рачунарске апликације за техничко цртање, 3D приказ грађевинског објекта и унутрашње уређење стана уважавајући потребе савремене културе становања; - самостално креира дигиталну презентацију и представља је; - ;	X XI XII	--	--	18	18
Ресурси и производња	- класификује грађевинске материјале према врсти и својствима и процењује могућности њихове примене; - повезује коришћење грађевинских материјала са утицајем на животну средину;	XII I II III	--	--	20	20

	- повезује алате и машине са врстама грађевинских и пољопривредних радова; - реализује активност која указује на важност рециклаже; - образложи на примеру коришћење обновљивих извора енергије и начине њиховог претварања у корисне облике енергије; - правилно и безбедно користи уређаје за загревање и климатизацију простора; - повезује значај извођења топлотне изолације са уштедом енергије; - повезује гране пољопривреде са одређеном врстом производње хране; - описује занимања у области грађевинарства, пољопривреде, производње и прераде хране; - изради модел грађевинске машине или пољопривредне машине уз примену мера заштите на раду;					
Конструкторско моделовање	- самостално/тимски врши избор макете/модела грађевинског објекта и образложи избор; - самостално проналази информације о условима, потребама и начину реализације макете/модела користећи ИКТ; - креира планску документацију (листу материјала, редослед операција, процену трошкова) користећи програм за обраду текста; - припрема и организује радно окружење одређујући одговарајуће алате, машине и опрему у складу са захтевима посла и материјалом који се обрађује; - израђује макету/модел поштујући принципе економичног искоришћења материјала и рационалног одабира алата и машина примењујући процедуре у складу са принципима безбедности на раду; - учествује у успостављању критеријума за вредновање, процењује свој рад и рад других и предлаже унапређења постојеће макете/модела;	III IV V VI	--	--	20	20

	- одреди реалну вредност израђене макете/модела укључујући и оквирну процену трошкова.					
--	--	--	--	--	--	--

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова			
			обрада	Понав/у тврђ	Комб/или др. тип	укупно
Животно и радно окружење	-повеже развој машина и њихов допринос подизању квалитета живота и рада; -повеже ергономију са здрављем и комфором људи при употреби техничких средстава; -анализира да ли је коришћење одређене познате технике и технологије у складу са очувањем животне средине; -истражи могућности смањења трошкова енергије у домаћинству;	IX	--	--	6	6
Саобраћај	-разликује врсте транспортних машина; -повеже подсистеме код возила друмског саобраћаја са њиховом улогом; -провери техничку исправност бицикла; -демонстрира поступке одржавања бицикла или мопеда	IX X	--	--	6	6
Техника и дигитална писменост	-самостално црта скицом и техничким цртежом предмете користећи ортогонално и просторно приказивање; -користи CAD технологију за креирање техничке документације; -управља моделима користећи рачунар; -објасни улогу основних компоненти рачунара, таблета, паметних телефона и осталих савремених ИКТ уређаја;	X XI XII			18	18
	-аргументује значај рационалног коришћења расположивих ресурса на Земљи; -идентификује материјале који се користе у машинству и на основу	I II III	--	--	22	22

Ресурси и производња	њихових својстава процењује могућност примене; -користи прибор за мерење у машинству водећи рачуна о прецизности мерења; -врши операције обраде материјала који се користе у машинству, помоћу одговарајућих алата, прибора и машина и примени одговарајуће мере заштите на раду; -објасни улогу одређених елемената машина и механизма на једноставном примеру; -образложи значај примене савремених машина у машинској индустрији и предности роботизације производних процеса; -објасни основе конструкције робота; -класификује погонске машине – моторе и повеже их са њиховом применом;					
Конструкторско моделовање	-самостално/тимски истражи и реши задати проблем у оквиру пројекта; -изради производ у складу са принципима безбедности на раду; -тимски представи идеју, потупак израде и производ; -креира рекламу за израђен производ; -врши е-кореспонденцију у складу са правилима и препорукама са циљем унапређења продаје; -процењује свој рад и рад других на основу постављених критеријума (прецизност, педантност и сл.).	IV V VI	--	--	20	20

Наставни предмет: ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Разред: осми

Редни број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА/ОБЛАСТ	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	комбинов

1.	Животно и радно окружење	6	--	6
2.	Саобраћај	6	--	6
3.	Техничка и дигитална писменост	18	--	18
4.	Ресурси и производња	22	--	22
5.	Конструкторско моделовање	16	--	16
Укупан број часова		68	--	68

Наставни предмет: ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

Разред: пети

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова			
			Обрада	Понав. Утврђ.	Комб. или др.	Укупно
ИКТ	– наведе примену информатике и рачунарства у савременом животу – правилно користи ИКТ уређаје – именује основне врсте и компоненте ИКТ уређаја – прави разлику између хардвера, софтвера и сервиса – прилагоди радно окружење кроз основна подешавања -организује податке на рачунару – креира дигиталну слику и примени основне акције едитовања и форматирања (самостално и сараднички) – креира текстуални документ и примени основне акције едитовања и форматирања (самостално и сараднички) – примени алате за снимање и репродукцију аудио и видео записа, конвертује типове звучних и видео фајлова – креира мултимедијалну презентацију и примени основне акције едитовања и форматирања (самостално и сараднички) – сачува и организује податке – разликује основне типове датотека	IX X XI XII	4	6	4	14
дигитална писменост	– приступа интернету, самостално претражује, проналази информације у дигиталном окружењу и преузима их на свој уређај – информацијама на интернету приступи критички	XI XII	3		2	5

	– спроводи поступке за заштиту личних података и приватности на интернету – разуме значај ауторских права – препознаје ризик зависности од технологије и доводи га у везу са својим здрављем – рационално управља временом које проводи у раду са технологијом и на интернету					
рачунарство	изводи скуповне операције уније, пресека, разлике и правилно употребљава одговарајуће скуповне ознаке – схвати математичко-логички смисао речи „и”, „или”, „не”, „сваки”, „неки”, израза „ако...онда” – зна алгоритме аритметике (сабирања, множења, дељења с остатком, Еуклидов алгоритам) и интерпретира их алгоритамски – наведе редослед корака у решавању једноставног логичког проблема – креира једноставан рачунарски програм у визуелном окружењу – сврсисходно примењује програмске структуре и блокове наредби – користи математичке операторе за израчунавања – објасни сценарио и алгоритам пројекта – анализира и дискутује програм – проналази и отклања грешке у програму	II III IV V	2	4	9	15
пројектни задатак	– сарађује са осталим члановима групе у одабиру теме, прикупљању и обради материјала у вези са темом, формулацији и представљању резултата и закључака – одабира и примењује технике и алате у складу са фазама реализације пројекта – наведе кораке и опише поступак решавања пројектног задатка – вреднује своју улогу у групи	I VI	--	--	2	2

	при изради пројектног задатка и активности за које је био задужен – поставља резултат свог рада на интернет, ради дељења са другима, уз помоћ наставника					
--	---	--	--	--	--	--

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ.	Број часова			
			Обрад а	Понављ . Утврђ.	Комбин . или други	Укупн о
ИКТ	– правилно користи ИКТ уређаје – креира, уређује и структурира дигиталне садржаје који садрже табеле у програму за рад са текстом и програму за рад са мултимедијалним презентацијама; -креира и обрађује дигиталну слику; -самостално снима и врши основну обраду аудио и видео записа; -уређује мултимедијалну презентацију која садржи видео и аудио садржаје;	IX X XI	-	1	9	10
Дигитална писменост	– чува и организује податке локално и у облаку; – одговорно и правилно користи ИКТ уређаје у мрежном окружењу; – разликује основне интернет сервисе; – примењује поступке и правила за безбедно понашање и представљање на мрежи; – приступа Интернету, самостално претражује, проналази и процењује информације и преузима их на свој уређај поштујући ауторска права; – објасни поступак заштите дигиталног производа/садржаја одговарајућом СС лиценцом; – објасни поступак прикупљања података путем онлајн упитника;	XI XII	1	1	4	6

Рачунарство	– креира једноставан програм у текстуалном програмском језику; – Користи наредбе Корњача графике за цртање – користи математичке изразе за израчунавања у једноставним програмима; – Разликује целобројно и реално дељење – објасни и примени одговарајућу програмску структуру (наредбе доделе, гранања, петље); – користи у оквиру програма нумеричке, текстуалне и једнодимензионе низовске вредности (колекције података); уграђене функције – разложи сложени проблем на једноставније функционалне целине (потпрограме); – проналази и отклања грешке у програму;	I II III IV V	1	7	10	18
Пројектни задатак	– сарађује са осталим члановима групе у одабиру теме, прикупљању и обради материјала, представљању пројектних резултата и закључака; – користи могућности које пружају рачунарске мреже у сфери комуникације и сарадње; – креира, објављује и представља дигиталне садржаје користећи расположиве алате; – вреднује процес и резултате пројектних активности.	I VI	-	-	2	2

Наставни предмет: ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО Разред: седми

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализације	Број часова			
			Обрада	Понављ. Утврђ.	Комбин. или други	Укупно
ИКТ	- разликује визуелну презентацију и логичку структуру текста; – користи алате за стилско обликовање документа и креирање прегледа садржаја у програму за обраду текста; – објасни принципе растерске и векторске графике и модела приказа боја; – креира растерску слику у изабраном програму; – креира векторску слику у изабраном програму; – користи алате за уређивање и трансформацију слике -креира гиф анимацију; – креира видео-запис коришћењем алата за снимање екрана;	IX X XI	--	6	5	11

Дигитална писменост	-разликује појмове URL, DNS, IP адреса; – објасни појмове хипервеза и хипертекст; –креира, форматира и шаље електронску пошту; – обавља електронску комуникацију на сигуран, етички одговоран и безбедан начин водећи рачуна о приватности; -препозна непримерени садржај, нежељене контакте и адекватно се заштити - сараднички креира и дели документе у облаку водећи рачуна о одговарајућим нивоима приступа; - подешава хипервезе према делу садржаја, другом документу или веб локацији;	XI XII	1	1	3	5
Рачунарство	- уз помоћ програмске библиотеке текстуалног програмског језика исцртава елементе 2Д графике; – употребљава петље и генератор насумичних бројева за исцртавање сложенијих облика; – планира, опише и имплементира решење једноставног проблема; – проналази и отклања грешке у програму;	I II III IV V	3	9	6	18
Пројектни задатак	-сарађује са осталим члановима групе у свим фазама пројектног задатка; -креира, уређује и структурира дигиталне садржаје који комбинују текст, слике, линкове, табеле и анимације; – креира рачунарске програме који доприносе решавању пројектног задатка; – поставља резултат свог рада на Интернет ради дељења са другима уз помоћ наставника;	I VI	--	--	2	2

	– вреднује своју улогу у групи при изради пројектног задатка и активности за које је био задужен					
--	--	--	--	--	--	--

Наставни предмет: ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО Разред: осми

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за	
			обраду	остале типове часова
1.	ИКТ Радно окружење програма за табеларне прорачуне. Креирање радне табеле и унос података (нумерички, текстуални, датум, време....). Форматирање табеле (вредности и ћелија). Сортирање и филтрирање података. Елементарне статистике, формуле и функције. Груписање података и групна статистика.Изведене табеле. Визуелизација података – израда и уређивање графикана. Штампање документа ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ Рачунарство у облаку – дељене табеле (нивои приступа, измене и коментари). Инфографик. Отворени подаци.	13	1	12
2.	Заштита личних података. Права детета у дигиталном добу. РАЧУНАРСТВО Анализа података у Пајтону. Џупајтер радна свеска. Серије података, листе.у Џупајтеру	4	1	3
3.	Једноставне анализе низова података помоћу библиотечких функција (сабирање, просек, минимум, максимум, сортирање, филтрирање). Табеларни подаци. Сортирање и филтрирање табеле.	16	1	

4.	Статистичке анализе табеларно записаних података (нпр. просек сваке колоне, минимум сваке врсте, ...). Групна статистика. Визуелизација података. Израда и уређивање графикана. Визуелна презентација свеске. ПРОЈЕКТНИ ЗАДАЦИ Фазе пројектног задатка од израде плана до представљања решења. Израда пројектног задатка у корелацији са другим предметима. Вредновање резултата пројектног задатка.	1	-	15
				1
	У к у п н о	34	3	31

Наставни предмет: ЧОС

Разред: први

Тема и садржај теме	Основни циљеви	Укупан број часова за тему
1. Сазнање о себи и другима	• Превенција и заштита од инфекције изазване вирусом Covid –19. • Сазнавања о себи и другима. • Давање могућности ученицима да постану свесни својих унутрашњих доживљаја и да их сагледају у новом светлу. • Поштовање договора о правима којих треба да се придржавају сви ученици. • Оспособљавање ученика да препознају и разумеју сопствена осећања и потребе и њихову међусобну повезаност; да штите и остварују своје потребе на начин који не угрожава друге. • Оспособљавање ученика да упознају непосредно друштвено окружење, сопствено место у њему и да активно доприносе развоју школе по мери детета.	7

	Оспособљавање ученика да упознају и уважавају дечја права и да буду способни да активно учествују у њиховом остваривању.	
2. Комуникација, сарадња и социјална интеракција	- Побољшање квалитета узајамног слушања. - Изграђивање сазнања, умења, способности и вредности неопходних за формирање одговорне и креативне личности отворене за договор и сарадњу, која поштује и себе и друге. - Развијање комуникативне способности, невербалне и вербалне комуникације, вештине ненасилне комуникације. - Оспособљавање ученика за примену вештина ненасилне комуникације у решавању сукоба и вршањачком посредовању. - Подстицање развоја самосвести, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима. - Подстицање развоја личности и социјалног сазнања. - Развијање и неговање основних људских вредности.	16
3. Креативно изражавање	- Подстицање и одржавање интересовања и мотивације за креативно изражавање ученика. - Развијање креативног изражавања.	5
4. Вредновање, самовредновање и планирање	Оспособљавање ученика да активно доприносе развоју школе по мери детета/постану активни учесници у процесу образовања и васпитања.	8
УКУПНО:		36

Наставни предмет: ЧОС

Разред: други

Време реализације	Садржај рада	Носиоци реализације
септембар	– Упознавање ученика са школским календаром , распоредом часова и мерама заштите у условима пандемије COVID 19 – Превенција и заштити од инфекције изазване вирусом COVID 19 – Кодекси понашања – -Лична хигијена и хигијена простора око себе	ученици учитељ и ученици учитељ и ученици учитељ
октобар	– Зашто је важно да носимо маску? – Насиље - шта је то? – Толеранција међу половима – Проведимо час у природи	учитељ и ученици учитељ и ученици ученици учитељ и ученици
новембар	– У здравом телу, здрав дух – И родитељи могу да нам помогну - Хигијена у учионици – Екологија и ми – Култура понашања	ученици ученици и родитељи учитељ и ученици ученици и учитељ
децембар	– Зашто су важни витамини у исхрани. – Како се облачимо? – Толеранција – Зимске радости на снегу – Прославимо Нову годину	ученици учитељ и ученици ученици учитељ и ученици
јануар	– Испричај ми неку причу	ученици
фебруар	– Био-ла сам забринута – Како да се боље дружимо – Који поклон да купим кад идем на рођендан?	ученици ученици ученици и учитељ
март	– 8. март - Дан жена – Наша изложба – Дан пролећа – Маскенбал	учитељ ученици ученици ученици

април	– Шала – Чији ме је поступак подсетио на одговорност – Бонтон понашања на рођендану друга или другарице	ученици ученици и учитељ учитељ и ученици
мај	– Видео-ла сам у Београду – Активности на настави у природи	ученици ученици
јун	– Како сам радио-ла ове године – Препоруке мог учитеља – Распуст је ту	ученици учитељ ученици

Време реализације	Садржај рада	Носиоци реализације
септембар	- Упознавање ученика са школским календаром , распоредом часова и мерама заштите у условима пандемије COVID 19 -Превенција и заштити од инфекције изазване вирусом COVID-19 -Лична хигијена и хигијена простора око себе, -Зашто је важно да носимо маску и држимо прописану дистанцу?	-одељењски старешина -ученици
октобар	- Како користити школски простор? -Безбедност деце у саобраћају -Дан детета – 7. октобар - У здравом телу, здрав дух	-одељењски старешина -ученици
новембар	- Стоп насиљу у школи - Дан толеранције – 16. новембар - Екологија и ми - Хуманост на делу	-одељењски старешина -ученици
децембар	- Како се облачимо - Дан људских права – 10. децембар - Критика и самокритика -Толеранција - Прослава Нове године	-одељењски старешина -ученици - библиотекар
јануар	- Прослава Светог Саве - Зимске радости -Другарство	-одељењски старешина -ученици
фебруар	- Наша изложба - Бонтон - Одговорност	-одељењски старешина -ученици
март	- Дан жена - 8. март - Дружимо се с књигом - Поздрав пролећу - Поштовање и самопоштовање	-одељењски старешина - ученици

април	- Априлијада - Ускрс - Дан планете Земље	-ученици -одељењски старешина
мај	- Мајске радости - Породица -Бонтон	- ученици -одељењски старешина
јун	- Брига о животној средини – 5. јун - Распуст је ту -Књига коју бих препоручио/ла другу, другарици	-ученици -одељењски старешина

Време реализације	Садржај рада	Носиоци реализације
септембар	1. Превенција и заштита од инфекције изазване вирусом Covid-19. 2. Уредимо пано – били смо на распусту 3. Безбедност деце у саобраћају (програм: Основи безбедности деце) 4. Шта све чинимо да нам околина буде лепша	-одељењски старешина -представник МУП-а -ученици
октобар	5. Проводимо час у природи 6. Одговорност – однос према учењу 7. Полицајац у служби грађана (програм: Основи безбедности деце) 8. Још нешто о другарству	-одељењски старешина -представник МУП-а -ученици
новембар	9. Сарадња – пут до лепше игре и успешнији рад 10. У здравом телу здрав дух 11. Насиље као негативна појава (програм: Основи безбедности деце) 12. У игри се лепше расте 13. Однос према школској имовини	-одељењски старешина -представник МУП-а -ученици
децембар	14. Моје обавезе и моја одговорност 15. Моја права 16. Превенција и заштита деце од опојних дрога и алкохола (програм: Основи безбедности деце) 17. Прославимо Нову годину	-одељењски старешина -представник МУП-а -ученици -библиотекар
јануар	18. Зимске радости на снегу 19. Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа (програм: Основи безбедности деце) 20. Свети Сава – школска слава	-одељењски старешина -представник МУП-а -ученици
фебруар	21. Превенција и заштита деце од трговине људима (програм: Основи безбедности деце) 22. Музика коју волим	-одељењски старешина -представник МУП-а -ученици
март	23. Дан жена - 8. март и равноправност жене у друштву 24. Моја омиљена књига 25. Заштита од пожара (програм: Основи безбедности деце) 26. Шала 27. Помоћ другу	-одељењски старешина -представник МУП-а -ученици
април	28. Заштита од техничко- технолошких опасности и природних непогода (програм: Основи безбедности деце)	-одељењски старешина -представник МУП-а

	29. Како да се боље дружимо 30. Који поклон да купим кад идем на рођендан	-ученици
мај	31. Бонтон 32. Договор у вези са наставом у природи 33. Шта је добро а шта зло? 34. Себичност	- ученици -одељењски старешина
јун	35. Какав сам успех постигао-ла ове године 36. Spreмам се за пети разред	-ученици -одељењски старешина

Наставни предмет: ЧОС

Разред: пети

Време реализације	Садржај рада	Носиоци реализације
септембар	1. Упознавање ученика са школским календаром и распоредом часова 2. Разговор о мерама превенције инфекције вирусом корона 3. Доношење правила понашања на нивоу одељења 4. Избор представника за Вршњачки тим и формирање одељењског тима за евидентирање сукоба и њихово ненасилно решавање	-одељењски старешина -ученици
октобар	5. Поштујемо превентивне мере ученика у одељењу и разреду 6. Лепше је са културом – култура понашања у школи и на јавним местима 7. Методе и технике успешног учења 8. Како добро осмислити слободно време	-одељењски старешина -ученици
новембар	9. Разговор о успеху и дисциплини на крају првог класификационог периода 10. Пубертет, однос међу половима. Промене у пубертету 11. Солидарност и међусобно разумевање у одељењу 12. Нега и превенција болести зуба	-одељењски старешина -ученици
децембар	14. Разматрање проблема у вези са извођењем наставе 15. Радионица из пројекта “ Школа без насиља”	-одељењски старешина -ученици

	16. Здрав живот и здраво понашање 17. Новогодишњи и Божићни празници у мојој породици	
јануар	18. Свети Сава – школска слава, предлози за носиоца Светосавске награде 19. Слободно и радно време у току зимског распуста 20. Разговор о успеху и дисциплини на крају првог полугодишта	-одељењски старешина -ученици
фебруар	21. За која такмичења се припремамо 22. Насиље у друштву	-одељењски старешина -ученици
март	23. Зашто обележавамо 8. март као Дан жена 24. Болести зависности 25. Организација учења 26. Радионица из пројекта “Школа без насиља” 27. Музика коју слушам	-одељењски старешина -ученици
април	28. Разговор о успеху и дисциплини на крају трећег класификационог периода 29. Договор око извођења екскурзије. Правила понашања 30. Да ли волим школу? 31. Прослава Ускрса	-одељењски старешина -ученици
мај	32. Колико се и зашто смејемо? 33. Мој допринос заштити животне средине 34. Извештај одељењског тима за евидентирање сукоба и њихово ненасилно решавање 35. Уређивали смо школско двориште	-одељењски старешина -ученици
јун	35. У овој школској години научио /ла сам... 36. Колико смо постигли у овој школској години и како да следеће године будемо још успешнији	-одељењски старешина -ученици

Наставни предмет: ЧОС

Разред: шести

Време реализације	Садржај рада	Носиоци реализације
-------------------	--------------	---------------------

септембар	1. Упознавање са школским календаром и распоредом часова и мерама превенције у доба Корона вируса. 2. Кућни ред и задужења ученика 3. Безбедност деце у саобраћају (програм: Основи безбедности деце) 4. Формирање одељењског тима за евидентирање сукоба и њихово ненасилно решавање	-одељењски старешина -ученици -представници МУП-а
октобар	5. Полиција у служби грађана (програм: Основи безбедности деце) 6. О Корона вирусу и мерама превенције у време пандемије 7. Дружење у одељењу и разреду 8. Лепше је са културом	-одељењски старешина -ученици -представници МУП-а
новембар	9. Разговор о успеху и дисциплини на крају првог класификационог периода. 10. О Корона вирусу и мерама превенције у доба пандемије. 11. Солидарност и међусобно разумевање у одељењу 12. Како комуницирам са наставницима? (Школско развојно планирање) 13. Како да правилно учимо, стицање радних навика	-одељењски старешина -ученици -представници МУП-а
децембар	14. Насиље као негативна појава (програм: Основи безбедности деце) 15. Симулација конфликтне ситуације и презентовање различитих начина њеног разрешења (Школско развојно планирање) 16. Текући проблеми (приближава се крај првог полугодишта - како да поправимо успех и дисциплину) 17. Прослава Нове године	-одељењски старешина -ученици -представници МУП-а
јануар	18. Свети Сава, школска слава - предлози ученика за носиоца Светосавске награде 19. Шта је то ненасилна комуникација? (Школско развојно планирање)	-одељењски старешина -ученици -представници МУП-а
фебруар	20. Превенција и заштита деце од опојних дрога и алкохола (програм: Основи безбедности деце) 21. За која такмичења се припремамо	-одељењски старешина -ученици -представници МУП-а
март	22. Дан жена и равноправност жене у друштву 23. Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа (програм: Основи безбедности деце) 24. О Корона вирусу и мерама заштите	-одељењски старешина -ученици -представници МУП-а

	25. Колико поштујемо одељењска правила? 26. „Школа без насиља“ – превентивна радионица	
април	27. Разговор о успеху на крају трећег класификационог периода 28. О Корона вирусу и мерама заштите. 29. Превенција и заштита деце од трговине људима (програм: Основи безбедности деце) 30. Прослава Ускрса	-одељењски старешина -ученици -представници МУП-а
мај	31. Заштита од пожара (програм: Основи безбедности деце) 32. Одговоран однос према здрављу 33. Извештај о раду одељењског тима за евидентирање сукоба и њихово ненасилно решавање 34. Уређивали смо школско двориште	-одељењски старешина -ученици -представници МУП-а
јун	35. Заштита од техничко- технолошких опасности и природних непогода (програм: Основи безбедности деце) 36. Колико смо постигли у овој школској години и како да следеће године будемо још успешнији	-одељењски старешина -ученици -представници МУП-а

Наставни предмет: ЧОС Разред: седми

Време реализације	Садржај рада	Носиоц реализације и
септембар	1. Упознавање ученика са школским календаром , распоредом часова и мерама заштите у условима пандемије COVID 19 2. Превенција и заштити од инфекције изазване вирусом COVID 19 3. Избор представника одељенске заједнице 4. Колико успешно пратимо наставу у условима пандемије	-одељењски старешина -ученици
октобар	5. Одговоран однос према здрављу 6 . Стилски понашања у сукобу њихово конструктивно решавање 7. Колико поштујемо прописане мере заштите од инфекција изазваних вирусима и бактеријама 8. Како комуницирам са наставницима	-одељењски старешина -ученици
новембар	9. Разговор о успеху и дисциплини на крају првог класификационог периода 10. <i>Пријатељомер</i> - подстицање позитивног понашања 11. Одрасли и ми - позитивни узор 12. Предности наставе на даљину	-одељењск и старешина -ученици
децембар	13. Односи са вршњацима - да ли је боље такмичити се или сарађивати 14. Жеље и планови 15. Какве бих новине воле да видим у настави 16. Прослава Нове године	-одељењски старешина -ученици
јануар	17. Свети Сава – школска слава, предлози за носиоца Светосавске награде 18. Разговор о успеху и дисциплини на крају првог полугодишта - да ли смо постигли жељене резултате?	-одељењски старешина -ученици
фебруар	19. За која такмичења се припремамо 21. Како и колико учимо, технике успешног учења	-одељењски старешина -ученици
март	22. Самопоуздање 23. Љубомора 24. Агресивност 25. Самокритичност 26. Сарадња и толеранција	-одељењски старешина -ученици

април	27. Разговор о успеху и дисциплини на крају трећег класификационог периода 28. Разговор о примени <i>Пријатељомера</i> 29. Мој допринос заштити животне средине 30. Прослава Ускрса	-одељењски старешина -ученици
мај	31. Моја права и моје обавезе 32. Колико безбедно користимо друштвене мреже 33. Страх и суочавање са неуспехом 34. Извештај одељењског тима за евидентирање сукоба и њихово ненасилно решавање	-одељењски старешина -ученици
јун	35. Успех и дисциплина на крају школске године 36. Колико смо постигли у овој школској години и како да следеће године будемо још успешнији	-одељењски старешина -ученици

Време реализације	Садржај рада	Носиоци реализације
септембар	- Информација о превенцији и заштити од Ковид 19 вируса - Упознавање са школским календаром и распоредом часова , кућни ред и задужења ученика, правила понашања - Избор представника одељењске заједнице - Формирање одељењског тима за евидентирање сукоба и њихово ненасилно решавање	-одељењски старешина -ученици
октобар	- Договор о екскурзији - Како комуницирам са наставницима (Школско развојно планирање) - Стилови понашања у сукобу и њихово конструктивно решавање - Симулација конфликтне ситуације и презентовање различитих начина њеног разрешења (Школско развојно планирање)	-одељењски старешина -ученици
новембар	- Разговор о успеху и дисциплини на крају првог класификационог периода - Како спроводимо епидемиолошке мере заштите од Ковид 19? - Хуманост, солидарност и друштвено користан рад – наш или туђ интерес? „Школа без насиља“ – превентивна радионица - Разговор о томе колико читамо, које су нам омиљене књиге	-одељењски старешина -ученици
децембар	- Здрави стилови живота – превенција болести зависности - Страх и суочавање са неуспехом - Текући проблеми (приближава се крај првог полугодишта - како да поправимо успех и дисциплину) - Прослава Нове године	-одељењски старешина -ученици
јануар	- Свети Сава, школска слава - предлози ученика за носиоца Светосавске награде - Како се штитимо од Ковид 19 вируса и како штитимо друге?	-одељењски старешина -ученици
фебруар	Како наша осећања утичу на наше понашање	-одељењски старешина

	21. Предстојећа такмичења	-ученици
март	22. Колико посећујемо изложбе и концерте 23. Извештај о раду одељењског тима за евидентирање сукоба и њихово ненасилно решавање 24. Самопоуздање, критичност и самокритичност 25. Професионална оријентација - моје будуће занимање 26. Шта очекујем од своје будућности и како замишљаам свој живот кад одрастем	-одељењски старешина -ученици
април	27. Разговор о успеху на крају трећег класификационог периода 28. Припреме за завршни испит 29. Одлуке о избору средње школе - прелиставамо Информатор и Конкурс за упис у средњу школу 30. Прослава Ускрса	-одељењски старешина -ученици
мај	31. Договор о матурској вечери, понашање на прослави 32. Како нас је школа припремила за живот	-одељењски старешина -ученици

Наставни предмет: ДИГИТАЛНИ СВЕТ

Разред: први

Предмет:	Дигитални свет
Разред:	Први
Циљ наставе предмета:	Циљ наставе и учења предмета <i>Дигитални свет</i> је развијање дигиталне компетенције ученика ради њиховог оспособљавања за безбедну и правилну употребу дигиталних уређаја за учење, комуникацију, сарадњу и развој алгоритамског начина размишљања.
Годишњи фонд часова:	36
Недељни фонд часова:	1
Стандарди постигнућа	Стандарди постигнућа нису предвиђени

Тема	Месец											Σ
	IX	X	XI	XI I	I	II	III	IV	V	VI		
1. Дигитално друштво	5	4	4	5								18
2. Безбедно коришћење дигиталних уређаја					3	2	5					10
3. Алгоритамски начин размишљања								4	3	1		8
Σ	5	4	4	5	3	2	5	4	3	1		36

ОБЛАСТ / ТЕМА	ИСХОДИ По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:
ДИГИТАЛНО ДРУШТВО	1. препозна дигиталне уређаје из окружења и именује неке од њих; 2. наведе неке од животних ситуација у којима дигитални уређаји олакшавају обављање послова; 3. упореди начине рада и живота људи пре и после појаве дигиталних уређаја; 4. упореди начине креативног изражавања са дигиталним уређајима и без њих; 5. користи дигиталне уџбенике за учење (самостално и/или уз помоћ наставника); 6. упореди дигитални и папирни уџбеник; 7. упореди традиционалне видове комуникације са комуникацијом посредством дигиталних уређаја; 8. наведе неке од карактеристика „паметног“ дигиталног уређаја; 9. наведе на који начин дигитални уређаји могу да допринесу упознавању културне баштине;
БЕЗБЕДНО КОРИШЋЕЊЕ ДИГИТАЛНИХ УРЕЂАЈА	10. наведе основна правила за коришћење дигиталних уређаја како не би угрозио здравље; 11. наведе неке од здравствених ризика везаних за прекомерно или неправилно коришћење дигиталних уређаја; 12. доведе у везу начин одлагања електронског отпада са загађењем животне средине; 13. наброји основне податке о личности; 14. објасни зашто саопштавање података о личности представља ризично понашање при комуникацији помоћу дигиталних уређаја; 15. именује особе или институције којима се треба обратити за помоћ у случају контакта са непримереним дигиталним садржајем, непознатим,

	злонамерним особама или особама које комуницирају на неприхватљив начин; 16. наведе основне препоруке за руковање дигиталним уређајем на одговоран начин (примена мера физичке заштите) и објасни зашто је важно примењивати их;
АЛГОРИТАМСКИ НАЧИН РАЗМИШЉАЊА	17. анализира једноставан познати поступак/активност и предлаже кораке за његово спровођење; 18. протумачи симболе познатог/договореног значења и спроведе поступак описан њима; 19. уочи и исправи грешку у симболима израженом упутству (алгоритму), провери ваљаност свог решења и по потреби га поправи (самостално или сараднички); 20. доведе у везу алгоритам и понашање дигиталног уређаја.

Наставни предмет: ПРОЈЕКТНА НАСТАВА Разред: други

Наставна тема	Исход По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да:	Време реализ. (по месеци ма)	Број часова			
			Обрада	Понав · Утврђ ·	Комб. или др. тип	Укупно
I Природа је свуда око нас	Ученик ће бити у стању да • уочи промене у природи у пролеће, лето, јесен и зиму; • Именује сва четири годишња доба и зна њихово трајање, разликује и наводи основне карактеристике сваког од њих. • безбедно поступа пре и током временских непогода; • истезањем, савијањем и сабијањем одреди својства материјала; • одабере материјале који својим својствима највише одговарају употреби предмета; • пронађе нову намену коришћеним предметима.	IX-VI				
II Празнични календар (празници и обичаји)	Ученик ће бити у стању да • Зна које породичне празнике прославља његова/њена породица, као и да постоје људи који славе другачије празнике.	IX-VI				
III Глумимо, певамо, играмо , стварамо	Ученик ће бити у стању да • Се изрази речју, глумом, покретом; • учествује у школским приредбама и манифестацијама; • направи дечје ритмичке инструменте; • осмисли покрете уз музику; • преобликовавањем од старог направи ново; • црта на различитим подлогама и форматима папира; • користи материјал и прибор у складу са инструкцијама;	IX-VI				

	• обликује једноставне фигуре од меког материјала.					
--	--	--	--	--	--	--

Наставни предмет: ПРОЈЕКТНА НАСТАВА
трећи

Разред:

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Време реализ.(по месецима)	Број часова	Обрада	Утвр.
1.	Екологија	IX X II III IV	20	14	6
2.	Мој љубимац	XI XII	6	4	2
3.	Морам ти нешто рећи	I	4	2	2
4.	Здравље	V VI	6	4	2
	У к у п н о		36	24	12

ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

Наставни предмет: ЧУВАРИ ПРИРОДЕ **Разред:** четврти

Годишњи фонд часова: 36

Недељни фонд часова: 1

Циљеви и задаци:

- оспособљавање за активно упознавање стања животне средине;
- познавање узрочно-последичних веза у животној средини;
- познавање негативних утицаја човека на животну средину;
- испитивање узрочно-последичних веза у животној средини извођењем једноставних огледа;
- подстицање одговорног односа према живом свету;
- подстицање одговорног односа за рационално коришћење природних богатстава;
- уочавање различитости у живом свету као услова за опстанак;
- испитивање појава и промена у природи;
- подстицање одговорног, здравог односа према себи;
- оспособљавање за решавање проблемских ситуација самостално/тимски;
- оспособљавање за доношење правилног става и за критичко мишљење.

Ред. број наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА	Број часова по теми	Број часова за:	
			обраду	остале типове часова
1.	ЖИВОТНА СРЕДИНА	11	5	6
	- Сналажење у природи (повратак природи, стазе у природи, знаци оријентације и исхрана у природи). - Истраживање узрочно-последичних веза у животној средини (ваздух, вода, земљиште и бука). - Активно упознавање стања животне средине извођењем једноставних огледа у учионици.			
	ПРИРОДНЕ ПОЈАВЕ И ПРОМЕНЕ У ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ	8	3	5
2.	- Разноврсност живог света као услов за опстанак (биодиверзитет). - Нестајање врста (најчешће угрожене биљке и животиње). - Кружење материје и протицање енергије кроз односе исхране. - Природне појаве и промене у животној средини.			
3.		17	5	12

ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ - Активна заштита животне средине кроз организовање разних акција чувара природе ван учионице (штедња, рециклажа, озелењавање...). - Одговоран однос према животињама и биљкама. - Право на здраву животну средину, квалитет живота.				
- Одговоран однос према себи и животној средини у целини. - Критички и отворен став и сарадња са локалном средином, друштвом за заштиту животне средине, за заштиту животиња...				
1+2+3.	УКУПНО	36	13	23

15)

ПЛАН САРАДЊЕ
СА "ПРИЈАТЕЉИМА ДЕЦЕ" ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА
координатор: Зорица Огњановић

МЕСЕЦ	ОПИС АКТИВНОСТИ
септембар	Свечани пријем првака
октобар	Обележавање Дечје недеље у школама, општини , граду
новембар	Слободарски дани Чукарице – „ Стазама бораца наше историје“
децембар	Децембарски дани Чукарице (културне манифестације на нашој општини) Припрема за обележавање Светог Саве у школи (ликовни радови и литерарни конкурси) Школско такмичење рецитатора Припрема за прославу Нове године
јануар	Прослава Светог Саве - Светосавске награде Зимске креативне радионице Песнички сусрети деце и младих
фебруар	Општинско такмичење рецитатора Дечија карикатура „Мали Пјер“
март	Обележавање 21. марта – Дана пролећа „Дани изазова“ и друге спортске активности

	„ДЕМУС“ - дечије музичке свечаности
април	Дани дечије књиге – колико и шта читамо Важност другарства Обележавање 7. априла - Светског дана здравља (како се хранимо и како живимо) Ликовни конкурси поводом Васкршњих празника Дечији драмски фестивали
мај	Летње креативне радионице
јун	Планирање рада „Пријатеља деце“ за наредну школску годину Извештај о раду „ Пријатеља деце“ за школску 2019/20. год.

ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

координатор: Данка Радић

МЕСЕЦ	ОПИС АКТИВНОСТИ
октобар – новембар	- Слободарски дани Чукарице (рецитали поводом обележавања Првог и Другог светског рата) у сарадњи са потомцима балканских ратова - Дечија манифестија „Радост Европе“ – Ретроспектива фотографија са досада одржаних манифестација радости Европе (ове године због пандемије цовида 19 није планиран долазак гостију) - За сунчану јесен живота – сарадња са Црвеним крстом Чукарице (литерарни и ликовни радови) - Посета Сајму књига (уколико се буде одржавао)
децембар – јануар	- Припрема за обележавање Светог Саве у школи, ликовни радови и литерарни конкурси - Децембарски дани Чукарице (културне манифестације на нашој општини) - Прослава Нове године - Сарадња са МЗ Старо Жарково и учешће на њиховом поселу - Сарадња са песницима Чукарице - Прослава Светог Саве Све ове активности ће бити одржане уколико е стабилизује ситуација са ковидом 19 или онлајн
март	- Обележавање 21. марта - Дана пролећа

	- „Дани изазова“ - и друге спортске активности - Општинско такмичење рецитатора
април	- Обележавање 7. априла – Светског дана здравља
мај	- Мајска песничка сусретања (дружење са општинским школама)
јун	- Подношење извештаја и именовање руководиоца друштвене средине

**КАЛЕНДАР АКТИВНОСТИ ЦРВЕНОГ КРСТА
У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ**

Календар је сачињен на основу већ традиционалних активности које се реализују у току сваког месеца. Реализација активности ће се усклађивати са епидемиолошком ситуацијом и са начином организације и реализације образовно-васпитног рада ОШ „ЉубаНенадовић“ у време епидемије Covid 19, у отежаним условима, за школску 2020/21. годину

МЕСЕЦ	ОПИС АКТИВНОСТИ
СЕПТЕМБАР	- реализација акције „Безбедност деце у саобраћају“ - обележавање 11. септембра „Светски дан Прве помоћи“ - реализација програма „Промоција хуманих вредности“ - реализација обуке у првој помоћи за ученике. - реализација здравствено превентивних активности у школи
ОКТОБАР	- реализација акције „Трка за срећније детињство“ - прикупљање чланарине - ликовно-литерарни конкурс „За сунчану јесен живота“ - реализација програма „Промоција хуманих вредности“ - реализација обуке у првој помоћи за ученике. - реализација здравствено превентивних активности у школи

НОВЕМБАР	- упознавање ученика са значајем акције „Један пакетић много љубави“ - реализација програма „Промоција хуманих вредности“ - реализација обуке у првој помоћи за ученике. - реализација здравствено превентивних активности у школи
ДЕЦЕМБАР	- реализација акције „Један пакетић много љубави“ у којој деца учествују прикупљањем играчака, књига и сл. а затим у уручивању пакетића својим вршњацима који су социјално угрожени. - обележавање 1. Децембар - Дан борбе против АИДС-а уз предавања, пројекције и разговоре о хуманим односима међу половима. - реализација обуке у првој помоћи за ученике. - реализација здравствено превентивних активности у школи
ЈАНУАР	- Црвеном крсту Чукарица доставити писмени извештај о реализованим активностима за период септембар-децембар 2020. године - одабир екипе прве помоћи за обуку и пријава Црвеном крсту Чукарица до 01. фебруара 2021. године
ФЕБРУАР	- обука екипа прве помоћи - реализација Ликовно-литерарног конкурса „Крв живот значи“ - реализација програма „Промоција хуманих вредности“
МАРТ	- припрема ученика четвртог разреда за квиз „Шта знам о Црвеном крсту и давалаштву„

	- обука екипа прве помоћи за такмичење - „Борба против трговине људима“ - реализација програма „Промоција хуманих вредности“
АПРИЛ	- обука екипа прве помоћи - обележавање 7. Април- Светски дан здравља кроз разна предавања о здрављу - реализације програма „Борба против трговине људима“ - реализација програма „Промоција хуманих вредности“
МАЈ	- квиз „Шта знам о Црвеном крсту и давалаштву“ такмичење Екипа прве помоћи - обележавање Недеље Црвеног крста од 8 - 15. Маја - додела награда најуспешнијим радовима конкурса „Крв живот значи“ - реализације програма „Борба против трговине људима“ - реализација програма „Промоција хуманих вредности“
ЈУН	- Реализација манифестације „Сабор човекољубља Србије“ - Црвеном крсту Чукарица доставити писмени извештај о реализованим активностима за период јануар - јун 2021. године.

ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

наставнице Биљана Јевтић и Љиљана Трајковић

У главне задатке овог облика рада убрајају се:

- васпитање и чување деце
- помагање у учењу и раду
- предузимање превентивних мера ради очувања здравља ученика
- подстицање ученика на самостални рад и стицање радних навика
- подстицање такмичарског духа
- реализовање и програмирање слободних активности

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА	ИЗВРШИЛАЦ
СЕПТЕМБАР	• Упознавање са школском педагошком документацијом • Усвајање плана и програма продуженог боравка • Извештај о броју ученика који похађају боравак • Набавка потребног материјала и дидактичких средстава	Чланови већа
ОКТОБАР	• Планирани излети и плаћања • Сарадња са учитељима из редовне наставе • Текућа питања	Чланови већа
НОВЕМБАР	• Понашање и успех ученика • Краћи осврт на рад продуженог боравка • Сарадња са учитељима из наставе • Текућа питања	Чланови већа
ДЕЦЕМБАР	• Сређивање простора за рад • Набавка потребног материјала и дидактичких средстава • Договор око прославе Нове године • Текућа питања	Чланови већа

ЈАНУАР	• Извештај о броју ученика који похађају боравак • Понашање и успех ученика • Краћи осврт на рад	Чланови већа
ФЕБРУАР	• Сређивање простора за рад • Сарадња са учитељима из наставе • Текућа питања	Чланови већа
МАРТ	• Осврт на рад продуженог боравка • Понашање и успех ученика • Реализовани излети • Набавка потребног материјала и дидактичких средстава • Текућа питања	Чланови већа
АПРИЛ	• Сарадња са учитељима из наставе • Набавка потребног материјала • Краћи осврт на рад продуженог боравка • Текућа питања	Чланови већа
МАЈ	• Реализовани излети • Сарадња са учитељима из наставе • Сређивање простора за рад • Текућа питања	Чланови већа
ЈУН	• Сарадња са учитељима • Успех и владање ученика на крају 2019/2020.године • Реализација плана и програма • Краћи осврт на рад продуженог боравка • Текућа питања	Чланови већа

ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

САДРЖАЈ РАДА	НОСИОЦИ ПОСЛОВА	МЕСЕЦ
– Конституисање новог сазива Савета родитеља, избор председника Савета и заменика председника за школску 2020/2021. годину – Избор записничара Савета родитеља за школску 2020/2021. годину – Избор представника Савета родитеља кандидата за члана Школског одбора – Именовање по једног родитеља у Тимове школе - – Разматрање Извештаја о раду школе на крају школске 2019/2020. године – Разматрање Извештаја о раду директора школе на крају школске 2019/2020. године – Разматрање предлога Годишњег програма рада школе за школску 2020/2021. Годину – Информација о излетима, екскурзијама и настави у природи и утврђивање износа	– известилац Данијела Мишковић, председник у школској 2019/2020. години. – известилац новоизабрани председник Савета родитеља. – чланови Савета – известилац директор школе – известилац педагог или психолог школе. – известилац директор школе. – известилац педагог школе.	IX

дневница наставника за школску 2020/2021. годину – Информација о обезбеђењу ученика и утврђивање цене обезбеђења – Информација о исхрани ученика у продуженом боравку – Информација за осигурању ученика – Текућа питања.	– известилац Зорица Ашанин. – известилац Зорица Ашанин, – известилац Зорица Ашанин. – известилац Зорица Ашанин. – директор школе, шеф рачуноводства, председници комисије, чланови Савета родитеља	
- Разматрање и усвајање Записника са предходне седнице Савета родитеља. - Давање сагласности на измену програма и организовање екскурзије. - Давање сагласности на измену програма наставе у природи. - Доношење одлуке о реализацији полудневног излета за ученике од првог до осмог разреда и избор агенције за реализацију - Текућа питања.	- чланови Савета - чланови Савета - чланови Савета - известилац председник Савета родитеља.	X

- Разматрање и усвајање Записника са предходне седнице Савета родитеља. - Успех и владање ученика на крају I класификационог периода. - Извештај о здравственом стању ученика. - Извештај о раду тимова. - Организација прославе школске славе Св. Сава. - Текућа питања.	- чланови Савета родитеља - ППС - директор школе - председници Тимова - директор школе	XI
- Разматрање и усвајање Записника са предходне седнице Савета родитеља. - Доношење одлуке о промени месечног износа цене за обезбеђење ученика. - Текућа питања.	- чланови Савета родитеља - чланови Савета родитеља	XII
- Разматрање и усвајање Записника са предходне седнице Савета родитеља. - Разматрање извештаја о дисциплини и успеху ученика на крају првог полугодишта школске 2019/2020. године. - Услови рада у школи и како их побољшати.	- чланови Савета родитеља - ППС	I-II

- Разматрање Извештаја за прво полугодиште у школској 2019/2020. години. - Текућа питања.	- директор школе - председник Школског одбора	
– Разматрање и усвајање Записника са предходне седнице Савета родитеља. – Успех и владање ученика на крају III класификационог периода – Припреме за пробни завршни испит и друга тестирања ученика – Организација матурске вечери – Текућа питања.	- чланови Савета родитеља - ППС - директор, помоћник, ППС - Савет родитеља осмог разреда	IV
- Разматрање и усвајање Записника са предходне седнице Савета родитеља. - Разматрање и усвајање Извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају другог полугодишта. - Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе, Школских програма и фонда часова - Информација о одржаним такмичењима ученика и постигнутим резултатима.	- чланови Савета родитеља - ППС - ППС - ППС	VI

- Извештај о реализацији ђачких путовања. - Планирање рада школе за предстојећу годину. - Анализа рада Савета родитеља. - Текућа питања.	- директор школе - директор, педагог/психолог - Савет родитеља	
---	--	--

20)

ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Чланови:

- Данијела Илић, председник Школског одбора, представник родитеља
- Гордана Опалић, представник запослених
- Весна Васовић, представник запослених
- Јелена Шапић, представник запослених
- Јелена Малетић, представник родитеља
- Невена Поповић, представник родитеља
- Светлана Ничић, представник јединице локалне самоуправе
- Мирослав Јаковиљевић, представник јединице локалне самоуправе
- Милош Ђошан, представник јединице локалне самоуправе

План рада Школског одбора за школску 2020/2021. годину

Време реализације	Садржај рада	Носиоци посла
септембар	1. Разматрање и усвајање записника са претходне седнице 2. Разматрање и усвајање Извештаја о раду школе на крају школске 2019/2020. године	секретар ППС

	3. Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора на крају школске 2019/2020. године 4. Разматрање и доношење ГПРШ-а за школску 2019/2020. годину 5. Доношење одлуке о цени obroка у продуженом боравку, по претходном мишљењу Савета родитеља 6. Разматрање и усвајање понуда за закуп школског простора 7. Остала питања везана за рад школе	директор ППС З. Ашанин З. Ашанин директор, секретар
новембар/ децембар	1.Разматрање и усвајање Записника са претходне седнице 2. Разматрање и усвајање Извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају првог класификационог периода 3. Разматрање и усвајање предлога Мера за побољшање успеха и дисциплине ученика 4. Разматрање и усвајање анализе успеха ученика 8.разреда на завршном испиту шк. 2018/19. год. 5. Доношење одлуке о формирању пописних комисија за обављање пописа за текућу календарску годину 6. Разматрање и усвајање предлога финансијског плана за наредну календарску годину 7. Остала питања везана за рад школе	секретар ППС ППС помоћник директора З. Ашанин З. Ашанин директор
јануар	1.Разматрање и усвајање Записника са претходне седнице 2. Разматрање и усвајање Извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају првог полугодишта 3. Разматрање и усвајање предлога Мера за побољшање успеха и дисциплине ученика 4. Разматрање и усвајање финансијског плана за 2020.	секретар ППС ППС З. Ашанин

	5. Разматрање и усвајање Плана јавних набавки за 2020. 6. Разматрање и усвајање извештаја о попису основних средстава, благајне, обавеза и потраживања за 2019. годину 7. Разматрање и усвајање извештаја о оствареним приходима и извршеним расходима по финансијском извештају за период од 01.01. до 31.12.2019. године	3. Ашанин 3. Ашанин 3. Ашанин
март/април	1. Разматрање и усвајање Записника са претходне седнице 2. Разматрање и усвајање Извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају трећег класификационог периода 3. Разматрање и усвајање предлога Мера за побољшање успеха и дисциплине ученика 4. 5. Извештај Комисије за екскурзије и наставу у природи о спроведеној јавној набавци 4. Информације о полагању завршног испита ученика 8. разреда 5. Информације о сагласности Савета родитеља за прославу матуре ученика 8. разреда	секретар ППС ППС председник Комисије директор председник Савета родитеља, координатор ОВ 8. разреда
јун	1. Разматрање и усвајање Записника са претходне седнице Школског одбора 2. Разматрање и усвајање Извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају 2.полугодишта 3. Разматрање и усвајање извештаја о о реализацији екскурзија од 1. до 8. разреда и настави у природи ученика од 1. до 4. разреда	секретар ППС кординатори ОВ, руководиоца СВ већа разредне наставе ППС директор

	4. Разматрање и усвајање Извештаја о професионалној оријентацији ученика 8. разреда 5. Доношење одлуке о одобравању отварања новог одељења у продуженом боравку за ученике првог разреда и трећег и четвртог разреда 6. Информација о награђеним и похваљеним ученицима 6. Информација о досадашњим активностима и резултатима завршног испита за ученике осмог разреда 7. Информација о прослави матурске вечери ученика 8. разреда	директор ППС помоћник директора председник Савета родитеља, координатор ОВ 8. разреда
--	---	---

Седнице Школског одбора одржаваће се и ван утврђеног плана и дневног реда, уколико се за тим укаже потреба.





IV ПЛАНОВИ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

МЕНТАЛНО-ХИГИЈЕНСКИ РАД И ПРАЋЕЊЕ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА

ОПШТИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ

- У сарадњи са ДЗ „Симо Милошевић“ организоваћемо и пратити резултате педијатријских, стоматолошких и физијатријских систематских прегледа.
- Свака евентуална, мања физичка повреда биће санирана помоћу материјала из Прве помоћи, а ако је озбиљнија, ученика ће одрасла особа, запослена у школи, одвести лекару у ДЗ, уз претходно обавештавање родитеља ученика.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ПО РАЗРЕДИМА

Сви ученици од првог до четвртог разреда, који буду ишли на наставу у природи, биће прегледани од стране школског лекара пре реализације овог облика рада.

Сви ученици 8. разреда, који буду ишли на дводневну екскурзију, биће прегледани од стране школског лекара пре реализације овог облика рада.

1.разред

Психолог и педагог су, након утврђивања интелектуалне, емоционалне и социјалне зрелости будућих првака, упознали учитеље првог разреда са особеностима ученика. Како у сваком одељењу првог разреда има ђака са потешкоћама у пажњи и концентрацији, са недовољном социо-емоционалном зрелошћу и развијеношћу говора, намеће се појачана потреба за радом школског

педагога, психолога и дефектолога-логопеда. По потреби, укључиваћемо у рад и специјализоване установе, уз договор са родитељима ученика.

2-8. разред

У циљу пружања адекватне подршке ученицима са поремећајима пажње и понашања (ADD, ADHD, ODD и слично), ученицима са развојним потешкоћама и тешкоћама у учењу (дислексија, дисграфија...), социјално-емоционалним и другим проблемима, школа ће сарађивати са специјализованим установама здравствене и социјалне заштите. За ову сарадњу биће задужени превасходно стручни сарадници школе - психолог, педагог и дефектолог-логопед. Ови ученици биће индивидуално праћени, а са њиховим родитељима контакти ће бити учесталији. За ученике са сметњама у развоју којима је потребна додатна подршка, биће израђиване мере индивидуализације и ИОП. Код појава насилничког понашања, укључиваће се чланови школског Тима за ову област и, по потреби, спољашња заштитна мрежа (установе здравствене и социјалне заштите, полиција...).

У сарадњи са Црвеним крстом општине Чукарица спровешћемо двомесечну обуку две екипе ученика за пружање прве помоћи, а након тога пријавити их за такмичење.

Као и сваке године, у сарадњи са патронажном службом ДЗ организоваћемо предавања са циљем подизања нивоа здравствене културе ученика.

У сарадњи са МУП-ом Србије биће организована предавања за ученике 4. и 6. разреда са циљем повећања безбедности ученика.

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Стручно усавршавање наставика и стручних сарадника у овој школској години одвијаће се у циљу стицања нових концептуалних и хеуристичких знања, групно и индивидуално. Групно усавршавање биће реализовано кроз рад стручних већа, посете семинарима и едукацијом у школи (вертикалним и хоризонталним учењем).

ПРОГРАМСКА ПОДРУЧЈА УСАВРШАВАЊА

Увођење приправника у теорију и праксу васпитно-образовног рада, активност ментора, стручне службе, стручних већа и директора школе, огледају се у следећем:

- А. упућивање приправника у вођење разредне и школске документације
- Б. Пружање помоћи при планирању и програмирању васпитно-образовног рада
- В. Примена ефикаснијих и савременијих метода и облика рада
- Г. Упућивање приправника на стручну литературу, педагошку периодику и сл.
- Д. Повремене анализе нових уџбеника, прикази стручне литературе на седницама већа

УСАВРШАВАЊЕ У СТРУЦИ

Усавршавање у струци се одвија кроз рад стручних органа и обухвата:

- А. Оспособљавање наставника за примену програма васпитања и образовања и других педагошко-нормативних докумената
- Б. Упознавање са новим научним достигнућима у струци и сродним предметима
- В. Савладавање теоријско-методичких проблема наставног предмета
- Г. Стварање услова за унапређивање наставне праксе
- Д. Вредновање ефеката васпитања и образовања у одређеном предмету

ПЕДАГОШКО-ПСИХОЛОШКО УСАВРШАВАЊЕ

Педагошко-психолошко усавршавање наставника односи се на оне који су стекли иницијално образовање за позив, као и на оне са богатим педагошким искуством и биће оријентисано на савремену наставу, истраживачки рад и интензивније деловање. Посебан значај педагошко-психолошког усавршавања јесте у оспособљавању одељењских старешина за обављање функције педагошког руководиоца одељења.

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА

Стручно веће	Назив семинара и број сати
- разредне наставе	- Развијање мотивације код ученика за успешно учење (16 сати) - Упоришне тачке у настави математике (8 сати) - Савремене методе наставе и наставни материјали (16 сати) - Израда мултимедијалних наставних садржаја (16 сати) - Родитељ, пријатељ и сарадник (8 сати) - Одељењски старешина као посредник у конфликтима ученика (16 сати) - Позитивна дисциплина у школи и породици (16 сати) - Поремећаји и тешкоће у учењу и понашању (8 сати) - Индекс за инклузију – тренинг за примену (8 сати)
- српског језика	- Два републичка семинара (36 сати) - Семинар српске језичке културе (24 сата) - Српски правопис у наставној пракси (20 сати) - Савремени драмски приступ у настави српског језика и књижевности и улога драмске СА у образовном процесу (8 сати)
- математике и информатике	- Стални семинар за стручно усавршавање наставника математике „Архимедесова“ математичка трибина „Савремена настава математике (24 сата) - Унапређивање наставе математике у старијим разредима основне школе (16 сати) - Специјализовани републички семинар о настави математике (8сати) - Обука наставника информатике и рачунарства за примену уређаја Микробит у оквиру теме Пројектни задатак у 7. и 8. разреду (16 сати)
- страних језика	- Заједнички европски оквир за живе језике (16сати)

	- Увођење и примена савремених ИТ и нових аудиовизуелних наставних средстава (15 сати) - ЕЛТА конференција за наставнике енглеског језика (16 сати) - Зимски и летњи републички семинари за наставнике енглеског језика (24 сата) - Pearson Longman – Great Teachers (24 сата) - Always Learning (24сата) - Зимска школа - семинар за стручно усавршавање наставника и професора руског језика (24 сата)
- природних наука	- Планирање наставе хемије-смернице за квалитетну наставу (8 сати) - Иновативни експерименти у настави физике (8 сати) - Еволуциона теорија у пракси (16 сати) - Еколошка учионица-праћење појава и промена у природи и друштву (16 сати) - Предузетништво и производња у настави технике и технологије (8 сати) - Образујмо и васпитајмо децу/ученике да чувају животну средину (8 сати) - Конструктивно превазилажење стреса као основна животна вештина за очување менталног здравља (8сата)
- друштвених наука	- Елементарне непогоде и настава географије (16 сати) - Настава усмерена на развијање компетенција ученика (8 сати) - Савремени методички приступи еколошком образовању и васпитању ученика у настави географије (24 сата) - Улога наставе географије у формирању личности и еколошке свести ученика (8 сати) - Климатске промене и глобално загревање (16 сати) . - Настава историје и образовна постигнућа - Мултимедијална музика радионица (16 сати)

	- Организација наставе музичке културе у првом и другом циклусу основног образовања и васпитања (16 сати) - Уметничка дела у дечјем свету – школа (18сати) - Учење је да схватимо оно што већ знамо (16 сати) - Школа ручног ткања (24 сата) - Школа филцања (18) - Активно учење (24сата) - Школа за све (24сата) - Слободна зона у основним и средњим школама, филм као додатно средство (8сати) - Управљање стресом деце, наставника и родитеља (16 сати) - Наставник као креатор климе у одељењу (8 сати) - Менса НТЦ систем учења – развој креативног учења... (20 сати)
- физичког васпитања	- Планирање наставе физичког васпитања и изабрани спорт (8 сати) - Адаптирана физичка активност и инклузија (16 сати) - Праћење физичког развоја и развоја моторичких способности у функцији циља и задатака наставе физичког васпитања (12 сати) - Програм за развој и побољшање психофизичких, моторних, способности деце, превенцију гојазности и агресивности (9 сати)
- ППС	- Умеће комуникације: како да говоримо да би ученици желели да нас чују и како да из слушамо да би желели да разговарају са нама (20 сати) - Умеће одрастања (20 сати) - Дефицит пажње и хиперативност деце (14 сати) - Менса НТЦ систем учења – развој креативног и функционалног размишљања и ефикасног учења (20 сати) - Слободна зона у основним и средњим школама, филм као додатно средство (8 сати)
- библиотекар	- Школска библиотека – место сарадње наставника и ученика (16 сати)

	- Методика рада школског библиотекара (16 сати) - Школске јавне библиотеке на заједничком задатку (16h)
- дефектолог-логопед	- Умеће комуникације: како да говоримо да би ученици желели да нас чују и како да из слушамо да би желели да разговарају са нама (20 сати) - Умеће одрастања (20 сати) - Дефицит пажње и хиперативност деце (14 сати) - Менса НТЦ систем учења – развој креативног и функционалног размишљања и ефикасног учења (20 сати) - Индекс за инклузију –тренинг за примену (8 сати)
- сви запослени	- Учионица добре воље - школски програм за конструктивно решавање сукоба (22 сата)

VI ПЛАН УНАПРЕЂИВАЊА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У РЕДОВНОЈ НАСТАВИ

Наставници и стручни сарадници праве годишње планове рада користећи савремену педагошку литературу. Практично примењују стручна и методичка знања усвојена на семинарима. Раде годишње планове рада по већима и интересним групама. Учествују у мини-истраживањима које организује педагошко-психолошка служба, као и истраживањима које организују друге образовне и научне институције. Прати се и уочава нови наставни план и програм, а нарочито најновије измене и допуне. У пракси се прихватају препоруке просветних саветника и закључци стручних органа. Посебна пажња се посвећује корелацији између наставних предмета.

УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У ПРВОМ РАЗРЕДУ

- Чешће излазити у природу и посветити већу пажњу настави у природи
- Анализа уџбеника и наставних листића
- Примена савремених метода у настави (примена активне наставе)
- Посветити већу пажњу даровитим ученицима и ученицима са сметњама у развоју
- Чешће израђивати диференциране задатке и индивидуализовати приступ

УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У ДРУГОМ РАЗРЕДУ

- Примена метода активне наставе
- Излазак у природу – више посматрања и разговора
- Анализа уџбеника и наставних листића
- Израда диференцираних задатака, мере индивидуализације
- Радити на што већем осамостаљивању наставника
- Чешће примењивати проверу знања кроз задатке објективног типа

УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА
У ТРЕЋЕМ РАЗРЕДУ

- Примена метода активне наставе
- Излазак у природу – више посматрања и разговора
- Чешће примењивати проверу знања кроз задатке објективног типа
- Посветити већу пажњу даровитим ученицима и ученицима са сметњама у развоју
- Рад са задацима истраживачког типа
- Редовно праћење измене и допуне Програма

УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА
У ЧЕТВРТОМ РАЗРЕДУ

Српски језик

- Примена задатака објективног типа
- Чешће проверавање брзине читања и разумевања прочитаног
- Израда наставних листића код обраде нових садржаја из граматике
- Неговање културе читања и лепог изражавања
- Редовно праћење измене и допуне Програма

Математика

- Организовање додатног рада за талентоване ученике
- Припремање тестова знања
- Организовање сакупљања модела геометријских фигура

Природа и друштво

- Чешће излазити у природу у циљу упознавања околине и утврђивања знања стеченог на часу
- Организовати наставу у природи

УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА
У ПЕТОМ, ШЕСТОМ, СЕДМОМ И ОСМОМ РАЗРЕДУ

Српски језик

- Коришћење наставних листића у циљу провере знања из појединих области
- Примена групних и диференцираних облика рада на часовима редовне и додатне наставе
- Давање задатака истраживачког типа у вези са читањем књига и коришћењем интернета

Математика

- Индивидуализација наставе
- Развијање интересовања ученика за стваралачки рад
- Рад на осамостаљивању ученика
- Посветити већу пажњу даровитим ученицима и ученицима са сметњама у развоју
- Примена чешћег и краћег испитивања ученика
- Примена знања стечених на семинару
- Оспособљавање ученика за израду елементарних математичких модела
- Усредсређивање на реализацију образовно-васпитних циљева

Страни језици

- Праћење ТВ емисија и филмова и разговори са ученицима о томе
- Читање литературе на енглеском језику
- Рад на осамостаљивању ученика
- Читање и коришћење штампе на енглеском и руском језику
- Сарадња са Руским домом културе и Енглеском читаоницом

Биологија

- Развој стваралачког рада ученика кроз самостално планирање и израду пројеката везаних за градиво које се обрађује
- Промовисање заштите животне средине и неговање еколошке свести
- Брига о биљкама у дворишту школе и свим осталим биљкама у окружењу

Географија

- Израда и коришћење нових наставних средстава
- Рад на осамостаљивању ученика
- Праћење путописних емисија

Историја

- Израда и коришћење хронолошких и синхроничких таблица

- Ангажовање ученика у изради очигледних средстава (карата, зидних новина, панора и сл)

Хемија

- Развијање интересовања за стваралачки рад
- Веће коришћење ТВ емисија у настави и интернета
- Рад на осамостаљивању ученика
- Заштита животне средине
- Израда писаних и ликовних радова у кабинету

Физика

- Набавка нових наставних средстава
- Веће коришћење ТВ емисија у настави и интернета
- Рад на осамостаљивању ученика
- Примена чешћег и краћег испитивања ученика
- Писмене провере знања ученика

Техника и технологија

- Праћење и примена нових техничких достигнућа
- Компјутер у настави и код куће
- Рад на осамостаљивању ученика

Физичко васпитање

- Организација корективних вежби
- Организација међуразредних такмичења
- Наставити информисање родитеља о стању физичког здравља, развоја и способности ученика

Ликовна култура

- Сарадња са ликовним и примењеним атељеом ДКЦ-а
- Идентификација талентованих ученика и рад са њима
- Подстицање ученика са сметњама у развоју на личну експресију коришћењем ликовног израза
- Поставка изложбе „Моја прва изложба“ ликовно најталентованијих ученика школе

Музичка култура

- Организовати такмичење за најбољу песму - најбољи текст и мелодија
- Коришћење Орфовог инструментаријума
- Учешће на такмичењу „Најраспеванија одељењска заједница“ (трећи и четврти разред) и „Златна сирена“ (од четвртог до осмог разреда)

- Афирмација малог хора у школи и наступи на јавним скуповима наших месних заједница

VII ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Праћење остваривања садржаја Годишњег плана рада има за циљ правовремено сагледавање нивоа и квалитета реализације свих радних задатака. Критичким сагледавањем остварености планираног, вршиће се евентуалне корекције и предузимати мере за оптималну реализацију свих планираних задатака.

Процес праћења започиње усвајањем Годишњег плана и континуирано се врши током целе године. Сви носиоци планирања биће укључени у процес остваривања радних задатака што представља својеврстан облик самопроцене.

ОСНОВНИ ВИДОВИ ПРАЋЕЊА СУ:

А. Преглед нивоа и начина праћења остваривања планираних садржаја

РАДНА АКТИВНОСТ	СУБЈЕКТИ КОЈИ ПРАТЕ – ниво праћења	ОБЛИЦИ И НАЧИНИ ПРАЋЕЊА
Послови директора школе са посебним освртом на педагошко-инструктивни рад	Школски одбор, Наставничко веће, Министарство просвете, науке и технолошког развоја - просветни саветници	непосредни увид, анализа извештаја и др.
Послови ПП службе и библиотекара	директор, Наставничко веће, Министарство просвете, науке и технолошког развоја	непосредни увид, оперативни планови, дневник рада и извештаји
Послови секретара, административно-финансијске службе и помоћно-техничког особља	Школски одбор, директор, секретар	непосредни увид, анализа извештаја, матичних књига, записника и др.
Послови наставника	директор, помоћник директора ПП служба, Наставничко веће, Школски одбор	непосредни увид, анализа документације-планови, књига

		дежурства, дневник рада, извештаји и др.
--	--	---

Б. Вредновање квалитета постигнутих резултата

Све активности на праћењу остваривања садржаја Годишњег програма рада имају за циљ да се ниво постигнутог што више приближи планираним резултатима. Исто тако, процес праћења има за циљ да све субјекте у школи, а посебно наставнике, стави у позицију критичког преиспитивања сопственог рада.

Кроз праћење се остварује неопходна контрола, која је у школи још увек нужна, првенствено ради могућности корекције неоствареног. Основна документација за остваривање праћења Годишњег програма рада (оперативни и глобални планови, дневници рада, припреме за рад, периодични и годишњи извештаји, књиге дежурства и евиденција и сл.) обавезна је за све раднике школе.

ОСНОВНА ШКОЛА „Љуба Ненадовић“
БЕОГРАД _____
Аце Јоксимовића 25
ДЕЈ.БРОЈ: 858/1 од 14.09.2020. године

На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", број: 88/2017.) и члана 54. став 1. тачка 2) Статута Основне школе „Љуба Ненадовић“, Школски одбор на својој седници одржаној дана 14.09.2020. године једногласно са 7 гласова „за“

Д О Н О С И

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЉУБА НЕНАДОВИЋ“ ЗА

ШКОЛСКУ 2020/21



Председник
Школског одбора

Кис' Danjela